



KEMENTERIAN  
HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA

# LAPORAN KEUANGAN

INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM  
TAHUN ANGGARAN 2023  
(UNAUDITED)



## KATA PENGANTAR

Amanat Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2023, Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang memberikan delegasi tugas penyusunan dan penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga yang dipimpinnya.

Inspektorat Jenderal adalah entitas akuntansi dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan keuangan berupa Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Inspektorat Jenderal didasari pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi. Informasi yang di dalamnya telah disusun dan disajikan sesuai dengan kaidah Akuntansi yang berlaku.

Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga diharapkan dapat berguna kepada para pengguna laporan dalam pengambilan keputusan. Salah satunya adalah untuk menilai akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia. Disamping itu laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).



Jakarta, Februari 2024  
Inspektur Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Razilu  
NIP 19651128 199103 1 002





**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
INSPEKTORAT JENDERAL**

Jalan H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Jakarta Selatan 12940, PO BOX 3489  
Telepon/Faksimile: 021-5252975

Laman : <http://www.itjen.kemenkumham.go.id> | Email : [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

---

**PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

Laporan Keuangan Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia yang terdiri dari:

1. Laporan Realisasi Anggaran
2. Neraca
3. Laporan Operasional
4. Laporan Perubahan Ekuitas, dan
5. Catatan atas Laporan Keuangan

Periode dari tanggal 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 sebagaimana terlampir adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.



Jakarta, Februari 2024  
Inspektur Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Razilu

NIP 19651128 199103 1 002

**DAFTAR TABEL**

	Hal
Tabel 1 : Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023	1
Tabel 2 : Ringkasan Neraca Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	2
Tabel 3 : Tabel Perbandingan Anggaran Sebelum dan Setelah Revisi	19
Tabel 4 : Tabel Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan Per 31 Desember 2023	22
Tabel 5 : Tabel Perbandingan Realisasi Pendapatan 31 Desember 2023 dan 2022	23
Tabel 6 : Tabel Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Per 31 Desember 2023	24
Tabel 7 : Tabel Perbandingan Realisasi Belanja 31 Desember 2023 dan 2022	25
Tabel 8 : Tabel Perbandingan Belanja Pegawai 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	26
Tabel 9 : Tabel Rincian Belanja Barang 31 Desember 2023 dan 2022	28
Tabel 10 : Tabel Rincian Belanja Barang Penanganan Pandemi Covid-19 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	29
Tabel 11 : Tabel Realisasi Belanja Modal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	32
Tabel 12 : Tabel Perbandingan Rincian Belanja Dibayar di Muka (Prepaid) 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	33
Tabel 13 : Tabel Perbandingan Persediaan 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	34
Tabel 14 : Tabel Mutasi Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023	34
Tabel 15 : Tabel Perbandingan Peralatan dan Mesin 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	36
Tabel 16 : Tabel Mutasi Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023	36

Tabel 17	:	Tabel Perbandingan Gedung dan Bangunan 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	37
Tabel 18	:	Tabel Mutasi Nilai Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023	38
Tabel 19	:	Tabel Perbandingan Aset Tetap Lainnya 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	38
Tabel 20	:	Tabel Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023	39
Tabel 21	:	Tabel Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023	40
Tabel 22	:	Rincian Aset Tak Berwujud Per 31 Desember 2023	41
Tabel 23	:	Tabel Mutasi Nilai Aset Tak Berwujud per 31 Desember 2023	41
Tabel 24	:	Tabel Mutasi Nilai Aset Lain-lain per 31 Desember 2023	42
Tabel 25	:	Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	44
Tabel 26	:	Tabel Rincian dan Perbandingan Utang kepada Pihak Ketiga 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022	45
Tabel 27	:	Tabel Perbandingan Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya 31 Desember 2023 dan 2022	46
Tabel 28	:	Tabel Perbandingan Beban Pegawai 31 Desember 2023 dan 2022	47
Tabel 29	:	Tabel Perbandingan Beban Persediaan 31 Desember 2023 dan 2022	47
Tabel 30	:	Tabel Rincian Beban Barang dan Jasa 31 Desember 2023 dan 2022	49
Tabel 31	:	Tabel Rincian Beban Pemeliharaan 31 Desember 2023 dan 2022	50
Tabel 32	:	Tabel Rincian Beban Perjalanan Dinas 31 Desember 2023 dan 2022	50
Tabel 33	:	Tabel Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi 31 Desember 2023 dan 2022	51

Tabel 34	:	Perbandingan Rincian Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional 31 Desember 2023 dan 2022	51
----------	---	--	----



	<b>Hal</b>
Kata Pengantar .....	i
Pernyataan Tanggung Jawab .....	ii
Daftar Tabel .....	iii
Daftar Isi.....	vi
Ringkasan Laporan Keuangan .....	1
I. Laporan Realisasi Anggaran.....	4
II. Neraca .....	5
III. Laporan Operasional.....	6
IV. Laporan Perubahan Ekuitas .....	7
V. Catatan Atas Laporan Keuangan .....	8
A. Penjelasan Umum.....	8
A.1 Profil dan Kebijakan Teknis Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.....	8
A.2 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan.....	10
A.3 Basis Akuntansi .....	10
A.4 Dasar Pengukuran.....	10
A.5 Kebijakan Akuntansi .....	11
B. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran .....	19
B.1 Pendapatan .....	22
B.2 Belanja.....	24
B.3 Belanja Pegawai.....	26

B.4 Belanja Barang.....	27
B.4.1 Belanja Barang Penanganan Pandemi Covid-19 .....	29
B.4.2 Belanja Barang Operasional Lainnya.....	30
B.4.3 Belanja Barang Non Operasional Lainnya.....	30
B.4.4 Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel .....	31
B.4.5 Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya .....	31
B.4.6 Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya .....	31
B.5 Belanja Modal.....	31
B.5.1 Belanja Modal Peralatan dan Mesin.....	32
B.5.2 Belanja Modal Gedung dan Bangunan .....	32
B.5.3 Belanja Modal Lainnya .....	32
C. Penjelasan atas Pos-pos Neraca .....	33
C.1 Aset Lancar .....	33
C.1.1 Belanja Dibayar Dimuka (Prepaid) .....	33
C.1.2 Persediaan .....	33
C.2 Aset Tetap .....	34
C.2.1 Peralatan dan Mesin .....	34
C.2.2. Gedung dan Bangunan .....	36
C.2.3. Aset Tetap Lainnya .....	37
C.2.4 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap.....	39
C.3 Aset Lainnya.....	40
C.3.1 Aset Tak Berwujud.....	40
C.3.2 Aset Lain-lain.....	42

C.3.3 Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya .....	44
C.4 Kewajiban Jangka Pendek .....	44
C.4.1 Utang kepada Pihak Ketiga .....	44
C.5 Ekuitas .....	45
D. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional .....	46
D.1 Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya .....	46
D.2 Beban Pegawai .....	46
D.3 Beban Persediaan .....	47
D.4 Beban Barang dan Jasa .....	48
D.5 Beban Pemeliharaan .....	49
D.6 Beban Perjalanan Dinas .....	50
D.7 Beban Penyusutan dan Amortisasi .....	51
D.8 Kegiatan Non Operasional .....	51
D.9 Pos Luar Biasa .....	52
E. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas .....	53
E.1 Ekuitas Awal .....	53
E.2 Surplus/(Defisit) LO .....	53
E.3 Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas .....	53
E.4 Transaksi Antar Entitas .....	53
E.4.1 Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)/ Diterima dari Entitas Lain (DDEL) .....	54
E.4.2 Transfer Masuk/Transfer Keluar .....	54
E.5. Ekuitas Akhir .....	54

F. Pengungkapan-Pengungkapan Lainnya .....	55
F.1 Kejadian-kejadian Penting Setelah Tanggal Neraca .....	55
F.2 Temuan dan Tindak Lanjut BPK .....	55
F.3 Informasi Pendapatan dan Belanja AkruaI .....	56
F.4 Rekening Pemerintah .....	56
F.5 Pengungkapan Lain-Lain .....	56

VI. Laporan-laporan Pendukung

- Catatan Hasil Reviu
- Telaah Laporan Keuangan
- Berita Acara Rekonsiliasi
- Ringkasan Hasil Analisis Data Laporan Keuangan
- Memo Jurnal Penyesuaian/Manual
- Laporan Pelaksanaan Anggaran
- Laporan Finansial
- Dokumen Pendapatan Lelang
- Dokumen Pengembalian Belanja
- Dokumen Penerimaan Kembali TAYL
- Dokumen Bendahara Pengeluaran
- Laporan Barang Pengguna
- Laporan Penyusutan/Amortisasi
- Laporan Posisi BMN di Neraca
- Laporan BMN (Tambahan)
- Catatan Rincian BMN
- Laporan Persediaan
- Dokumen Koreksi Akun Pandemi Covid-19
- Dokumen Lainnya



## RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan (Unaudited) Tahun Anggaran 2023 Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

### 1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023.

Realisasi Pendapatan Negara sampai dengan 31 Desember 2023 adalah berupa Penerimaan Negara Bukan Pajak sebesar Rp493.435.689 dari Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin, Pendapat Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan, dan Penerimaan Kembali Belanja Pegawai, Belanja Barang, dan Belanja Modal TAYL (Tahun Anggaran yang Lalu).

Realisasi Belanja Negara sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp66.295.613.281 atau mencapai 96,04 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp69.026.935.000. Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran sampai dengan 31 Desember 2023 disajikan sebagai berikut:

*Tabel 1*

*Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran  
untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023*

Uraian	Per 31 Desember 2023		
	Anggaran	Realisasi	% Realisasi terhadap Anggaran
Penerimaan Negara Bukan Pajak	0	493.435.689	0,00
Belanja Negara	69.026.935.000	66.295.613.281	96,04

### 2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai Aset, Kewajiban, dan Ekuitas per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022. Nilai Aset per 31 Desember 2023 dicatat dan disajikan sebesar Rp7.845.311.051 yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp170.975.900; Aset Tetap (neto) sebesar Rp7.638.014.526; dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp36.320.625. Kewajiban Jangka Pendek

sebesar Rp13.132.112 yang terdiri dari: Utang Kepada Pihak Ketiga Rp13.132.112. Sedangkan nilai Ekuitas sebesar Rp7.832.178.939.

