



PKPT & PKAU TA. 2024

Inspektorat Jenderal
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
INSPEKTORAT JENDERAL
Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan, Jakarta Selatan 12940
Telp. 021-5253004 ext.204, Fax. 021-5252975, PO BOX 3489
Laman: <http://itjen.kemenkumham.go.id>, E-mail: itjen@kemenkumham.go.id

- Yth. 1. Sekretaris Inspektorat Jenderal
2. Para Inspektur Wilayah
3. Para Kepala Bagian
4. Para JFT Madya

Di Lingkungan Inspektorat Jenderal
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia

SURAT EDARAN
NOMOR : ITJ.PW.01.04-1 TAHUN 2023

TENTANG
PROGRAM KERJA PENGAWASAN TAHUNAN (PKPT) DAN
PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) TAHUN 2024
DI LINGKUNGAN INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM

1. Latar Belakang

Dalam upaya pengelolaan keuangan negara yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel, Menteri/Pimpinan lembaga wajib melakukan pengendalian atas penyelenggaraan kegiatan pemerintahan, seperti yang tercantum dalam Pasal 2 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah. Untuk mengawal hal tersebut, sangat diperlukan peran Aparat Pengawas Intern Pemerintah (APIP). Inspektorat Jenderal sebagai APIP di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berperan dalam upaya keberhasilan pengelolaan keuangan negara dan pelaksanaan tugas serta fungsi Satuan Kerja di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Berdasarkan hal tersebut, dalam melaksanakan tugas dan fungsinya Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia menyusun Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) dan Program Kerja Administrasi Umum (PKAU) untuk setiap tahun anggaran.

2. Maksud dan Tujuan

Maksud :

Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) dan Program Kerja Administrasi Umum (PKAU) untuk Tahun 2024 sebagai pedoman dalam melakukan kegiatan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi Satuan Kerja di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia selama Tahun 2024.

Tujuan :

Agar tercapainya target kinerja yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun 2024.

3. Ruang Lingkup

Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) meliputi kegiatan pengawasan Inspektorat Wilayah I sampai dengan Inspektorat Wilayah VI yang disusun berdasarkan analisis risiko, faktor/daftar risiko dan penilaian risiko sedangkan Program Kerja Administrasi Umum (PKAU) meliputi kegiatan dukungan manajemen dan dukungan teknis lainnya Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun Anggaran 2024 yang difasilitasi oleh Sekretariat Inspektorat Jenderal.

4. Dasar

- a. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2023 tentang Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4890);
- c. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 900);
- d. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 27 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Pengawasan di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1515);
- e. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-01.PW.01.01 Tahun 2024 tentang Kebijakan Pengawasan Intern Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun 2024;
- f. DIPA Induk Inspektorat Jenderal Tahun Anggaran 2024 Nomor : SP DIPA-013.02-0/2024 tanggal 24 November 2023 dan DIPA Petikan Nomor: SP DIPA-013.02.1.409241/2024 tanggal 24 November 2023;
- g. Rapat Pembahasan Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT), Program Kerja Administrasi Umum (PKAU), Rencana Penarikan Dana (*Disbursement Plan*), Rencana Pengadaan Barang/Jasa (*Procurement Plan*) dan Kalender Kerja Inspektorat Jenderal TA. 2024 pada tanggal 9 November 2023.

5. Untuk melakukan hal-hal sebagai berikut :

- a. Menggunakan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Tahun Anggaran 2024 sebagai pedoman dalam melakukan kegiatan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi Satuan Kerja di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia selama Tahun Anggaran 2024 oleh Inspektorat Wilayah I, II, III, IV, V dan VI;
- b. Menggunakan Program Kerja Administrasi Umum (PKAU) Tahun Anggaran 2024 sebagai pedoman dalam melakukan kegiatan dukungan Manajemen dan Teknis Lainnya oleh Sekretariat Inspektorat Jenderal;
- c. Menyampaikan usulan kegiatan kepada Inspektur Jenderal bila terdapat perubahan/ usulan kegiatan baru yang sebelumnya tidak ada atau jika ada perubahan kebijakan di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun Anggaran 2024;
- d. Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan segera setelah melaksanakan kegiatan tersebut kepada Inspektur Jenderal per periode laporan;
- e. Rekapitulasi pelaksanaan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) menjadi data dukung dalam penyusunan Laporan Bulanan, Triwulan dan Tahunan, Laporan Kinerja (LKjIP) Inspektorat Jenderal, Laporan Ikhtisar Pengawasan dan Laporan Monitoring Evaluasi Kinerja dan Anggaran Tahun 2024;
- f. Menginput data realisasi kegiatan Rencana Kegiatan Pengawasan dalam aplikasi elektronik Manajemen Pengawasan (E-MAWAS) dan dalam aplikasi *e-performance* (<http://e-performance.kemenkumham.go.id>);
- g. Lampiran Dokumen Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT), Program Kerja Administrasi Umum (PKAU) dan Daftar Inventaris Risiko Tahun 2024 merupakan satu bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Edaran ini.

6. Penutup

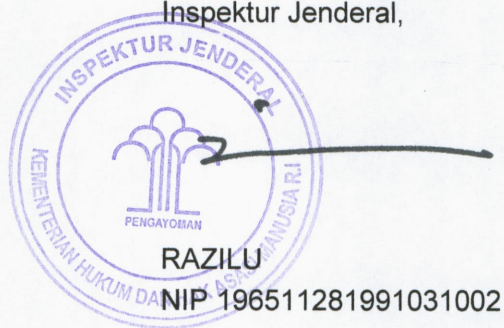
Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) dan Program Kerja Administrasi Umum (PKAU) ini sebagai salah satu pedoman Inspektorat Jenderal sebagai APIP Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam mendorong upaya keberhasilan Reformasi Birokrasi, Pengendalian Intern, Pengelolaan Keuangan Negara dan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi satuan kerja di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Demikian untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di Jakarta

pada tanggal 29 Desember 2023

Inspektur Jenderal,



Tembusan:

1. Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia;
2. Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan HAM.

**REKAPITULASI RENCANA PENYERAPAN ANGGARAN
PROGRAM KERJA PENGAWASAN TAHUNAN INSPEKTORAT WILAYAH I.S.D. VI
TAHUN ANGGARAN 2024**

URAIAN	Pagu	BULAN											
		JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AUGST	SEPT	OKT	NOP	DES
INSPEKTORAT WILAYAH I	4,005,295,000	258,886,000	105,317,000	318,986,000	563,701,000	336,890,000	484,668,000	438,490,000	361,680,000	530,092,000	126,232,000	374,168,000	106,185,000
	Triwulan	17.06%			34.59%			33.21%			15.14%		
	Semester	51.6%						48.36%					
	Akhir Tahun	100.00%											
INSPEKTORAT WILAYAH II	4,005,295,000	366,129,200	125,243,200	345,766,200	495,098,200	345,588,200	352,701,200	592,301,200	404,002,670	315,250,730	166,943,200	458,471,000	37,800,000
	Triwulan	20.90%			29.80%			32.75%			16.56%		
	Semester	50.7%						49.30%					
	Akhir Tahun	100.00%											
INSPEKTORAT WILAYAH III	4,005,295,000	404,395,000	160,659,000	479,915,000	718,940,000	174,417,000	194,229,000	570,558,000	244,000,000	396,935,000	218,251,000	281,240,000	161,756,000
	Triwulan	26.09%			27.15%			30.25%			16.51%		
	Semester	53.2%						46.76%					
	Akhir Tahun	100.00%											
INSPEKTORAT WILAYAH IV	4,005,295,000	-	487,589,000	541,441,000	446,816,000	268,864,000	439,263,000	398,351,000	456,884,000	399,799,000	297,371,000	227,885,000	41,032,000
	Triwulan	25.69%			28.84%			31.33%			14.14%		
	Semester	54.5%						45.47%					
	Akhir Tahun	100.00%											
INSPEKTORAT WILAYAH V	4,005,295,000	355,483,167	331,257,212	448,641,962	390,943,212	305,633,212	570,781,462	416,652,212	286,318,212	265,024,462	137,302,212	460,904,212	36,353,467
	Triwulan	28.35%			31.64%			24.17%			15.84%		
	Semester	60.0%						40.01%					
	Akhir Tahun	100.00%											
INSPEKTORAT WILAYAH VI	5,005,295,000	317,314,000	426,214,500	369,232,000	285,197,900	826,390,000	907,043,000	503,342,800	365,300,300	310,136,300	205,605,900	396,630,400	92,887,900
	Triwulan	22.23%			40.33%			23.55%			13.89%		
	Semester	62.6%						37.44%					
	Akhir Tahun	100.00%											
TOTAL INSPEKTORAT WILAYAH	25,031,770,000	1,702,207,367	1,636,279,912	2,503,982,162	2,900,696,312	2,257,782,412	2,948,685,662	2,919,695,212	2,118,185,182	2,217,237,492	1,151,705,312	2,199,298,612	476,014,367
	Triwulan	23.34%			32.39%			28.98%			15.29%		
	Semester	55.7%						44.27%					
	Akhir Tahun	100.00%											



Jakarta, 29 Desember 2023
Inspektur Jenderal

Razili
NIP. 196511281991031002

**PROGRAM KERJA PENGAWASAN TAHUNAN (PKPT) INSPEKTORAT WILAYAH
TAHUN ANGGARAN 2024**

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
JANUARI																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Provinsi Aceh	Audit Ketaatan Pengadaan Barang dan Jasa	Tahun 2023/2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	61,250,000	61,250,000	1:03	1:04	1	Laptop	
	b	Provinsi Sulawesi Selatan	Audit Ketaatan Pengadaan Barang dan Jasa	Tahun 2023/2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	59,248,000	59,248,000	1:03	1:04	1	Laptop	
	c	Provinsi Kalimantan Barat	Audit Ketaatan Pengadaan Barang dan Jasa	Tahun 2023/2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	49,414,000	49,414,000	1:03	1:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Kepulauan Riau	Audit Ketaatan Pengadaan Barang dan Jasa	Tahun 2023/2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	52,198,000	52,198,000	1:03	1:04	1	Laptop	
	e	Provinsi Banten	Audit Ketaatan Pengadaan Barang dan Jasa	Tahun 2023/2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	36,776,000	36,776,000	1:03	1:04	1	Laptop	
	f	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	23	0	23	-	-	-	1:01	1:04	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah II																
	a	Jawa Barat - Lapas Kelas IIB Cianjur	Audit Pengadaan Barang/Jasa	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		9	9		43,512,000	43,512,000	01.02 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	b	Nusa Tenggara Barat - Lapas Sumbawa Besar	Audit Pengadaan Barang/Jasa	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		9	9		66,920,000	66,920,000	01.02 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	c	Sulawesi Tenggara - Lapas Kelas IIA Kendari	Audit Pengadaan Barang/Jasa	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		9	9		70,897,778	70,897,778	01.02 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	d	Riau - Lapas Kelas IIA Bagansiapiapi	Audit Pengadaan Barang/Jasa	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		9	9		63,606,222	63,606,222	01.02 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	e	Ditjen PAS / HAM	Reviu PIPK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 3 AT	5		5	5,250,000		5,250,000	01.04 - 02.01	02.02	1	Laptop	
	f	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4		58,200,000	58,200,000	01.01 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	g	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3		32,723,200	32,723,200	01.01 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	h		Belanja Bahan - Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan (Konsumsi ABEL)	TA 2024	1PJ			0	4,620,000		4,620,000	01.01 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	i		Belanja Jasa Profesi - Honorarium Pakar/Praktisi/Profesional (PBJ)	TA 2024	4				20,400,000		20,400,000	01.02 - 01.04	02.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Sumatera Barat: 1. Kanim Kelas II Non TPI Agam 2. Kanim Kelas I TPI Padang	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10	-	64,820,000	64,820,000	01.02 - 01.03	01.03	1	Laptop	
	b	Jambi: 1. Lapas Kelas IIA Jambi 2. Kanim Kelas II TPI Kuala Tungkal	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		58,011,000	58,011,000	01.02 - 01.03	01.03	1	Laptop	
	c	Kalimantan Selatan: 1. Lapas Kelas IIB Amuntai 2. Lapas Narkotika Kelas IIA Karang Intan	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		68,067,000	68,067,000	01.02 - 01.03	01.03	1	Laptop	
	d	Sulawesi Utara: 1. Lapas Kelas IIA Manado 2. Kanim Kelas II Non TPI Kotamobagu	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		83,044,000	83,044,000	01.02 - 01.03	01.03	1	Laptop	
	e	Papua: 1. Lapas Narkotika Kelas IIA Jayapura 2. Kanim Kelas II TPI Biak	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		109,843,000	109,843,000	01.02 - 01.03	01.03	1	Laptop	
	f	DKI Jakarta: 1. Kanim Kelas I Khusus TPI Soekarno Hatta 2. Kanim Kelas I Non TPI Jakarta Pusat	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	10		10	10,500,000		10,500,000	01.02 - 01.03	01.03	1	Laptop	
	g	Kementerian Hukum & HAM	Reviu PIPK	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT	5		5	4,200,000		4,200,000	01.04	02.01	1	Laptop	
	h	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah		1 PT, 1 KT, dan 3 AT	22		22		-	-	01.01 - 01.04	06.04	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT	5		5	4,200,000		4,200,000	01.01 - 01.04	02.01	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	1 PJ	6		6	1,710,000		1,710,000	01.01 - 01.04	02.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah IV																
	a	Jawa Tengah (LP Semarang & LPN Purwokerto)	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		10	10		69,929,000	69,929,000	01.01-01.04	02.01	1		
	b	Jawa Tengah (Badiklat Jateng & Rutan Surakarta)	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		10	10		69,929,000	69,929,000	01.01-01.04	02.01	1		
	c	Kalimantan Timur (LP Balikpapan & Rutan Balikpapan)	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		10	10		69,929,000	69,929,000	01.01-01.04	02.01	1		
	d	Bali (LP Kerobokan & Kanim Singaraja)	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		10	10		69,929,000	69,929,000	01.01-01.04	02.01	1		
	e	Bangka Belitung (Kanwil Babel & Kanim Tanjung Pandan)	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		10	10		69,929,000	69,929,000	01.01-01.04	02.01	1		
	f	Sulawesi Barat (Kanwil Sulbar & LP Mamasa)	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		10	10		69,929,000	69,929,000	01.01-01.04	02.01	1		
	g	Jakarta	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5		5	4,200,000		4,200,000	01.01-01.04	02.01	1		
	h	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	01.01-01.04	02.01	1		
	i		Penyusunan Laporan		PT, KT, AT				4,103,000		4,103,000	01.01-01.04	02.01	-		

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah V																
	a	Kanwil Sumatera Utara	Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang/Jasa	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	60,640,000	60,640,000	08.01.24	16.01.24	1	Laptop	
	b	Kanwil Sumatera Selatan	Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang/Jasa	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	64,536,000	64,536,000	08.01.24	16.01.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Nusa Tenggara Timur	Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang/Jasa	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	68,132,000	68,132,000	08.01.24	16.01.24	1	Laptop	
	d	Kanwil Maluku Utara	Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang/Jasa	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	71,704,000	71,704,000	08.01.24	16.01.24	1	Laptop	
	e	Kanwil Yogyakarta	Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang/Jasa	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	61,628,000	61,628,000	08.01.24	16.01.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.01.24	31.01.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	LAMPUNG	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		33,325,000	33,325,000	01.02	01.03	1	4 LAPTOP	
	b	BENGKULU	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		39,762,000	39,762,000	01.02	01.03	1	4 LAPTOP	
	c	JAWA TIMUR	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		40,559,000	40,559,000	01.02	01.03	1	4 LAPTOP	
	d	GORONTALO	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		52,579,000	52,579,000	01.02	01.03	1	4 LAPTOP	
	e	SULAWESI TENGAH	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		54,040,000	54,040,000	01.02	01.03	1	4 LAPTOP	
	f	PAPUA BARAT	Audit Ketaatan Pengadaan Barang/Jasa	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		81,649,000	81,649,000	01.02	01.03	1	4 LAPTOP	
	g	PRE MEMORY	Reviu PIPK	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	4,200,000		4,200,000	01.03	01.04	1	4 LAPTOP	
	h	BELANJA JASA PROFESI	Audit Pengadaan Barang/Jasa	TAHUN 2024						10,200,000		01.02	01.03			
	i	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya (Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP)	TAHUN 2024						1,000,000		01.03	01.04			
JUMLAH JANUARI						86	269	355	42,983,000	2,098,453,367	2,152,636,367					
2	FEBRUARI															
Inspektorat Wilayah I																
	a	Pre Memory	Focus Group Discussion Persiapan Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBMWBK	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	5	5	-	-	-	2:01	2:01	1	Laptop	
	b	Pre Memory	PKS/ Workshop Reformasi Birokrasi	Tahun 2024	-	1	0	1	-	-	-	2:02	2:02	-	Laptop	
	c	Provinsi Sulawesi Selatan	Reviu LKIP pada Kantor Wilayah	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	55,687,000	55,687,000	2:02	2:02	1	Laptop	
	d	Kementerian Hukum dan HAM	Reviu LKIP Tingkat Kementerian	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	29,530,000	29,530,000	2:03	2:03	1	Laptop	
	e	Inspektorat Jenderal	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	2:02	2:03	1	Laptop	
	f	BSK Hukum dan HAM	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	2:02	2:03	1	Laptop	
	g	Kementerian Hukum dan HAM	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	100,000	-	100,000	2:02	2:04	1	Laptop	
	h	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 AT	0	5	5	-	20,000,000	20,000,000	2:01	2:04	1	Laptop	
	i	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	23	0	23	-	-	-	2:01	2:04	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah II																
	a	Ditjen PAS / HAM	Reviu Laporan Keuangan	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	02.02 - 02.03	02.04	1	Laptop	
	b	Ditjen PAS / HAM	Reviu LAKIP	TA 2024	1PT, 1 KT dan 8 AT	5		5	10,500,000		10,500,000	02.01 - 02.02	02.03	1	Laptop	
	c	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4		58,200,000	58,200,000	02.01 - 02.04	03.01	1	Laptop	
	d	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3		32,723,200	32,723,200	02.01 - 02.04	03.01	1	Laptop	
	e		Belanja Bahan - Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan (Konsumsi Rapat RB) - PKS	TA 2024	1PJ			0	4,620,000		4,620,000	02.01 - 02.04	03.01	1	Laptop	
	f	Narasumber - Workshop Reformasi Birokrasi	Belanja Profesi - Evaluasi Reformasi Birokrasi - PKS	TA 2024	1PJ			0	10,800,000		10,800,000	02.01 - 02.04	03.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu LAKIP	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 5 AT	5		5	7,350,000		7,350,000	02.01	02.02	1	Laptop	
	b	Kementerian Hukum & HAM	Reviu LAKIP	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		12,188,000	12,188,000	02.02	02.03	1	Laptop	
	c	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu Laporan Keuangan	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	02.02	02.03	1	Laptop	
	d	Kementerian Hukum & HAM	Reviu Laporan Keuangan	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	02.03	02.04	1	Laptop	
	e		FGD WBK/WBBM	TA.2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	02.04	03.01	1	Laptop	
	f	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah		1 PT, 1 KT, dan 3 AT	21		21			-	02.01 - 02.04	06.04	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	4 PT, 4 KT, dan 8 AT	15	6	21	12,600,000	57,139,000	69,739,000	02.01 - 02.04	03.01	4	Laptop	
	h	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	7 PJ dan 3 AT	24	12	36	6,840,000	64,542,000	71,382,000	02.01 - 02.04	03.01	7	Laptop	
Inspektorat Wilayah IV																
	a	Jawa Barat	Reviu LAKIP Tingkat Kementerian	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		24,036,000	24,036,000	02.02	02.03	1		
	b	Kanwil - PM	Reviu LAKIP	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,512,000	41,512,000	02.03	02.04	1		
	c	Jakarta	Reviu PIPK	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 4 AT	5		5	6,300,000		6,300,000	02.02	02.03	1		
	d	BPHN	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2023	2 PT, 2 KT, 6 AT	5		5	10,500,000		10,500,000	02.02	02.03	1		
	e	Jawa Barat	Reviu Laporan Keuangan (Wilayah IV)	Tahun 2023	8 PT, 8 KT, 20 AT		5	5		241,792,000	241,792,000	02.03	02.04	1		
	f		Reviu Laporan Keuangan (Belanja Profesi)	Tahun 2023						5,400,000	5,400,000	02.03	02.04	1		
	g		Reviu Laporan Keuangan (Belanja Bahan)	Tahun 2023					11,450,000		11,450,000	02.03	02.04	1		
	h	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	02.01-02.04	03.01	1		