Tabel 2

Ringkasan Neraca

Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022	Kenaikan/(Penurunan)	
			Rp	%
<b>ASET LANCAR</b>				
Belanja Dibayar Dimuka (Prepaid)	12.826.356	11.054.814	1.771.542	16,03
Persediaan	158.149.544	148.612.690	9.536.854	6,42
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>170.975.900</b>	<b>159.667.504</b>	<b>11.308.396</b>	<b>7,08</b>
<b>ASET TETAP</b>				
Peralatan dan Mesin	25.636.171.632	22.455.422.397	3.180.749.235	14,16
Gedung dan Bangunan	2.192.234.000	1.993.629.000	198.605.000	9,96
Aset Tetap Lainnya	43.333	43.333	-	-
Akumulasi Penyusutan	(20.190.434.439)	(18.595.717.150)	(1.594.717.289)	8,58
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>7.638.014.526</b>	<b>5.853.377.580</b>	<b>1.784.636.946</b>	<b>30,49</b>
<b>ASET LAINNYA</b>				
Aset Tak Berwujud	2.412.732.500	2.684.435.458	(271.702.958)	(10,12)
Aset Lain-lain	2.613.153.223	3.520.964.591	(907.811.368)	(25,78)
Akum. Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	(4.989.565.098)	(6.118.851.183)	1.129.286.085	(18,46)
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>36.320.625</b>	<b>86.548.866</b>	<b>(50.228.241)</b>	<b>(58,03)</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>7.845.311.051</b>	<b>6.099.593.950</b>	<b>1.745.717.101</b>	<b>28,62</b>
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>				
Utang kepada Pihak Ketiga	13.132.112	-	13.132.112	0,00
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>13.132.112</b>	<b>-</b>	<b>13.132.112</b>	
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>13.132.112</b>	<b>-</b>	<b>13.132.112</b>	
<b>EKUITAS</b>				
Ekuitas	7.832.178.939	6.099.593.950	1.732.584.989	28,40
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>7.832.178.939</b>	<b>6.099.593.950</b>	<b>1.732.584.989</b>	<b>28,40</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>7.845.311.051</b>	<b>6.099.593.950</b>	<b>1.745.717.101</b>	<b>28,62</b>

### 3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur Pendapatan-LO, Beban, Surplus/Defisit dari Kegiatan Operasional, Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional, Surplus/Defisit sebelum Pos Luar Biasa, Pos Luar Biasa, dan Surplus/Defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan Operasional untuk periode sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp2.033.630, sedangkan jumlah Beban Operasional adalah sebesar Rp64.687.810.505 sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai Rp64.685.776.875. Surplus Kegiatan Non Operasional sebesar Rp465.387.568 sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar Rp64.220.389.307.

#### **4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2023 adalah sebesar Rp6.099.593.950. Defisit-LO sebesar Rp64.220.389.307, dan Transaksi Antar Entitas sebesar Rp65.952.974.296 sehingga Ekuitas Akhir entitas pada tanggal 31 Desember 2023 adalah senilai Rp7.832.178.939.

#### **5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk juga dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintah serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 disusun dan disajikan dengan menggunakan basis akrual.

## I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

**INSPEKTORAT JENDERAL**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	31 Desember 2023		% terhadap Anggaran	31 Desember 2022
		Anggaran	Realisasi		Realisasi
<b>PENDAPATAN</b>	<b>B.1</b>				
Penerimaan Negara Bukan Pajak		-	493.435.689	0,00	51.700.485
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>-</b>	<b>493.435.689</b>	<b>0,00%</b>	<b>51.700.485</b>
<b>BELANJA</b>	<b>B.2</b>				
Belanja Pegawai	B.3	20.272.309.000	18.268.313.765	90,11%	18.554.741.555
Belanja Barang	B.4	44.722.647.000	44.003.074.470	98,39%	39.867.101.901
Belanja Modal	B.5	4.031.979.000	4.024.225.046	99,81%	-
<b>JUMLAH BELANJA</b>		<b>69.026.935.000</b>	<b>66.295.613.281</b>	<b>96,04%</b>	<b>58.421.843.456</b>



## II. NERACA

**INSPEKTORAT JENDERAL**  
**NERACA**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 31 DESEMBER 2022**

(Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>ASET LANCAR</b>	<b>C.1</b>		
Belanja Dibayar Dimuka (Prepaid)	C.1.1	12.826.356	11.054.814
Persediaan	C.1.2	158.149.544	148.612.690
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>		<b>170.975.900</b>	<b>159.667.504</b>
<b>ASET TETAP</b>	<b>C.2</b>		
Peralatan dan Mesin	C.2.1	25.636.171.632	22.455.422.397
Gedung dan Bangunan	C.2.2	2.192.234.000	1.993.629.000
Aset Tetap Lainnya	C.2.3	43.333	43.333
Akumulasi Penyusutan	C.2.4	(20.190.434.439)	(18.595.717.150)
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>		<b>7.638.014.526</b>	<b>5.853.377.580</b>
<b>ASET LAINNYA</b>	<b>C.3</b>		
Aset Tak Berwujud	C.3.1	2.412.732.500	2.684.435.458
Aset Lain-lain	C.3.2	2.613.153.223	3.520.964.591
Akum. Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	C.3.3	(4.989.565.098)	(6.118.851.183)
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>		<b>36.320.625</b>	<b>86.548.866</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>7.845.311.051</b>	<b>6.099.593.950</b>
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>C.4</b>		
Utang kepada Pihak Ketiga	C.4.1	13.132.112	-
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>		<b>13.132.112</b>	<b>-</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>13.132.112</b>	<b>-</b>
Ekuitas	C.5	7.832.178.939	6.099.593.950
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>7.832.178.939</b>	<b>6.099.593.950</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>7.845.311.051</b>	<b>6.099.593.950</b>

## III. LAPORAN OPERASIONAL

**INSPEKTORAT JENDERAL**  
**LAPORAN OPERASIONAL**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>KEGIATAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK</b>			
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	D.1	2.033.630	5.377.906
<b>JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL</b>		<b>2.033.630</b>	<b>5.377.906</b>
<b>BEBAN OPERASIONAL</b>			
Beban Pegawai	D.2	18.268.313.765	18.554.741.555
Beban Persediaan	D.3	284.227.996	269.046.232
Beban Barang dan Jasa	D.4	9.598.763.918	9.550.971.105
Beban Pemeliharaan	D.5	961.302.344	895.225.344
Beban Perjalanan Dinas	D.6	33.160.603.928	29.133.222.483
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.7	2.414.598.554	2.004.133.702
<b>JUMLAH BEBAN OPERASIONAL</b>		<b>64.687.810.505</b>	<b>60.407.340.421</b>
<b>SURPLUS/(DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL</b>		<b>(64.685.776.875)</b>	<b>(60.401.962.515)</b>
<b>KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>			
<b>Surplus/(Defisit) Pelepasan Aset Non Lancar</b>			
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar		484.327.200	-
Beban Pelepasan Aset Non Lancar		26.014.491	-
<b>Jumlah Surplus/(Defisit) Pelepasan Aset non Lancar</b>		<b>458.312.709</b>	<b>-</b>
<b>Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya</b>			
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		7.074.859	46.322.579
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		-	-
<b>Jumlah Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Operasional Lainnya</b>		<b>7.074.859</b>	<b>46.322.579</b>
<b>POS LUAR BIASA</b>			
Beban Luar Biasa	D.9	-	-
<b>SURPLUS/(DEFISIT) DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>		<b>465.387.568</b>	<b>46.322.579</b>
<b>SURPLUS/(DEFISIT)-LO</b>		<b>(64.220.389.307)</b>	<b>(60.355.639.936)</b>

## IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

**INSPEKTORAT JENDERAL**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>EKUITAS AWAL</b>	<b>E.1</b>	<b>6.099.593.950</b>	<b>7.785.849.665</b>
<b>SURPLUS/(DEFISIT)-LO</b>	<b>E.2</b>	<b>(64.220.389.307)</b>	<b>(60.355.639.936)</b>
<b>KOREKSI YANG MENAMBAH/ MENGURANGI EKUITAS</b>	<b>E.3</b>	-	-
<b>TRANSAKSI ANTAR ENTITAS</b>	<b>E.4</b>	<b>65.952.974.296</b>	<b>58.669.384.221</b>
Ditagihkan ke Entitas Lain		66.295.613.281	58.421.843.456
Diterima dari Entitas Lain		(493.435.689)	(51.700.485)
Transfer Keluar		(198.984.546)	-
Transfer Masuk		349.781.250	299.241.250
<b>KENAIKAN/(PENURUNAN) EKUITAS</b>		<b>1.732.584.989</b>	<b>(1.686.255.715)</b>
<b>EKUITAS AKHIR</b>	<b>E.5</b>	<b>7.832.178.939</b>	<b>6.099.593.950</b>

## V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### A. PENJELASAN UMUM

#### A.1 Profil dan Kebijakan Teknis Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia

*Dasar Hukum  
Entitas dan  
Rencana  
Strategis*

Penyelenggaraan pelayanan publik merupakan upaya negara untuk memenuhi tujuan, pelaksanaan mandat publik secara efektif dan ekonomis, serta melaksanakan kebijakan pemerintah yang secara umum dapat meningkatkan kualitas hidup semua orang dalam memenuhi kebutuhan dasar dan hak asasi setiap warga negara dan pelayanan administrasi. Salah satu indikator efektivitas suatu sistem pemerintahan ditentukan oleh baik buruknya penyelenggaraan pelayanan publik oleh instansi pemerintah itu sendiri. Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia sebagai salah satu entitas instansi pemerintah dalam penyelenggaraan pelayanan publik, memiliki karakteristik tugas pelayanan yang beragam dengan tuntutan kompleksitas tersendiri. Terlebih lagi dalam merespon isu strategis terkait tuntutan masyarakat terhadap reformasi penyelenggaraan pelayanan publik.