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah V																
	a	Kanwil DIY	Workshop LAKIP (Belanja Bahan)	2024					6,050,000	-	6,050,000	01.02.24	29.02.24	1	Laptop	
	b	Kanwil DIY	Reviu Laporan Kinerja (Belanja Jasa Profesi)	2024					8,000,000		8,000,000	01.02.24	29.02.24	1	Laptop	
	c	Kanwil DIY	Reviu Laporan Kinerja pada Kanwil/Satker	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	5	5	-	39,332,000	39,332,000	05.02.24	09.02.24	1	Laptop	
	d	Kanwil NTT	Reviu Laporan Kinerja pada Kanwil/Satker	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	5	5	-	47,604,000	47,604,000	05.02.24	09.02.24	1	Laptop	
	e	Kementerian	Reviu Laporan Kinerja Kementerian On Desk	2024		0	5	5	-	-	-	12.02.24	16.02.24	1	Laptop	
	f	Jawa Barat	Reviu LKIP Fullboard di Wisma	2024	All	0	5	5	-	165,750,000	165,750,000	19.02.24	23.02.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.02.24	29.02.24	1	Laptop	
	h	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu Dalkot	2024					549,000	-	549,000	01.02.24	29.02.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.02.24	29.02.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.02.24	29.02.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	PRE MEMORY	FGD Persiapan Evaluasi/Penilaian TPI terhadap usulan satker WBK/WBBM	TAHUN 2024		4	0	4	359,005,000		359,005,000	02.01	02.02	1	4 LAPTOP	
	b	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu LAKIP	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	02.02	02.03	1	4 LAPTOP	
	c	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu Laporan Keuangan	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	02.02	02.03	1	4 LAPTOP	
	d	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 1 AT	0	4	4		25,259,500	25,259,500	02.03	02.04	1	2 LAPTOP	
	e	BELANJA BAHAN	Evaluasi WBK/WBBM	TAHUN 2024							13,750,000	02.02	02.03			
	f	BELANJA JASA PROFESI	Evaluasi WBK/WBBM	TAHUN 2024							7,600,000	02.02	02.03			
	g	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya (Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP)	TAHUN 2024							1,000,000	02.03	02.04			
JUMLAH FEBRUARI						138	111	249	463,448,545	1,026,434,367	1,512,232,912					
3 MARET																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Provinsi Aceh	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	57,850,000	57,850,000	3:02	3:04	1	Laptop	
	b	Provinsi Sulawesi Selatan	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	55,848,000	55,848,000	3:02	3:04	1	Laptop	
	c	Provinsi Kalimantan Barat	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	46,014,000	46,014,000	3:02	3:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Kepulauan Riau	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	48,798,000	48,798,000	3:02	3:04	1	Laptop	
	e	Provinsi Banten	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	33,376,000	33,376,000	3:02	3:04	1	Laptop	
	f	Inspektorat Jenderal	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW I	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	3:03	3:04	1	Laptop	
	g	BSK Hukum dan HAM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW I	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	3:03	3:04	1	Laptop	
	h	Provinsi Kalimantan Barat	Reviu Persiapan Penilaian Mandiri Maturitas SPIP (dalam Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	33,096,000	33,096,000	3:03	3:04	1	Laptop	
	i	Provinsi Banten	Reviu Persiapan Penilaian Mandiri Maturitas SPIP (dalam Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	23,904,000	23,904,000	3:03	3:04	1	Laptop	
	j	Pre Memory	Audit TIK	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	12,600,000	-	12,600,000	3:01	3:04	1	Laptop	
	k	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	7,400,000	7,400,000	3:01	3:04	1	Laptop	
	l	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	23	0	23	-	-	-	3:01	3:04	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah II																
	a	Jawa Barat - Rutan Kelas I Bandung	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	10		48,491,000	48,491,000	03.01 - 03.03	03.04	1	Laptop	
	b	Nusa Tenggara Barat - Kanim Sumbawa Besar	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	10		72,819,000	72,819,000	03.01 - 03.03	03.04	1	Laptop	
	c	Sulawesi Tenggara - Rutan Kelas IIA Kendari	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	10		75,461,000	75,461,000	03.01 - 03.03	03.04	1	Laptop	
	d	Ditjen PAS / HAM (Unit Eselon I)	Reviu PAPBJ dan P3DN	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT	5		5	5,250,000		5,250,000	03.03 - 03.04	04.01	1	Laptop	
	e	Maluku	Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT	5		5		52,820,000	52,820,000	03.01 - 03.02	03.03	1	Laptop	
	f		Belanja Bahan - Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	TA 2024	1PJ			0	1,000		1,000	03.01 - 03.04	04.01	1	Laptop	
	g		Belanja Bahan - Pendampingan Penyusunan/Penerapan Manajemen Risiko di lingkungan Kementerian Hukum dan HAM	TA 2024	1PJ	1		1	1,000		1,000	03.01 - 03.04	04.01	1	Laptop	
	h	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4		58,200,000	58,200,000	03.01 - 03.04	04.01	1	Laptop	
	i	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3		32,723,200	32,723,200	03.01 - 03.04	04.01	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah III																
	a	Sumatera Barat: 1. Rutan Kelas IIB Padang Panjang 2. Lapas Kelas IIB Payakumbuh	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		61,420,000	61,420,000	03.01 - 03.02	03.03	1	Laptop	
	b	Jambi: 1. Lapas Kelas IIB Muara Tebo 2. LPKA Kelas II Muara Bulian	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		54,611,000	54,611,000	03.01 - 03.02	03.03	1	Laptop	
	c	Kalimantan Selatan: 1. Kantor Wilayah Kalimantan Selatan 2. Lapas Kelas IIB Tanjung	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		64,667,000	64,667,000	03.01 - 03.02	03.03	1	Laptop	
	d	Sulawesi Utara: 1. Lapas Kelas IIB Tahuna 2. Badiklat Sulut	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		79,644,000	79,644,000	03.01 - 03.02	03.03	1	Laptop	
	e	Papua: 1. Kanim Kelas I TPI Jayapura 2. Bapas Kelas II Jayapura	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10		106,443,000	106,443,000	03.01 - 03.02	03.03	1	Laptop	
	f	DKI Jakarta: 1. Kanim Kelas I Non TPI Jakarta Selatan 2. Kanim Kelas I Khusus Non TPI Jakarta Barat	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	10		10	10,500,000		10,500,000	03.01 - 03.02	03.03	1	Laptop	
	g	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5	70,000		70,000	03.03	03.04	1	Laptop	
	h	Kantor Wilayah Sumatera Barat	Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		36,800,000	36,800,000	03.01	03.02	1	Laptop	
	i	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Audit TIK	TA. 2023	3 PT, 3 KT, dan 9 AT	15		15	47,250,000		47,250,000	03.03 - 04.01	04.02	1	Laptop	
	j	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah		1 PT, 1 KT, dan 3 AT	21		21			-	03.01 - 03.04	06.04	1	Laptop	
	k	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	4 PT, 4 KT, dan 8 AT	20		20	16,800,000		16,800,000	03.01 - 03.04	04.01	4	Laptop	
	l	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	1 PJ	6		6	1,710,000		1,710,000	03.01 - 03.04	04.01	4	Laptop	
Inspektorat Wilayah IV																
	a	Jawa Tengah (Rupbasan Sragen & Rupbasan Wonogiri)	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023, 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		8	8		58,639,000	58,639,000	03.01-03.03	03.04	1		
	b	Jawa Tengah (Rupbasan Purbalingga & Rupbasan Cilacap)	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023, 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		8	8		58,639,000	58,639,000	03.01-03.03	03.04	1		
	c	Kalimantan Timur (Lapas Tarakan & Bapas Tarakan)	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023, 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		8	8		58,639,000	58,639,000	03.01-03.03	03.04	1		
	d	Bali (Kanim Ngurah Rai & Bapas Karangasem)	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023, 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		8	8		58,639,000	58,639,000	03.01-03.03	03.04	1		
	e	Bangka Belitung (Rupbasan Pangkalpinang & LPP Pangkalpinang)	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023, 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		8	8		58,639,000	58,639,000	03.01-03.03	03.04	1		
	f	Sulawesi Barat (Rupbasan Mamuju & LPKA Mamuju)	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023, 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		8	8		58,639,000	58,639,000	03.01-03.03	03.04	1		
	g	Kanwil - PM	Reviu Penilaian Mandiri SPIP (Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP)	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		31,980,000	31,980,000	03.01	03.02	1		
	h	BPHN	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	6		6	10,080,000		10,080,000	03.03	03.04	1		
	i	Jakarta	Audit TIK (Join Audit dengan BSSN)	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	03.01	03.02	1		
	j	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	03.01-03.04	04.01	1		
Inspektorat Wilayah V																
	a	Pre-Memory	Workshop SAKIP (Belanja Bahan)	2024		2	0	2	7,581,500	-	7,581,500	04.03.24	05.03.24	1	Laptop	
	b	Pre-Memory	Workshop SAKIP (Belanja Jasa Profesi)	2024		2	0	2	4,000,000	-	4,000,000	04.03.24	05.03.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Maluku Utara	Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	5	5	-	38,748,000	38,748,000	04.03.24	08.03.24	1	Laptop	
	d	Kanwil Sumatera Utara	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	60,640,000	60,640,000	12.03.24	20.03.24	1	Laptop	
	e	Kanwil Sumatera Selatan	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	64,536,000	64,536,000	12.03.24	20.03.24	1	Laptop	
	f	Kanwil Nusa Tenggara Timur	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	68,132,000	68,132,000	12.03.24	20.03.24	1	Laptop	
	g	Kanwil Maluku Utara	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	71,704,000	71,704,000	12.03.24	20.03.24	1	Laptop	
	h	Kanwil Yogyakarta	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	61,628,000	61,628,000	12.03.24	20.03.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP (Belanja Bahan)	2024					1,220,000	-	1,220,000	25.03.24	29.03.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.03.24	30.03.24	1	Laptop	
	k	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.03.24	30.03.24	1	Laptop	
	l	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.03.24	30.03.24	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	m	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.03.24	30.03.24	1	Laptop	
	n	Pre-Memory	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan	2024					5,931,250	-	5,931,250	01.03.24	30.03.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	LAMPUNG	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6			33,325,000	03.01	03.02	1	4 LAPTOP	
	b	BENGKULU	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6			41,610,000	03.01	03.02	1	4 LAPTOP	
	c	JAWA TIMUR	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6			42,359,000	03.01	03.02	1	4 LAPTOP	
	d	GORONTALO	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6			52,579,000	03.01	03.02	1	4 LAPTOP	
	e	SULAWESI TENGAH	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6			54,040,000	03.01	03.02	1	4 LAPTOP	
	f	PAPUA BARAT	Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6			87,649,000	03.01	03.02	1	4 LAPTOP	
	g	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TWI	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5			9,800,000	03.03	03.04	1	4 LAPTOP	
	h	BENGKULU	Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5			34,620,000	03.01	03.02	1	4 LAPTOP	
	i	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5			12,250,000	03.01	03.02	1	5 LAPTOP	
	j	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya (Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP)	TAHUN 2024							1,000,000	03.03	03.04			
JUMLAH MARET						141	305	446	132,428,295	2,253,958,867	2,387,387,162					
4	APRIL															
Inspektorat Wilayah I																
	a	Provinsi Aceh	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-		52,567,000	4:03	4:04	1	Laptop	
	b	Provinsi Sulawesi Selatan	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-		50,470,000	4:03	4:04	1	Laptop	
	c	Provinsi Kalimantan Barat	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-		41,755,000	4:03	4:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Kepulauan Riau	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-		43,645,000	4:03	4:04	1	Laptop	
	e	Provinsi Banten	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-		28,520,000	4:03	4:04	1	Laptop	
	f	Inspektorat Jenderal	Evaluasi Reformasi Birokrasi B03	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	4:01	4:02	1	Laptop	
	g	BSK Hukum dan HAM	Evaluasi Reformasi Birokrasi B03	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	4:01	4:02	1	Laptop	
	h	Provinsi Aceh	Evaluasi Reformasi Birokrasi B03	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	4:01	4:02	1	Laptop	
	i	Provinsi Sulawesi Selatan	Evaluasi Reformasi Birokrasi B03	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	4:01	4:02	1	Laptop	
	j	Provinsi Kalimantan Barat	Evaluasi Reformasi Birokrasi B03	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	4:01	4:02	1	Laptop	
	k	Provinsi Kepulauan Riau	Evaluasi Reformasi Birokrasi B03	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	4:01	4:02	1	Laptop	
	l	Provinsi Banten	Evaluasi Reformasi Birokrasi B03	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	4:01	4:02	1	Laptop	
	m	Provinsi Aceh	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-		68,416,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	n	Provinsi Sulawesi Selatan	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-		66,604,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	o	Provinsi Kalimantan Barat	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-		54,532,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	p	Provinsi Kepulauan Riau	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-		59,104,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	q	Provinsi Banten	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-		43,088,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	r	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-		20,000,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	s	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 AT	0	5	5	-		20,000,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	t	Pre Memory	Belanja Bahan	Tahun 2024	-	-	-	-	15,000,000	-	15,000,000	4:01	4:04	1	Laptop	
	u	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	23	0	23	-		-	4:01	4:04	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah II																
	a	Jawa Barat 1 (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT		6	6		35,075,000	35,075,000	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	b	Jawa Barat 2 (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT		6	6		35,075,000	35,075,000	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	c	NTB (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT		6	6		60,832,552	60,832,552	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	d	Maluku (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT		6	6		71,000,000	71,000,000	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	e	Riau (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT		6	6		57,187,778	57,187,778	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	f	Kalimantan Tengah (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT		6	6		50,855,385	50,855,385	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	g	Sultra (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT		6	6		60,439,286	60,439,286	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	h	Ditjen PAS / HAM (Satker yang akan dinilai oleh TPI)	Evaluasi/Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 4 AT	5		5	6300000		6,300,000	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	i	Jawa Barat	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	TA 2024	1PT, 1 KT dan 6 AT		5	5		20,060,000	20,060,000	04.03 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	j	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4		58,200,000	58,200,000	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	k	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT	5		5	7350000		7,350,000	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	l	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3		32,723,200	32,723,200	04.01 - 04.04	05.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Kantor Wilayah Sumatera Barat	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		35,624,000	35,624,000	04.01	04.02	1	Laptop	
	b	Kantor Wilayah Jambi	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		31,492,000	31,492,000	04.01	04.02	1	Laptop	
	c	Kantor Wilayah Kalimantan Selatan	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		36,336,000	36,336,000	04.01	04.02	1	Laptop	
	d	Kantor Wilayah Sulawesi Utara	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		47,016,000	47,016,000	04.01	04.02	1	Laptop	
	e	Kantor Wilayah Papua	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		65,152,000	65,152,000	04.01	04.02	1	Laptop	
	f	Kantor Wilayah DKI Jakarta	Pemantauan Tindakanlanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA. 2023 - TA. 2024	2 PT, 2 KT, dan 6 AT	6		6	12,600,000		12,600,000	04.01	04.02	1	Laptop	
	g	Kantor Wilayah DKI Jakarta	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	TA. 2023	2 PT, 2 KT, dan 6 AT	5		5	10,500,000		10,500,000	04.02	04.03	1	Laptop	
	h	Kementerian Hukum & HAM	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5	250,000		250,000	04.02	04.03	1	Laptop	
	i	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Sumatera Barat	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 4 AT		9	9		81,128,000	81,128,000	04.03 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	j	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Jambi	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 4 AT		9	9		71,600,000	71,600,000	04.03 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	k	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Kalimantan Selatan	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 4 AT		9	9		82,362,000	82,362,000	04.03 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	l	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Sulawesi Utara	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 4 AT		9	9		103,696,000	103,696,000	04.03 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	m	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Papua	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 4 AT		9	9		125,194,000	125,194,000	04.03 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	n	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah DKI Jakarta	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 4 AT	8		8	10,080,000		10,080,000	04.03 - 04.04	05.01	1	Laptop	
	o	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah		1 PT, 1 KT, dan 3 AT	22		22			-	04.01 - 04.04	06.04	1	Laptop	
	p	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT	5			4,200,000		4,200,000	04.01 - 04.04	05.04	1	Laptop	
	q	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	1 PJ	6		6	1,710,000		1,710,000	04.01 - 04.04	05.04	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah IV																
	a	Bali	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		45,092,000	45,092,000	04.01	04.02	1		
	b	Jakarta	Evaluasi Reformasi Birokrasi	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 4 AT	5		5	6,300,000		6,300,000	04.01	04.02	1		
	c	Bangka Belitung	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	04.01-04.04	05.01	1		
	d	Jawa Tengah	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	04.01-04.04	05.01	1		
	e	Bali	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	04.01-04.04	05.01	1		
	f	Kalimantan Timur	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	04.01-04.04	05.01	1		
	g	Sulawesi Barat	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	04.01-04.04	05.01	1		
	h	BPHN	Evaluasi / Penilaian TPI terhadap Usulan Satker WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5		5	5,250,000		5,250,000	04.01-04.04	05.01	1		
	i	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	04.01-04.04	05.01	1		
	j		Penyusunan Laporan	Tahun 2024					4,103,000		4,103,000	04.02	04.03	-		
Inspektorat Wilayah V																
	a	Kanwil Sumatera Utara	Evaluasi TPI WBK WBBM	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	7	7		51,286,000	51,286,000	08.04.24	14.04.24	1	Laptop	
	b	Kanwil Sumatera Selatan	Evaluasi TPI WBK WBBM	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	7	7		52,420,000	52,420,000	08.04.24	14.04.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Nusa Tenggara Timur	Evaluasi TPI WBK WBBM	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	7	7		57,854,000	57,854,000	08.04.24	14.04.24	1	Laptop	
	d	Kanwil Maluku Utara	Evaluasi TPI WBK WBBM	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	7	7		62,314,000	62,314,000	08.04.24	14.04.24	1	Laptop	
	e	Kanwil Yogyakarta	Evaluasi TPI WBK WBBM	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	7	7		50,430,000	50,430,000	08.04.24	14.04.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Pemantauan TL Internal dan Eksternal	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	6	6	-	52,118,000	52,118,000	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	26.04.24	30.04.24	1	Laptop	
	h	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	04.01	04.02	1	4 LAPTOP	
	b	PRE MEMORY	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	4	4		40,249,000	40,249,000	04.01	04.02	1	4 LAPTOP	
	c	JAWA TIMUR	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP (Pendampingan MR)	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		35,319,000	35,319,000	04.01	04.02	1	4 LAPTOP	
	d	PRE MEMORY	Evaluasi TPI WBK/WBBM	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		57,376,000	57,376,000	04.02	04.03	1	4 LAPTOP	
	e	PRE MEMORY	Evaluasi TPI WBK/WBBM	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		57,376,000	57,376,000	04.02	04.03	1	4 LAPTOP	
	f	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Evaluasi TPI WBK/WBBM	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5		12,250,000	12,250,000	04.02	04.03	1	5 LAPTOP	
	g	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	04.03	04.04	1	4 LAPTOP	
	h	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 1 AT	0	4	4		25,259,500	25,259,500	04.03	04.04	1	2 LAPTOP	
	i	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya (Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP)	TAHUN 2024						1,000,000	1,000,000	04.03	04.04			
JUMLAH APRIL						135	339	469	84,576,545	2,716,570,767	2,802,147,312			77		
5	MEI															
Inspektorat Wilayah I																
	a	Provinsi Aceh	Audit Penerimaan Pajak atas Belanja Pemerintah dan PNBP	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	57,850,000	57,850,000	5:01	5:04	1	Laptop	
	b	Provinsi Sulawesi Selatan	Audit Penerimaan Pajak atas Belanja Pemerintah dan PNBP	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	55,848,000	55,848,000	5:01	5:04	1	Laptop	
	c	Provinsi Kalimantan Barat	Audit Penerimaan Pajak atas Belanja Pemerintah dan PNBP	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	46,014,000	46,014,000	5:01	5:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Kepulauan Riau	Audit Penerimaan Pajak atas Belanja Pemerintah dan PNBP	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	48,798,000	48,798,000	5:01	5:04	1	Laptop	
	e	Provinsi Banten	Audit Penerimaan Pajak atas Belanja Pemerintah dan PNBP	Tahun 2023/ 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	33,376,000	33,376,000	5:01	5:04	1	Laptop	
	f	Inspektorat Jenderal	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 5 AT	0	5	5	-	-	-	5:03	5:03	1	Laptop	
	g	BSK Hukum dan HAM	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 5 AT	0	5	5	-	-	-	5:03	5:03	1	Laptop	
	h	Provinsi Aceh	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 5 AT	0	5	5	-	-	-	5:03	5:03	1	Laptop	
	i	Provinsi Sulawesi Selatan	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 5 AT	0	5	5	-	-	-	5:03	5:03	1	Laptop	
	j	Provinsi Kalimantan Barat	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 5 AT	0	5	5	-	-	-	5:03	5:03	1	Laptop	
	k	Provinsi Kepulauan Riau	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 5 AT	0	5	5	-	-	-	5:03	5:03	1	Laptop	
	l	Provinsi Banten	Reviu Penilaian Mandiri SAKIP	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 5 AT	0	5	5	-	49,904,000	49,904,000	5:03	5:03	1	Laptop	
	m	Sekretaris Jenderal	Pendampingan Penguatan SPIP	Tahun 2024	1 PJ, 2 PT, 2 KT, 3 AT	7	0	7	100,000	-	100,000	5:01	5:02	1	Laptop	
	n	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	5,000,000	20,000,000	25,000,000	5:01	5:04	1	Laptop	
	p	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 AT	0	5	5	-	20,000,000	20,000,000	5:01	5:04	1	Laptop	
	q	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	23	0	23	-	-	-	5:01	5:04	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah II																
	a	Riau - Rudenim Pekanbaru	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan/PNBP	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	10		69,292,222	69,292,222	05.01 - 05.03	05.04	1	Laptop	
	b	Kalimantan Tengah - Kanim Kelas II TPI Sampit	Audit Kinerja Atas Pengelolaan PNB	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	10		59,493,308	59,493,308	05.01 - 05.03	05.04	1	Laptop	
	c	Maluku - Rutan Kelas IIA Ambon	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan/PNBP	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	10		69,502,470	69,502,470	05.01 - 05.03	05.04	1	Laptop	
	d	Ditjen PAS / HAM	Evaluasi AKIP	TA 2024	1PT, 1 KT dan 8 AT	5		5	10500000		10,500,000	05.01 - 05.02	05.03	1	Laptop	
	e	Ditjen PAS / HAM	Audit Tujuan Tertentu - Audit TIK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT	5		5	7350000		7,350,000	05.01 - 05.02	05.03	1	Laptop	
	f	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4		87,486,000	87,486,000	05.01 - 05.04	06.01	1	Laptop	
	g	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3		32,723,200	32,723,200	05.01 - 05.04	06.01	1	Laptop	
	h		Belanja Bahan - Pendampingan Penguatan SPIP	TA 2024	1PJ	1		1	1000		1,000	05.01 - 05.04	06.01	1	Laptop	
	i		Belanja Bahan - Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan (Konsumsi Rapat KAPIP & RB)	TA 2024	1PJ			0	9,240,000		9,240,000	05.01 - 05.04	06.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Kantor Wilayah Sumatera Barat	Audit Penerimaan Pajak atas Belanja Pemerintah dan PNB	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		7	7		46,940,000	46,940,000	05.01	05.02	1	Laptop	
	b		Evaluasi AKIP	TA. 2023	2 PT, 2 KT, dan 4 AT	7		7	11,760,000		11,760,000	05.01 - 05.02	05.03	1	Laptop	
	c	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Pendampingan Penguatan SPIP	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 5 AT	5		5	50,000		50,000	05.01 - 05.02	05.02	1	Laptop	
	d	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah		1 PT, 1 KT, dan 3 AT	23		23			-	05.01 - 05.04	06.04	1	Laptop	
	e	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	3 PT, 3 KT, dan 6 AT	10	6	16	8,400,000	57,139,000	65,539,000	05.01 - 05.04	06.04	3	Laptop	
	f	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	3 PJ dan 1 AT	12	4	16	1,710,000	43,028,000	44,738,000	05.01 - 05.04	06.04	3	Laptop	
	g		Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan - Belanja Bahan	TA. 2024	1 PJ				5,390,000		5,390,000	05.01 - 05.04	06.04	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah IV																
	a	BPHN	Evaluasi SAKIP	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 4 AT	5		5	6,300,000		6,300,000	05.01	05.02	1		
	b	Jawa Tengah (Kanim Surakarta)	Audit Ketaatan atas Pengelolaan PNB	Tahun 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		33,980,000	33,980,000	05.02	05.03	1		
	c	Jakarta	Audit TIK	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	05.03-05.04	06.01	1		
	d	Banten/BRIN	Audit TIK	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT		5	5		44,464,000	44,464,000	05.03-05.04	06.01	1		
	e	PM	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	05.01-05.04	06.01	1		
	f	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					45,104,000	45,104,000	05.01-05.04	06.01	1		
	g	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC				4,275,000		4,275,000	05.01-05.04	06.01	1		
	h		Pendampingan Penguatan SPIP (Belanja Bahan)	Tahun 2024					2,600,000		2,600,000	05.02	05.03	-		
	i		Penyusunan Laporan						4,103,000		4,103,000	05.02	05.03	-		
Inspektorat Wilayah V																
	a	5 kanwil	Reviu atas Penilaian Mandiri SAKIP 5 Kanwil (Pelaksanaan di DIY)	2024	2 PT, 10 KT/AT	0	5	5	-	109,840,000	109,840,000	13.05.24	17.05.24	1	Laptop	
	b	Kanwil Nusa Tenggara Timur	Audit Penerimaan atas Belanja Pemerintah dan PNB	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	0	68132000	68132000	13.05.24	17.05.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Sumatera Utara	Audit Penerimaan atas Belanja Pemerintah dan PNB	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	60,640,000	60,640,000	13.05.24	17.05.24	1	Laptop	
	d	DJKI	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja On Desk	2024		5	0	5	-	-	-	27.05.24	31.05.24	1	Laptop	
	e	DJPP	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja On Desk	2024		5	0	5	-	-	-	27.05.24	31.05.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Pendampingan Penguatan SPIP (Belanja Bahan)	2024					2,500,000		2,500,000	01.05.24	30.05.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.05.24	30.05.24	1	Laptop	
	h	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000		549,000	01.05.24	30.05.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.05.24	30.05.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545		384,545	01.05.24	30.05.24	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah VI																
	a	LAMPUNG	Audit Kinerja atas Pengelolaan PNPB	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		34,925,000	34,925,000	05.01	05.02	1	4 LAPTOP	
	b	BENGKULU	Audit Kinerja atas Pengelolaan PNPB	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		39,762,000	39,762,000	05.01	05.02	1	4 LAPTOP	
	c	JAWA TIMUR	Audit Kinerja atas Pengelolaan PNPB	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		40,559,000	40,559,000	05.01	05.02	1	4 LAPTOP	
	d	GORONTALO	Audit Kinerja atas Pengelolaan PNPB	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		54,979,000	54,979,000	05.01	05.02	1	4 LAPTOP	
	e	SULAWESI TENGAH	Audit Kinerja atas Pengelolaan PNPB	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		55,080,000	55,080,000	05.01	05.02	1	4 LAPTOP	
	f	PAPUA BARAT	Audit Kinerja atas Pengelolaan PNPB	TAHUN 2023 -2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		81,649,000	81,649,000	05.01	05.02	1	4 LAPTOP	
	g	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Evaluasi AKIP	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	05.02	05.03	1	4 LAPTOP	
	h	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	AUDIT TUJUAN TERTENTU (Audit TIK)	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,500,000	9,500,000	05.02	05.03	1	4 LAPTOP	
	i	BANGKOK	Pengawasan Kinerja dan Keuangan Satuan Kerja Luar Negeri	TAHUN 2023	1 IRJ, 1IRW, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	6	6		166,488,000	166,488,000	05.03	05.04	1	5 LAPTOP	
	j	SEOUL	Pengawasan Kinerja dan Keuangan Satuan Kerja Luar Negeri	TAHUN 2023	1 IRJ, 1IRW, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	6	6		331,898,000	331,898,000	05.03	05.04	1	5 LAPTOP	
	k	BELANJA BAHAN	Pengawasan Kinerja dan Keuangan Satuan Kerja Luar Negeri	TAHUN 2024							1,500,000	05.03	05.04			
	l	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya (Penilaian Mandiri Kapabilitas APiP)	TAHUN 2024							250,000	05.03	05.04			
JUMLAH MEI						123	234	357	97,012,545	2,047,781,867	2,146,544,412			63		
6 JUNI																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Inspektorat Jenderal	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW II	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	6:03	6:04	1	Laptop	
	b	BSK Hukum dan HAM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW II	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	6:03	6:04	1	Laptop	
	c	Pre Memory	Focus Group Discussion Penjaminan Kualitas SPIP (Fullboard)	Tahun 2024	1 PJ, 6 PT, 7 KT, 18 AT	0	5	5	48,702,000	390,866,000	439,568,000	6:01	6:02	1	Laptop	
	d	Inspektorat Jenderal	Monev RKT Reformasi Birokrasi B06	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	-	-	6:01	6:02	1	Laptop	
	e	BSK Hukum dan HAM	Monev RKT Reformasi Birokrasi B06	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	-	-	6:01	6:02	1	Laptop	
	f	Provinsi Aceh	Monev RKT Reformasi Birokrasi B06	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	-	-	6:01	6:02	1	Laptop	
	g	Provinsi Sulawesi Selatan	Monev RKT Reformasi Birokrasi B06	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	-	-	6:01	6:02	1	Laptop	
	h	Provinsi Kalimantan Barat	Monev RKT Reformasi Birokrasi B06	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	-	-	6:01	6:02	1	Laptop	
	i	Provinsi Kepulauan Riau	Monev RKT Reformasi Birokrasi B06	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	-	-	6:01	6:02	1	Laptop	
	j	Provinsi Banten	Monev RKT Reformasi Birokrasi B06	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	-	-	6:01	6:02	1	Laptop	
	k	Pre Memory	FGD Evaluasi WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	-	-	6:04	6:04	1	Laptop	
	l	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	5,000,000	20,000,000	25,000,000	6:01	6:04	1	Laptop	
	m	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 AT	0	5	5	-	20,000,000	20,000,000	6:01	6:04	1	Laptop	
	n	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas APiP	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	23	0	23	-	-	-	6:01	6:04	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah II																
	a	Ditjen PAS / HAM (Unit Eselon I)	Reviu PAPBJ dan P3DN	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT	5		5	5,250,000		5,250,000	06.03 - 06.04	07.01	1	Laptop	
	b	Kepulauan Riau	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		35,692,000	35,692,000	06.02 - 06.03	07.01	1	Laptop	
	c	NTB	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		40,192,000	40,192,000	06.02 - 06.03	07.01	1	Laptop	
	d	Sumatera Barat	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		35,280,000	35,280,000	06.02 - 06.03	07.01	1	Laptop	
	e	Jawa Tengah	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		31,980,000	31,980,000	06.02 - 06.03	07.01	1	Laptop	
	f	Sumatera Utara	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		37,468,000	37,468,000	06.02 - 06.03	07.01	1	Laptop	
	g	Bengkulu	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		34,620,000	34,620,000	06.02 - 06.03	07.01	1	Laptop	
	h	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT	4	4	4		87,486,000	87,486,000	06.01 - 06.04	07.01	1	Laptop	
	i	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3		32,723,200	32,723,200	06.01 - 06.04	07.01	1	Laptop	
	j		Belanja Bahan - Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan (Konsumsi Rapat KPIP)	TA 2024	1PJ			0	4,620,000		4,620,000	06.01 - 06.04	07.01	1	Laptop	
	k		Belanja Bahan - Evaluasi Reformasi Birokrasi - PKS	TA 2024	1PJ			0	7,390,000		7,390,000	06.01 - 06.04	07.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a		FGD Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT	5		5			-	06.01 - 06.02	06.02	1	Laptop	
	b	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	06.03	06.04	1	Laptop	
	c		FGD WBK/WBBM	TA.2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	06.03	06.04	1	Laptop	
	d	Inspektorat Jenderal	Penilaian Mandiri Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah		1 PT, 1 KT, dan 3 AT	15		15			-	06.01 - 06.03	06.04	1	Laptop	
	e	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA.2024	6 PT, 6 KT dan 12 AT	20	12	32	16,800,000	114,278,000	131,078,000	06.01 - 06.04	07.01	6	Laptop	
	f	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	2 PJ dan 2 AT		8	8		44,076,000	44,076,000	06.01 - 06.04	07.01	2	Laptop	
	g		Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan - Belanja Bahan	TA. 2024	1 PJ				19,075,000		19,075,000	06.01 - 06.04	07.01	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah IV																
	a	BPHN	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	6		6	10,080,000		10,080,000	06.03	06.04	1		
	b	Bangka Belitung	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT		5	5		32,007,000	32,007,000	06.02-06.04	07.01	1		
	c	Jawa Tengah	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT		5	5		32,007,000	32,007,000	06.02-06.04	07.01	1		
	d	Bali	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT		5	5		32,007,000	32,007,000	06.02-06.04	07.01	1		
	e	Kalimantan Timur	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT		5	5		32,007,000	32,007,000	06.02-06.04	07.01	1		
	f	BPHN	Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara	Tahun 2023	2 PT, 2 KT, 3 AT		10	10	14,700,000		14,700,000	06.04	07.01	1		
	g	PM	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	3 PT, 3 KT, 6 AT		7	7		165,102,000	165,102,000	06.01-06.04	07.01	1		
	h	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	06.01-06.04	07.01	1		
	i		Penyusunan Laporan						4,103,000		4,103,000	06.02	06.03	-		
Inspektorat Wilayah V																
	a	11 Unit Eselon I	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Fullboard	2024	All	0	5	5	-	450,025,000	450,025,000	03.06.24	07.06.24	1	Laptop	
	b	Pre-Memory	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Fullboard (Belanja Jasa Profesional)	2024		2	0	2	4,000,000	-	4,000,000	03.06.24	07.06.24	1	Laptop	
	c	Pre-Memory	Reviu Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang Jasa & P3DN	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	-	44,404,000	44,404,000	04.09.24	08.09.24	1	Laptop	
	d	Pre-Memory	Evaluasi Reformasi Birokrasi (Belanja Bahan)	2024						1,900,000	1,900,000	01.06.24	30.06.24	1	Laptop	
	e	Pre-Memory	FGD PK SPIP	2024						-	-	03.06.24	14.06.24			
	f	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.06.24	30.06.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
	h	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan	2024					5,931,250	-	5,931,250	01.04.24	30.04.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	BERLIN	Pengawasan Kinerja dan Keuangan Satuan Kerja Luar Negeri	TAHUN 2023	1 IRJ, 1IRW, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	6	6		506,138,000	506,138,000	06.01	06.02	1	5 LAPTOP	
	b	PRE MEMORY	FGD Hasil Pembahasan Penilaian TPI	TAHUN 2024		4	0	4	359,005,000		359,005,000	06.01	06.02	1	4 LAPTOP	
	c	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TWII	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	06.03	06.04	1	4 LAPTOP	
	d	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	AUDIT TUJUAN TERTENTU (Audit TIK)	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,500,000	9,500,000	06.03	06.04	1	4 LAPTOP	
	e	BELANJA BAHAN	Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP	TAHUN 2024						1,000,000	1,000,000	06.03	06.04			
	f	BELANJA BAHAN	Evaluasi WBK/WBBM	TAHUN 2024						13,750,000	13,750,000	06.02	06.03			
	g	BELANJA JASA PROFESI	Evaluasi WBK/WBBM	TAHUN 2024						7,600,000	7,600,000	06.02	06.03			
	h	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya (Penilaian Mandiri Kapabilitas APiP)	TAHUN 2024						250,000	250,000	06.03	06.04			
JUMLAH JUNI						105	179	284	505,689,795	2,325,697,867	2,853,987,662			59		
7 JULI																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Provinsi Aceh	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	57,850,000	57,850,000	7:01	7:04	1	Laptop	
	b	Provinsi Sulawesi Selatan	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	55,848,000	55,848,000	7:01	7:04	1	Laptop	
	c	Provinsi Kalimantan Barat	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	46,014,000	46,014,000	7:01	7:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Kepulauan Riau	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	48,798,000	48,798,000	7:01	7:04	1	Laptop	
	e	Provinsi Banten	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	33,376,000	33,376,000	7:01	7:04	1	Laptop	
	f	Provinsi Sulawesi Selatan	Monitoring Dua Tahunan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	45,092,000	45,092,000	7:02	7:02	1	Laptop	
	g	Pre Memory	Reviu Laporan Keuangan dan PIPK Kementerian Semester I	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	29,530,000	29,530,000	7:03	7:04	1	Laptop	
	h	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	48,369,000	48,369,000	7:01	7:04	1	Laptop	
	i	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	73,613,000	73,613,000	7:01	7:04	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah II																
	a	Ditjen PAS / HAM	Reviu Laporan Keuangan	TA 2024	1PT, 1 KT dan 6 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	07.03 - 07.04	08.01	1	Laptop	
	b	Jawa Barat	Reviu Laporan Keuangan	TA 2024	1PT, 1 KT dan 6 AT		5	5	45,132,000	45,132,000	07.04 - 07.04	08.01	1	Laptop		
	c	Jawa Barat - Lapas Kelas IIA Cibinong	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	7	48,491,000	48,491,000	07.01 - 07.03	07.04	1	Laptop		
	d	Nusa Tenggara Barat - Lapas Dompu	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	7	72,653,042	72,653,042	07.01 - 07.03	07.04	1	Laptop		
	e	Maluku - Rutan Kelas IIB Masohi	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	7	75,672,000	75,672,000	07.01 - 07.03	07.04	1	Laptop		
	f	Riau - Lapas Kelas IIA Bangkinang	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	7	69,292,222	69,292,222	07.01 - 07.03	07.04	1	Laptop		
	g	Kalimantan Tengah - Lapas Kelas IIA Palangka Raya	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	7	59,493,308	59,493,308	07.01 - 07.03	07.04	1	Laptop		
	h	Sulawesi Tenggara - Lapas Kelas IIA Baubau	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		10	7	69,562,429	69,562,429	07.01 - 07.03	07.04	1	Laptop		
	i	Jawa Barat (Satker WBBM)	Monitoring dan Penguatan Satuan Kerja Berpredikat WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	23,596,000	23,596,000	07.01 - 07.04	08.01	1	Laptop		
	j	Jawa Barat (Satker WBBM)	Monitoring dan Penguatan Satuan Kerja Berpredikat WBBM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	23,596,000	23,596,000	07.01 - 07.04	08.01	1	Laptop		
	k	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4	58,200,000	58,200,000	07.01 - 07.04	08.01	1	Laptop		
	l	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3	38,213,200	38,213,200	07.01 - 07.04	08.01	1	Laptop		
Inspektorat Wilayah III																
	a	Sumatera Barat: 1. Lapas Kelas IIB Pariaman 2. Rutan Kelas IIB Batusangkar	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10	61,420,000	61,420,000	07.01 - 07.02	07.03	1	Laptop		
	b	Jambi: 1. Lapas Kelas IIB Muara Bungo 2. Lapas Kelas IIB Kuala Tungkal	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10	54,611,000	54,611,000	07.01 - 07.02	07.03	1	Laptop		
	c	Kalimantan Selatan: 1. Lapas Kelas IIA Banjarmasin 2. Rutan IIB Rantau	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10	64,667,000	64,667,000	07.01 - 07.02	07.03	1	Laptop		
	d	Sulawesi Utara: 1. Rutan Kelas IIB Kotamobagu 2. Rutan Kelas IIA Manado	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10	79,644,000	79,644,000	07.01 - 07.02	07.03	1	Laptop		
	e	Papua: 1. LPP Kelas III Jayapura 2. Lapas Kelas IIB Nabire	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		10	10	106,443,000	106,443,000	07.01 - 07.02	07.03	1	Laptop		
	f	Direktorat Jenderal Pemasyarakatan	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5	10,500,000		10,500,000	07.01 - 07.02	07.03	1	Laptop	
	g	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu Laporan Keuangan	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT	5		5			-	07.03	07.04	1	Laptop	
	h	Kementerian Hukum & HAM	Reviu Laporan Keuangan	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5	24,636,000	24,636,000	07.04	08.01	1	Laptop		
	i	Jambi: 1. Kantor Imigrasi Kelas I TPI Jambi 2. Kantor Imigrasi Kelas II TPI Kuala Tungkal 3. Lapas Narkotika Kelas IIB Muara Sabak	Monitoring Dua Tahunan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		7	7	41,235,000	41,235,000	07.03 - 07.04	08.01	1	Laptop		
	j	Kalimantan Selatan: Bapas Kelas I Banjarmasin	Monitoring Dua Tahunan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		7	7	43,994,000	43,994,000	07.03 - 07.04	08.01	1	Laptop		
	k	Sulawesi Utara: 1. Rumah Detensi Imigrasi Manado 2. Lapas Kelas IIB Tahuna	Monitoring Dua Tahunan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		7	7	69,098,000	69,098,000	07.03 - 07.04	08.01	1	Laptop		
	l	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	3 PT, 3 KT, dan 3 AT	15			12,600,000		12,600,000	07.01 - 07.04	08.01	3	Laptop	
	m	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	1 PJ	6		6	1,710,000		1,710,000	07.01 - 07.04	08.01	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah IV																
	a	Bangka Belitung - PM	Audit Kinerja Program Ditjen PAS (PN)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		6	6		47,349,000	47,349,000	07.01-07.03	07.04	1		
	b	Jawa Tengah I - PM	Audit Kinerja Program Ditjen PAS (PN)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		6	6		47,349,000	47,349,000	07.01-07.03	07.04	1		
	c	Jawa Tengah II - PM	Audit Kinerja Program Ditjen PAS (PN)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		6	6		47,349,000	47,349,000	07.01-07.03	07.04	1		
	d	Bali - PM	Audit Kinerja Program Ditjen PAS (PN)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		6	6		47,349,000	47,349,000	07.01-07.03	07.04	1		
	e	Kalimantan Timur - PM	Audit Kinerja Program Ditjen PAS (PN)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		6	6		47,349,000	47,349,000	07.01-07.03	07.04	1		
	f	Sulawesi Barat - PM	Audit Kinerja Program Ditjen PAS (PN)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		6	6		47,349,000	47,349,000	07.01-07.03	07.04	1		
	g	BPHN	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 6 AT	5		5	10,500,000		10,500,000	07.02	07.03	1		
	h	Jawa Barat	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT		5	5		29,200,000	29,200,000	07.03	07.04	1		
	i	BPHN	Monitoring WBK 2 Tahunan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5		5	4,200,000		4,200,000	07.04	08.01	1		
	j	Bangka Belitung	Monitoring WBK 2 Tahunan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	07.04	08.01	1		
	k	Jawa Tengah	Monitoring WBK 2 Tahunan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	07.04	08.01	1		
	l	Jawa Tengah	Monitoring WBK 2 Tahunan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	07.04	08.01	1		
	m	Bali	Monitoring WBK 2 Tahunan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	07.04	08.01	1		
	n	Kalimantan Timur	Monitoring WBK 2 Tahunan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	07.04	08.01	1		
	o	Kalimantan Timur	Monitoring WBK 2 Tahunan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	07.04	08.01	1		
	p	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	07.01-07.04	08.01	1		
	q	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					4,275,000	4,275,000	07.01-07.04	08.01	1		
	r		Penjaminan Kualitas Maturitas SPIP (Belanja Bahan)	Tahun 2024					4,910,000		4,910,000	07.02	07.03	-		
	s		Penyusunan Laporan						8,206,000		8,206,000	07.02	07.03	-		
Inspektorat Wilayah V																
	a	Kanwil Sumatera Utara	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	60,640,000	60,640,000	08.07.24	16.07.24	1	Laptop	
	b	Kanwil Sumatera Selatan	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	64,536,000	64,536,000	08.07.24	16.07.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Nusa Tenggara Timur	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	68,132,000	68,132,000	08.07.24	16.07.24	1	Laptop	
	d	Kanwil Maluku Utara	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	71,704,000	71,704,000	08.07.24	16.07.24	1	Laptop	
	e	Kanwil Yogyakarta	Audit Kinerja Atas Tugas dan Fungsi	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	61,628,000	61,628,000	08.07.24	16.07.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Reviu Laporan Keuangan Fullboard (Jawa Barat)	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	24,036,000	24,036,000	22.07.24	26.07.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Belanja Bahan Reviu Laporan Keuangan	2024					1,455,000		1,455,000	01.07.24	31.07.24	1	Laptop	
	h	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.07.24	31.07.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.07.24	31.07.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.07.24	31.07.24	1	Laptop	
	k	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.07.24	31.07.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	LAMPUNG	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Masyarakat	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		33,325,000	33,325,000	07.01	07.02	1	4 LAPTOP	
	b	BENGKULU	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Masyarakat	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		39,762,000	39,762,000	07.01	07.02	1	4 LAPTOP	
	c	JAWA TIMUR	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Masyarakat	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		40,559,000	40,559,000	07.01	07.02	1	4 LAPTOP	
	d	GORONTALO	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Masyarakat	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		52,579,000	52,579,000	07.01	07.02	1	4 LAPTOP	
	e	SULAWESI TENGAH	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Masyarakat	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		54,040,000	54,040,000	07.01	07.02	1	4 LAPTOP	
	f	PAPUA BARAT	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Masyarakat	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		81,649,000	81,649,000	07.01	07.02	1	4 LAPTOP	
	g	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu Laporan Keuangan Semester I	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	07.03	07.04	1	4 LAPTOP	
	h	JAWA TIMUR	Monitoring Dua Tahunan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		41,746,000	41,746,000	07.02	07.03	1	4 LAPTOP	
	i	JAWA TIMUR	Monitoring Dua Tahunan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		41,746,000	41,746,000	07.02	07.03	1	4 LAPTOP	
	j	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	07.03	07.04	1	4 LAPTOP	
	k	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	07.03	07.04	1	4 LAPTOP	
	l	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya	TAHUN 2024							15,000,000	07.03	07.04			
JUMLAH JULI						46	404	417	67,689,545	3,056,815,667	3,139,505,212			75		