Berkenaan dengan hal tersebut, untuk merespon tuntutan percepatan kinerja pelayanan publik di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia, diperlukan peningkatan intensitas pengawasan atas penyelenggaraan pelayanan publik oleh Inspektorat Jenderal. Disamping melakukan tugas rutin pengawasan internal Kementerian, Inspektorat Jenderal juga memberikan perhatian khusus terhadap pelaksanaan penyelenggaraan pelayanan publik.

Organisasi dan tata kerja entitas diatur dengan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 28 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Inspektorat Jenderal mempunyai tugas menyelenggarakan pengawasan intern di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia. Dalam melaksanakan tugas, Inspektorat Jenderal menyelenggarakan fungsi:



- a. penyusunan kebijakan teknis pengawasan intern di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
- b. pelaksanaan pengawasan intern di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya;
- c. pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia;
- d. penyusunan laporan hasil pengawasan di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
- e. pelaksanaan administrasi Inspektorat Jenderal; dan
- f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Inspektorat Jenderal dalam melaksanakan tugas dan fungsi selain mengacu pada ketentuan yang tercantum dalam Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia, juga mengikuti dan mengadopsi perkembangan terkini dan *best practice* mengenai peran dan fungsi lembaga pengawasan internal lainnya. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi serta mengimplementasikan tugas dan fungsi, Inspektorat Jenderal menyusun Kebijakan Pengawasan Kementerian Hukum dan HAM untuk mewujudkan sistem pengendalian internal yang kuat melalui:

- a. Pembangunan dan penguatan fungsi pengendalian internal yang berkelanjutan (*sustainable*);
- b. Pelaksana audit kinerja, audit kepatuhan (*compliance*) dan audit investigasi yang berfokus pada program dan kegiatan yang memiliki risiko tinggi;
- c. Pemberian konsultasi untuk memperbaiki dan meningkatkan efektifitas operasi, pemerintahan yang baik dan manajemen risiko;
- d. Pelaksana pendampingan/rekonsiliasi penyusunan Laporan Keuangan dan reviu Laporan Keuangan dalam rangka menjamin kualitas laporan keuangan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia; dan
- e. Peningkatan kapabilitas dan kapasitas sumber daya manusia aparatur pengawasan.

## **A.2 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan**

*Pendekatan  
Penyusunan  
Laporan  
Keuangan*

Laporan Keuangan Inspektorat Jenderal periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember Tahun Anggaran 2023 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

## **A.3 Basis Akuntansi**

*Basis Akuntansi*

Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan.

Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

## **A.4 Dasar Pengukuran**

*Dasar  
Pengukuran*

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

## A.5 Kebijakan Akuntansi

### *Kebijakan Akuntansi*

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Inspektorat Jenderal periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember Tahun Anggaran 2023 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat. Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia adalah sebagai berikut:

### (1) Pendapatan – LRA

#### *Pendapatan-LRA*

- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

### (2) Pendapatan – LO

#### *Pendapatan-LO*

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui

sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Inspektorat Jenderal adalah sebagai berikut:
  - a) Pendapatan Sewa Gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode waktu sewa;
  - b) Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan.
  - c) Pendapatan Penerimaan Kembali Belanja Tahun Sebelumnya diakui pada saat diterima oleh entitas.
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

### **(3) Belanja**

#### *Belanja*

- Belanja adalah pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

#### (4) Beban

##### Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadinya konsumsi aset, terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

#### (5) Aset

##### Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

##### a. Aset Lancar

##### Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Investasi Jangka Pendek BLU dalam bentuk surat berharga disajikan sebesar nilai perolehan sedangkan investasi dalam bentuk deposito dicatat sebesar nilai nominal.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
  - a) Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan/Ganti Rugi apabila timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
  - b) Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal.
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang

ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
LANCAR	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0,5%
KURANG LANCAR	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
DIRAGUKAN	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
MACET	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%
	2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar (TP/TGR).
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
  - a) harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
  - b) harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
  - c) harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

**b. Aset Tetap**

*Aset Tetap*

- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan Aset Tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
  - a) Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000,00 (satu juta rupiah);
  - b) Pengeluaran untuk gedung dan bangunan atau aset tetap renovasi gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000,00 (dua puluh lima juta rupiah);
  - c) Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada penetapan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dibidang pengelolaan BMN/BMD.

**c. Penyusutan Aset Tetap**

*Penyusutan*

*Aset Tetap*

- Penyusutan Aset Tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan Aset Tetap tidak dilakukan terhadap:
  - a) Tanah;
  - b) Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP); dan

- c) Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
  - Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
  - Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

*Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap*

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

**d. Piutang Jangka Panjang**

*Piutang Jangka Panjang*

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.



**e. Aset Lainnya**

*Aset Lainnya*

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2021 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

*Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud*

<b>Kelompok Aset Tetap</b>	<b>Masa Manfaat (tahun)</b>
Software Komputer	4
Franchise	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
Hak Eonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25

Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. I	70

- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional entitas, disajikan harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

#### (6) Kewajiban

##### *Kewajiban*

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

##### a) Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

##### b) Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

#### (7) Ekuitas

##### *Ekuitas*

Ekuitas merupakan selisih antara asset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

## B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode 1 Januari 2023 hingga 31 Desember 2023, Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia telah mengadakan sebanyak 12 (dua belas) kali revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Revisi ini disebabkan oleh adanya program pencadangan anggaran belanja (*Automatic Adjustment*), blokir belanja Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), serta perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan.

Tabel 3

Tabel Perbandingan Anggaran Sebelum dan Setelah Revisi

Uraian	Tahun Anggaran 2023	
	Anggaran Awal	Anggaran Setelah Revisi
<b>Pendapatan</b>		
Penerimaan Negara Bukan Pajak	-	-
<b>Jumlah Pendapatan</b>	-	-
<b>Belanja</b>		
Belanja Pegawai	20.272.309.000	20.272.309.000
Belanja Barang	44.628.100.000	44.722.647.000
Belanja Modal	4.126.526.000	4.031.979.000
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>69.026.935.000</b>	<b>69.026.935.000</b>

### Pencadangan Anggaran Belanja

Dalam rangka menghadapi kondisi ketidakpastian ekonomi global dan gejolak geopolitik, Inspektorat Jenderal melakukan 1 (satu) kali penyesuaian otomatis dalam rangka pencadangan anggaran sebesar Rp1.063.014.000.

Jenis Belanja	Pagu Awal	Anggaran Belanja	
		Pencadangan	Ketersediaan Dana
Belanja Pegawai	20.272.309.000	-	20.272.309.000
Belanja Barang	44.628.100.000	665.264.000	43.962.836.000
Belanja Modal	4.126.526.000	397.750.000	3.728.776.000
	<b>69.026.935.000</b>	<b>1.063.014.000</b>	<b>67.963.921.000</b>

Pencadangan anggaran terdiri atas *Automatic Adjustment* sebesar Rp650.264.000, blokir SPBE sebesar Rp15.000.000, dan blokir

RKBMN sebesar Rp397.750.000, sehingga ketersediaan dana pada DIPA Inspektorat Jenderal semula Rp69.026.935.000 menjadi Rp67.963.921.000.

**Buka Blokir Anggaran *Automatic Adjustment*, Belanja SPBE dan Belanja Modal**

Inspektorat Jenderal melakukan buka blokir anggaran belanja SPBE dan Belanja Modal pada kegiatan revisi ketiga DIPA Tahun 2023. Pembukaan blokir atas dasar:

1. Surat Sekretaris Jenderal Nomor: SEK-TI.06.05-02 tanggal 13 Januari 2023 perihal Penyampaian Hasil Evaluasi Anggaran Belanja SPBE Tahun 2023 di Lingkungan Kementerian Hukum dan HAM;
2. Surat Direktur Bina Penataan Bangunan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor CK 0402-Cb/1545 tanggal 7 Juli 2022 perihal Rekomendasi Ulang Rencana Pendanaan Renovasi Ruang Rapat Inspektur Jenderal dan Ruang Rapat Inspektur Jenderal dan Ruang Kerja Inspektur Wilayah Gedung Eks-Sentra Mulia; dan
3. Surat Direktur Bina Penataan Bangunan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor CK 0402-Cb/1576 tanggal 12 Juli 2022 perihal Rekomendasi Rencana Pendanaan Renovasi Gedung Arsip Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM.

Perubahan nilai ketersediaan dana pasca buka blokir anggaran dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Jenis Belanja	Ketersediaan Dana Sebelumnya	Anggaran Belanja	
		Buka Blokir	Ketersediaan Dana
Belanja Pegawai	20.272.309.000	-	20.272.309.000
Belanja Barang	43.962.836.000	15.000.000	43.977.836.000
Belanja Modal	3.728.776.000	397.750.000	4.126.526.000
	<b>67.963.921.000</b>	<b>412.750.000</b>	<b>68.376.671.000</b>

Pencadangan atas *Automatic Adjustment* sebesar Rp650.264.000 telah dilakukan buka blokir pada revisi ketujuh DIPA Tahun Anggaran 2023 sesuai Surat Direktur Jenderal Anggaran Nomor

S-366/AG/AG.5/2023 tanggal 21 Agustus 2023 perihal Pengesahan Revisi Anggaran Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM.

Dengan adanya buka blokir anggaran *Automatic Adjustment*, terjadi perubahan ketersediaan anggaran Belanja Barang yang dapat direalisasikan semula Rp68.376.671.000 menjadi Rp69.026.935.000.