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
AGUSTUS																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Inspektorat Jenderal	Reviu RKAKL Pagu Anggaran	Tahun 2025	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	75,000	-	75,000	8:02	8:03	1	Laptop	
	b	Balitbang Hukum dan HAM	Reviu RKAKL Pagu Anggaran	Tahun 2025	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	75,000	-	75,000	8:02	8:03	1	Laptop	
	c	Provinsi Aceh	Penilaian Mandiri WBK (Monitoring dan Penguatan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	47,284,000	47,284,000	8:02	8:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Sulawesi Selatan	Penilaian Mandiri WBK (Monitoring dan Penguatan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	45,092,000	45,092,000	8:02	8:04	1	Laptop	
	e	Provinsi Kalimantan Barat	Penilaian Mandiri WBK (Monitoring dan Penguatan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	37,496,000	37,496,000	8:02	8:04	1	Laptop	
	f	Provinsi Kepulauan Riau	Penilaian Mandiri WBK (Monitoring dan Penguatan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	38,492,000	38,492,000	8:02	8:04	1	Laptop	
	g	Provinsi Banten	Penilaian Mandiri WBK (Monitoring dan Penguatan Satuan Kerja Berpredikat WBK/WBBM)	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	23,664,000	23,664,000	8:02	8:04	1	Laptop	
	h	Inspektorat Jenderal	Telaah Sejawat Antar Inspektorat Wilayah	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 3 AT	0	7	7	8,520,000	-	8,520,000	8:01	8:02	1	Laptop	
	i	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	72,369,000	72,369,000	8:01	8:04	1	Laptop	
	j	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	73,613,000	73,613,000	8:01	8:02	1	Laptop	
	k	Pre Memory	Belanja Bahan	Tahun 2024	-	-	-	0	15,000,000	-	15,000,000	8:01	8:02	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah II																
	a	Ditjen PAS / HAM	Reviu RKA-K/L (Penyusunan dan Revisi)	TA 2024	1PT, 1 KT dan 28 AT	10		10	63,000,000		63,000,000	08.02 - 08.03	08.04	1	Laptop	
	b	NTB (Satker yang akan dinilai oleh TPM)	Penilaian Mandiri Satuan Kerja Menuju WBK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	43,258,042	43,258,042	43,258,042	08.01 - 08.02	08.03	1	Laptop	
	c	Sultra (Satker yang akan dinilai oleh TPM)	Penilaian Mandiri Satuan Kerja Menuju WBK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	43,687,429	43,687,429	43,687,429	08.01 - 08.02	08.03	1	Laptop	
	d	Maluku (Satker yang akan dinilai oleh TPM)	Penilaian Mandiri Satuan Kerja Menuju WBK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	52,772,000	52,772,000	52,772,000	08.01 - 08.02	08.03	1	Laptop	
	e	Jawa Barat	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	23,596,000	23,596,000	23,596,000	08.03 - 08.04	09.01	1	Laptop	
	f	NTB	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	40,280,000	40,280,000	40,280,000	08.03 - 08.04	09.01	1	Laptop	
	g	Sulawesi Tenggara	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5	40,996,000	40,996,000	40,996,000	08.03 - 08.04	09.01	1	Laptop	
	h	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4	58,200,000	58,200,000	58,200,000	08.01 - 08.04	09.01	1	Laptop	
	i	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3	38,213,200	38,213,200	38,213,200	08.01 - 08.04	09.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Sumatera Barat	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		36,280,000	36,280,000	08.01	08.02	1	Laptop	
	b	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Jambi	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		32,148,000	32,148,000	08.01	08.02	1	Laptop	
	c	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Kalimantan Selatan	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		36,992,000	36,992,000	08.01	08.02	1	Laptop	
	d	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Sulawesi Utara	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		47,672,000	47,672,000	08.01	08.02	1	Laptop	
	e	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah Papua	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		5	5		60,428,000	60,428,000	08.01	08.02	1	Laptop	
	f	Satker di Lingkungan Kantor Wilayah DKI Jakarta	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	7		7	14,700,000		14,700,000	08.01 - 08.02	08.03	1	Laptop	
	g	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu RKA-K/L Pagu Anggaran	TA. 2025	1 PT, 3 KT, dan 6 AT	10		10	70,000		70,000	08.02 - 08.03	08.04	1	Laptop	
	h		Telaah Sejawat	TA. 2024	1 PJ				1,400,000		1,400,000	08.03	08.04	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	4 PT, 4 KT, dan 8 AT	15		15	12,600,000		12,600,000	08.01 - 08.04	09.01	3	Laptop	
	j	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	1 PJ	6		6	1,710,000		1,710,000	08.01 - 08.04	09.01	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah IV																
	a	BPHN	Reviu RKAKL	Tahun 2025	3 PT, 7 KT, 18 AT	5		5	29,400,000		29,400,000	08.02	08.03	1		
	b	PM	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	08.01-08.04	09.01	1		
	c	Jawa Tengah	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	08.02-08.04	09.01	1		
	d	Bali	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	08.02-08.04	09.01	1		
	e	Bangka Belitung	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	08.02-08.04	09.01	1		
	f	Kalimantan Timur	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	08.02-08.04	09.01	1		
	g	Sulawesi Barat	Penilaian Mandiri WBK/WBBM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	08.02-08.04	09.01	1		
	h	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	08.01-08.04	09.01	1		
	i		Telaahan Sejawat (Belanja Bahan)						6,450,000		6,450,000	08.02	08.03	-		
Inspektorat Wilayah V																
	a	Pre-Memory	Evaluasi TPM WBK atau Penguatan WBBM	2024		0	5	5		44,404,000	44,404,000	26.08.24	30.08.24	1	Laptop	
	b	Pre-Memory	Evaluasi TPM WBK atau Penguatan WBBM	2024		0	5	5		44,404,000	44,404,000	26.08.24	30.08.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Sumatera Utara	Audit Penerimaan atas Belanja Pemerintah dan PNB	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	60,640,000	60,640,000	01.08.24	07.08.24	1	Laptop	
	d	Kanwil Maluku Utara	Audit Penerimaan atas Belanja Pemerintah dan PNB	2024	1PT, 1KT, 2 AT	0	9	9	-	71,704,000	71,704,000	01.08.24	07.08.24	1	Laptop	
	c	Pre-Memory	Belanja Bahan Kegiatan Reviu RKA-K/L	2024					645,000	-	645,000	31.08.24	31.08.24	1	Laptop	
	d	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.08.24	30.08.24	1	Laptop	
	e	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.08.24	30.08.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.08.24	30.08.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.08.24	30.08.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	PRE MEMORY	Penilaian Mandiri WBK	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		47,130,000	47,130,000	08.01	08.02	1	4 LAPTOP	
	b	PRE MEMORY	Penilaian Mandiri WBK	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		47,130,000	47,130,000	08.01	08.02	1	4 LAPTOP	
	c	BENGKULU	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal (Pendampingan MR)	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		34,621,000	34,621,000	08.01	08.02	1	4 LAPTOP	
	d	LAMPUNG	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal(Pendampingan MR)	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		28,640,000	28,640,000	08.01	08.02	1	4 LAPTOP	
	c	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu RKAKL Pagu Anggaran	TAHUN 2025	2 PT, 2 KT, 6 AT	0	5	5		23,000,000	23,000,000	08.02	08.03	1	10 LAPTOP	
	d	PRE MEMORY	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	4	4		40,249,000	40,249,000	08.02	08.03	1	4 LAPTOP	
	e	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 1 AT	0	4	4		25,259,500	25,259,500	08.02	08.03	1	2 LAPTOP	
	f	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	08.02	08.03	1	4 LAPTOP	
	g	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	08.03	08.04	1	4 LAPTOP	
	h	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,500,000	9,500,000	08.03	08.04	1	4 LAPTOP	
	i	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	4,200,000		4,200,000	08.03	08.04	1	4 LAPTOP	
	j	BELANJA JASA PROFESI	Evaluasi WBK/WBBM (PKS/Workshop)	TAHUN 2024							7,600,000	08.01	08.02			
	k	BELANJA BAHAN	Telaahan Sejawat	TAHUN 2024							4,834,000	08.03	08.04			
JUMLAH AGUSTUS						63	236	299	167,178,545	1,813,460,637	1,993,073,182			60		
9 SEPTEMBER																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Inspektorat Jenderal	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	-	-	-	9:03	9:04	1	Laptop	
	b	BSK Hukum dan HAM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	-	-	-	9:03	9:04	1	Laptop	
	c	Provinsi Aceh	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	47,284,000	47,284,000	9:03	9:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Sulawesi Selatan	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	45,092,000	45,092,000	9:03	9:04	1	Laptop	
	c	Provinsi Kalimantan Barat	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	37,496,000	37,496,000	9:03	9:04	1	Laptop	
	d	Provinsi Kepulauan Riau	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	38,492,000	38,492,000	9:03	9:04	1	Laptop	
	e	Provinsi Banten	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	23,664,000	23,664,000	9:03	9:04	1	Laptop	
	f	Provinsi Aceh	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-	52,567,000	52,567,000	9:01	9:02	1	Laptop	
	g	Provinsi Sulawesi Selatan	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-	50,470,000	50,470,000	9:01	9:02	1	Laptop	
	h	Provinsi Kalimantan Barat	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6	-	41,755,000	41,755,000	9:01	9:02	1	Laptop	
	i	Provinsi Kepulauan Riau	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	0	6	6	-	87,290,000	87,290,000	9:01	9:02	1	Laptop	
	j	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	52,369,000	52,369,000	9:01	9:04	1	Laptop	
	k	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	53,613,000	53,613,000	9:01	9:04	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah II																
	a	Jawa Barat (Satker yang akan dinilai oleh TPM)	Penilaian Mandiri Satuan Kerja Menuju WBK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		23,596,000	23,596,000	09.01 - 09.02	09.03	1	Laptop	
	b	Riau (Satker yang akan dinilai oleh TPM)	Penilaian Mandiri Satuan Kerja Menuju WBK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		40,862,222	40,862,222	09.01 - 09.02	09.03	1	Laptop	
	c	Kalimantan Tengah (Satker yang akan dinilai oleh TPM)	Penilaian Mandiri Satuan Kerja Menuju WBK	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		36,608,308	36,608,308	09.01 - 09.02	09.03	1	Laptop	
	d	Ditjen PAS / HAM (Unit Eselon I)	Reviu PAPBJ dan P3DN	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT	5		5	5,250,000		5,250,000	09.03 - 09.04	10.01	1	Laptop	
	c	NTB	Evaluasi Manajemen Risiko	TA 2024	1PT, 1 KT dan 1 AT		5	5		41,924,000	41,924,000	09.02 - 09.04	10.01	1	Laptop	
	d	Maluku	Evaluasi Manajemen Risiko	TA 2024	1PT, 1 KT dan 1 AT		5	5		51,812,000	51,812,000	09.02 - 09.04	10.01	1	Laptop	
	e		Belanja Bahan - Telaahan Sejawat Antar Inspektorat Wilayah	TA 2024	1PJ			0	2,000		2,000	09.01 - 09.04	10.01	1	Laptop	
	f		Belanja Bahan - Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan (ABEL)	TA 2024	1PJ			0	4,620,000		4,620,000	09.01 - 09.04	10.01	1	Laptop	
	g	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4		58,200,000	58,200,000	09.01 - 09.04	10.01	1	Laptop	
	h	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT	5		5	7,350,000		7,350,000	10.01 - 10.04	11.01	1	Laptop	
	i	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3		32,723,200	32,723,200	10.01 - 10.04	11.01	1	Laptop	
	j		Belanja Bahan - Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan	TA 2024	1PJ			0	12,303,000		12,303,000	11.01 - 11.04	12.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang	Evaluasi Manajemen Risiko	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT		6	6		53,905,000	53,905,000	09.01	09.02	1	Laptop	
	b	Kantor Wilayah Jambi	Evaluasi Manajemen Risiko	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT		6	6		48,405,000	48,405,000	09.01	09.02	1	Laptop	
	c	Lapas Perempuan Kelas IIA Martapura	Evaluasi Manajemen Risiko	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT		6	6		64,175,000	64,175,000	09.01	09.02	1	Laptop	
	d	Lapas Perempuan Kelas IIB Manado	Evaluasi Manajemen Risiko	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT		6	6		86,460,000	86,460,000	09.01	09.02	1	Laptop	
	c	Kanim Kelas I Jayapura	Evaluasi Manajemen Risiko	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT		6	6		108,330,000	108,330,000	09.01	09.02	1	Laptop	
	d	Bapas Kelas I Jakarta Pusat	Evaluasi Manajemen Risiko	TA. 2023	2 PT, 2 KT, dan 4 AT	7		7	11,760,000		11,760,000	09.01 - 09.02	09.03	1	Laptop	
	e	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	09.03	09.04	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	4 PT, 4 KT, dan 8 AT	20		20	16,800,000		16,800,000	09.01 - 09.04	10.01	4	Laptop	
	g	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	1 PJ	6		6	1,710,000		1,710,000	09.01 - 09.04	10.01	1	Laptop	
	h		Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan - Belanja Bahan	TA. 2024	1 PJ				5,390,000		5,390,000	09.01 - 09.04	10.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah IV																
	a	Jawa Tengah	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	09.01-09.04	10.01	1		
	b	Jawa Tengah	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	09.01-09.04	10.01	1		
	c	Bali	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	09.01-09.04	10.01	1		
	d	Bangka Belitung	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	09.01-09.04	10.01	1		
	c	Kalimantan Timur	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	09.01-09.04	10.01	1		
	d	Sulawesi Barat	Evaluasi Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		5	5		41,704,000	41,704,000	09.01-09.04	10.01	1		
	e	BPHN	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	6		6	10,080,000		10,080,000	09.03	09.04	1		
	f	PM	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		110,068,000	110,068,000	09.01-09.04	10.01	1		
	g	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	09.01-09.04	10.01	1		
	h	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC				4,275,000		4,275,000	09.01-09.04	10.01	1		
	i		Pendampingan Manajemen Risiko (Belanja Bahan)						2,600,000		2,600,000	09.02	09.03	-		