Jenis Belanja	Ketersediaan Dana Sebelumnya	Anggaran Belanja	
		Buka Blokir	Ketersediaan Dana
Belanja Pegawai	20.272.309.000	-	20.272.309.000
Belanja Barang	43.977.836.000	650.264.000	44.628.100.000
Belanja Modal	4.126.526.000	-	4.126.526.000
	<b>68.376.671.000</b>	<b>650.264.000</b>	<b>69.026.935.000</b>

## B.1 Pendapatan

Realisasi  
Pendapatan  
Rp493.435.689

Realisasi Pendapatan yang terdiri dari Penerimaan Negara Bukan Pajak untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp493.435.589. Rincian Estimasi Pendapatan dan Realisasi Pendapatan Inspektorat Jenderal adalah sebagai berikut:

Tabel 4  
Tabel Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan  
Per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2023		
	Anggaran	Realisasi	% Real Anggaran
Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	-	484.327.200	0,00%
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	-	2.033.630	0,00%
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL	-	574.859	0,00%
Penerimaan Kembali Belanja Barang TAYL	-	1.011.000	0,00%
Penerimaan Kembali Belanja Modal TAYL	-	5.489.000	0,00%
<b>JUMLAH</b>	<b>-</b>	<b>493.435.689</b>	<b>0,00%</b>

Realisasi pendapatan pada periode ini mengalami kenaikan sebesar 854,41 persen dibandingkan periode yang sama pada tahun sebelumnya. Realisasi pendapatan Inspektorat Jenderal Tahun Anggaran 2023 berasal dari:

1. Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin hasil lelang BMN yang tidak digunakan dalam operasional pemerintah berupa kendaraan roda empat, kendaraan roda dua, dan barang inventaris kantor sebesar Rp484.327.200;
2. Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan berupa Sewa Rumah Negara Golongan II Tipe D yang terletak di Tangerang, Banten. Besaran sewa berdasarkan SK Nomor ITJ.I.01.PB.03.04 TAHUN 2022 tanggal 1 November 2022 tentang Penunjukan Penghunian Rumah Negara sebesar Rp203.363/bulan. Total pendapatan dari sewa rumah negara sebesar Rp2.033.630 (SK pada Lampiran VIII);
3. Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran yang lalu (TAYL) sebesar Rp574.859 terdiri dari pengembalian kelebihan pembayaran gaji pegawai dengan rincian:

- a. Penerimaan dari pengembalian Belanja Pegawai sebesar Rp148.500 berupa Belanja Tunjangan Fungsional PNS bulan November 2022 disebabkan kesalahan input kode jabatan auditor pelaksana oleh PPABP pada aplikasi GPP;
  - b. Penerimaan dari pengembalian Belanja Pegawai sebesar Rp424.320 berupa Belanja Tunjangan Istri/Suami dan Belanja Tunjangan Beras bulan November 2022 disebabkan keterlambatan penerimaan sertifikat kematian istri;
  - c. Penerimaan dari pengembalian Belanja Pegawai sebesar Rp34 berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Gaji Berkala; dan
  - d. Penerimaan dari pengembalian Belanja Pegawai sebesar Rp2.005 berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Pangkat.
4. Penerimaan Kembali Belanja Barang TAYL sebesar Rp1.011.000 berupa Pengembalian atas kelebihan belanja perjalanan dinas Inspektorat Wilayah IV pada kegiatan Audit Tusi Bali Tahun 2022 untuk pembelian tiket pesawat karena pegawai terkena covid-19.
  5. Penerimaan Kembali Belanja Modal TAYL sebesar Rp5.489.000 berupa Pengembalian ke-5 (terakhir) atas Kelebihan Pembayaran Pengadaan Micobus.

Perbandingan realisasi pendapatan per 31 Desember 2023 dan 2022 dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

*Tabel 5*  
*Tabel Perbandingan Realisasi Pendapatan*  
*31 Desember 2023 dan 2022*

URAIAN	Realisasi		Naik/Turun
	31 Desember 2023	31 Desember 2022	
Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	484.327.200	-	0,00
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	2.033.630	406.726	400,00
Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	-	4.971.180	0,00
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL	574.859	7.511.564	(92,35)
Penerimaan Kembali Belanja Barang TAYL	1.011.000	3.811.015	(73,47)
Penerimaan Kembali Belanja Modal TAYL	5.489.000	35.000.000	(84,32)
<b>JUMLAH</b>	<b>493.435.689</b>	<b>51.700.485</b>	<b>854,41</b>

**B.2 Belanja**

Realisasi Belanja  
Rp66.295.613.281

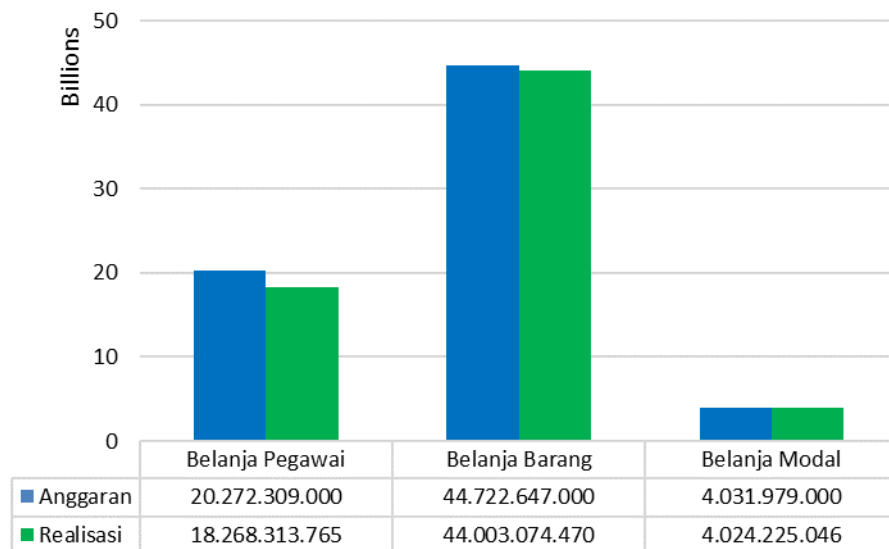
Realisasi Belanja Inspektorat Jenderal per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp66.295.613.281 atau 96,04 persen dari anggaran Rp69.026.935.000. Rincian anggaran dan realisasi belanja per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 6

Tabel Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja  
per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2023		
	Anggaran	Realisasi	% Real Anggaran
Belanja Pegawai	20.272.309.000	18.273.758.940	90,14%
Belanja Barang	44.722.647.000	44.536.496.047	99,58%
Belanja Modal	4.031.979.000	4.024.225.046	99,81%
<b>Total Belanja Kotor</b>	<b>69.026.935.000</b>	<b>66.834.480.033</b>	<b>96,82%</b>
Pengembalian Belanja Pegawai	-	5.445.175	-
Pengembalian Belanja Barang	-	533.421.577	-
Pengembalian Belanja Modal	-	-	-
<b>Total Belanja</b>	<b>69.026.935.000</b>	<b>66.295.613.281</b>	<b>96,04%</b>

Komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam grafik berikut ini:



Dibandingkan dengan realisasi pada periode yang sama tahun sebelumnya, secara keseluruhan realisasi belanja pada 31 Desember 2023 mengalami kenaikan sebesar 13,48 persen. Kenaikan ini disebabkan antara lain:



1. Meningkatnya Belanja Barang untuk mendukung aktivitas perkantoran dan pemeliharaan atas aset yang dimiliki agar tetap dapat dalam kondisi baik sehingga pelayanan dan aktivitas perkantoran dapat berjalan dengan baik. Peningkatan Belanja Barang juga dipengaruhi oleh meningkatnya kegiatan pengawasan serta kebijakan sewa mobil dinas untuk operasional;
2. Realisasi Belanja Modal untuk renovasi Gedung Arsip dan *relayout* ruang Pimpinan serta pengadaan peralatan dan mesin perkantoran.

Di sisi lain, Belanja Pegawai mengalami penurunan yang disebabkan karena tidak terserapnya anggaran Belanja Pegawai, dimana Inspektorat Jenderal telah menganggarkan penambahan jumlah pegawai dari penerimaan CPNS, namun tidak terealisasi pada tahun 2023 ini. Secara agregat, penurunan Belanja Pegawai ini tidak berdampak secara signifikan pada total realisasi belanja.

Berikut perbandingan realisasi Belanja 31 Desember Tahun 2023 dan 2022:

*Tabel 7*  
*Tabel Perbandingan Realisasi Belanja*  
*31 Desember 2023 dan 2022*

URAIAN	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022	Naik/ Turun
Belanja Pegawai	18.268.313.765	18.554.741.555	-1,54%
Belanja Barang	44.003.074.470	39.867.101.901	10,37%
Belanja Modal	4.024.225.046	-	100,00%
<b>JUMLAH</b>	<b>66.295.613.281</b>	<b>58.421.843.456</b>	<b>13,48%</b>

### B.3 Belanja Pegawai

*Belanja Pegawai*  
*Rp18.268.313.765*

Realisasi Belanja Pegawai pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp18.268.313.765 dan Rp18.554.741.555. Realisasi Belanja Pegawai 31 Desember 2023 mengalami penurunan sebesar 1,54 persen dibandingkan dengan 31 Desember 2022.

Pada tahun 2023 Inspektorat Jenderal tidak mendapatkan penambahan pegawai dari penerimaan CPNS, yang berakibat tidak terserapnya anggaran Belanja Pegawai secara keseluruhan, dimana Inspektorat Jenderal telah mempersiapkan anggaran penambahan pegawai.

Bertambahnya frekuensi kegiatan perjalanan dinas di lingkungan Inspektorat Jenderal, mengakibatkan realisasi Belanja Uang Makan tidak dapat terserap secara maksimal.

Selain itu, terjadi peningkatan pada Belanja Tunjangan Fungsional yang disebabkan oleh adanya kenaikan jenjang Jabatan Fungsional serta perpindahan dari Jabatan Pelaksana menjadi Jabatan Fungsional.

Perpindahan dari Jabatan Pelaksana menjadi Jabatan Fungsional berdampak pada penurunan Belanja Tunjangan Umum PNS.