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah V																
	a	Pre-Memory	Reviu Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang Jasa & P3DN	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	-	44,404,000	44,404,000	02.09.24	06.09.24	1	Laptop	
	b	Kanwil Yogyakarta	Evaluasi Manajemen Risiko	2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	5	5	-	30,038,000	30,038,000	02.09.24	06.09.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Sumsel	Evaluasi Manajemen Risiko	2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	5	5	-	31,322,000	31,322,000	02.09.24	06.09.24	1	Laptop	
	d	Pre-Memory	Evaluasi TPM WBK atau Penguatan WBBM	2024		0	5	5		44,404,000	44,404,000	02.09.24	06.09.24	1	Laptop	
	e	Pre-Memory	Evaluasi TPM WBK atau Penguatan WBBM	2024		0	5	5		44,404,000	44,404,000	02.09.24	06.09.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7		34,744,500	34,744,500	01.09.24	30.09.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.09.24	30.09.24	1	Laptop	
	h	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.09.24	30.09.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.09.24	30.09.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan	2024					5,931,250	-	5,931,250	01.09.24	30.09.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	PRE MEMORY	Penilaian Mandiri WBK	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		47,130,000	47,130,000	09.01	09.02	1	4 LAPTOP	
	b	PRE MEMORY	Penilaian Mandiri WBK	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		47,130,000	47,130,000	09.01	09.02	1	4 LAPTOP	
	c	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TWIII	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	09.03	09.04	1	4 LAPTOP	
	d	BENGKULU	Evaluasi Manajemen Risiko	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		34,620,000	34,620,000	09.02	09.03	1	4 LAPTOP	
	e	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Evaluasi Manajemen Risiko	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	09.02	09.03	1	4 LAPTOP	
	f	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 1 AT	0	4	4		25,259,500	25,259,500	09.02	09.03	1	2 LAPTOP	
	g	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 2 AT	4	0	4	2,820,000		2,820,000	09.02	09.03	1	3 LAPTOP	
	h	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	09.03	09.04	1	4 LAPTOP	
	i	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	09.03	09.04	1	4 LAPTOP	
	j	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,500,000	9,500,000	09.03	09.04	1	4 LAPTOP	
	k	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	4,200,000		4,200,000	09.03	09.04	1	4 LAPTOP	
	l	BELANJA BAHAN	Evaluasi WBK/WBBM	TAHUN 2024							4,140,000	09.01	09.02			
	m	BELANJA JASA PROFESI	Evaluasi WBK/WBBM (PKS/Workshop)	TAHUN 2024							7,600,000	09.01	09.02			
	n	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya	TAHUN 2024							15,000,000	09.02	09.03			
JUMLAH SEPTEMBER						73	238	311	96,024,795	2,094,472,697	2,217,237,492			69		
10 OKTOBER																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Inspektorat Jenderal	Reviu RKAKL Pagu Alokasi	Tahun 2025	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	75,000	-	75,000	10:02	10:03	1	Laptop	
	b	Balitbang Hukum dan HAM	Reviu RKAKL Pagu Alokasi	Tahun 2025	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	75,000	-	75,000	10:02	10:03	1	Laptop	
	c	Inspektorat Jenderal	Evaluasi Reformasi Birokrasi B09	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	10:02	10:03	1	Laptop	
	d	BSK Hukum dan HAM	Evaluasi Reformasi Birokrasi B09	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	10:02	10:03	1	Laptop	
	e	Provinsi Aceh	Evaluasi Reformasi Birokrasi B09	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	10:02	10:03	1	Laptop	
	f	Provinsi Sulawesi Selatan	Evaluasi Reformasi Birokrasi B09	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	10:02	10:03	1	Laptop	
	g	Provinsi Kalimantan Barat	Evaluasi Reformasi Birokrasi B09	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	10:02	10:03	1	Laptop	
	h	Provinsi Kepulauan Riau	Evaluasi Reformasi Birokrasi B09	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	10:02	10:03	1	Laptop	
	i	Provinsi Banten	Evaluasi Reformasi Birokrasi B09	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	10:02	10:03	1	Laptop	
	j	Kementerian Hukum dan HAM	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	5	0	5	-	-	-	10:04	10:04	1	Laptop	
	k	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	72,369,000	72,369,000	10:01	10:04	1	Laptop	
	l	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	53,613,000	53,613,000	10:01	10:04	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah II																
	a	Ditjen PAS / HAM	Reviu RKA-K/L (Penyusunan dan Revisi)	TA 2024	1PT, 1 KT dan 28 AT	10		10	63,000,000		63,000,000	10.02 - 10.03	10.04	1	Laptop	
	b	Ditjen PAS / HAM	Reviu Laporan Keuangan	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	10.04 - 10.04	11.01	1	Laptop	
	c	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		4	4	58,200,000		58,200,000	10.01 - 10.04	11.01	1	Laptop	
	d	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TA 2024	1PJ dan 3 AT		3	3	32,723,200		32,723,200	10.01 - 10.04	11.01	1	Laptop	
	e		Belanja Bahan - Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan (Konsumsi Rapat RB)	TA 2024	1PJ			0	4,620,000		4,620,000	10.01 - 10.04	11.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu RKA-K/L Pagu Alokasi	TA. 2025	1 PT, 3 KT, dan 6 AT	10		10			-	10.02 - 10.03	10.04	1	Laptop	
	b	Kementerian Hukum & HAM	Reviu Laporan Keuangan	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	10.04	11.01	1	Laptop	
	c	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA.2024	3 PT, 3 KT dan 6 AT		18	18	171,417,000		171,417,000	10.01 - 10.04	11.01	3	Laptop	
	d	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	3 PJ dan 1 AT	12	4	16	1,710,000	45,124,000	46,834,000	10.01 - 10.04	11.01	3	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah IV																
	a	BPHN	Reviu RKAKL	Tahun 2025	3 PT, 7 KT, 18 AT	5		5	29,400,000		29,400,000	10.02	10.03	1		
	b	BPHN	Reviu Laporan Keuangan	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 6 AT	5		5	10,500,000		10,500,000	10.03	10.04	1		
	c	Jawa Tengah (Kanwil Jateng)	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	10.03	10.04	1		
	d	Bali (Kanwil Bali)	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	10.03	10.04	1		
	e	Bangka Belitung (Kanwil Babel)	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	10.03	10.04	1		
	f	Kalimantan Timur (Kanwil Kaltim)	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	10.04	11.01	1		
	g	Sulawesi Barat (Kanwil Sulbar)	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		52,994,000	52,994,000	10.04	11.01	1		
	h	BPHN	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	10		10	14,700,000		14,700,000	10.04	11.01	1		
	i	PM	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT		7	7		55,034,000	55,034,000	10.01-10.04	11.01	1		
	j	PM	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	10.01-10.04	11.01	1		
	k	Jakarta	Audit Tujuan Tertentu (Evaluasi RB)	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	10.02	10.03	1		
	l	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	10.01-10.04	11.01	1		
	m		Penyusunan Laporan						4,103,000		4,103,000	10.02	10.03	1		
Inspektorat Wilayah V																
	a	Kanwil Sumut	Evaluasi Manajemen Risiko	2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	5	5	-	31,850,000	31,850,000	07.10.24	11.10.24	1	Laptop	
	b	Kanwil Maluku Utara	Evaluasi Manajemen Risiko	2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	5	5		40,286,000	40,286,000	07.10.24	11.10.24	1	Laptop	
	c	Pre-Memory	Belanja Bahan Kegiatan Reviu RKA-K/L	2024					645,000	-	645,000	01.08.24	31.08.24	1	Laptop	
	d	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.08.24	31.08.24	1	Laptop	
	e	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.08.24	31.08.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.08.24	31.08.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.08.24	31.08.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Penilaian Mandiri WBK	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5		12,250,000	12,250,000	10.01	10.02	1	5 LAPTOP	
	b	SULAWESI TENGAH	Evaluasi Manajemen Risiko	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		48,028,000	48,028,000	10.01	10.02	1	4 LAPTOP	
	c	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu Laporan Keuangan TW III	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	10.03	10.04	1	4 LAPTOP	
	d	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	AUDIT TUJUAN TERENTU (Evaluasi Reformasi Birokrasi)	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,500,000	9,500,000	10.01	10.02	1	4 LAPTOP	
	e	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu RKAKL Pagu Alokasi	TAHUN 2025	2 PT, 2 KT, 6 AT	0	5	5		23,000,000	23,000,000	10.02	10.03	1	10 LAPTOP	
	f	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	AUDIT TUJUAN TERENTU (Evaluasi Duta Integritas)	TAHUN 2023	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,500,000	9,500,000	10.02	10.03	1	4 LAPTOP	
	g	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	10.02	10.03	1	4 LAPTOP	
	h	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	4,200,000		4,200,000	10.02	10.03	1	4 LAPTOP	
	i	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 1 AT	0	4	4		25,259,500	25,259,500	10.03	10.04	1	2 LAPTOP	
	j	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 2 AT	0	5	5		7,500,000	7,500,000	10.03	10.04	1	3 LAPTOP	
	k	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya	TAHUN 2024						10,000,000	10,000,000	10.03	10.04			
JUMLAH OKTOBER						117	156	273	159,261,545	1,103,131,767	1,272,393,312			55		
11 NOVEMBER																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Provinsi Aceh	Audit Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	57,850,000	57,850,000	11.01	11.04	1	Laptop	
	b	Provinsi Sulawesi Selatan	Audit Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	55,848,000	55,848,000	11.01	11.04	1	Laptop	
	c	Provinsi Kalimantan Barat	Audit Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	46,014,000	46,014,000	11.01	11.04	1	Laptop	
	d	Provinsi Kepulauan Riau	Audit Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	48,798,000	48,798,000	11.01	11.04	1	Laptop	
	e	Provinsi Banten	Audit Pengelolaan BMN	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	7	7	-	33,376,000	33,376,000	11.01	11.04	1	Laptop	
	f	Pre Memory	Reviu RKBMM	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5	-	13,850,000	13,850,000	11.01	11.03	1	Laptop	
	g	Pre Memory	Evaluasi Renstra	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	100,000	-	100,000	11.03	11.04	1	Laptop	
	h	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	52,369,000	52,369,000	11.01	11.04	1	Laptop	
	i	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	53,613,000	53,613,000	11.01	11.04	1	Laptop	
	j	Pre Memory	Belanja Bahan	Tahun 2024		-	-	-	12,350,000	-	12,350,000	11.01	11.04	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah II																
	a	Jawa Barat	Reviu RKBMM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 8 AT		6	6		51,525,000	51,525,000	11.01 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	b	Ditjen PAS / HAM	Reviu RKBMM	TA 2024	1PT, 1 KT dan 24 AT	10		10	54,600,000		54,600,000	11.01 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	c	Kalimantan Tengah - Lapas Kelas IIB Pangkalan Bun	Audit Pengelolaan BMN	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		9	9		54,900,571	54,900,571	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	d	Maluku - Kanim Kelas I TPI Ambon	Audit Pengelolaan BMN/PBJ	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		9	9		64,387,429	64,387,429	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	e	Ditjen PAS / HAM	Evaluasi Renstra	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT	5		5	5,250,000		5,250,000	11.01 - 11.02	11.03	1	Laptop	
	f	Aceh	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		42,588,000	42,588,000	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	g	Riau	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		38,336,000	38,336,000	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	h	Jambi	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		31,148,000	31,148,000	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	i	Sulawesi Barat	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		43,540,000	43,540,000	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	j	Sumatera Selatan	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		36,872,000	36,872,000	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	k	Jawa Timur	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT		5	5		35,324,000	35,324,000	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah III																
	a	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Evaluasi Renstra	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 4 AT	5		5			-	11.01	11.02	1	Laptop	
	b	1. Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum 2. Direktorat Jenderal Pemasaryakatan	Reviu RKBMM	TA. 2026	1 PT, 1 KT, dan 4 AT	10		10	6,300,000		6,300,000	11.01 - 11.02	11.02	1	Laptop	
	c	Kementerian Hukum & HAM	Reviu RKBMM	TA. 2026	1 PT, 1 KT, dan 4 AT		6	6		19,080,000	19,080,000	11.03	11.04	1	Laptop	
	d	Kementerian Hukum & HAM	Evaluasi Reformasi Birokrasi	TA. 2023	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	11.02 - 11.03	11.04	1	Laptop	
	e	Kantor Wilayah Sumatera Barat	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		6	6		40,359,000	40,359,000	11.04	12.01	1	Laptop	
	f	Kantor Wilayah Jambi	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		6	6		35,696,000	35,696,000	11.04	12.01	1	Laptop	
	g	Kantor Wilayah Kalimantan Selatan	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		6	6		41,206,000	41,206,000	11.04	12.01	1	Laptop	
	h	Kantor Wilayah Sulawesi Utara	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		6	6		52,459,000	52,459,000	11.04	12.01	1	Laptop	
	i	Kantor Wilayah Papua	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT		6	6		71,830,000	71,830,000	11.04	12.01	1	Laptop	
	j	Kantor Wilayah DKI Jakarta	Audit Ketaatan atas Pengelolaan BMN	TA. 2023 - TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT	10		10	8,400,000		8,400,000	11.03 - 11.04	12.01	1	Laptop	
	k	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 2 AT	5		5	4,200,000		4,200,000	11.01 - 11.04	12.01	1	Laptop	
	l	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	1 PJ	6		6	1,710,000		1,710,000	11.01 - 11.04	12.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah IV																
	a	BPHN	Reviu RKBMM	Tahun 2026	3 PT, 3 KT, 8 AT				14,700,000		14,700,000	11.01-11.02	11.03	1		
	b	Jawa Barat	Reviu RKBMM	Tahun 2026	3 PT, 3 KT, 8 AT					44,520,000	44,520,000	11.03	11.04	1		
	c		Reviu RKBMM (Belanja Bahan)	Tahun 2026						6,450,000	6,450,000	11.02	11.03	-		
	d	Jakarta	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	11.01-11.04	12.01	1		
	e	Jakarta	Evaluasi Renstra		1 PT, 1 KT, 4 AT	5		5	6,300,000		6,300,000	11.02	11.03	1		
	f	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	11.01-11.04	12.01	1		
	g	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC				4,275,000		4,275,000	11.01-11.04	12.01	1		
Inspektorat Wilayah V																
	a	Kanwil Sumatera Utara	Audit atas pengelolaan BMN	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	60,640,000	60,640,000	07.11.24	15.11.24	1	Laptop	
	b	Kanwil Sumatera Selatan	Audit atas pengelolaan BMN	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	64,536,000	64,536,000	07.11.24	15.11.24	1	Laptop	
	c	Kanwil Nusa Tenggara Timur	Audit atas pengelolaan BMN	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	68,132,000	68,132,000	07.11.24	15.11.24	1	Laptop	
	d	Kanwil Maluku Utara	Audit atas pengelolaan BMN	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	71,704,000	71,704,000	07.11.24	15.11.24	1	Laptop	
	e	Kanwil Yogyakarta	Audit atas pengelolaan BMN	2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	9	9	-	61,628,000	61,628,000	07.11.24	15.11.24	1	Laptop	
	f	Pre-Memory	Pemantauan TL Internal dan Eksternal	2024	1PT,1KT, 2 AT	0	6	6	-	52,118,000	52,118,000	26.11.24	30.11.24	1	Laptop	
	g	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	2024		0	7	7	-	34,744,500	34,744,500	01.11.24	30.11.24	1	Laptop	
	h	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu (dalkot)	2024					549,000	-	549,000	01.11.24	30.11.24	1	Laptop	
	i	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					-	28,843,167	28,843,167	01.11.24	30.11.24	1	Laptop	
	j	Pre-Memory	Reviu RKBMM Kementerian (Jawa Barat)	2024					-	16,500,000	16,500,000	01.11.24	30.11.24	1	Laptop	
	k	Pre-Memory	Reviu RKBMM Kementerian (Belanja Bahan)	2024					1,125,000	-	1,125,000	01.11.24	30.11.24	1	Laptop	
	l	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384,545	-	384,545	01.11.24	30.11.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu RKBMM	TAHUN 2026	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	11.01	11.02	1	4 LAPTOP	
	b	PRE MEMORY	Evaluasi Renstra (Pendampingan MR)	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 3 AT	0	5	5		12,250,000	12,250,000	11.01	11.02	1	5 LAPTOP	
	c	LAMPUNG	Audit Pengelolaan BMN	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		33,354,000	33,354,000	11.01	11.02	1	4 LAPTOP	
	d	BENGKULU	Audit Pengelolaan BMN	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		39,791,000	39,791,000	11.01	11.02	1	4 LAPTOP	
	e	JAWA TIMUR	Audit Pengelolaan BMN	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		40,588,000	40,588,000	11.01	11.02	1	4 LAPTOP	
	f	GORONTALO	Audit Pengelolaan BMN	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		52,608,000	52,608,000	11.02	11.03	1	4 LAPTOP	
	g	PAPUA BARAT	Audit Pengelolaan BMN	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	6	6		81,674,000	81,674,000	11.02	11.03	1	4 LAPTOP	
	h	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Audit Pengelolaan BMN	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		9,800,000	9,800,000	11.02	11.03	1	4 LAPTOP	
	i	PRE MEMORY	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	4	4		40,249,000	40,249,000	11.02	11.03	1	4 LAPTOP	
	j	PRE MEMORY	Reviu RKBMM (Kompilasi)	TAHUN 2026	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		23,948,000	23,948,000	11.02	11.03	1	4 LAPTOP	
	k	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5		46,568,400	46,568,400	11.03	11.04	1	4 LAPTOP	
	l	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya	TAHUN 2024							6,000,000	11.03	11.04			
JUMLAH NOVEMBER						71	261	332	128,643,545	1,943,967,067	2,078,610,612			62		
12 DESEMBER																
Inspektorat Wilayah I																
	a	Inspektorat Jenderal	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	12:03	12:04	1	Laptop	
	b	BSK Hukum dan HAM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TW III	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	50,000	-	50,000	12:03	12:04	1	Laptop	
	c	Pre Memory	Pendampingan Penyusunan/Penerapan Manajemen Risiko	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5	0	5	100,000	-	100,000	12:03	12:04	1	Laptop	
	d	Pre Memory	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	2,600,000	49,771,000	52,371,000	12:01	12:04	1	Laptop	
	e	Pre Memory	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	1 PJ, 1 PT, 1 KT, 1 AT	0	7	7	-	53,614,000	53,614,000	12:01	12:04	1	Laptop	

No.	waktu	Satuan Kerja	Tujuan Audit/ Reviu/ Pemantauan/Evaluasi/ Was lainnya	Ruang Lingkup	Susunan Tim	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP (bln.mm)	RPL (bln.mm)	LHA	Peralatan	Ket.
						DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Inspektorat Wilayah II																
	a	Ditjen PAS / HAM (Unit Eselon I)	Reviu PAPBJ dan P3DN	TA 2024	1PT, 1 KT dan 2 AT	5		5	5,250,000		5,250,000	12.03 - 12.04	01.01	1	Laptop	
	b	Ditjen PAS / HAM	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TA 2024	1PT, 1 KT dan 8 AT	5		5	10,500,000		10,500,000	12.01 - 12.04	01.01	1	Laptop	
	c	Pre Memory (3 kegiatan)	Audit Tujuan Tertentu	TA 2024	1PT, 1 KT dan 5 AT	5		5	22,050,000		22,050,000	12.01 - 12.04	01.01	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah III																
	a	Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	TA. 2024	1 PT, 1 KT, dan 3 AT	5		5			-	12.03	12.04	1	Laptop	
	b	Pre-Memory	Audit Tujuan Tertentu	TA. 2024	5 PT, 5 KT, dan 10 AT	20	6	26	16,800,000	57,139,000	73,939,000	12.01 - 12.03	12.04	5	Laptop	
	c	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	TA. 2024	5 PJ dan 4 AT	6	16	22	1,710,000	86,056,000	87,766,000	12.01 - 12.03	12.04	5	Laptop	
Inspektorat Wilayah IV																
	a	BPHN	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN	Tahun 2024	2 PT, 2 KT, 4 AT	6		6	10,080,000		10,080,000	12.03	12.04	1		
	b	PM	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	Tahun 2024	Irwil, ADC					22,552,000	22,552,000	12.01-12.04	12.04	1		
	c	PM	Audit Tujuan Tertentu	Tahun 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	5		5	8,400,000		8,400,000	12.01-12.04	12.04	1		
Inspektorat Wilayah V																
	a	Pre-Memory	Belanja Bahan Reviu Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang Jasa & P3DN	2024						1125000	1125000	01.12.24	30.21.24	1	Laptop	
	b	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan Dalkot	2024					384545.4545	0	384545.4545	01.12.24	30.21.24	1	Laptop	
	c	Pre-Memory	Koordinasi Pimpinan	2024					0	28843166.67	28843166.67	01.12.24	30.21.24	1	Laptop	
	d	Pre-Memory	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan	2024					6000750	0	6000750	01.12.24	30.21.24	1	Laptop	
Inspektorat Wilayah VI																
	a	DITJEN IMIGRASI DAN BPSDM	Reviu Penyerapan Anggaran, Pengadaan Barang dan Jasa, dan P3DN TWIII	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	9,800,000		9,800,000	12.02	12.03	1	4 LAPTOP	
	b	PRE MEMORY	Pemantauan Tindaklanjut Rekomendasi Internal dan Eksternal	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 1 AT	0	4	4	6,360,000		6,360,000	12.01	12.02	1	3 LAPTOP	
	c	PRE MEMORY	AUDIT TUJUAN TERTENTU	TAHUN 2024	1 PT, 1 KT, 2 AT	0	5	5	46,568,400		46,568,400	12.01	12.02	1	4 LAPTOP	
	d	PRE MEMORY	Koordinasi Pimpinan Terkait Pengawasan	TAHUN 2024	1 IR, 1 AT	0	4	4	25,259,500		25,259,500	12.02	12.03	1	2 LAPTOP	
	e	BELANJA BAHAN	Perencanaan dan Penyusunan Laporan Kegiatan Pengawasan Lainnya	TAHUN 2024							4,900,000	12.02	12.03			
JUMLAH DESEMBER						72	54	126	83,975,295	387,088,067	475,963,362					
TOTAL JANUARI SD DESEMBER 2024						1170	2786	3918	2,028,912,000	22,867,833,000	25,031,719,000					



Jakarta, 29 Desember 2023
 Inspektur Jenderal

Razili
 NIP. 196511281991031002

**REKAPITULASI RENCANA PENYERAPAN ANGGARAN
PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) SEKRETARIAT INSPEKTORAT JENDERAL
TAHUN ANGGARAN 2024**

URAIAN KRO/RO	Pagu	BULAN												
		JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
EBA.994.001. GAJI DAN TUNJANGAN	19,111,384,000	1,383,075,000	1,383,075,000	2,640,316,000	1,383,075,000	1,383,075,000	2,640,316,000	1,383,075,000	1,383,075,000	1,383,075,000	1,383,075,000	1,383,075,000	1,383,075,000	1,383,077,000
	Triwulan		28.29%			28.29%			21.71%				21.71%	
	Semester			56.58%						43.42%				
	Akhir Tahun													100.00%
EBA.994.002. OPERASIONAL PERKANTORAN	7,548,571,000	1,096,095,000	52,700,000	192,200,000	554,232,000	453,732,000	820,013,000	1,794,490,000	722,132,000	697,198,000	648,590,000	324,418,000	192,771,000	
	Triwulan		17.76%			24.22%			42.58%			15.44%		
	Semester			41.98%						58.02%				
	Akhir Tahun												100.00%	
EBA. LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL	3,781,886,000	31,220,000	152,809,000	157,610,750	259,509,000	1,090,702,000	867,876,750	332,154,000	217,223,000	199,288,750	217,543,000	186,004,000	69,945,750	
	Triwulan		9.03%			58.65%			19.80%			12.52%		
	Semester			67.68%						32.32%				
	Akhir Tahun												100.00%	
EBB. LAYANAN SARANA DAN PRASARANA INTERNAL	1,928,750,000	-	-	-	676,605,000	336,000,000	287,030,000	367,728,000	-	-	261,387,000	-	-	
	Triwulan		0.00%			67.38%			19.07%			13.55%		
	Semester			67.38%						32.62%				
	Akhir Tahun												100.00%	
EBC. LAYANAN MANAJEMEN SDM INTERNAL	1,568,485,000	-	148,665,000	150,940,000	164,085,000	277,827,000	285,508,000	164,755,000	53,560,000	164,075,000	46,100,000	68,830,000	44,140,000	
	Triwulan		19.10%			46.38%			24.38%			10.14%		
	Semester			65.48%						34.52%				
	Akhir Tahun												100.00%	
EBD. LAYANAN MANAJEMEN KINERJA INTERNAL	2,253,886,000	11,340,000	282,696,500	178,147,000	496,205,000	175,610,500	140,504,500	395,070,000	47,032,500	207,127,000	90,197,500	147,356,000	82,599,500	
	Triwulan		20.95%			36.04%			28.80%			14.20%		
	Semester			56.99%						43.01%				
	Akhir Tahun												100.00%	
CAN. SARANA BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI	2,989,960,000	47,500,000	47,500,000	47,500,000	47,500,000	449,490,000	662,500,000	47,500,000	310,000,000	692,470,000	47,500,000	197,500,000	393,000,000	
	Triwulan		4.77%			38.78%			35.12%			21.34%		
	Semester			43.55%						56.45%				
	Akhir Tahun												100.00%	
FAB. LAYANAN SISTEM INFORMASI PEMERINTAHAN	50,000,000	-	-	-	-	25,000,000	-	25,000,000	-	-	-	-	-	
	Triwulan		0.00%			50.00%		50.00%		50.00%			0.00%	
	Semester			50.00%						50.00%				
	Akhir Tahun												100.00%	
CCL. LAYANAN PEMELIHARAAN TIK	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000	-	-	
	Triwulan		0.00%			0.00%				0.00%		100.00%		
	Semester			0.00%										
	Akhir Tahun												100.00%	



Inspektur Jenderal

RAZILU
NIP 196511281991031002

PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) EBA. LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL
994. 001. GAJI DAN TUNJANGAN
TAHUN ANGGARAN 2024

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	JANUARI 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Januari			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		
2	FEBRUARI 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Februari			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		
3	MARET 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	2,640,316,000		2,640,316,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Maret			1		1	2,640,316,000	-	2,640,316,000			1		
4	APRIL 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan April			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5	MEI 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Mei			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		
6	JUNI 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	2,640,316,000		2,640,316,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Juni			1		1	2,640,316,000	-	2,640,316,000			1		
7	JULI 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Juli			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		
8	AGUSTUS 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Agustus			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9	SEPTEMBER 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan September			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		
10	OKTOBER 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Oktober			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		
11	NOVEMBER 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,075,000		1,383,075,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan November			1		1	1,383,075,000	-	1,383,075,000			1		
12	DESEMBER 2023												
994.001 PEMBAYARAN GAJI DAN TUNJANGAN													
	1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai	1	0	1	1,383,077,000		1,383,077,000			1	Komputer, Printer, ATK	
Jumlah Rencana Bulan Desember			1		1	1,383,077,000	-	1,383,077,000			1		
TOTAL JANUARI s.d. DESEMBER			12	-	12	19,111,384,000	-	19,111,384,000	-	-	12	-	-

PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) EBA. LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL
994.002. OPERASIONAL KANTOR
TAHUN ANGGARAN 2024

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
JANUARI													
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa	4	0	4	1,070,095,000		1,070,095,000	01.04	01.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	3,000,000		3,000,000	01.04	01.04		PC/Laptop dan Printer	
	3	Belanja Keperluan Kantor	20		20	10,000,000		10,000,000	01.04	01.04		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	8,000,000		8,000,000	01.02	01.02		PC/Laptop dan Printer	
	5	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	5,000,000		5,000,000	01.01	01.04		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Januari	48	-	48	1,096,095,000	-	1,096,095,000					
2													
FEBRUARI													
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	7,000,000		7,000,000	02.04	02.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	3,000,000		3,000,000	02.01	02.01		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		28			5,000,000	5,000,000	02.01	02.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	8,000,000		8,000,000	02.01	02.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	15,000,000		15,000,000	02.02	02.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	5,000,000		5,000,000	02.01	02.04		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran Honor Pengelola Keuangan, Honor Pengelola Bimiv, dan Honor Pengelola Operasional Lainnya	2		2	8,700,000		8,700,000	02.02	02.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja Obat-obatan melalui Paksemas	2		2				02.04	02.04		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)	1		1	1,000,000		1,000,000	01.02	01.02		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Februari	49	28	49	47,700,000	5,000,000	52,700,000					
3													
MARET													
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	8,000,000		8,000,000	03.04	03.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa								0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	7,000,000		7,000,000	03.01	03.01		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip		14	14			-	03.01	03.02		PC/Laptop dan Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		6,000,000	6,000,000	03.01	03.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	150,000,000		150,000,000	03.01	03.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	7,500,000		7,500,000	03.02	03.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	5,000,000		5,000,000	03.01	03.04		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran honor Pengeloa keuangan, honor Pengeloa BIVIN,	2		2	8,700,000		8,700,000	03.02	03.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja barang operasional lainnya berupa obat-obatan melalui						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)	1		1			-	01.03	01.03		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Maret	50	34	84	186,200,000	6,000,000	192,200,000					
4	APRIL												
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	46,000,000		46,000,000	04.04	04.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa								0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	45,000,000		45,000,000	04.01	04.01		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		18,514,000	18,514,000	04.01	04.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	350,000,000		350,000,000	04.01	04.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	25,500,000		25,500,000	04.02	04.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	23,218,000		23,218,000	04.01	04.0		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran honor Pengeloa keuangan, honor Pengeloa BIVIN,	2		2	15,000,000		15,000,000	04.02	04.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja barang operasional lainnya berupa obat-obatan melalui				30,000,000		30,000,000		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)	1	0	1	1,000,000		1,000,000	01.04	01.04		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran April	47	20	67	535,718,000	18,514,000	554,232,000					
5	MEI												
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	60,000,000		60,000,000	05.04	05.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	23,750,000		23,750,000	05.01	05.01		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		14,838,000	14,838,000	05.01	05.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	301,226,000		301,226,000	05.01	05.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	22,000,000		22,000,000	05.02	05.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	23,218,000		23,218,000	05.01	05.04		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran Honor Pengeloa Keuangan, Honor Pengeloa BIVIN,	2		2	8,700,000		8,700,000	05.02	05.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja barang operasional lainnya berupa obat-obatan melalui						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)						-		0		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Mei	46	20	66	438,894,000	14,838,000	453,732,000					
6	JUNI												
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan	3		3	115,095,000		115,095,000	06.04	06.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Kendaraan Dinas Sewa				-		-		0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta										PC/Laptop dan Printer	
	4	Kendaraan Dinas Operasional Sewa	2	0	2	57,000,000		57,000,000	06.02	06.02		PC/Laptop dan Printer	
	5	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)										PC/Laptop dan Printer	
	6	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan		14	14			-	06.01	06.02		PC/Laptop dan Printer	
	7	dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip		20	20		37,000,000	37,000,000	06.01	06.04		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pemeliharaan Peralatan Kantor	20		20	556,000,000		556,000,000	06.01	06.04		PC/Laptop dan Printer	
	9	Belanja Keperluan Kantor	2		2	22,000,000		22,000,000	06.02	06.02		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	11	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	23,218,000		23,218,000	06.01	06.04		PC/Laptop dan Printer	
		Pembayaran Honor Pengeloa Keuangan, Honor Pengeloa BIVIN,	2		2	8,700,000		8,700,000	06.02	06.02		PC/Laptop dan Printer	
		Belanja barang operasional lainnya berupa obat-obatan melalui						-		0		PC/Laptop dan Printer	
		Balkesmas	1	0	1	1,000,000		1,000,000	06.01	06.01		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Juni	50	34	84	783,013,000	37,000,000	820,013,000					
7	JULI												
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan	3		3	0		-	07.04	07.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Kendaraan Dinas Sewa	4	0	4	1,100,000,000		1,100,000,000	07.01	07.01		PC/Laptop dan Printer	
	3	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta										PC/Laptop dan Printer	
	4	Kendaraan Dinas Operasional Sewa	2	0	2	23,750,000		23,750,000	07.02	07.02		PC/Laptop dan Printer	
	5	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)										PC/Laptop dan Printer	
	6	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan	4	0	4		5,040,000	5,040,000	07.02	07.02		PC/Laptop dan Printer	
	7	dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip		20	20		20,000,000	20,000,000	07.01	07.04		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pemeliharaan Peralatan Kantor	20		20	550,000,000		550,000,000	07.01	07.04		PC/Laptop dan Printer	
	9	Belanja Keperluan Kantor	2		2	22,000,000		22,000,000	07.02	07.02		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	11	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	35,000,000		35,000,000	07.01	07.04		PC/Laptop dan Printer	
		Pembayaran Honor Pengeloa Keuangan, Honor Pengeloa BIVIN,	2		2	8,700,000		8,700,000	07.02	07.02		PC/Laptop dan Printer	
		Honor Pengelola Pengguna Anggaran										PC/Laptop dan Printer	
		Belanja barang operasional lainnya berupa obat-obatan melalui				30,000,000		30,000,000	07.01	07.01		PC/Laptop dan Printer	
		Balkesmas										PC/Laptop dan Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)						-		0		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Juli	57	20	77	1,769,450,000	25,040,000	1,794,490,000					
8		AGUSTUS											
		994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN											
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	52,810,000		52,810,000	08.04	08.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa								0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	23,750,000		23,750,000	08.02	08.02		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		16,000,000	16,000,000	08.01	08.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	550,000,000		550,000,000	08.01	08.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	30,000,000		30,000,000	08.02	08.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	39,872,000		39,872,000	08.01	08.04		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran Honor Pengelola Keuangan, Honor Pengelola Bimiv,	2		2	8,700,000		8,700,000	08.02	08.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja Perang'operasional lainnya berupa obat-obatan melalui Balkeemas	2		2	-		-	08.03	08.03		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)	1	0	1	1,000,000		1,000,000	08.01	08.01		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Agustus	52	20	72	706,132,000	16,000,000	722,132,000					
9		SEPTEMBER											
		994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN											
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	60,000,000		60,000,000	09.04	09.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	23,750,000		23,750,000	09.02	09.02		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip		14	14		5,040,000	5,040,000	09.01	09.02		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		16,000,000	16,000,000	09.01	09.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	460,000,000		460,000,000	09.01	09.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	30,000,000		30,000,000	09.02	09.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN		20	20		48,708,000	48,708,000	09.01	09.04		PC/Laptop dan Printer	
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	45,000,000		45,000,000	09.01	09.04		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran Honor Pengelola Keuangan, Honor Pengelola Bimiv,	2		2	8,700,000		8,700,000	09.02	09.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja Perang'operasional lainnya berupa obat-obatan melalui Balkeemas						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)						-		0		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran September	49	54	103	627,450,000	69,748,000	697,198,000					
10		OKTOBER											

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	60,000,000		60,000,000	10.04	10.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa				-				0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	23,750,000		23,750,000	10.02	10.02		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip				-		-		0		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		16,000,000	16,000,000	10.01	10.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	489,485,000		489,485,000	10.01	10.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	22,000,000		22,000,000	10.02	10.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	27,655,000		27,655,000	10.01	10.04		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran honor Pengeloa keuangan, honor Pengeloa Bimw, dan honor Pengeloa lainnya	2		2	8,700,000		8,700,000	10.02	10.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja barang operasional lainnya berupa obat-obatan melalui Balkemas						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)	1	0	1	1,000,000		1,000,000	01.10	01.10		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Oktober	50	20	70	632,590,000	16,000,000	648,590,000					
11	NOVEMBER												
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	60,000,000		60,000,000	11.04	11.04		PC/Laptop dan Printer	
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa				-				0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	27,500,000		27,500,000	11.02	11.02		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip		14	14			-	11.01	11.02		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		16,000,000	16,000,000	11.01	11.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	150,000,000		150,000,000	11.01	11.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	38,000,000		38,000,000	11.02	11.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Pengadaan Pakaian Dinas PPNPN						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	9	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	23,218,000		23,218,000	11.01	11.04		PC/Laptop dan Printer	
	10	Pembayaran honor Pengeloa keuangan, honor Pengeloa Bimw, dan honor Pengeloa lainnya	2		2	8,700,000		8,700,000	11.02	11.02		PC/Laptop dan Printer	
	11	Belanja barang operasional lainnya berupa obat-obatan melalui Balkemas						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	12	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)				1,000,000		1,000,000		0		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran November	49	34	83	308,418,000	16,000,000	324,418,000					
12	DESEMBER												
994.002 PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN													
	1	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan Kendaraan Dinas Sewa	3		3	60,000,000		60,000,000	12.04	12.04		PC/Laptop dan Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	2	Sewa Kendaraan Dinas Sewa Pejabat Eselon I dan II serta Kendaraan Dinas Operasional Sewa								0		PC/Laptop dan Printer	
	3	Langganan Daya dan Jasa (Listrik, Telepon, Air, dan Jasa pos)	2	0	2	23,750,000		23,750,000	12.02	12.02		PC/Laptop dan Printer	
	4	Pemeliharaan Gedung berupa Perawatan Rumah Dinas Jabatan dan Rudin Gol I dan II serta Gedung Arsip						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	5	Pemeliharaan Peralatan Kantor		20	20		12,703,000	12,703,000	12.01	12.04		PC/Laptop dan Printer	
	6	Belanja Keperluan Kantor	20		20	40,000,000		40,000,000	12.01	12.04		PC/Laptop dan Printer	
	7	Pembayaran Sewa Mesin Fotocopy	2		2	22,000,000		22,000,000	12.02	12.02		PC/Laptop dan Printer	
	8	Jamuan Tamu Pimpinan	20		20	23,218,000		23,218,000	12.01	12.04		PC/Laptop dan Printer	
	9	Pembayaran Honor Pengetola Keuangan, Honor Pengetola BMM, Honor Pengetola Perencanaan Anggaran	2		2	11,100,000		11,100,000	12.02	12.02		PC/Laptop dan Printer	
	10	Belanja Obat-obatan Anestesi berupa obat-obatan melalui Balkeemas						-		0		PC/Laptop dan Printer	
	11	Honor Rohaniawan (Sumpah Jabatan)						-		0		PC/Laptop dan Printer	
		Jumlah pembayaran Desember	49	20	69	180,068,000	12,703,000	192,771,000					
TOTAL PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL PERKANTORAN						7,311,728,000	236,843,000	7,548,571,000					

**PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) EBA. LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL
TAHUN ANGGARAN 2024**

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
JANUARI 2024													
956. Layanan BMN													
051. Penatausahaan dan Pengelolaan BMN													
052. Monitoring dan Evaluasi BMN													
053. Layanan Pengadaan BMN													
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051. Hubungan Masyarakat dan Komunikasi													
052. Penyediaan Informasi Publik													
	1/2/2024	Peliputan kegiatan	-	-	-	-	-	-	02.01	03.01	1	Laptop/ PC	
959. Layanan Protokoler													
051. Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran													
	1	Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	01.03	01.04		PC, Printer	
	2	Perjalanan Dinas Dalam Kota		1	1		-	-	01.03	01.04		PC, Printer	
052. Pelaksanaan Keprotokoleran													
	1	Koordinasi Pengawasan/Pembinaan Pimpinan	1		1	-		-	01.03	01.04		PC, Printer	
	2	Perjalanan Dinas Pimpinan		1	1		25,000,000	25,000,000	01.03	01.04		PC, Printer	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051. Pengelolaan Kelembagaan													
052. Tata Laksana Kelembagaan													
053. Koordinasi Sistem dan Prosedur													
054. Peraturan terkait Pengawasan													
962. Layanan Umum													
051. Layanan Urusan Kerumahtanggaan													
052. Pengelolaan Perjalanan Dinas													
963. Layanan Data dan Informasi													
051. Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi													
	1	Perencanaan, Pengelolaan dan Pemeliharaan Sistem Informasi				3,060,000		3,060,000	03.01	04.01	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal													
	1	3-Jan-24 Rekonsiliasi Data Tindaklanjut Temuan Itjen	1		1	960,000		960,000	02.01	03.01	1	PC, PRINTER	
053. Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal													
	1	1/2/2024 Menyusun Laporan Tahunan Subbag PADHP II							1:01	2:01	1	Laptop/PC, Printer	
	2	1/4/2024 Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:01	2:01	1	Laptop/PC, Printer	
	3	1/17/2024 Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							3:01	4:01	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan Januari			3	2	5	6,220,000	25,000,000	31,220,000			6		

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2 FEBRUARI 2024													
956. Layanan BMN													
051. Penatausahaan dan Pengelolaan BMN													
1		Rekonsiliasi BMN Tingkat Kementerian		5	5	-	28,800,000	28,800,000	02.04	02.04		PC, Printer	
2		Transport Lokal Koordinasi Penghapusan BMN		1	1	-	1,200,000	1,200,000	02.02	02.02		PC, Printer	
052. Monitoring dan Evaluasi BMN													
053. Layanan Pengadaan BMN													
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051 Hubungan Masyarakat dan Komunikasi													
2/3/2024		Koordinasi kehumasan dalam kota	-	-	-	340,000	-	340,000	01.02	02.02	1	Laptop/ PC, Printer	
052 Penyediaan Informasi Publik													
2/2/2024		Belanja Honor Pengelolaan Website	-	-	-	4,450,000	-	4,450,000	02.02	03.02	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051 Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	02.03	02.04		PC, Printer	
052 Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		75,000,000	75,000,000	02.03	02.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051 Pengelolaan Kelembagaan													
1		Pembelian ATK untuk Pembuatan Matriks Rencana Kerja Tahunan RB	1		1	500,000		500,000	02.01	02.02	1	Laptop, PC, Printer	
2		Pembuatan Laporan Bulanan Reformasi Birokrasi	3		3				02.03	02.04	1	Laptop, PC, Printer	
052 Tata Laksana Kelembagaan													
053 Koordinasi Sistem Prosedur													
054 Peraturan Terkait Pengawasan													
962. Layanan Umum													
051 Layanan Urusan Kerumahtanggaan													
052 Pengelolaan Perjalanan Dinas													
963. Layanan Data dan Informasi													
051 Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi													
1		Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan				3,141,000		3,141,000	03.02	04.02	1	Laptop/ PC, Printer	
052 Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal													
1	2-Feb-24	Rekonsiliasi Data Tindaklanjuti Temuan Itjen	1		1	2,460,000		2,460,000	01.02	02.02	1	PC, PRINTER	
2	6-Feb-24	Evaluasi Penginputan LHP, JUKTIB dan Temuan	1		1	1,740,000		1,740,000	02.02	03.02	1	PC, PRINTER	
053 Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal													
1	2/1/2024	Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:02	2:02	1	Laptop/PC, Printer	
2	2/6/2024	Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	2:02	3:02	1	Laptop/PC, Printer	
3	2/13/2024	Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							3:02	4:02	1	Laptop/PC, Printer	
4	2/19/2024	Pendampingan Pemeriksaan BPK				28,114,000		28,114,000	4:02	5:02	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan Februari			7	11	18	47,809,000	105,000,000	152,809,000			11		

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
MARET 2024													
956. Layanan BMN													
051. Penatausahaan dan Pengelolaan BMN													
052. Monitoring dan Evaluasi BMN													
	1	Transport Lokal Koordinasi Monitoring dan Evaluasi BMN		1	1		1,250,000	1,250,000	03.02	03.02		PC, Printer	
053. Layanan Pengadaan BMN													
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051. Hubungan Masyarakat dan Komunikasi													
	4/11/2024	Rekonsiliasi Data Laporan Pengaduan Masyarakat	1	-	1	1,304,750		1,304,750	02.03	03.03	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Penyediaan Informasi Publik													
	3/4/2024	Peliputan pimpinan luar kota	-	-	-	-	18,608,000	18,608,000	01.03	02.03	1	Laptop/ PC, Printer	
	3/18/2024	Peliputan pimpinan dalam kota	-	-	-	340,000	-	340,000	02.03	04.03	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051. Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran													
	1	Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	03.03	03.04		PC, Printer	
052. Pelaksanaan Keprotokoleran													
	1	Koordinasi Pengawasan/Pembinaan Pimpinan	1		1	2,500,000		2,500,000	03.03	03.04		PC, Printer	
	2	Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		72,500,000	72,500,000	03.03	03.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051. Pengelolaan Kelembagaan													
	1	Rapat Internalisasi RKT	1		1	660,000		660,000	03.01	03.02	1	Laptop, PC, Printer	
052. Tata Laksana Kelembagaan													
053. Koordinasi Sistem Prosedur													
054. Peraturan Terkait Pengawasan													
	1	Penyusunan Revisi Kebijakan Terkait Pengawasan	2		2	3,710,000		3,710,000	03.02	03.03	1	Laptop, Recorder, Camera,	
962. Layanan Umum													
051. Layanan Urusan Kerumahtanggaan													
	1	Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan	1		1	680,000		680,000	03.02	03.03		PC, Printer	
052. Pengelolaan Perjalanan Dinas													
963. Layanan Data dan Informasi													
051. Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi													
	1	Perencanaan, Pengelolaan dan Pemeliharaan Sistem Informasi				4,560,000		4,560,000	03.03	04.03	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal													
	1	19-Mar-24 Rekonsiliasi Data Hukuman Disiplin Pegawai	3		3	16,320,000		16,320,000	01.03	02.03	1	PC, PRINTER	
053. Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal													
	1	3/1/2024 Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:03	2:03	1	Laptop/PC, Printer	
	2	3/4/2024 Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	2:03	3:03	1	Laptop/PC, Printer	
	3	3/14/2024 Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							3:03	4:03	1	Laptop/PC, Printer	
	4	3/18/2024 Pendampingan Pemeriksaan BPK				28,114,000		28,114,000	4:03	5:03	1	Laptop/PC, Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan	
			DK	LK	HP	DK	LK	Total						
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Jumlah Rencana Bulan Maret			10	6	16	65,252,750	92,358,000	157,610,750			11			
4	APRIL 2024													
956. Layanan BMN														
051.	Penatausahaan dan Pengelolaan BMN													
052.	Monitoring dan Evaluasi BMN													
053.	Layanan Pengadaan BMN													
1	Rapat Koordinasi Pengadaan BMN	1		1	6,800,000		6,800,000	04.01	04.01			PC, Printer		
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi														
051	Hubungan Masyarakat dan Komunikasi													
4/2/2024	Koordinasi kehumasan dalam kota	-	-	-	340,000	-	340,000	01.04	02.04	1		Laptop/ PC, Printer		
052	Penyediaan Informasi Publik													
4/8/2024	Belanja Honor Pengelolaan Website	-	-	-	4,450,000	-	4,450,000	02.04	03.04	1		Laptop/ PC, Printer		
959. Layanan Protokoler														
051	Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran													
1	Perjalanan Dinas Dalam Kota	1		1	2,200,000		2,200,000	04.03	04.04			PC, Printer		
052	Pelaksanaan Keprotokoleran													
1	Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		100,000,000	100,000,000	04.03	04.04			PC, Printer, Laptop		
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal														
051	Pengelolaan Kelembagaan													
52	Tata Laksana Kelembagaan													
53	Koordinasi Sistem Prosedur													
54	Peraturan Terkait Pengawasan													
1	Penyusunan Revisi Kebijakan Terkait Pengawasan	2		2	1,380,000		1,380,000	03.02	03.03	1		Laptop, Recorder, Camera, Printer		
962. Layanan Umum														
051	Layanan Urusan Kerumahtanggaan													
1	Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan		1	1		680,000	680,000	04.02	04.02			PC, Printer		
052	Pengelolaan Perjalanan Dinas													
963. Layanan Data dan Informasi														
051	Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi													
1	Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan				3,141,000		3,141,000	03.04	04.04	1		Laptop/ PC, Printer		
052	Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal													
1	3-Apr-24	Rekonsiliasi Data Tindaklanjutan Temuan Itjen	1		1	2,460,000	2,460,000	01.04	02.04	1		PC, PRINTER		
2	16-Apr-24	Workshop Administrator Aplikasi SIMWas		5	5	-	105,080,000	105,080,000	03.04	01.05	1		PC, PRINTER	
053	Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal													
1	4/1/2024	Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II						1:04	2:04	1		Laptop/PC, Printer		
2	4/17/2024	Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000	4,864,000	3:04	4:04	1		Laptop/PC, Printer		
3	4/19/2024	Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)						3:04	4:04	1		Laptop/PC, Printer		
4	4/22/2024	Pendampingan Pemeriksaan BPK				28,114,000	28,114,000	4:04	5:04	1		Laptop/PC, Printer		