Belanja Uang Lembur juga mengalami peningkatan dari periode sebelumnya dikarenakan meningkatnya frekuensi kegiatan lembur. Perbandingan Belanja Pegawai sebagai berikut:

*Tabel 8*

*Tabel Perbandingan Belanja Pegawai  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022*

Uraian	Pagu Anggaran	31 Desember 2023				31 Desember 2022	% Naik/ (Turun)
		Belanja Bruto	Pengembalian	Belanja Netto	%		
Belanja Gaji Pokok PNS	13.847.706.000	12.709.992.300	2.531.910	12.707.460.390	91,77	12.819.974.161	(0,88)
Belanja Pembulatan Gaji PNS	238.000	213.766	2.815	210.951	88,63	210.278	0,32
Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	807.254.000	782.024.390	286.050	781.738.340	96,84	784.791.828	(0,39)
Belanja Tunj. Anak PNS	221.560.000	218.857.430	114.420	218.743.010	98,73	212.265.181	3,05
Belanja Tunj. Struktural PNS	532.870.000	455.930.000	-	455.930.000	85,56	488.120.000	(6,59)
Belanja Tunj. Fungsional PNS	1.837.190.000	1.813.748.000	-	1.813.748.000	98,72	1.558.733.300	16,36
Belanja Tunj. PPh PNS	76.599.000	73.053.894	-	73.053.894	95,37	79.876.827	(8,54)
Belanja Tunj. Beras PNS	663.807.000	662.498.160	289.680	662.208.480	99,76	667.639.980	(0,81)
Belanja Uang Makan PNS	1.678.225.000	984.446.000	-	984.446.000	58,66	1.483.997.000	(33,66)
Belanja Tunj. Umum PNS	181.820.000	147.965.000	2.220.300	145.744.700	80,16	253.675.000	(42,55)
Belanja Uang lembur	425.040.000	425.030.000	-	425.030.000	100,00	205.458.000	106,87
<b>Realisasi Belanja</b>	<b>20.272.309.000</b>	<b>18.273.758.940</b>	<b>5.445.175</b>	<b>18.268.313.765</b>	<b>90,11</b>	<b>18.554.741.555</b>	<b>(1,54)</b>

Pengembalian Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp5.445.175 terdiri dari (Rincian Pengembalian Belanja Pegawai pada Lampiran IX):

- a. Pengembalian kelebihan pembayaran Belanja Pembulatan Gaji PNS sebesar Rp2.531.910;
- b. Pengembalian kelebihan pembayaran Belanja Pembulatan Gaji PNS sebesar Rp2.815;
- c. Pengembalian kelebihan pembayaran Belanja Tunjangan Suami/Istri PNS sebesar Rp286.050;
- d. Pengembalian kelebihan pembayaran Belanja Tunjangan Anak PNS sebesar Rp114.420;
- e. Pengembalian kelebihan pembayaran Belanja Tunjangan Beras PNS sebesar Rp289.680; dan
- f. Pengembalian kelebihan pembayaran Belanja Tunjangan Umum PNS sebesar Rp2.220.300.

#### **B.4 Belanja Barang**

*Belanja Barang  
Rp44.003.074.470*

Realisasi Belanja Barang per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp44.003.074.470 dan Rp39.867.101.901. Realisasi Belanja Barang Tahun Anggaran 2023 mengalami peningkatan sebesar 10,37 persen dari realisasi Belanja Barang pada periode tahun anggaran sebelumnya.

Peningkatan realisasi ini disebabkan oleh:

- a. Adanya peningkatan anggaran dan realisasi belanja barang operasional, non operasional, dan perjalanan dinas seiring dengan bertambahnya frekuensi kegiatan pengawasan di lingkungan Inspektorat Jenderal;
- b. Peningkatan belanja pemeliharaan untuk mempertahankan performa dan kapasitas atas aset-aset lama; dan
- c. Adanya kebijakan pengadaan mobil operasional dengan mekanisme sewa kepada Pihak Ketiga.

Sementara itu terjadi penurunan pada belanja barang persediaan dikarenakan berkurangnya anggaran persediaan Inspektorat Jenderal untuk tahun anggaran 2023 dibandingkan dengan tahun anggaran sebelumnya. Berikut rincian Belanja Barang:

Tabel 9  
Tabel Rincian Belanja Barang  
31 Desember 2023 dan 2022

Uraian	Pagu Anggaran	31 Desember 2023				31 Desember 2022	% Naik/ Turun
		Belanja Bruto	Pengembalian	Belanja Neto	%		
Belanja Barang Operasional	3.618.005.000	3.593.011.237	-	3.593.011.237	99,31	3.814.835.915	(5,81)
Belanja Barang Non Operasional	2.608.048.000	2.593.608.411	-	2.593.608.411	99,45	2.808.349.338	(7,65)
Belanja Barang Persediaan	97.740.000	97.176.000	-	97.176.000	99,42	189.395.970	(48,69)
Belanja Jasa	3.421.865.000	3.399.012.158	-	3.399.012.158	99,33	2.927.785.852	16,09
Belanja Pemeliharaan	1.162.603.000	1.159.662.736	-	1.159.662.736	99,75	993.512.343	16,72
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	32.977.881.000	32.858.265.511	489.899.237	32.368.366.274	98,15	29.133.222.483	12,79
Belanja Perjalanan Dinas Luar Negeri	836.505.000	835.759.994	43.522.340	792.237.654	94,71	-	100,00
<b>Realisasi Belanja</b>	<b>44.722.647.000</b>	<b>44.536.496.047</b>	<b>533.421.577</b>	<b>44.003.074.470</b>	<b>98,39</b>	<b>39.867.101.901</b>	<b>10,37</b>

Pengembalian Belanja Barang pada Tahun Anggaran 2023 terdiri dari Pengembalian Perjalanan Dinas Dalam Negeri dan Luar Negeri, dicatat sebesar Rp533.521.577 atau 1,58 persen dari total anggaran Perjalanan Dinas yang secara garis besar disajikan berikut (Rincian Pengembalian Belanja Barang pada Lampiran IX):

- a. Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Biasa sebesar Rp434.784.891 dan Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota sebesar Rp15.165.500 yang disebabkan karena besaran pencairan biaya perjalanan dengan mekanisme LS sesuai dengan dokumen perhitungan daftar nominatif anggaran belanja, sedangkan pertanggungjawaban biaya penginapan dan transportasi perjalanan dinas sesuai *at cost* sehingga kelebihan pencairan dana LS tidak dapat digunakan kembali dan harus dikembalikan ke Kas Negara;
- b. Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota sebesar Rp8.602.784 dan Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota sebesar Rp31.346.062. Pengembalian perjalanan dinas paket *meeting* dikarenakan adanya kelebihan biaya transportasi darat yang dapat dipertanggungjawabkan terhadap biaya transportasi darat yang telah dicairkan melalui mekanisme LS; dan
- c. Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Luar Negeri sebesar Rp43.522.340. Pengembalian perjalanan dinas luar negeri dikarenakan adanya besaran biaya tiket pesawat yang berbeda saat pengajuan mekanisme LS karena selisih kurs dan perubahan waktu kepulangan yang lebih cepat

menyebabkan pengembalian uang harian terhadap dana yang telah dicairkan melalui mekanisme LS.

#### B.4.1 Belanja Barang Penanganan Pandemi Covid-19

Belanja Barang  
Penanganan  
Pandemi Covid-19  
Rp18.764.611

Pada Belanja Barang Inspektorat Jenderal, terdapat realisasi Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi Covid-19 sebesar Rp18.764.611 atau 87,38 persen dari total anggaran sebesar Rp21.474.000. Realisasi belanja ini berupa pembelian Lisensi Aplikasi Zoom dengan membayar izin penggunaan/lisensi per bulan (kurang dari 12 bulan), sehingga tidak perlu dikapitalisasi. Pengeluaran terkait aplikasi yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi diakui sebagai beban operasi pada periode terjadinya. Rincian realisasi Belanja Barang Penanganan Pandemi Covid-19 adalah sebagai berikut:

Tabel 10

Tabel Rincian Belanja Barang Penanganan Pandemi Covid-19  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022	Naik/ (Turun)
Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi Covid-19	18.764.611	31.638.491	(40,69)
Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi Covid-19	-	1.206.820.773	(100,00)
Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi Covid-19	-	11.499.600	(100,00)
Belanja Jasa - Penanganan Pandemi Covid-19	-	272.867.000	(100,00)
<b>Jumlah Belanja Bruto</b>	<b>18.764.611</b>	<b>1.522.825.864</b>	<b>(98,77)</b>
Pengembalian Belanja	-	-	0,00
<b>Jumlah Belanja Netto</b>	<b>18.764.611</b>	<b>1.522.825.864</b>	<b>(98,77)</b>

Sesuai Keputusan Presiden Nomor 17 Tahun 2023, status pandemi Covid-19 dinyatakan telah berakhir dan berubah menjadi penyakit endemi di Indonesia. Status ini mulai berlaku tanggal 21 Juni 2023, sehingga Satuan Kerja tidak lagi menggunakan akun belanja khusus Covid-19 mulai semester II tahun 2023.

Selama semester II tahun 2023, Inspektorat Jenderal melakukan 2 (dua) kali pembayaran menggunakan akun belanja khusus Covid-19 melalui Uang Persediaan Kartu Kredit Pemerintah (UP KKP), dengan rincian sebagai berikut:

- a. Transaksi tanggal 25 Juli 2023 sebesar Rp5.364.322 untuk pembayaran paket Zoom periode Juni dan Juli 2023; dan
- b. Transaksi tanggal 30 Agustus 2023 sebesar Rp2.705.868 untuk pembayaran paket Zoom periode Agustus 2023.

Pada tanggal 31 Oktober 2023, Inspektorat Jenderal melakukan revisi/koreksi dokumen sumber belanja pembayaran paket Zoom periode Agustus 2023 dengan nominal Rp2.705.868, sesuai ketentuan yang berlaku dengan berpedoman pada *mapping* dari akun Belanja Barang Operasional – Penanganan Pandemi Covid-19 ke akun Belanja Keperluan Perkantoran. Sedangkan belanja paket Zoom periode Juni dan Juli 2023 tidak dilakukan revisi karena kedua periode tersebut masuk dalam satu tagihan yang terdiri dari bulan Juni dan Juli dimana masing-masing masuk dalam semester I dan II. Dokumen terkait koreksi akun khusus penanganan pandemi disajikan pada Lampiran XVIII.

#### **B.4.2 Belanja Barang Operasional Lainnya**

Belanja Barang Operasional Lainnya digunakan untuk mencatat membiayai pengadaan barang yang tidak dapat ditampung dalam kelompok Akun Belanja Barang Operasional dalam rangka kegiatan operasional satker dan tidak menghasilkan barang persediaan. Realisasi Belanja Barang Operasional Lainnya Inspektorat Jenderal tahun 2023 adalah sebesar Rp49.785.784 berupa pengurusan STNK mobil dinas, lisensi Aplikasi Zoom Meeting (September – Desember), dan obat-obatan.