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Jumlah Rencana Bulan April			5	11	16	53,749,000	205,760,000	259,509,000			10		
5	MEI 2024												
956. Layanan BMN													
051. Penatausahaan dan Pengelolaan BMN													
053. Layanan Pengadaan BMN													
1		Transport Lokal Koordinasi Monitoring dan Evaluasi BMN		1	1		1,250,000	1,250,000	05.02	05.02		PC, Printer	
053. Layanan Pengadaan BMN													
1		Koordinasi layanan pengadaan	1		1	900,000		900,000	05.01	05.01		PC, Printer	
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051. Hubungan Masyarakat dan Komunikasi													
5/6/2024		Koordinasi kehumasan dalam kota	-	-	-	340,000	-	340,000	01.05	02.05	1	Laptop/ PC, Printer	
5/13/2024		Focus Group Discussion (FGD) / Bimbingan Teknis Kanwil Bali		4	4		48,718,000	48,718,000	02.05	03.05	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Penyediaan Informasi Publik													
5/20/2024		Peliputan pimpinan luar kota	-	-	-	-	18,608,000	18,608,000	03.05	04.05	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051. Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	05.03	05.04		PC, Printer	
052. Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		100,000,000	100,000,000	05.03	05.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051. Pengelolaan Kelembagaan													
1		Penyusunan Laporan Penyederhanaan Birokrasi	2		2	500,000		500,000	05.02	05.03	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
052. Tata Laksana Kelembagaan													
053. Koordinasi Sistem Prosedur													
054. Peraturan Terkait Pengawasan													
1		Identifikasi dan evaluasi peraturan perundang-undangan/ kebijakan	2		2	1,000,000		1,000,000	05.02	05.03	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
962. Layanan Umum													
051. Layanan Urusan Kerumahtanggaan													
1		Pembelian Alat Tulis Kantor Kegiatan Kerumahtanggaan	1		1	94,044,000		94,044,000	05.01	05.01		PC, Printer	
2		Kegiatan Sosialisasi Kesehatan Untuk Pegawai	1		1	57,200,000		57,200,000	05.01	05.01		PC, Printer	
3		Pencetakan buku agenda dan kalender meja				138,756,000		138,756,000					
4		Kegiatan Pemeriksaan Kesehatan Pegawai		24	24		474,700,000	474,700,000	05.01	05.01		PC, Printer	
5		Kegiatan Koordinasi dalam Rangka Pengelolaan Kesehatan Pegawai	1		1	1,404,000		1,404,000	05.01	05.01		PC, Printer	
052. Pengelolaan Perjalanan Dinas													
963. Layanan Data dan Informasi													
051. Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi													
1		Perencanaan, Pengelolaan dan Pemeliharaan Sistem Informasi				3,060,000		3,060,000	03.05	04.05	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal													
1	3-May-24	Rekonsiliasi Data Tindaklanjut Temuan Itjen	1		1	2,460,000		2,460,000	01.05	02.05	1	PC, PRINTER	
2	13-May-24	Workshop Administrator Aplikasi SIMWas		5	5	-	112,584,000	112,584,000	03.05	01.06	1	PC, PRINTER	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
053. Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal													
1	5/2/2024	Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:05	2:05	1	Laptop/PC, Printer	
2	5/6/2024	Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	2:05	3:05	1	Laptop/PC, Printer	
3	5/15/2024	Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							3:05	4:05	1	Laptop/PC, Printer	
4	5/27/2024	Pendampingan Pemeriksaan BPK				28,114,000		28,114,000	5:05	5:05	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan Mei			10	39	49	334,842,000	755,860,000	1,090,702,000			12		
6 JUNI 2024													
956. Layanan BMN													
051. Penatausahaan dan Pengelolaan BMN													
1		Transport Lokal Koordinasi Penghapusan BMN		1	1		1,500,000	1,500,000	06.02	06.02		PC, Printer	
052. Monitoring dan Evaluasi BMN													
053. Layanan Pengadaan BMN													
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051. Hubungan Masyarakat dan Komunikasi													
6/10/2024		Rekonsiliasi Data Laporan Pengaduan Masyarakat	1	-	1	1,304,750	-	1,304,750	02.06	03.06	1	Laptop/ PC, Printer	
6/3/2024		Rapat rekonsiliasi berita dengan Inspektorat Wilayah	-	-	-	960,000	-	960,000	01.06	02.06	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Penyediaan Informasi Publik													
6/5/2024		Belanja Honor Pengelolaan Website	-	-	-	4,450,000	-	4,450,000	02.06	02.06	1	Laptop/ PC, Printer	
6/10/2024		Rapat pengelolaan website	-	-	-	960,000	-	960,000	03.06	03.06	1	Laptop/ PC, Printer	
6/17/2024		Belanja bahan pengandaan dan penjilidan	-	-	-	400,000	-	400,000	03.06	03.06	1	Laptop/ PC, Printer	
6/17/2024		Belanja ATK	-	-	-	580,000	-	580,000	03.06	03.06	1	Laptop/ PC, Printer	
6/24/2024		Peliputan pimpinan luar kota	-	-	-	-	18,608,000	18,608,000	04.06	04.06	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051. Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	06.03	06.04		PC, Printer	
052. Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		100,000,000	100,000,000	06.03	06.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051. Pengelolaan Kelembagaan													
1		Pelaksanaan kegiatan arsitektur SPBE Kemenkumham terkait tugas dan kewenangan Inspektorat Jenderal	1		1	1,590,000		1,590,000	06.02	06.03	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
52. Tata Laksana Kelembagaan													
1		Monitoring dan Evaluasi Hasil Reformasi Birokrasi dengan TPI dan Sekretariat Jenderal	1		1	30,352,000		30,352,000	06.03	06.04	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
53. Koordinasi Sistem Prosedur													
1		Evaluasi Standard Operating Procedure (SOP)	1		1	600,000		600,000	06.02	06.03	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
54. Peraturan Terkait Pengawasan													
1		Evaluasi Peraturan dan Kebijakan Existing Inspektorat Jenderal	1		1	1,590,000		1,590,000	06.02	06.03	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
962. Layanan Umum													
051. Layanan Urusan Kerumahtanggaan													
1		Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan		1	1		680,000	680,000	06.01	06.01		PC, Printer	
2		Penyediaan Cetakain Lain-lain	1		1	600,000		600,000	06.01	06.01		PC, Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
052. Pengelolaan Perjalanan Dinas													
1		Koordinasi pengelolaan perjalanan dinas		1	1		5,880,000	5,880,000	06.01	06.01		PC, Printer	
963. Layanan Data dan Informasi													
051. Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi													
1		Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan				3,141,000		3,141,000	03.06	04.06	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal													
1	19-Jun-24	Rekonsiliasi Data Hukuman Disiplin Pegawai	3		3	22,320,000		22,320,000	03.06	04.06	1	PC, PRINTER	
053. Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal													
1	6/3/2024	Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							2:06	3:06	1	Laptop/PC, Printer	
2	6/12/2024	Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							3:06	4:06	1	Laptop/PC, Printer	
3	6/24/2024	Kegiatan Konsinyasi Percepatan Tindak Lanjut Temuan BPK				670,161,000		670,161,000	5:06	5:06	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan Juni			10	8	18	741,208,750	126,668,000	867,876,750			16		
7	JULI 2024												
956. Layanan BMN													
051. Penatausahaan dan Pengelolaan BMN													
1		Rekonsiliasi BMN Tingkat Kementerian		5	5		22,000,000	22,000,000	07.02	07.02		PC, Printer	
052. Monitoring dan Evaluasi BMN													
053. Layanan Pengadaan BMN													
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051. Hubungan Masyarakat dan Komunikasi													
	7/8/2024	Koordinasi kehumasan dalam kota	-	-	-	340,000	-	340,000	02.07	03.07	1	Laptop/ PC, Printer	
	7/15/2024	Evaluasi dan Monitoring Data Tindaklanjuti Pengaduan		5	5		46,500,000	46,500,000	03.07	04.07	1	Laptop/ PC, Printer	
052. Penyediaan Informasi Publik													
	7/15/2024	Peliputan pimpinan dalam kota				340,000	-	340,000	03.07	04.07	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051. Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	07.03	07.04		PC, Printer	
052. Pelaksanaan Keprotokoleran													
1		Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		120,000,000	120,000,000	07.03	07.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051. Pengelolaan Kelembagaan													
1		Rapat penguatan integritas organisasi	1		1	500,000		500,000	07.02	07.03	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
52. Tata Laksana Kelembagaan													
1		Monitoring dan Evaluasi Hasil Reformasi Birokrasi dengan TPI dan Sekretariat Jenderal	1		1	5,000,000		5,000,000	07.01	07.02	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
53. Koordinasi Sistem Prosedur													
1		Evaluasi Standard Operating Procedure (SOP) Probis dan Pembelian ATK	1		1	24,892,000		24,892,000	07.02	07.03	1	Laptop, Recorder, Camera,	
54. Peraturan Terkait Pengawasan													
1		Rapat Penyusunan Peraturan Terkait Pengawasan	1		1	660,000		660,000	07.02	07.03	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
962. Layanan Umum													
051	Layanan Urusan Kerumahtanggaan												
	1	Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan		1	1		680,000	680,000	07.02	07.02		PC, Printer	
052	Pengelolaan Perjalanan Dinas												
963. Layanan Data dan Informasi													
051	Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi												
	1	Perencanaan, Pengelolaan dan Pemeliharaan Sistem Informasi				3,060,000		3,060,000	03.07	04.07	1	Laptop/ PC, Printer	
052	Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal												
	1	3-Jul-24 Rekonsiliasi Data Tindaklanjut Temuan Itjen	1		1	2,460,000		2,460,000	01.07	02.07	1	PC, PRINTER	
	2	15-Jul-24 Workshop Administrator Aplikasi SIMWas		5	5	-	90,898,000	90,898,000	03.07	01.08	1	PC, PRINTER	
053	Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal												
	1	7/1/2024 Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:07	2:07	1	Laptop/PC, Printer	
	2	7/9/2024 Koordinasi dengan L/K Eksternal				7,760,000		7,760,000	2:07	3:07	1	Laptop/PC, Printer	
	3	7/18/2024 Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							3:07	4:07	1	Laptop/PC, Printer	
	4	7/23/2024 Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	4:07	5:07	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan Juli			6	21	27	52,076,000	280,078,000	332,154,000			14		
8	AGUSTUS 2024												
956. Layanan BMN													
051.	Penatausahaan dan Pengelolaan BMN												
052.	Monitoring dan Evaluasi BMN												
053.	Layanan Pengadaan BMN												
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051	Hubungan Masyarakat dan Komunikasi												
	8/19/2024	Kegiatan pameran/expo				34,250,000		34,250,000	04.08	05.08	1	Laptop/ PC, Printer	
	8/5/2024	Focus Group Discussion (FGD) / Bimbingan Teknis Kanwil Kepulauan Riau		4	4		39,210,000	39,210,000	01.08	02.08	1	Laptop/ PC, Printer	
052	Penyediaan Informasi Publik												
	8/5/2024	Belanja Honor Pengelolaan Website	-	-	-	4,450,000	-	4,450,000	02.08	03.08	1	Laptop/ PC, Printer	
	8/12/2024	Peliputan pimpinan luar kota				-	18,608,000	18,608,000	03.08	04.08	1	Laptop/ PC, Printer	
	8/26/2024	Peliputan pimpinan dalam kota				340,000	-	340,000	05.08	01.09	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051	Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran												
	1	Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	08.03	08.04		PC, Printer	
052	Pelaksanaan Keprotokoleran												
	1	Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		100,000,000	100,000,000	08.03	08.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051	Pengelolaan Kelembagaan												
52	Tata Laksana Kelembagaan												
	1	Survei dan Laporan Hasil Survei Masyarakat	1		1	4,000,000		4,000,000	08.01	08.02	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
53	Koordinasi Sistem Prosedur												
	1	Rapat Evaluasi Standar Pelayanan	1		1	600,000		600,000	08.02	08.03	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
54		Peraturan Terkait Pengawasan											
962. Layanan Umum													
051		Layanan Urusan Kerumahtanggaan											
1		Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan		1	1		1,360,000	1,360,000	08.02	08.02		PC, Printer	
052		Pengelolaan Perjalanan Dinas											
963. Layanan Data dan Informasi													
051		Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi											
1		Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan				3,141,000		3,141,000	03.08	04.08	1	Laptop/ PC, Printer	
052		Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal											
1	1-Aug-24	Rekonsiliasi Data Tindaklanjut Temuan Itjen	1		1	2,460,000		2,460,000	01.08	02.08	1	PC, PRINTER	
2	16-Jul-24	Evaluasi Penginputan LHP, JUKTIB dan Temuan	1		1	1,740,000		1,740,000	03.08	04.08	1	PC, PRINTER	
053		Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal											
1	8/1/2024	Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							2:08	3:08	1	Laptop/PC, Printer	
2	8/14/2024	Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	3:08	4:08	1	Laptop/PC, Printer	
3	8/20/2024	Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							4:08	5:08	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan Agustus			5	10	15	58,045,000	159,178,000	217,223,000			13		
9	SEPTEMBER 2024												
956. Layanan BMN													
051.		Penatausahaan dan Pengelolaan BMN											
1		Koordinasi Penyusunan RKBMN		5	5		30,000,000	30,000,000	09.02	09.02			
052.		Monitoring dan Evaluasi BMN											
1		Rapat monitoring dan evaluasi BMN	1		1	970,000		970,000	09.01	09.01			
053.		Layanan Pengadaan BMN											
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051		Hubungan Masyarakat dan Komunikasi											
9/2/2024		Koordinasi kehumasan dalam kota	-	-	-	340,000	-	340,000	01.09	02.09	1	Laptop/ PC, Printer	
9/9/2024		Rekonsiliasi Data Laporan Pengaduan Masyarakat	1	-	1	1,304,750	-	1,304,750	02.09	03.09	1	Laptop/ PC, Printer	
052		Penyediaan Informasi Publik											
9/16/2024		Peliputan pimpinan dalam kota	-	-	-	340,000	-	340,000	03.09	04.09	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051		Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran											
1		Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	09.03	09.04		PC, Printer	
052		Pelaksanaan Keprotokoleran											
1		Perjalanan Dinas Pimpinan		5	5		99,440,000	99,440,000	09.02	09.02		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051		Pengelolaan Kelembagaan											
1		Rapat Evaluasi RKT RB B.09	1		1	500,000		500,000	09.02	09.03	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
052		Tata Laksana Kelembagaan											
1		Monitoring dan Evaluasi Hasil Reformasi Birokrasi dengan TPI dan Sekretariat Jenderal	1		1	29100000		29,100,000	09.04	09.04	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
53		Koordinasi Sistem Prosedur											
	1	Laporan dan Evaluasi Produk Unggulan Inspektorat Jenderal	1		1	600,000		600,000	09.02	09.03	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
54		Peraturan Terkait Pengawasan											
	1	Inisiasi Produk Hukum Pengawasan Itjen 2025	1		1	1,590,000		1,590,000	09.02	09.03	1	ptop, Recorder, Camera, Printer	
962. Layanan Umum													
051		Layanan Urusan Kerumahtanggaan											
	1	Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan		1	1		680,000	680,000	09.01	09.02		PC, Printer	
	2	Penyediaan Cetakan Lain-lain	1		1	600,000		600,000	09.01	09.02		PC, Printer	
052		Pengelolaan Perjalanan Dinas											
	1	Pelaksanaan rapat pengelolaan perjalanan dinas	1		1	5,880,000		5,880,000				PC, Printer	
963. Layanan Data dan Informasi													
051		Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi											
	1	Perencanaan, Pengelolaan dan Pemeliharaan Sistem Informasi				4,560,000		4,560,000	03.09	04.09	1	Laptop/ PC, Printer	
052		Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal											
	1	18-Sep-24 Rekonsiliasi Data Hukuman Disiplin Pegawai	3		3	16,320,000		16,320,000	03.09	04.09	1	PC, PRINTER	
053		Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal											
	1	9/2/2024 Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:09	1:09	1	Laptop/PC, Printer	
	2	9/18/2024 Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	3:09	4:09	1	Laptop/PC, Printer	
	3	9/25/2024 Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							4:09	5:09	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan September			12	11	23	69,168,750	130,120,000	199,288,750			12		
10	OKTOBER 2024												
956. Layanan BMN													
051		Penatausahaan dan Pengelolaan BMN											
	1	Rapat Koordinasi Penghapusan BMN		1	1		2,480,000	2,480,000	10.02	10.02		PC, Printer	
052		Monitoring dan Evaluasi BMN											
053		Layanan Pengadaan BMN											
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051		Hubungan Masyarakat dan Komunikasi											
	10/7/2024	Pengelolaan perpustakaan				1,000,000	-	1,000,000	02.10	03.10	1	Laptop/ PC, Printer	
	10/7/2024	Evaluasi dan Monitoring Data Tindaklanjut Laporan Pengaduan (Translok)	2		2	6,800,000		6,800,000	02.10	03.10	1	Laptop/ PC, Printer	
052		Penyediaan Informasi Publik											
	10/14/2024	Belanja Honor Pengelolaan Website	-	-	-	4,450,000	-	4,450,000	03.10	04.10	1	Laptop/ PC, Printer	
	10/21/2024	Peliputan pimpinan luar kota					18,608,000	18,608,000	04.10	01.11	1	Laptop/ PC, Printer	
959. Layanan Protokoler													
051		Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran											
	1	Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	10.03	10.04		PC, Printer	
052		Pelaksanaan Keprotokoleran											
	1	Perjalanan Dinas Pimpinan		1	1		100,000,000	100,000,000	10.03	10.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1	Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1		1	2,200,000		2,200,000	11.03	11.04		PC, Printer	
052	Pelaksanaan Keprotokoleran												
1		Perjalanan Dinas Pimpinan		1	1		95,000,000	95,000,000	11.03	11.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051	Pengelolaan Kelembagaan												
1		Internalisasi RKT 2025	1		1	500,000		500,000	11.02	11.03	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
52	Tata Laksana Kelembagaan												
1		Monitoring dan Evaluasi Hasil Reformasi Birokrasi dengan TPI dan Sekretariat Jenderal	1		1	5,000,000		5,000,000	11.04	11.04	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
53	Koordinasi Sistem Prosedur												
1		Evaluasi Reformasi Birokrasi Inspektorat Jenderal	1		1	600,000		600,000	11.02	11.03	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
54	Peraturan Terkait Pengawasan												
1		Pengajuan Program Penyusunan Peraturan Inspektorat Jenderal	1		1	660,000		660,000	11.02	11.03	1	Laptop, Recorder, Camera, Printer	
962. Layanan Umum													
051	Layanan Urusan Kerumahtanggaan												
1		Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan	0	1	1	-	680,000	680,000	11.04	11.04		PC, Printer	
052	Pengelolaan Perjalanan Dinas												
1		Pelaksanaan rapat pengelolaan perjalanan dinas	1	0	1	5,880,000	-	5,880,000	11.02	11.02		PC, Printer	
963. Layanan Data dan Informasi													
051	Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi												
1		Perencanaan, Pengelolaan dan Pemeliharaan Sistem Informasi				3,060,000		3,060,000	03.11	04.11	1	Laptop/ PC, Printer	
052	Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal												
1	1-Nov-24	Rekonsiliasi Data Tindaklanjut Temuan Itjen	1		1	2,460,000		2,460,000	01.11	02.11	1	PC, PRINTER	
2	13-Nov-24	Rekonsiliasi Data Hukuman Disiplin Pegawai	3		3	14,820,000		14,820,000	03.11	04.11	1	PC, PRINTER	
053	Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal												
1	11/1/2024	Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:11	2:11	1	Laptop/PC, Printer	
2	11/14/2024	Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	3:11	4:11	1	Laptop/PC, Printer	
3	11/19/2024	Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							4:11	5:11	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan November			11	2	13	90,324,000	95,680,000	186,004,000			18		
12	DESEMBER 2024												
956. Layanan BMN													
051.	Penatausahaan dan Pengelolaan BMN												
052.	Monitoring dan Evaluasi BMN												
053.	Layanan Pengadaan BMN												
958. Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi													
051	Hubungan Masyarakat dan Komunikasi												
12/2/2024		Rekonsiliasi Data Laporan Pengaduan Masyarakat	1	-	1	1,304,750	-	1,304,750	01.12	02.12	1	Laptop/ PC, Printer	
052	Penyediaan Informasi Publik												
959. Layanan Protokoler													

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
051		Koordinasi dan Pelaksanaan Keprotokoleran											
	1	Tata Usaha Pimpinan dan Protokoler	1	0	1	2,196,000	-	2,196,000	12.03	12.04		PC, Printer	
052		Pelaksanaan Keprotokoleran											
	1	Perjalanan Dinas Pimpinan	0	1	1	-	50,000,000	50,000,000	12.03	12.04		PC, Printer, Laptop	
960. Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal													
051		Pengelolaan Kelembagaan											
052		Tata Laksana Kelembagaan											
053		Koordinasi Sistem dan Prosedur											
054		Peraturan terkait Pengawasan											
962. Layanan Umum													
051		Layanan Urusan Kerumahtanggaan											
	1	Kegiatan koordinasi dan Konsultasi Kerumahtanggaan	0	1	1	-	680,000	680,000	12.01	12.01		PC, Printer	
052		Pengelolaan Perjalanan Dinas											
963. Layanan Data dan Informasi													
051		Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi											
	1	Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan				3,141,000		3,141,000	03.12	04.12	1	Laptop/ PC, Printer	
052		Pengelolaan Database Hasil Pengawasan Internal											
053		Pengelolaan Database Hasil Pemeriksaan Eksternal											
	1	12/2/2024 Menyusun Laporan Bulanan Subbag PADHP II							1:12	2:12	1	Laptop/PC, Printer	
	2	12/4/2024 Koordinasi dengan L/K Eksternal				7,760,000		7,760,000	1:12	2:12	1	Laptop/PC, Printer	
	3	12/17/2024 Rapat Rekonsiliasi Data Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)				4,864,000		4,864,000	3:12	4:12	1	Laptop/PC, Printer	
	4	12/19/2024 Update Data TLHP Pemeriksaan Eksternal (BPK, BPKP, Ombudsman)							3:12	4:12	1	Laptop/PC, Printer	
Jumlah Rencana Bulan Desember			2	2	4	19,265,750	50,680,000	69,945,750			6		
TOTAL JANUARI s.d. DESEMBER			90	125	215	1,633,736,000	2,148,150,000	3,781,886,000			140		

**PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) EBB. LAYANAN SARANA DAN PRASARANA INTERNAL
TAHUN ANGGARAN 2024**

No.	Waktu (Bulan)	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	JANUARI 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.	Pengadaan Kendaraan bermotor												
052.	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran												
952. Layanan Prasarana Internal													
051	Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan												
Jumlah Rencana Bulan Januari													
2	FEBRUARI 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.	Pengadaan Kendaraan bermotor												
052.	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran												
952. Layanan Prasarana Internal													
051	Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan												
Jumlah Rencana Bulan Februari													
3	MARET 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.	Pengadaan Kendaraan bermotor												
052.	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran												
952. Layanan Prasarana Internal													
051	Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan												
Jumlah Rencana Bulan Maret													
4	APRIL 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.	Pengadaan Kendaraan bermotor												
052.	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran												
	1	Kursi besi/metal	1		1	324,415,000		324,415,000	04.01	04.04			
	2	Air Cleaner	1		1	200,980,000		200,980,000	04.01	04.04			
	3	Coffee Maker	1		1	66,000,000		66,000,000	04.01	04.04			
	4	Rak Besi	1		1	85,210,000		85,210,000	04.01	04.04			
952. Layanan Prasarana Internal													
051	Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan												
Jumlah Rencana Bulan April													
5	MEI 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.	Pengadaan Kendaraan bermotor												
	1	Sepeda Motor	1		1	336,000,000		336,000,000	05.01	05.04			
052.	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran												

No.	Waktu (Bulan)	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
952. Layanan Prasarana Internal													
051		Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan											
Jumlah Rencana Bulan Mei			1		1	336,000,000	-	336,000,000			-		
6	JUNI 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.		Pengadaan Kendaraan bermotor											
052.		Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran											
	1	Roll Opack	1		1	277,500,000		277,500,000	06.01	06.04			
	2	Box Camera	1		1	9,530,000		9,530,000	06.01	06.04			
952. Layanan Prasarana Internal													
051		Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan											
Jumlah Rencana Bulan Juni			2		2	287,030,000	-	287,030,000			-		
7	JULI 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.		Pengadaan Kendaraan bermotor											
052.		Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran											
952. Layanan Prasarana Internal													
051		Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan											
	1	Alat Penghancur Kertas	1		1	16,434,000		16,434,000	07.01	07.04			
	2	Papan Visual Nama	1		1	40,000,000		40,000,000	07.01	07.04			
	3	Mesin absensi portable	1		1	6,668,000		6,668,000	07.01	07.04			
	4	Meja Rapat Irjen	1		1	174,162,000		174,162,000	07.01	07.04			
	5	Meja Kerja Kayu	1		1	130,464,000		130,464,000	07.01	07.04			
Jumlah Rencana Bulan Juli			5		5	367,728,000	-	367,728,000			-		
8	AGUSTUS 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.		Pengadaan Kendaraan bermotor											
052.		Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran											
952. Layanan Prasarana Internal													
051		Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan											
Jumlah Rencana Bulan Agustus						-	-	-			-		
9	SEPTEMBER 2024												
951. Layanan Sarana Internal													
051.		Pengadaan Kendaraan bermotor											
052.		Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran											
952. Layanan Prasarana Internal													
051		Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan											
Jumlah Rencana Bulan September						-	-	-			-		

No.	Waktu (Bulan)	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10			OKTOBER 2024										
951. Layanan Sarana Internal													
051. Pengadaan Kendaraan bermotor													
052. Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran													
	1	Camera video	1		1	12,400,000		12,400,000	10.01	10.04			
	2	Video wall	1		1	199,560,000		199,560,000	10.01	10.04			
	3	Handy Talky	1		1	12,652,000		12,652,000	10.01	10.04			
	4	CCTV	1		1	22,000,000		22,000,000	10.01	10.04			
	5	Tabung Pemadam	1		1	7,600,000		7,600,000	10.01	10.04			
	6	Televisi	1		1	7,175,000		7,175,000	10.01	10.04			
952. Layanan Prasarana Internal													
051. Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan													
Jumlah Rencana Bulan Oktober			6		6	261,387,000	-	261,387,000			-		
11			NOVEMBER 2024										
951. Layanan Sarana Internal													
051. Pengadaan Kendaraan bermotor													
052. Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran													
952. Layanan Prasarana Internal													
051. Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan													
Jumlah Rencana Bulan November						-	-	-			-		
12			DESEMBER 2024										
951. Layanan Sarana Internal													
051. Pengadaan Kendaraan bermotor													
052. Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran													
952. Layanan Prasarana Internal													
051. Pembangunan / Renovasi Gedung dan Bangunan													
Jumlah Rencana Bulan Desember						-	-	-			-		
TOTAL JANUARI S.D DESEMBER			18		18	1,928,750,000	-	1,928,750,000	-	-	-	-	-

PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) EBC. LAYANAN MANAJEMEN SDM INTERNAL
TAHUN ANGGARAN 2024

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
JANUARI 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051.		Administrasi Kepegawaian											
052.		Pelatihan Kantor Sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal											
053.		Pengembangan Kepegawaian											
054.		Penempatan / Mutasi Pegawai											
Jumlah Rencana Bulan Januari													
FEBRUARI 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051.		Administrasi Kepegawaian											
1	Februari	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	4,285,000		4,285,000	02.02	02.02	1	1 Laptop	
2	Februari	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	680,000		680,000	02.02	02.02	1	1 Laptop	
052.		Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal											
1	Februari	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.02	02.02	1	1 Laptop	
053.		Pengembangan Kepegawaian											
1	Februari	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kapabilitas APIP	1		1	5,390,000	-	5,390,000	02.02	02.02	1	1 Laptop	
2	Februari	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.02	03.02	1	1 Laptop	
3	Februari	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.02	04.02	1	1 Laptop	
4	Februari	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.02	03.02	1	1 Laptop	
5	Februari	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	9,670,000		9,670,000	01.02	01.02	1	1 Laptop	
6	Februari	Diklat Audit Tata Kelola Teknologi Informasi SPBE		1	1	98,550,000		98,550,000	04.02	04.02	1	1 Laptop	
054.		Penempatan / Mutasi Pegawai											
1	Februari	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.02	02.02	1	1 Laptop	
2	Februari	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	03.02	03.02	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Februari			9	2	11	148,665,000	-	148,665,000			11		
MARET 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051.		Administrasi Kepegawaian											
1	Maret	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	8,570,000		8,570,000	02.03	02.03	1	1 Laptop	
2	Maret	Kegiatan Internalisasi, Pembinaan, dan Integritas Rohani Pegawai	1		1	18,240,000		18,240,000	02.03	02.03	1	1 Laptop	
3	Maret	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	1,360,000		1,360,000	02.03	02.03	1	1 Laptop	
052.		Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal											
1	Maret	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.03	02.03	1	1 Laptop	
053.		Pengembangan Kepegawaian											
1	Maret	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.03	03.03	1	1 Laptop	
2	Maret	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.03	04.03	1	1 Laptop	
3	Maret	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.03	03.03	1	1 Laptop	
4	Maret	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.03	01.03	1	1 Laptop	
5	Maret	Certified Risk Management Officer (CRMO)	1		1	84,110,000		84,110,000	04.03	04.03	1	1 Laptop	
054.		Penempatan / Mutasi Pegawai											
1	Maret	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.03	02.03	1	1 Laptop	
2	Maret	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	03.03	03.03	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Maret			10	1	11	150,940,000	-	150,940,000			11		
APRIL 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051.		Administrasi Kepegawaian											
1	April	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	4,285,000		4,285,000	02.04	02.04	1	1 Laptop	
2	April	Kegiatan Internalisasi, Pembinaan, dan Integritas Rohani Pegawai	1		1	15,840,000		15,840,000	02.04	02.04	1	1 Laptop	
3	April	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	1,360,000		1,360,000	02.04	02.04	1	1 Laptop	

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
052.		Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal											
1	April	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.04	02.04	1	1 Laptop	
053.		Pengembangan Kepegawaian											
1	April	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kapabilitas APIP	1		1	5,390,000	-	5,390,000	02.04	02.04	1	1 Laptop	
2	April	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.04	03.04	1	1 Laptop	
3	April	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.04	04.04	1	1 Laptop	
4	April	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.04	03.04	1	1 Laptop	
5	April	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.04	01.04	1	1 Laptop	
6	April	Diklat Audit Investigatif		1	1	98,550,000		98,550,000	04.04	04.04	1	1 Laptop	
054.		Penempatan / Mutasi Pegawai											
1	April	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	03.04	03.04	1	1 Laptop	
2	April	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	04.04	04.04	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan April			10	2	12	164,085,000	-	164,085,000			11		
5	MEI 2024												
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													
1	Mei	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	8,570,000		8,570,000	02.05	02.05	1	1 Laptop	
2	Mei	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	1,360,000		1,360,000	02.05	02.05	1	1 Laptop	
052.		Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal											
1	Mei	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.05	02.05	1	1 Laptop	
053.		Pengembangan Kepegawaian											
1	Mei	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.05	03.05	1	1 Laptop	
2	Mei	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.05	04.05	1	1 Laptop	
3	Mei	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.05	03.05	1	1 Laptop	
4	Mei	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.05	01.05	1	1 Laptop	
054.		Penempatan / Mutasi Pegawai											
1	Mei	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.05	02.05	1	1 Laptop	
2	Mei	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	02.05	02.05	1	1 Laptop	
3	Mei	FGD Evaluasi Penyelenggaraan Pelaporan Harta Kekayaan	1		1	221,837,000		221,837,000	03.05	04.05	1	1 Laptop	
4	Mei	Belanja Jasa Profesi FGD Evaluasi Penyelenggaraan Pelaporan Harta Kekayaan	1		1	7,400,000		7,400,000	03.05	04.05	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Mei			10	1	11	277,827,000	-	277,827,000			8		
6	JUNI 2024												
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													
1	Juni	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	4,285,000		4,285,000	02.06	02.06	1	1 Laptop	
2	Juni	FGD Pengelolaan SDM Inspektorat Jenderal	1		1	14,036,000		14,036,000	02.06	02.06	1	1 Laptop	
3	Juni	FGD Pengelolaan SDM Inspektorat Jenderal	1		1	209,427,000		209,427,000	02.06	02.06	1	1 Laptop	
4	Juni	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	1,360,000		1,360,000	02.06	02.06	1	1 Laptop	
052.		Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal											
1	Juni	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	18,000,000		18,000,000	02.06	02.06	1	1 Laptop	
053.		Pengembangan Kepegawaian											
1	Juni	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kapabilitas APIP	1		1	5,390,000	-	5,390,000	02.06	02.06	1	1 Laptop	
2	Juni	Honor Output Kegiatan Penilaian Angka Kredit	1		1	4,450,000		4,450,000	01.06	01.06	1	1 Laptop	
3	Juni	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.06	03.06	1	1 Laptop	
4	Juni	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.06	04.06	1	1 Laptop	
5	Juni	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	7,400,000		7,400,000	03.06	03.06	1	1 Laptop	
6	Juni	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.06	01.06	1	1 Laptop	
054.		Penempatan / Mutasi Pegawai											
1	Juni	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.06	02.06	1	1 Laptop	
2	Juni	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	03.06	03.06	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Juni			12	1	13	285,508,000	-	285,508,000			13		
7	JULI 2024												
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Juli	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	4,285,000		4,285,000	02.07	02.07	1	1 Laptop	
2	Juli	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	1,360,000		1,360,000	02.07	02.07	1	1 Laptop	
052. Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal													
1	Juli	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1	0	1	13,800,000		13,800,000	02.07	02.07	1	1 Laptop	
053. Pengembangan Kepegawaian													
1	Juli	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri	0	1	1	4,020,000		4,020,000	03.07	03.07	1	1 Laptop	
2	Juli	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1	0	1	4,400,000		4,400,000	04.07	04.07	1	1 Laptop	
3	Juli	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1	0	1	3,700,000		3,700,000	03.07	03.07	1	1 Laptop	
4	Juli	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1	0	1	8,570,000		8,570,000	01.07	01.07	1	1 Laptop	
5	Juli	Diklat Pengawasan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)	0	1	1	120,450,000		120,450,000	04.07	04.07	1	1 Laptop	
054. Penempatan / Mutasi Pegawai													
1	Juli	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1	0	1	1,020,000		1,020,000	02.07	02.07	1	1 Laptop	
2	Juli	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1	0	1	3,150,000		3,150,000	03.07	03.07	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Juli			8	2	10	164,755,000		164,755,000			10		
AGUSTUS 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													
1	Agustus	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	8,570,000		8,570,000	02.08	02.08	1	1 Laptop	
2	Agustus	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	680,000		680,000	02.08	02.08	1	1 Laptop	
052. Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal													
1	Agustus	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.08	02.08	1	1 Laptop	
053. Pengembangan Kepegawaian													
1	Agustus	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kapabilitas APIP	1		1	5,650,000		5,650,000	02.08	02.08	1	1 Laptop	
2	Agustus	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.08	03.08	1	1 Laptop	
3	Agustus	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.08	04.08	1	1 Laptop	
4	Agustus	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.08	03.08	1	1 Laptop	
5	Agustus	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.08	01.08	1	1 Laptop	
054. Penempatan / Mutasi Pegawai													
1	Agustus	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.08	02.08	1	1 Laptop	
2	Agustus	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	03.08	03.08	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Agustus			9	1	10	53,560,000		53,560,000			10		
SEPTEMBER 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													
1	September	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	4,285,000		4,285,000	02.09	02.09	1	1 Laptop	
2	September	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	680,000		680,000	02.09	02.09	1	1 Laptop	
052. Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal													
1	September	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.09	02.09	1	1 Laptop	
053. Pengembangan Kepegawaian													
1	September	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.09	03.09	1	1 Laptop	
2	September	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.09	04.09	1	1 Laptop	
3	September	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.09	03.09	1	1 Laptop	
4	September	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.09	01.09	1	1 Laptop	
5	September	Diklat Audit PKN & Pemberian Keterangan Ahli		1	1	120,450,000		120,450,000	04.09	04.09	1	1 Laptop	
054. Penempatan / Mutasi Pegawai													
1	September	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.09	02.09	1	1 Laptop	
2	September	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	03.09	03.09	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan September			8	2	10	164,075,000		164,075,000			10		
OKTOBER 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													
1	Oktober	Rapat Pengelolaan Administrasi, Kinerja dan Internalisasi Kepegawaian ITJEN	1		1	1,370,000		1,370,000	02.10	02.10	1	1 Laptop	
2	Oktober	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	680,000		680,000	02.10	02.10	1	1 Laptop	

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
052. Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal													
1	Oktober	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.10	02.10	1	1 Laptop	
053. Pengembangan Kepegawaian													
1	Oktober	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kapabilitas APIP	1		1	5,390,000	-	5,390,000	02.10	02.10	1	1 Laptop	
2	Oktober	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.10	03.10	1	1 Laptop	
3	Oktober	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.10	04.10	1	1 Laptop	
4	Oktober	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.10	03.10	1	1 Laptop	
5	Oktober	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.10	01.10	1	1 Laptop	
054. Penempatan / Mutasi Pegawai													
1	Oktober	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.10	02.10	1	1 Laptop	
2	Oktober	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	03.10	03.10	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Oktober			9	1	10	46,100,000		46,100,000			10		
NOVEMBER 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													
1	November	Koordinasi Pengurusan Administrasi Pegawai	1		1	680,000		680,000	02.11	02.11	1	1 Laptop	
052. Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal													
1	November	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.11	02.11	1	1 Laptop	
053. Pengembangan Kepegawaian													
1	November	Koordinasi Peningkatan SDM Melalui Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Mandiri		1	1	4,020,000		4,020,000	03.11	03.11	1	1 Laptop	
2	November	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,790,000		4,790,000	04.11	04.11	1	1 Laptop	
3	November	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.11	03.11	1	1 Laptop	
4	November	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.11	01.11	1	1 Laptop	
5	November	Diklat Penyelenggaraan SAKIP		1	1	29,100,000		29,100,000	02.11	02.11	1	1 Laptop	
054. Penempatan / Mutasi Pegawai													
1	November	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	1,020,000		1,020,000	02.11	02.11	1	1 Laptop	
2	November	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	03.11	03.11	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan November			7	2	9	68,830,000		68,830,000			9		
DESEMBER 2024													
954. Layanan Manajemen SDM													
051. Administrasi Kepegawaian													
052. Pelatihan Kantor sendiri / Aktif Belajar di Lingkungan Kerja Inspektorat Jenderal													
1	Desember	Belanja Jasa Profesi Pelatihan Kantor Sendiri (Aktif Belajar Kolaboratif)	1		1	13,800,000		13,800,000	02.12	02.12	1	1 Laptop	
053. Pengembangan Kepegawaian													
1	Desember	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kapabilitas APIP	1		1	5,390,000	-	5,390,000	02.12	02.12	1	1 Laptop	
2	Desember	Honor Output Kegiatan Penilaian Angka Kredit	1		1	4,450,000		4,450,000	01.12	01.12	1	1 Laptop	
3	Desember	Koordinasi Diklat Substansi di Jakarta	1		1	4,400,000		4,400,000	04.12	04.12	1	1 Laptop	
4	Desember	Belanja Jasa Profesi Pendalaman Materi Substansi Pengawasan	1		1	3,700,000		3,700,000	03.12	03.12	1	1 Laptop	
5	Desember	Pengelolaan Administrasi, Penilaian dan Analisa Kebutuhan Pegawai	1		1	8,570,000		8,570,000	01.12	01.12	1	1 Laptop	
054. Penempatan / Mutasi Pegawai													
1	Desember	Pengelolaan Penetapan Kepangkatan	1		1	680,000		680,000	01.12	01.12	1	1 Laptop	
2	Desember	Penetapan Kepangkatan, Pengangkatan, Pemindahan, Mutasi dan Promosi Jabatan serta Penetapan Pemberhentian, Pensiun, dan Administrasi Hukuman Disiplin	1		1	3,150,000		3,150,000	02.12	02.12	1	1 Laptop	
Jumlah Rencana Bulan Desember			8		8	44,140,000		44,140,000			8		
TOTAL JANUARI s.d. DESEMBER			100	15	115	1,568,485,000	-	1,568,485,000			111		

**PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) EBD. LAYANAN MANAJEMEN KINERJA INTERNAL
TAHUN ANGGARAN 2024**

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1		JANUARI 2023											
		952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran											
051.		Penyusunan Rencana Program											
	1	Penyusunan Laptah dan Laptri 4 Tahun 2023 Subbagian PRA	3		3	-		-	01.01	02.01	2	Laptop, printer	
	2	Penyelesaian definitif JAKWAS, PKPT, PKAU dan PK Tahun 2024	3		3	-		-	01.01	02.01	0	Laptop, printer	
052.		Penyusunan Rencana Anggaran											
	1	Penggandaan dan distribusi dokumen perencanaan dan anggaran TA. 2024 (Renja/Krisna, RKAKL/DIPA, PKPT/PKAU, JAKWAS, PK dan Laporan)	3		3	1,170,000		-	01.01	03.01	7	Laptop, printer	
		953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi											
051.		Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi											
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.01	02.01	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Monitoring Kinerja Berkala dan Penyusunan Rencana Aksi	2		2				02.01	02.01	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Persiapan Kegiatan Penyusunan Manajemen Risiko UPR Inspektorat Jenderal	5		5				02.01	03.01	1	Laptop, PC, Printer	
052.		Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja											
	1	Penyusunan dan Pelaporan Kinerja (Laptah, LKJIP, dan Tarja)	7		7			-	01.01	03.01	5	Laptop, PC, Printer	
		955. Layanan Manajemen Keuangan											
051.		Pelaksanaan Anggaran											
	1	Informasi, Koordinasi, dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran	1		1	960,000			02.01	02.01	1	LCD, Laptop,Pointers, Bahan Tayang	
	2	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000			02.01	02.01	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052.		Akuntansi dan Pelaporan											
053.		Perbendaharaan											
	1	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000			03.01	03.01	1	Dokumen, ADK, Laptop	
		961. Layanan Reformasi Kinerja											
051.		Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi											
052.		Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi											
053.		Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham											
	1	31/1/2024 Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000			04.01	01.02	1	PC, PRINTER	
		974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan											
051.		Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas											
052.		Pengelolaan Kearsipan											
		Jumlah Rencana Bulan Januari	32	0	32	11,340,000	-	11,340,000			21		

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	FEBRUARI 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051. Penyusunan Rencana Program													
	1	Review indikator kinerja	3		3	1,170,000		1,170,000	01.02	01.02	1	Laptop, printer	
	2	Penyusunan Baseline	3		3			-	01.02	01.02	0	Laptop, printer	
	3	Penyusunan Laporan Bulanan PRA (Januari 2024)	3		3			-	01.02	01.02	1	Laptop, printer	
052. Penyusunan Rencana Anggaran													
	1	Penyusunan postur anggaran TA. 2025	4		4	960,000		960,000	01.02	01.02	1	Laptop, printer	
	2	Penyusunan konsep kebutuhan anggaran Inspektorat Jenderal TA. 2025	4		4	950,000		950,000	02.02	02.02	1	Laptop, printer	
	3	Rapat Evaluasi dan tindak lanjut perencanaan program, kegiatan dan anggaran TA. 2024	1		1	1,411,000		1,411,000	02.02	02.02	1	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051. Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.02	02.02	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Kinerja Berkala	2		2	5,640,000		5,640,000	02.02	02.02	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Kegiatan Penyusunan Manajemen Risiko UPR Inspektorat Jenderal	1	4	5		75,040,000	75,040,000	02.02	03.02	1	Laptop, PC, Printer	
	4	Pendampingan Evaluasi SAKIP, RB, SPIP, MR, Tarja dan Evaluasi Renstra		4	4		19,057,000	19,057,000	02.02	03.02	1	Laptop, PC, Printer	
	5	Pembelian ATK dalam Rangka Pemantauan dan Evaluasi Kinerja	1		1	11,950,000		11,950,000	02.02	03.02	1	Laptop, PC, Printer	
052. Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.02	02.02	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Penjilidan laporan Kinerja (Laptah, LKJIP, dan Tarja)	1		1	20,000,000		20,000,000	01.02	02.02	5	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051. Pelaksanaan Anggaran													
	1	Revisi DIPA	1		1	1,438,500		1,438,500	03.02	04.02	1	Dokumen Revisi, LCD, Laptop, Bahan Tayang	
	2	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.02	02.02	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052. Akuntansi dan Pelaporan													
	1	Reviu dan rekonsiliasi LK tingkat Eselon I		1	1	130,557,000		130,557,000	03.02	04.02	1	Laptop, Dokumen	
053. Perbendaharaan													
	1	Rapat Kinerja Keuangan	1		1	990,000		990,000	04.02	04.02	1	Laptop, LCD, Bahan Tayang	
	2	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	03.02	03.02	1	Dokumen, ADK, Laptop	
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													
	1	Rapat Persiapan Perjanjian Kinerja Inspektorat Jenderal	1		1	1,680,000		1,680,000	02.01	01.02	1	Laptop, printer	
052. Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi													
	1	Rapat Persiapan Perjanjian Kinerja Inspektorat Jenderal	1		1	1,680,000		1,680,000	02.02	01.03	1	Laptop, printer	
053. Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham													
	1	29/02/2024 Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.02	01.03	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
	1	Kegiatan Koordinasi Pengelolaan Kearsipan	1		1	963,000		963,000	02.02	02.03			

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
052.		Pengelolaan Kearsipan											
Jumlah Rencana Bulan Februari			41	9	50	188,599,500	94,097,000	282,696,500			24		
3	MARET 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051.	Penyusunan Rencana Program												
1		Penyusunan Laporan Bulanan PRA (Februari 2024)	3		3			-	01.03	01.03	1	Laptop, printer	
2		Penyusunan kebutuhan anggaran	4		4	1,840,000		1,840,000	01.03	01.03	0	Laptop, printer	
3		Koordinasi pagu indikatif dengan Bappenas	1		1	1,050,000		1,050,000	01.03	01.03	1	Laptop, printer	
052.	Penyusunan Rencana Anggaran												
1		Persiapan koordinasi penyusunan baseline		4	4	2,170,000		2,170,000	01.03	01.03	1	Laptop, printer	
2		Penyusunan konsep TOR dan RAB usulan Kebutuhan Anggaran	4		4			-	02.03	02.03	1	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051.	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi												
1		Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.03	02.03	1	Laptop, PC, Printer	
2		Pendampingan Rapat dengan Pimpinan	1	4	5	23,822,000	23,822,000		02.03	03.03	1	Laptop, PC, Printer	
3		Penilaian Mandiri SPIP Inspektorat Jenderal		4	4	75,040,000	75,040,000		02.03	03.03	1	Laptop, PC, Printer	
4		Persiapan Konsinyering Evaluasi Renstra 2020-2024	5		5	15,243,000	15,243,000		03.03	04.03	1	Laptop, PC, Printer	
5		Belanja jasa Profesi dalam Penilaian Mandiri SPIP	1		1	8,400,000	8,400,000		04.03	04.03	1	Laptop, PC, Printer	
052.	Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja												
1		Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.03	02.03	1	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051.	Pelaksanaan Anggaran												
1		Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000	1,700,000		02.03	02.03	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052.	Akuntansi dan Pelaporan												
053.	Perbendaharaan												
1		Rapat Informasi Penatausahaan Keuangan & Perbendaharaan	1		1	990,000	990,000		01.03	01.03	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
2		Workshop di Bidang Perbendaharaan	1		1	10,038,000	10,038,000		02.03	02.03	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
3		Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000	1,360,000		03.03	03.03		Dokumen, ADK, Laptop	
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051.	Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi												
1		Pelaksanaan Perjanjian Kinerja Inspektorat Jenderal	1		1	4,046,000	4,046,000		03.01	03.02	1	Laptop, printer	
052.	Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi												
1		Pelaksanaan Perjanjian Kinerja Inspektorat Jenderal	1		1	2,488,000	2,488,000		03.02	03.03	1	Laptop, printer	
053.	Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham												
1	4/3/2024	Rapat Koordinasi UPP Kemenkumham	1		1	3,130,000	3,130,000		01.03	02.03	1	PC, PRINTER	
2	25/03/2024	Koordinasi dan Konsultasi ke Lembaga Sertifikasi ISO 37001:2016	2		2	1,700,000	1,700,000		04.03	01.04	1	PC, PRINTER	
3	28/03/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000	6,150,000		04.03	01.04	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051.	Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas												
1		Rapat Rekonsiliasi Persuratan	1		1	3,710,000	3,710,000		03.02	03.02			