Anggaran lisensi Aplikasi Zoom yang semula dibebankan pada Akun Khusus Penanganan Pandemi Covid-19 dan Akun Belanja Keperluan Perkantoran (revisi SPM/SP2D), di-*mapping* ke Akun Reguler Belanja Barang Operasional Lainnya sesuai dengan Surat Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Kementerian Keuangan Nomor S-24/PB/PB.6/2023 tanggal 24 Agustus 2023 perihal Penggunaan Akun Khusus Covid-19.

#### **B.4.3 Belanja Barang Non Operasional Lainnya**

Belanja Barang Non Operasional Lainnya digunakan untuk pengeluaran yang tidak dapat ditampung dalam kelompok Akun Belanja Barang Non Operasional dan tidak menghasilkan barang

persediaan. Realisasi Belanja Barang Non Operasional Lainnya Inspektorat Jenderal tahun 2023 adalah sebesar Rp763.564.820 berupa pembiayaan Diklat pegawai, lisensi anti virus, lisensi aplikasi multimedia, pembuatan booth expo, dan biaya *advertising*.

#### **B.4.4 Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel**

Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel digunakan untuk mencatat pengadaan Peralatan dan Mesin di bawah nilai kapitalisasi. Realisasi Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel Inspektorat Jenderal tahun 2023 adalah sebesar Rp2.280.000 berupa pembelian 4 (empat) unit laser pointer dengan nilai per unit di bawah nilai kapitalisasi, yaitu sebesar Rp570.000 per unit.

#### **B.4.5 Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya**

Dari Januari hingga Juni 2023, akun Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya digunakan untuk membayar langganan internet sebesar Rp117.091.535. Pada periode berikutnya dilakukan realokasi sisa anggaran Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya ke Belanja Keperluan Perkantoran sehingga pasca realokasi tersebut pembayaran langganan internet menggunakan akun Belanja Keperluan Perkantoran.

#### **B.4.6 Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya**

Digunakan untuk mencatat membiayai pemeliharaan rumah dinas dan rumah jabatan yang erat kaitannya dengan pelaksanaan tugas para pejabat agar berada dalam kondisi normal. Realisasi Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya Inspektorat Jenderal tahun 2023 adalah sebesar Rp62.475.000 berupa perbaikan rumah dinas Inspektur Jenderal yang berada di Lebak Bulus, Jakarta.

### **B.5 Belanja Modal**

Realisasi Belanja Modal per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp4.024.225.046 dan Rp0. Belanja Modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu

*Belanja Modal  
Rp4.024.225.046*

periode akuntansi. Berikut tabel perbandingan Belanja Modal:

Tabel 11

Tabel Realisasi Belanja Modal

31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022	Naik/ (Turun)
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	3.626.635.500	-	100,00
Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	198.605.000	-	100,00
Belanja Modal Lainnya	198.984.546	-	100,00
<b>Jumlah Belanja Bruto</b>	<b>4.024.225.046</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>
Pengembalian Belanja	-	-	0,00
<b>Jumlah Belanja Netto</b>	<b>4.024.225.046</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>

Realisasi Belanja Modal disebabkan oleh adanya renovasi Gedung Arsip dan *relayout* ruang Pimpinan serta pembelian peralatan dan mesin yang akan digunakan untuk menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi Inspektorat Jenderal.

#### B.5.1 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp3.626.635.500. Hal ini disebabkan oleh pengadaan peralatan dan mesin yang digunakan untuk menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi Inspektorat Jenderal.

#### B.5.2 Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp198.605.000. Hal ini disebabkan oleh pengadaan renovasi Gedung Arsip Inspektorat Jenderal yang berada di Kota Tangerang, Banten.

#### B.5.3 Belanja Modal Lainnya

Realisasi Belanja Modal Lainnya 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp198.984.546. Hal ini disebabkan oleh pengadaan *relayout* ruang Pimpinan. Belanja Modal Lainnya dicatat sebagai Aset Tetap Renovasi (ATR) dan telah dilakukan Transfer Keluar ke Direktorat Jenderal Imigrasi pada tanggal 29 November 2023 sesuai Berita Acara Serah Terima Nomor ITJ.1.PB.02.01-255.



## C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

### C.1 Aset Lancar

Aset Lancar  
Rp170.975.900

Jumlah Aset Lancar Inspektorat Jenderal per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp170.975.900 dan Rp159.667.504.

Aset Lancar merupakan aset yang diharapkan untuk dapat segera direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan.

#### C.1.1 Belanja Dibayar di Muka (Prepaid)

Belanja Dibayar di  
Muka (Prepaid)  
Rp12.826.356

Saldo Belanja Dibayar Dimuka (Prepaid) per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp12.826.356 dan Rp11.054.814. Belanja Dibayar di Muka (Prepaid) merupakan hak yang masih harus diterima setelah tanggal neraca sebagai akibat dari barang/jasa telah dibayarkan secara penuh namun barang atau jasa belum diterima seluruhnya. Belanja Dibayar di Muka (Prepaid) berupa sisa saldo kartu bahan bakar minyak RFID Pertamina dengan rincian per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 sebagai berikut (Rincian pada Lampiran V):

Tabel 12

Tabel Perbandingan Rincian Belanja Dibayar Dimuka (Prepaid)  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Jenis	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Saldo RFID Pertamina	12.826.356	11.054.814
<b>JUMLAH</b>	<b>12.826.356</b>	<b>11.054.814</b>

#### C.1.2 Persediaan

Persediaan  
Rp158.149.544

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Persediaan pada Inspektorat Jenderal berupa barang konsumsi. Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik.

Nilai Persediaan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp158.149.544 dan Rp148.612.690 dengan rincian sebagai berikut (Laporan Persediaan pada Lampiran XVII):

Tabel 13

Tabel Perbandingan Persediaan

31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022
Barang Konsumsi	158.149.544	148.612.690
<b>JUMLAH</b>	<b>158.149.544</b>	<b>148.612.690</b>

### C.2 Aset Tetap

*Aset Tetap*

Rp7.638.014.526

Saldo Aset Inspektorat Jenderal per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp7.638.014.526 dan Rp5.853.377.580.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Aset Tetap pada Inspektorat Jenderal berupa Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, dan Aset Tetap Lainnya.

#### C.2.1 Peralatan dan Mesin

*Peralatan dan Mesin*

Rp25.636.171.632

Nilai perolehan Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp25.636.171.632 dan Rp22.455.422.397. Rincian Mutasi Peralatan dan Mesin dapat dijelaskan sebagai berikut:

Tabel 14

Tabel Mutasi Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023

<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>22.455.422.397</b>
<b>Mutasi Tambah:</b>	
- Pembelian	3.626.635.500
- Transfer Masuk	399.750.000
- Reklasifikasi Masuk	1.011.753.000
<b>Mutasi Kurang:</b>	
- Reklasifikasi Keluar	1.011.753.000
- Penghentian Aset dari Penggunaan	845.636.265
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>25.636.171.632</b>
Akumulasi Penyusutan s.d Desember 2023	19.842.250.007
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>5.793.921.625</b>

Mutasi Tambah Peralatan dan Mesin antara lain adalah sebagai berikut:

- Alat Angkutan Darat Tak Bermotor sejumlah 4 (empat) unit dengan nilai perolehan Rp7.120.000;
- Alat Kantor sejumlah 57 unit dengan nilai perolehan Rp624.780.000;
- Alat Rumah Tangga sejumlah 30 unit dengan nilai perolehan Rp794.792.500;
- Alat Studio sejumlah 38 unit dengan nilai perolehan Rp332.486.000;
- Komputer Unit sejumlah 148 unit dengan nilai perolehan Rp2.970.750.000; dan
- Peralatan Komputer sejumlah 64 unit dengan nilai perolehan Rp308.210.000;

Mutasi Kurang Peralatan dan Mesin antara lain adalah sebagai berikut:

- Alat Angkutan Darat Bermotor sejumlah 4 (empat) unit dengan nilai perolehan Rp845.565.265;
- Alat Kantor sejumlah 1 (satu) unit dengan nilai perolehan Rp71.000;
- Alat Rumah Tangga sejumlah 1 (satu) unit dengan nilai perolehan Rp201.798.000;
- Komputer Unit sejumlah 43 unit dengan nilai perolehan Rp765.000.000;
- Peralatan Komputer sejumlah 15 unit dengan nilai perolehan Rp44.955.000.

Adanya kekeliruan pendetailan Aset Tetap pada Modul Komitmen dengan total nilai perolehan sebesar Rp1.011.753.000, yang terdiri atas:

- Microphone Table Stand
- Personal Komputer Lainnya
- Komputer Unit Lainnya
- Router

Atas kekeliruan tersebut telah dilakukan Reklasifikasi Keluar kemudian dilakukan Reklasifikasi Masuk sesuai pendetailan barang yang sebenarnya.

Perbandingan Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 15

Tabel Perbandingan Peralatan dan Mesin  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022
Peralatan dan Mesin	25.636.171.632	22.455.422.397
<b>JUMLAH</b>	<b>25.636.171.632</b>	<b>22.455.422.397</b>
Akumulasi Penyusutan	19.842.250.007	18.333.884.953
<b>NILAI BUKU</b>	<b>5.793.921.625</b>	<b>4.121.537.444</b>

Rincian Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 disajikan pada Lampiran XII.

### C.2.2 Gedung dan Bangunan

Gedung dan  
Bangunan  
Rp2.192.234.000

Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp2.192.234.000 dan Rp1.993.629.000. Sedangkan nilai buku Gedung dan Bangunan pada tanggal pelaporan yaitu nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutannya adalah sebesar Rp1.844.049.568. Mutasi nilai Gedung dan Bangunan tersebut dapat dijelaskan Sebagai berikut:

Tabel 16

Tabel Mutasi Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023

<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>1.993.629.000</b>
Mutasi Tambah:	
- Pengembangan melalui KDP	198.605.000
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>2.192.234.000</b>
Akumulasi Penyusutan s.d Desember 2023	348.184.432
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>1.844.049.568</b>

Perbandingan Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 17  
Tabel Perbandingan Gedung dan Bangunan  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022
Gedung dan Bangunan	2.192.234.000	1.993.629.000
<b>JUMLAH</b>	<b>2.192.234.000</b>	<b>1.993.629.000</b>
Akumulasi Penyusutan	348.184.432	261.832.197
<b>NILAI BUKU</b>	<b>1.844.049.568</b>	<b>1.731.796.803</b>

Mutasi Tambah nilai Gedung dan Bangunan adalah pengembangan melalui Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP) berupa Gedung Arsip di Kota Tangerang, Banten.