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
052.	Pengelolaan Kearsipan												
	1	Pemindahan arsip inaktif	1		1	15,270,000		15,270,000	03.02	03.02			
Jumlah Rencana Bulan Maret			41	12	53	70,885,000	107,262,000	178,147,000			18		
4	APRIL 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051.	Penyusunan Rencana Program												
	1	Penyusunan laporan bulanan PRA (Maret 2024)	4		4			-	01.01	01.02	1	Laptop, printer	
	2	Penyusunan Laporan Triwulan I Subbagian PRA	4		4			-	01.01	01.02	1	Laptop, printer	
	3	Penyusunan outcome, output dan indikator kinerja / reviu Renstra	4		4	2,250,000		2,250,000	01.02	01.02	1	Laptop, printer	
	4	Koordinasi Penyusunan KRISNA		2	2	1,050,000		1,050,000	01.01	01.03	1	Laptop, printer	
052.	Penyusunan Rencana Anggaran												
	1	Persiapan pengumpulan bahan penyusunan KRISNA	4		4	4,260,000		4,260,000	01.04	01.04	1	Laptop, printer	
	2	Penyusunan konsep TOR dan RAB Output Inspektorat Wilayah dan Sekretariat	4		4	4,286,000		4,286,000	02.04	02.04	1	Laptop, printer	
	3	Koordinasi Penyusunan Anggaran		2	2	4,264,000		4,264,000	03.04	03.04	1	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051.	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi												
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.04	02.04	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Konsinyering Evaluasi Renstra 2020-2024		5	5	368,934,000		368,934,000	02.04	02.04	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Kegiatan Survei Persepsi Satker atas Kinerja Itjen		4	4	77,208,000		77,208,000	03.04	04.04	2	Laptop, PC, Printer	
052.	Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja												
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.04	02.04	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Belanja jasa Profesi dalam Konsinyering Renstra 2020-2024	1		1	13,800,000		13,800,000	02.04	02.04	1	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051.	Pelaksanaan Anggaran												
	1	Informasi, Koordinasi, dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran	1		1	960,000		960,000	02.04	02.04	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	2	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.04	02.04	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052.	Akuntansi dan Pelaporan												
053.	Perbendaharaan												
	1	Rapat Kinerja Keuangan	1		1	990,000		990,000	04.04	04.04	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	2	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	03.04	03.04	1	Dokumen, ADK, Laptop	
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051.	Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi												
	1	Rapat Persiapan Evaluasi Duta Integritas	1		1	2,800,000		2,800,000	04.01	04.02	1	Laptop, printer	
052.	Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi												
053.	Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham												
	1/4/2024	Rapat Persiapan Surveillance Audit ISO 37001:2016 SMAP	1		1	3,130,000		3,130,000	01.04	02.04	1	PC, PRINTER	
	30/04/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.04	01.05	1	PC, PRINTER	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
	1	Kegiatan Rapat Koordinasi Pengelolaan Persuratan	1		1	3,063,000		3,063,000	04.02	04.02			
052. Pengelolaan Kearsipan													
Jumlah Rencana Bulan April			39	13	52	36,263,000	459,942,000	496,205,000			20		
5	MEI 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051. Penyusunan Rencana Program													
	1	Penyusunan laporan bulanan PRA (April 2024)	4		4			-	01.05	01.05	1	Laptop, printer	
	2	Koordinasi dan penyusunan laporan <i>Baseline</i> dan KPJM		4	4	1,170,000		1,170,000	01.05	02.05	1	Laptop, printer	
052. Penyusunan Rencana Anggaran													
	1	Penyusunan revisi DIPA-1 (LEVEL DJA)	4		4			-	01.05	01.05	1	Laptop, printer	
	2	Rapat Penyusunan Konsep JAKWAS dan Penyusunan Laporan Kegiatan	4		4	1,400,000		1,400,000	01.05	01.05	1	Laptop, printer	
	3	Koordinasi Penyusunan Anggaran		2	2	1,000,000		1,000,000	03.05	04.05	1	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051. Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.05	02.05	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Kegiatan Survei Persepsi Satker atas Kinerja Itjen		4	4		115,813,000	115,813,000	01.05	03.05	3	Laptop, PC, Printer	
	3	Rapat Dengar Pendapat dengan Komisi III DPR RI	1		1	900,000		900,000	03.05	03.05	1	Laptop, PC, Printer	
	4	Pendampingan Evaluasi SAKIP, RB, SPIP, MR, Tarja dan Evaluasi Renstra		4	4		19,057,000	19,057,000	03.05	03.05	1	Laptop, PC, Printer	
052. Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.05	02.05	1	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051. Pelaksanaan Anggaran													
	1	Revisi DIPA	1		1	1,438,500		1,438,500	03.05	04.05	1	Dokumen Revisi, LCD, Laptop, Bahan Tayang	
	2	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.05	02.05	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052. Akuntansi dan Pelaporan													
	1	Workshop PIPK	1		1	17,169,000		17,169,000	04.05	04.05	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic, Pointers	
053. Perbendaharaan													
	2	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	04.05	04.05	1	Dokumen, ADK, Laptop	
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													
	1	Rapat Persiapan Pemenuhan Data Dukung RKT	1		1	680,000		680,000	05.03	05.04	1	Laptop, printer	
052. Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi													
	1	Survei Laporan 3AS Inspektorat Jenderal	1		1	3,680,000		3,680,000	05.01	05.02	1	Laptop, printer	
053. Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham													
	1/5/2024	Rapat Pembahasan Surveillance Audit ISO 37001:2016 SMAP	1		1	3,130,000		3,130,000	01.05	2.05	1	PC, PRINTER	
	31/05/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.05	01.06	1	PC, PRINTER	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	3/6/2024	Rapat Koordinasi UPP Kemenkumham	1		1	3,130,000		3,130,000	01.06	02.06	1	PC, PRINTER	
	10/6/2024	Penguatan Tim Unit Pemberantasan Pungutan Liar	1		1	3,570,000		3,570,000	02.06	03.06	1	PC, PRINTER	
	28/06/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.06	01.07	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
	1	Kegiatan Rekonsiliasi Persuratan	1		1	963,000		963,000	06.02	06.02			
052. Pengelolaan Kearsipan													
	1	Kegiatan Koordinasi Kearsipan (Saksi Pemusnahan Arsip)		5	5		37,740,000	37,740,000	06.02	06.02			
Jumlah Rencana Bulan Juni			39	11	50	78,943,500	61,561,000	140,504,500			28		
7	JULI 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051. Penyusunan Rencana Program													
	1	Penyusunan Laporan PRA (Juni 2024)	2		2		1,250,000	1,250,000	01.07	01.07	1	Laptop, printer	
	2	Sosialisasi SBM di DJA Kemenkeu		4	4		1,050,000	1,050,000	01.07	01.07	1	Laptop, printer	
	3	Sosialisasi SBK di DJA Kemenkeu		4	4		1,050,000	1,050,000	02.07	02.07	1	Laptop, printer	
	4	Sosialisasi PMK JUKSUNLAH di DJA Kemenkeu		4	4		1,050,000	1,050,000	02.07	02.07	1	Laptop, printer	
052. Penyusunan Rencana Anggaran													
	1	Persiapan penyusunan pagu anggaran	50		50		3,700,000	3,700,000	01.07	01.07	1	Laptop, printer	
	2	Penyusunan RKA-KL, TOR, RAB dan data dukung pagu anggaran	10		10		3,120,000	3,120,000	02.07	02.07	1	Laptop, printer	
	3	Penelitian RKA-KL oleh Biro Perencanaan	4		4			-	02.07	02.07	1	Laptop, printer	
	4	Reviu RKA-KL oleh APIP	4		4			-	03.07	03.07	1	Laptop, printer	
	5	Penelaahan RKA-KL oleh DJA Kemenkeu		12	12		2,765,000	2,765,000	03.07	03.07	1	Laptop, printer	
	6	Penyusunan Revisi-2 DIPA dan koordinasi dengan DJA	4		4		3,315,000	3,315,000	03.07	03.07	1	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051. Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.07	02.07	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Kegiatan Pemantauan Manajemen Risiko UPR Inspektorat Jenderal	1	4	5		75,040,000	75,040,000	02.07	03.07	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Penjilidan laporan Kinerja Semester I	1		1	9,400,000		9,400,000	02.07	03.08	5	Laptop, PC, Printer	
052. Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.07	02.07	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Persiapan	3		3	2,280,000		2,280,000	02.07	03.07	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Pembelian ATK dalam Rangka Pemantauan dan Evaluasi Kinerja	1		1	11,950,000		11,950,000	02.07	03.07	1	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051. Pelaksanaan Anggaran													
	1	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.07	02.07	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052. Akuntansi dan Pelaporan													
	1	Reviu dan rekonsiliasi LK tingkat Eselon I	1		1	238,162,000		238,162,000	03.07	04.07	1	Laptop, Dokumen	
053. Perbendaharaan													
	1	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	04.07	04.07		Dokumen, ADK, Laptop	
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	1	Monitoring dan Evaluasi RB General dan Tematik dengan Sekterariat Jenderal dan TPI Internal	1		1	27,000,000		27,000,000	07.01	07.02	1	Laptop, printer	
052.	Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi												
	1	Evaluasi Pelaksanaan RB B.06	1		1	3,500,000		3,500,000	07.01	07.02	1	Laptop, printer	
053.	Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham												
	31/07/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.07	01.08	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051.	Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas												
		Kegiatan Rekonsiliasi Persuratan	1		1	1,228,000		1,228,000	07.02	07.02			
052.	Pengelolaan Kearsipan												
Jumlah Rencana Bulan Juli			97	28	125	302,730,000	92,340,000	395,070,000			25		
8	AGUSTUS 2024												
952.	Layanan Perencanaan dan Penganggaran												
051.	Penyusunan Rencana Program												
	1	Penyusunan laporan PRA (Juli 2024)	4		4			-	01.08	01.08	2	Laptop, printer	
	2	Koordinasi RENJA KRISNA dengan Bappenas, dan penggandaan RENJA KRISNA	4		4		1,170,000	1,170,000	01.08	01.08	0	Laptop, printer	
052.	Penyusunan Rencana Anggaran												
	1	Perbaiki hasil penelitian, reviu dan penelaahan didampingi Biro Perencanaan, APiP dan DJA Kemenkeu (termasuk penggandaan, penjilidan)	50		50			-	01.08	01.08	1	Laptop, printer	
	2	Penyusunan Revisi DIPA ke 3 (LEVEL DJA)	4		4			-	01.08	01.08	1	Laptop, printer	
953.	Layanan Pemantauan dan Evaluasi												
051.	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi												
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.08	02.08	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Kinerja Berkala	2		2	3,000,000		3,000,000	02.08	02.08	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Pendampingan Evaluasi SAKIP, RB, SPIP, MR, Tarja dan Evaluasi Renstra		4	4		19,057,000	19,057,000	02.08	03.08	1	Laptop, PC, Printer	
	4	Rapat Dengar Pendapat dengan Komisi III DPR RI	1		1	900,000		900,000	03.08	03.08	1	Laptop, PC, Printer	
052.	Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja												
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.08	02.08	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Persiapan	3		3	2,280,000		2,280,000	02.08	03.08	1	Laptop, PC, Printer	
955.	Layanan Manajemen Keuangan												
051.	Pelaksanaan Anggaran												
	1	Revisi DIPA	1		1	1,438,500		1,438,500	03.08	03.08	1	Dokumen Revisi, LCD, Laptop, Bahan Tayang	
	2	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.08	02.08	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052.	Akuntansi dan Pelaporan												
053.	Perbendaharaan												
	1	Rapat Kinerja Keuangan	1		1	990,000		990,000	02.08	02.08	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	2	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	04.08	04.08	1	Dokumen, ADK, Laptop	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													
1		Penjilidan Laporan Laporan Reformasi Birokrasi	1		1	3,880,000		3,880,000	08.03	08.04	1	Laptop, printer	
052. Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi													
1		Pembelian ATK untuk Kegiatan RB	1		1	3,880,000		3,880,000	08.01	08.02	1	Laptop, printer	
053. Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham													
30/08/2024		Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.08	01.09	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
		Kegiatan Rekonsiliasi Persuratan	1		1	1,227,000		1,227,000	08.02	08.02			
052. Pengelolaan Kearsipan													
Jumlah Rencana Bulan Agustus			86	4	90	26,805,500	20,227,000	47,032,500			17		
9	SEPTEMBER 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051. Penyusunan Rencana Program													
1		Penyusunan laporan bulanan PRA (Agustus 2024)	3		3			-	01.09	01.09	2	Laptop, printer	
2		Penyusunan Laporan Triwulan III PRA	3		3			-	01.09	01.09	1	Laptop, printer	
3		Koordinasi dengan Bappenas, dan penggandaan/penyusunan laporan PRA	4		4		2,790,000	2,790,000	02.09	03.09	0	Laptop, printer	
052. Penyusunan Rencana Anggaran													
1		Persiapan penyusunan PKPT/PKAU, JAKWAS dan Perjanjian Kinerja 2023	50		50	5,000,000		5,000,000	01.09	01.09	1	Laptop, printer	
2		Penyusunan persiapan alokasi anggaran	50		50	2,000,000		2,000,000	02.09	03.09	1	Laptop, printer	
3		Penyusunan TOR dan RAB Pagu Alokasi Anggaran	22		22	2,010,000		2,010,000	03.09	04.09	1	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051. Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi													
1		Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.09	02.09	1	Laptop, PC, Printer	
2		Rapat Kinerja Berkala	2		2	3,000,000		3,000,000	02.09	02.09	1	Laptop, PC, Printer	
3		Pendampingan Rapat dengan Pimpinan	1	4	5		23,821,000	23,821,000	03.09	03.09	1	Laptop, PC, Printer	
4		Kegiatan Panel Dalam Kota	4		4	19,449,000		19,449,000	03.06	04.06	1	Laptop, PC, Printer	
052. Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja													
1		Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.09	02.09	1	Laptop, PC, Printer	
2		Rapat Persiapan	3		3	2,280,000		2,280,000	02.09	03.09	1	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051. Pelaksanaan Anggaran													
1		Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.09	02.09	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052. Akuntansi dan Pelaporan													
053. Perbendaharaan													
1		Rapat Informasi Penatausahaan Keuangan & Perbendaharaan	1		1	990,000		990,000	01.09	01.09		Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic, Pointers	
2		Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	04.09	04.09	1	Dokumen, ADK, Laptop	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													
	1	Evaluasi RKT RB	1		1	3,000,000		3,000,000	09.01	09.02	1	Laptop, printer	
052. Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi													
	1	Koordinasi terkait RB, WBK, WBMM dan ZI dan Integritas dengan Menpan, Ombudsman, KPK dan Bappenas	1		1	3,000,000		3,000,000	09.03	09.04	1	Laptop, printer	
053. Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham													
	2/9/2024	Rapat Koordinasi UPP Kemenkumham	1		1	3,130,000		3,130,000	01.09	02.09	1	PC, PRINTER	
	10/9/2024	Rapat Surveillance Audit ISO 37001:2016 SMAP	2		2	6,220,000		6,220,000	02.09	03.09	1	PC, PRINTER	
	16/09/2024	Pembayaran Jasa Konsultan ISO 37001:2016 SMAP	1		1	60,000,000		60,000,000	03.09	04.09	1	PC, PRINTER	
	16/09/2024	Pembayaran Jasa Audit Eksternal ISO 37001:2016 SMAP	1		1	60,000,000		60,000,000	03.09	04.09	1	PC, PRINTER	
	30/09/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.09	01.10	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
		Kegiatan Koordinasi Persuratan	1		1	1,227,000		1,227,000	09.02	09.02			
052. Pengelolaan Kearsipan													
Jumlah Rencana Bulan September			164	4	168	180,516,000	26,611,000	207,127,000			21		
10	OKTOBER 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051. Penyusunan Rencana Program													
	1	Penyusunan Laporan PRA (September 2024)	3		3			-	01.10	01.10	2	Laptop, printer	
	2	Pembahasan PKPT,PKAU,JAKWAS, DP, Kalker	40		40	1,170,000		1,170,000	02.10	02.10	1	Laptop, printer	
052. Penyusunan Rencana Anggaran													
	1	Persiapan penyusunan PKPT/PKAU, JAKWAS dan Perjanjian Kinerja	50		50			-	01.10	01.10	1	Laptop, printer	
	2	Penyusunan data dukung persiapan pagu alokasi anggaran	50		50			-	01.10	01.10	1	Laptop, printer	
	3	Penelitian RKA-KL pagu alokasi anggaran	4		4			-	02.10	02.10	0	Laptop, printer	
	4	Reviu RKA-KL pagu alokasi anggaran	4		4			-	02.10	02.10	0	Laptop, printer	
	5	Penyusunan Disbursement Plan, Procurement Plan dan Kalender kerja		4	4			-	03.10	03.10	0	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051. Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.10	02.10	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Kinerja Berkala	2		2	3,000,000		3,000,000	02.10	02.10	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Kegiatan Panel Dalam Kota	4		4	19,449,000		19,449,000	03.10	04.10	1	Laptop, PC, Printer	
	4	Pendampingan Evaluasi SAKIP, RB, SPIP, MR, Tarja dan Evaluasi Renstra		4	4		19,057,000	19,057,000	03.10	04.10	1	Laptop, PC, Printer	
052. Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.10	02.10	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Persiapan	3		3	2,280,000		2,280,000	02.10	03.10	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Penjilidan laporan Kinerja Triwulan III	1		1	10,000,000		10,000,000	02.10	03.10	5	Laptop, PC, Printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051. Pelaksanaan Anggaran													
	1	Informasi, Koordinasi, dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran	1		1	960,000		960,000	02.10	02.10	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	2	Revisi DIPA	1		1	1,438,500		1,438,500	03.10	02.10	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	3	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.10	02.10	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052. Akuntansi dan Pelaporan													
053. Perbendaharaan													
	1	Rapat Kinerja Keuangan	1		1	990,000		990,000	02.10	02.10	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	2	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	04.10	02.10	1	Dokumen, ADK, Laptop	
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													
	1	Pembelian ATK	1		1	14,000,000		14,000,000	10.02	10.02	1	Laptop, printer	
052. Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi													
	1	Koordinasi terkait RB, WBK, WBMM dan ZI dan Integritas dengan Menpan, Ombudsman, KPK dan Bappenas	1		1	7,680,000		7,680,000	10.01	10.02	1	Laptop, printer	
053. Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham													
	31/10/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.10	01.11	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
		Kegiatan Koordinasi Persuratan	1		1	963,000		963,000	10.02	10.02			
052. Pengelolaan Kearsipan													
Jumlah Rencana Bulan Oktober			180	8	188	71,140,500	19,057,000	90,197,500			24		
11	NOVEMBER 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051. Penyusunan Rencana Program													
	1	Penyusunan laporan PRA bulan Oktober 2024	3		3			-	01.11	02.11	2	Laptop, printer	
	2	Koordinasi alokasi anggaran dengan DJA		4	4		1,170,000	1,170,000	01.11	02.11	1	Laptop, printer	
052. Penyusunan Rencana Anggaran													
	1	Penelaahan RKA-KL oleh DJA dan Bappenas	4		4			-	01.11	02.11	1	Laptop, printer	
	2	Penyelesaian PKPT/PKAU, DP, Kalker, PP dan PK	4		4	1,200,000		1,200,000	01.11	02.11	1	Laptop, printer	
	3	Penyelesaian JAKWAS	4		4	1,200,000		1,200,000	01.11	02.11	1	Laptop, printer	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051. Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.11	02.11	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Kinerja Berkala	2		2	3,000,000		3,000,000	02.11	02.11	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Kegiatan Panel Dalam Kota	4		4	19,419,000		19,419,000	03.11	04.11	1	Laptop, PC, Printer	
	4	Pendampingan Evaluasi SAKIP, RB, SPIP, MR, Tarja dan Evaluasi Renstra		4	4		38,114,000	38,114,000	03.11	03.11	1	Laptop, PC, Printer	
	5	Belanja jasa Profesi dalam Evaluasi	1		1	5,400,000		5,400,000	03.11	04.11	1	Laptop, PC, Printer	
	6	Rapat Dengar Pendapat dengan Komisi III DPR RI	1		1	900,000		900,000	03.11	04.11	1	Laptop, PC, Printer	
052. Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.11	02.11	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Persiapan	3		3	2,280,000		2,280,000	02.11	03.11	1	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051. Pelaksanaan Anggaran													
	1	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.11	02.11	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052. Akuntansi dan Pelaporan													
	1	Workshop akuntansi berbasis akrual	1		1	12,680,000		12,680,000	03.11	03.11	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic, Pointers	
053. Perbendaharaan													
	1	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	04.11	04.11	1	Dokumen, ADK, Laptop	
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													
	1	Evaluasi RB Tematik dan General Inspektorat Jenderal tahun 2023	1		1	42,680,000		42,680,000	11.01	11.02	1	Laptop, printer	
052. Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi													
	1	Penyusunan dan Penjilidan Laporan RB	1		1	7,210,000		7,210,000	11.02	11.04	1	Laptop, printer	
053. Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham													
	29/11/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	04.11	01.12	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
	1	Kegiatan Koordinasi Persuratan	1		1	963,000		963,000	11.02	11.02			
052. Pengelolaan Kearsipan													
	1	Rapat digitalisasi arsip	1		1	1,930,000		1,930,000	11.02	11.02			
Jumlah Rencana Bulan November			44	8	52	108,072,000	39,284,000	147,356,000			20		

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
12	DESEMBER 2024												
952. Layanan Perencanaan dan Penganggaran													
051. Penyusunan Rencana Program													
	1	Penyusunan laporan PRA bulan November 2024	4		4				01.12	01.12	2	Laptop, printer	
	2	Koordinasi alokasi anggaran dengan DJA		4	4		1,170,000	1,170,000	01.12	02.12	1	Laptop, printer	
052. Penyusunan Rencana Anggaran													
	1	Pencetakan dan Pendistribusian DIPA	4		4	4,625,000		4,625,000	01.12	01.12		Laptop, printer	
	2	Pencetakan dan Pendistribusian RKA-KL	4		4	4,625,000	-	4,625,000	01.12	01.12		Laptop, printer	
	3	Pencetakan dan Pendistribusian RENJA KRISNA	4		4	4,625,000	-	4,625,000	02.12	02.12	1	Laptop, printer	
	4	Pencetakan dan Pendistribusian JAKWAS, PKPT, PKAU, DP, PP, Kalender Kerja	4		4	4,625,000		4,625,000	01.12	01.12	1	Laptop, printer	
953. Layanan Pemantauan dan Evaluasi													
051. Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penginputan Aplikasi Kinerja (E- Performance, E- Monev, E- SMART dan E- Tarja)	5		5				01.12	02.12	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Kinerja Berkala	2		2	3,760,000		3,760,000	02.12	02.12	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Pendampingan Rapat dengan Pimpinan	1	4	5		23,821,000	23,821,000	03.12	03.12	1	Laptop, PC, Printer	
	4	Transportasi Lokal	1		1	900,000		900,000	03.12	03.12	1	Laptop, PC, Printer	
052. Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja													
	1	Pengumpulan Data dan/ atau Penyusunan Laporan Kinerja Berkala	5		5				01.12	02.12	1	Laptop, PC, Printer	
	2	Rapat Persiapan	3		3	2,280,000		2,280,000	02.12	03.12	1	Laptop, PC, Printer	
	3	Penjilidan laporan Kinerja Triwulan IV	1		1	10,000,000	-	10,000,000	02.12	03.12	5	Laptop, PC, Printer	
955. Layanan Manajemen Keuangan													
051. Pelaksanaan Anggaran													
	1	Informasi, Koordinasi, dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran	1		1	960,000		960,000	02.12	02.12		Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	2	Revisi DIPA	1		1	1,438,500		1,438,500	03,`12	03,`12		Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	3	Kegiatan Operasional dan Koordinasi KPPN	1		1	1,700,000		1,700,000	02.12	02.12	1	Dokumen, ADK, Laptop	
052. Akuntansi dan Pelaporan													
	1	Rapat rekonsiliasi internal	1		1	960,000		960,000	02.12	02.12	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
053. Perbendaharaan													
	1	Rapat Informasi Penatausahaan Keuangan & Perbendaharaan	1		1	990,000		990,000	01.12	01.12	1		
	2	Rapat Kinerja Keuangan	1		1	990,000		990,000	02.12	02.12	1	Laptop, Bahan Tayang, LCD, Mic,Pointers	
	3	Kegiatan operasional dan koordinasi ke KPPN	1		1	1,360,000		1,360,000	04.12	04.12	1	Dokumen, ADK, Laptop	

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
961. Layanan Reformasi Kinerja													
051. Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi													
	1	Penyusunan Surat Surat Keputusan dan Tim untuk tahun 2025	1		1	680,000		680,000	12.02	12.03	1	Laptop, printer	
052. Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi													
	1	Penyusunan dan Penjilidan Laporan RB	1		1	680,000		680,000	12.02	12.03	1	Laptop, printer	
053. Pencegahan, Penindakan, Yustisi dan Kesekretariatan UPP Kemenkumham													
	2/12/2024	Rapat Koordinasi UPP Kemenkumham	1		1	3,130,000		3,130,000	01.12	02.12	1	PC, PRINTER	
	2/12/2024	Honor pengelola UPP Inspektorat Jenderal	1		1	6,150,000		6,150,000	01.12	02.12	1	PC, PRINTER	
	9/12/2024	Rapat Pelaporan UPP Kemenkumham	1		1	3,130,000		3,130,000	02.12	03.12	1	PC, PRINTER	
974. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan													
051. Pengelolaan Persuratan dan Tata Naskah Dinas													
052. Pengelolaan Kearsipan													
Jumlah Rencana Bulan Desember			50	8	58	57,608,500	24,991,000	82,599,500			26		
TOTAL JANUARI S.D DESEMBER			845	119	964	1,173,644,000	1,080,242,000	2,253,886,000			264		

**PROGRAM KERJA ADMINISTRASI UMUM (PKAU) CAN. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi
TAHUN ANGGARAN 2024**

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1			JANUARI 2024										
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.01	01.01			
Jumlah Rencana Bulan Januari			2		2	47,500,000	-	47,500,000					
2			FEBRUARI 2024										
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.02	01.02			
Jumlah Rencana Bulan Februari			2		2	47,500,000	-	47,500,000					
3			MARET 2024										
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.04	01.04			
Jumlah Rencana Bulan Maret			2		2	47,500,000	-	47,500,000					
4			APRIL 2024										
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.04	01.04			
Jumlah Rencana Bulan April			2		2	47,500,000	-	47,500,000					
5			MEI 2024										
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
		PC Unit	1		1	260,000,000		260,000,000	01.05	04.05			

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
		Adobe, Google Drive, Envato, Canva Pro	1		1	21,000,000		21,000,000	02.05	02.05			
		Server Security	1		1	120,990,000		120,990,000	02.05	02.05			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.05	01.05			
Jumlah Rencana Bulan Mei			5		5	449,490,000	-	449,490,000					
6	JUNI 2024												
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
		Printer	1		1	375,000,000		375,000,000	01.06	04.06			
		Scanner	1		1	240,000,000		240,000,000	01.06	04.06			
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.06	01.06			
Jumlah Rencana Bulan Juni			4		4	662,500,000	-	662,500,000					
7	JULI 2024												
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.07	01.07			
Jumlah Rencana Bulan Juli			2		2	47,500,000	-	47,500,000					
8	AGUSTUS 2024												
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
		Antivirus	1		1	262,500,000		262,500,000	02.08	02.08			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.07	01.07			
Jumlah Rencana Bulan Agustus			3		3	310,000,000	-	310,000,000					
9	SEPTEMBER 2024												
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
		Laptop	1		1	644,970,000		644,970,000	01.11	04.11			
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.09	01.09			
Jumlah Rencana Bulan September			3		3	692,470,000	-	692,470,000					
10	OKTOBER 2024												
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.10	01.10			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.10	01.10			
Jumlah Rencana Bulan Oktober			2		2	47,500,000	-	47,500,000					
11	NOVEMBER 2024												
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
		Uninterruptable Power Supply	1		1	150,000,000		150,000,000					
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.11	01.11			
Jumlah Rencana Bulan November			3		3	197,500,000	-	197,500,000					
12	DESEMBER 2024												
001. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi													
051. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi													
052. Pengadaan Software													
		Lisensi Aplikasi Zoom Meeting	1		1	3,000,000		3,000,000	01.01	01.01			
053. Pengadaan Jaringan													
		Internet	1		1	44,500,000		44,500,000	01.12	01.12			
		Pengadaan Jaringan	1		1	345,500,000		345,500,000	01.12	01.12			
Jumlah Rencana Bulan Desember			3		3	393,000,000	-	393,000,000					
TOTAL JANUARI S.D DESEMBER			33	0	33	2,989,960,000	-	2,989,960,000	-	-	-	-	-

No.	waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Jumlah Rencana Bulan September						-	-	-			-		
10	OKTOBER 2024												
	001. Layanan Sistem Informasi Pemerintahan Unit Inspektorat Jenderal												
	051. Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan												
Jumlah Rencana Bulan Oktober						-	-	-			-		
11	NOVEMBER 2024												
	001. Layanan Sistem Informasi Pemerintahan Unit Inspektorat Jenderal												
	051. Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan												
Jumlah Rencana Bulan November						-	-	-			-		
12	DESEMBER 2024												
	001. Layanan Sistem Informasi Pemerintahan Unit Inspektorat Jenderal												
	051. Pemeliharaan Aplikasi Pengawasan												
	053. Pengadaan Software												
Jumlah Rencana Bulan Desember						-	-	-			-		
TOTAL JANUARI S.D DESEMBER			2		2	50,000,000	-	50,000,000	-	-	-	-	-

No.	Waktu	Uraian Kegiatan	Anggaran Waktu (hari)			Anggaran Biaya (Rp)			RMP	RPL	LHA/ Dokumen	Peralatan	Keterangan
			DK	LK	HP	DK	LK	Total					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Jumlah Rencana Bulan Oktober			1		1	3,000,000	-	3,000,000			-		
11	NOVEMBER 2024												
001. Layanan Pemeliharaan TIK Unit Inspektorat Jenderal													
051. Pemeliharaan TIK													
Jumlah Rencana Bulan November			-	-	-	-	-	-			-		
12	DESEMBER 2024												
001. Layanan Pemeliharaan TIK Unit Inspektorat Jenderal													
051. Pemeliharaan TIK													
Jumlah Rencana Bulan Desember			-	-	-	-	-	-			-		
TOTAL JANUARI S.D DESEMBER			1		1	3,000,000	-	3,000,000	-	-	-	-	-



Jakarta, 29 Desember 2023
 Inspektur Jenderal

Razila
 NIP 196511281991031002