Rincian Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023 disajikan pada Lampiran XII.

### C.2.3 Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya  
Rp43.333

Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp43.333 dan Rp43.333 yang merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Aset Tetap Lainnya Inspektorat Jenderal berupa 1 (satu) unit bahan perpustakaan tercetak yang masih digunakan senilai Rp43.333.

Aset Tetap Lainnya berupa hewan, tanaman, buku perpustakaan tidak dilakukan penyusutan secara periodik, melainkan diterapkan penghapusan pada saat aset tetap lainnya tersebut sudah tidak dapat digunakan atau mati.

Tabel 18

Tabel Mutasi Nilai Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023

<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>43.333</b>
Mutasi Tambah:	
- Pembelian	198.984.546
- Reklasifikasi Masuk	198.984.546
Mutasi Kurang:	
- Transfer Keluar	198.984.546
- Reklasifikasi Keluar	198.984.546
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>43.333</b>
Akumulasi Penyusutan s.d Desember 2023	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>43.333</b>

Terdapat kekeliruan pendetailan mutasi tambah pembelian Aset Tetap Lainnya dalam Renovasi dengan nilai perolehan Rp198.984.546. Atas kekeliruan tersebut dilakukan reklasifikasi keluar pada Aset Tetap Lainnya dalam Renovasi menjadi Reklasifikasi Masuk pada Gedung dan Bangunan dalam Renovasi.

Pada tanggal 29 November 2023, dilakukan Transfer Keluar ke Direktorat Jenderal Imigrasi (Berita Acara Serah Terima Nomor ITJ.1.PB.02.01-255) pada Gedung dan Bangunan dalam Renovasi dengan nilai Rp198.984.546, sehingga nilai Aset Tetap Lainnya menjadi Rp43.333.

Perbandingan Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 19

Tabel Perbandingan Aset Tetap Lainnya  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022
Aset Tetap Lainnya	43.333	43.333
<b>JUMLAH</b>	<b>43.333</b>	<b>43.333</b>

### C.2.4 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

*Akumulasi  
Penyusutan Aset  
Tetap  
(Rp20.190.434.439)*

Saldo Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp20.190.434.439 dan Rp18.595.717.150. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP). Berikut disajikan rangkuman Akumulasi Penyusutan Aset Tetap, sedangkan rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

*Tabel 20*

*Tabel Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap  
per 31 Desember 2023*

No	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Peralatan dan Mesin	25.636.171.632	19.842.250.007	5.793.921.625
2	Gedung dan Bangunan	2.192.234.000	348.184.432	1.844.049.568
3	Aset Tetap Lainnya	43.333	0	43.333
<b>JUMLAH</b>		<b>27.828.448.965</b>	<b>20.190.434.439</b>	<b>7.638.014.526</b>

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap sebesar Rp20.190.434.439 dirinci sebagai berikut:

Tabel 21

Tabel Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023

Uraian	Unit	Rp
<b>PERALATAN DAN MESIN</b>		
Alat Angkutan Darat Bermotor	17	1.141.403.643
Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	6	8.160.000
Alat Bengkel Tak Bermesin	1	797.500
Alat Ukur	12	10.668.000
Alat Pengolahan	10	29.810.000
Alat Kantor	357	2.790.668.500
Alat Rumah Tangga	1900	5.870.365.935
Alat Studio	74	230.556.636
Alat Komunikasi	9	27.903.400
Alat Kedokteran	2	666.000
Unit Alat Laboratorium	11	51.999.001
Alat Khusus Kepolisian	97	158.716.250
Komputer Unit	612	7.157.571.823
Peralatan Komputer	239	2.343.163.319
Alat Kerja Penerbangan	1	19.800.000
<b>JUMLAH PENYUSUTAN PERALATAN DAN MESIN</b>	<b>3.348</b>	<b>19.842.250.007</b>
<b>GEDUNG DAN BANGUNAN</b>		
Bangunan Gedung Tempat Kerja	2	115.587.434
Bangunan Gedung Tempat Tinggal	3	232.596.998
<b>JUMLAH PENYUSUTAN GEDUNG DAN BANGUNAN</b>	<b>5</b>	<b>348.184.432</b>
<b>JUMLAH AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP</b>	<b>3.353</b>	<b>20.190.434.439</b>

### C.3 Aset Lainnya

Aset Lainnya  
Rp36.320.625

Saldo Aset Lainnya Inspektoral Jenderal per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp36.320.625 dan Rp86.548.866.

Aset Lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik ke dalam Aset Lancar maupun Aset Tetap. Aset Lainnya pada Inspektoral Jenderal terdiri dari Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-lain.

#### C.3.1 Aset Tak Berwujud

Aset Tak Berwujud  
Rp2.412.732.500

Nilai perolehan Aset Tak Berwujud (ATB) 31 Desember 2023 dan 2022 adalah Rp2.412.732.500 dan Rp2.684.435.458. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik.



Rincian Aset Tak Berwujud Inspektorat Jenderal per 31 Desember 2023 sebagai berikut:

Tabel 22

Rincian Aset Tak Berwujud per 31 Desember 2023

No	URAIAN	Nilai Perolehan	Kondisi	Uraian Ruang/Lokasi
1	Aplikasi Gratifikasi Online	22.495.000	Baik	Server
2	Aplikasi Survei PMPRB Online	15.200.000	Baik	Server
3	Pengembangan Aplikasi WBS TA 2016	27.582.500	Baik	Server
4	Aplikasi Pengelolaan Data Pengaduan Terpadu	95.700.000	Baik	Server
5	Sistem Pengawasan	2.154.900.000	Baik	Server
6	Software Komputer (Website Inspektorat Jenderal)	96.855.000	Baik	Server
<b>JUMLAH</b>		<b>2.412.732.500</b>		

Adapun mutasi Aset Tak Berwujud (ATB) pada Inspektorat Jenderal sebagai berikut:

Tabel 23

Tabel Mutasi Nilai Aset Tak Berwujud per 31 Desember 2023

<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>2.684.435.458</b>
Mutasi Tambah:	
- Penggunaan Kembali BMN yang Sudah Dihentikan	1.194.237.000
Mutasi Kurang:	
- Penghentian Aset dari Penggunaan	1.465.939.958
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>2.412.732.500</b>
Akumulasi Amortisasi s.d. Desember 2023	2.376.411.875
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>36.320.625</b>

Mutasi Tambah Aset Tak Berwujud adalah penggunaan kembali ATB yang dihentikan penggunaannya. Hal tersebut dilakukan untuk keperluan perubahan kondisi ATB yang tidak digunakan dari “Baik” menjadi “Rusak Berat”, dimana perubahan tersebut hanya dapat dilakukan apabila ATB dalam status aktif.

Mutasi Keluar berupa mereklasifikasi kembali ATB yang telah diubah kondisinya (dari “Baik” menjadi “Rusak Berat”) menjadi ATB yang tidak digunakan dalam operasional pemerintah serta penghentian *software* dari penggunaan.

### C.3.2 Aset Lain-lain

Aset Lain-lain  
Rp2.613.153.223

Saldo Aset Lain-lain per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp2.613.153.223 dan Rp3.520.964.591. Aset Lain-lain merupakan Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional entitas. Aset Lain-lain pada Inspektorat Jenderal berupa reklasifikasi Peralatan dan Mesin dan Aset Tak Berwujud (ATB) yang sudah tidak digunakan dan akan dilakukan pengajuan untuk dihapuskan.

Progres penghapusan aset yang tidak digunakan dalam operasional pemerintah di lingkungan Inspektorat Jenderal sebagai berikut:

1. Telah diajukan permohonan penerbitan SK penghapusan Nomor ITJ.1.PB.05.05-05 tanggal 19 Juni 2023, karena telah terbit risalah lelang nomor 243/28/2023 pada tanggal 10 Mei 2023 atas penjualan kendaraan dinas sebanyak 12 unit. Jumlah unit yang berhasil terjual yaitu 9 (sembilan) unit yang terdiri dari 1 (satu) unit sedan, 5 (lima) unit minibus, 3 (tiga) unit sepeda motor;
2. Telah terbit SK penghapusan atas software ACL nomor SEK-42.PB.05.05 Tahun 2023 tentang Penghapusan Barang Milik Negara Berupa Selain Tanah dan/atau Bangunan Karena Sebab-sebab Lain pada Inspektorat Jenderal; dan
3. Telah terbit SK penghapusan atas BMN selain tanah dan/atau bangunan berupa Inventaris Kantor nomor ITJ.1-04-PB.05.05 Tahun 2023 tanggal 3 Mei 2023.

Tabel 24

Tabel Mutasi Nilai Aset Lain-lain per 31 Desember 2023

<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>3.520.964.591</b>
Mutasi Tambah:	
- Penghentian Aset dari Penggunaan	2.311.576.223
Mutasi Kurang:	
- Penggunaan Kembali BMN yang Sudah Dihentikan	1.194.237.000
- Pencatatan Barang yang Mau Dihapuskan	2.025.150.591
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>2.613.153.223</b>
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2023	2.613.153.223
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>-</b>

Mutasi Tambah Aset Lain-lain adalah sebagai berikut:

- Alat Angkutan Darat Bermotor sejumlah 4 (empat) unit dengan nilai perolehan Rp845.565.265;
- Alat Kantor sejumlah 1 (satu) unit dengan nilai perolehan Rp71.000;
- Aset Tak Berwujud sejumlah 7 (tujuh) unit dengan nilai perolehan Rp1.465.939.958.

Mutasi Kurang Aset Lain-lain adalah sebagai berikut:

- Alat Angkutan Darat Bermotor sejumlah 9 (sembilan) unit dengan nilai perolehan Rp640.713.000;
- Alat Kantor sejumlah 32 unit dengan nilai perolehan Rp389.561.850;
- Alat Rumah Tangga sejumlah 13 unit dengan nilai perolehan Rp87.400.000;
- Alat Studio sejumlah 1 (satu) unit dengan nilai perolehan Rp1.980.000;
- Alat Komunikasi sejumlah 21 unit dengan nilai perolehan Rp27.700.000;
- Peralatan Pemancar sejumlah 1 (satu) unit dengan nilai perolehan Rp4.048.000;
- Alat Kedokteran sejumlah 1 (satu) unit dengan nilai perolehan Rp880.000;
- Komputer Unit sejumlah 28 unit dengan nilai perolehan Rp333.582.910;
- Peralatan Komputer sejumlah 50 unit dengan nilai perolehan Rp219.900.340;
- Bahan Perpustakaan Tercetak sejumlah 348 unit dengan nilai perolehan Rp26.014.491;
- Aset Tak Berwujud sejumlah 5 (lima) unit dengan nilai perolehan Rp1.487.607.000.

### C.3.3 Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya

Akumulasi  
Penyusutan/  
Amortisasi Aset  
Lainnya  
(Rp4.989.565.098)

Saldo Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing Rp4.989.565.098 dan Rp6.118.851.183. Rincian akumulasi penyusutan aset lainnya per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 25

Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Aset Lainnya	Akumulasi Penyusutan/Amortisasi 31 Desember 2023	Akumulasi Penyusutan/Amortisasi 31 Desember 2022
Aset Tak Berwujud	(2.376.411.875)	(2.623.901.083)
Aset Lain-lain	(2.613.153.223)	(3.494.950.100)
<b>JUMLAH</b>	<b>(4.989.565.098)</b>	<b>(6.118.851.183)</b>

Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.

### C.4 Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban Jangka  
Pendek  
Rp13.132.112

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban/utang pemerintah yang timbul dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan dibayar kembali atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca. Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp13.132.112 dan Rp0.

#### C.4.1 Utang kepada Pihak Ketiga

Utang Kepada Pihak  
Ketiga  
Rp13.132.112

Nilai Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp13.132.112 dan Rp0. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan akan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan. Utang kepada Pihak Ketiga Inspektorat Jenderal berupa Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar, yaitu kewajiban yang timbul akibat hak atas pengeluaran anggaran yang dilakukan oleh Satuan

Kerja untuk membiayai langganan jasa, namun sampai pada akhir periode pelaporan belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut. Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar meliputi:

- a. Tagihan langganan listrik pemakaian Desember 2023 sejumlah Rp12.943.412;
- b. Tagihan langganan telepon pemakaian Desember 2023 sejumlah Rp188.700.

Adapun rincian Utang Pihak Ketiga pada lingkup per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 26

Tabel Rincian dan Perbandingan Utang kepada Pihak Ketiga  
31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022

Jenis	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	13.132.112	-
<b>JUMLAH</b>	<b>13.132.112</b>	<b>-</b>

### C.5 Ekuitas

*Ekuitas*

*Rp7.832.178.939*

Ekuitas per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp7.832.178.939 dan Rp6.099.593.950. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

## D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

### D.1 Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya

*Pendapatan  
Negara Bukan  
Pajak Lainnya  
Rp2.033.630*

Jumlah Pendapatan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) Lainnya untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp2.033.630 dan Rp5.377.906. Apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya, Pendapatan-LO Inspektorat Jenderal pada tahun 2023 mengalami penurunan sebesar 62,19 persen. Hal ini disebabkan pada tahun 2022 terdapat pendapatan yang berasal dari denda keterlambatan penyelesaian atas pengadaan pakaian dinas pegawai. Sesuai ketentuan, pendapatan denda tersebut dikategorikan sebagai pendapatan operasional. PNBP merupakan seluruh penerimaan Pemerintah Pusat yang tidak berasal dari penerimaan perpajakan. Pendapatan Akrual Inspektorat Jenderal berasal dari pendapatan sewa Rumah Negara yang terletak di Tangerang, Banten.

*Tabel 27*

*Tabel Perbandingan Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya  
31 Desember 2023 dan 2022*

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022	% Naik/ (Turun)
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	2.033.630	406.726	400,00
Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	-	4.971.180	(100,00)
<b>JUMLAH</b>	<b>2.033.630</b>	<b>5.377.906</b>	<b>-62,19</b>

### D.2 Beban Pegawai

*Beban Pegawai  
Rp18.268.313.765*

Jumlah Beban Pegawai per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp18.268.313.765 dan Rp18.554.741.555. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal. Penurunan Beban Pegawai secara akumulatif dipengaruhi secara signifikan oleh menurunnya komponen Beban Gaji Pokok Pegawai. Hal ini dikarenakan jumlah pegawai Inspektorat yang memasuki masa

purnabakti/mutasi keluar lebih tinggi dibandingkan penambahan jumlah pegawai. Perbandingan Beban Pegawai per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 28

Tabel Perbandingan Beban Pegawai  
31 Desember 2023 dan 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022	% Naik/ (Turun)
Beban Gaji Pokok PNS	12.707.460.390	12.819.974.161	(0,88)
Beban Pembulatan Gaji PNS	210.951	210.278	0,32
Beban Tunj. Suami Istri PNS	781.738.340	784.791.828	(0,39)
Beban Tunj. Anak PNS	218.743.010	212.265.181	3,05
Beban Tunj. Struktural PNS	455.930.000	488.120.000	(6,59)
Beban Tunj. Fungsional PNS	1.813.748.000	1.558.733.300	16,36
Beban Tunj. PPh PNS	73.053.894	79.876.827	(8,54)
Beban Tunj. Beras PNS	662.208.480	667.639.980	(0,81)
Beban Uang Makan PNS	984.446.000	1.483.997.000	(33,66)
Beban Tunj. Umum PNS	145.744.700	253.675.000	(42,55)
Beban Uang Lembur	425.030.000	205.458.000	106,87
<b>JUMLAH</b>	<b>18.268.313.765</b>	<b>18.554.741.555</b>	<b>(1,54)</b>

### D.3 Beban Persediaan

Beban  
Persediaan  
Rp284.227.996

Beban Persediaan Konsumsi per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp284.227.996 dan Rp269.046.232. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Peningkatan Beban Persediaan disebabkan oleh meningkatnya kebutuhan konsumsi atau pemakaian persediaan untuk menunjang operasional di lingkungan Inspektorat Jenderal. Perbandingan Beban Persediaan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 29

Tabel Perbandingan Beban Persediaan  
31 Desember 2023 dan 2022

Uraian	Realisasi 31 Desember 2023	Realisasi 31 Desember 2022	Naik/ (Turun)
Beban Persediaan Konsumsi	284.227.996	269.046.232	5,64
<b>JUMLAH</b>	<b>284.227.996</b>	<b>269.046.232</b>	<b>5,64</b>

#### **D.4 Beban Barang dan Jasa**

*Beban Barang  
dan Jasa  
Rp9.598.763.918*

Beban Barang dan Jasa per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp9.598.763.918 dan Rp9.550.971.105. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Peningkatan beban barang dan jasa terjadi karena adanya penambahan kegiatan dan aktivitas pada entitas. Walaupun sebagian besar beban barang dan jasa mengalami peningkatan, terdapat beban yang mengalami penurunan seperti beban penanganan pandemi. Hal ini dikarenakan hanya ada satu akun beban penanganan pandemi Covid pada tahun anggaran 2023, seiring dengan meredanya status darurat pandemi Covid-19.

Sehubungan dengan telah terbitnya Keputusan Presiden Nomor 17 Tahun 2023 tentang Penetapan Berakhirnya Status Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) di Indonesia yang mulai berlaku tanggal 21 Juni 2023 dan sebagaimana diatur dalam Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-24/PB/PB.6/2023 tanggal 24 Agustus 2023 perihal Penggunaan Akun Khusus COVID-19, serta Surat Kepala Biro Keuangan Sekretariat Jenderal Nomor SEK.3-KU.04.01-136 tanggal 28 Agustus 2023 perihal Penggunaan Akun Khusus COVID19, Inspektorat Jenderal tidak lagi menggunakan akun belanja khusus COVID-19 mulai Semester II Tahun Anggaran 2023.

Rincian Beban Barang dan Jasa per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:



Tabel 30  
Tabel Rincian Beban Barang dan Jasa  
31 Desember 2023 dan 2022

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022	% Naik/ (Turun)
Beban Keperluan Perkantoran	3.249.618.515	2.804.064.735	15,89
Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	-	29.706.886	(100,00)
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Surat	5.856.459	2.392.203	144,81
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	266.280.000	226.800.000	17,41
Beban Barang Operasional Lainnya	49.785.784	720.233.600	(93,09)
Beban Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	21.470.479	31.638.491	(32,14)
Beban Bahan	1.709.553.591	1.181.648.065	44,68
Beban Honor Output Kegiatan	118.210.000	143.900.000	(17,85)
Beban Barang Non Operasional Lainnya	763.564.820	275.980.500	176,67
Beban Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	-	1.206.820.773	(100,00)
Beban Langganan Listrik	149.194.221	118.316.061	26,10
Beban Langganan Telepon	14.130.556	14.014.637	0,83
Beban Langganan Air	2.010.600	930.000	116,19
Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	117.091.535	524.435.654	(77,67)
Beban Sewa	2.270.078.000	1.630.600.000	39,22
Beban Jasa Profesi	414.700.000	172.600.000	140,27
Beban Jasa Lainnya	444.939.358	194.022.500	129,32
Beban Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	-	272.867.000	(100,00)
Beban Aset Ekstrakomptabel Peralatan dan Mesin	2.280.000	-	-
<b>JUMLAH</b>	<b>9.598.763.918</b>	<b>9.550.971.105</b>	<b>0,50</b>

#### D.5 Beban Pemeliharaan

*Beban  
Pemeliharaan  
Rp961.302.344*

Beban Pemeliharaan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp961.302.344 dan Rp895.225.344. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Peningkatan beban pemeliharaan karena adanya penambahan pengeluaran untuk mempertahankan performa dan kapasitas atas aset-aset lama. Rincian Beban Pemeliharaan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 31

Tabel Rincian Beban Pemeliharaan  
31 Desember 2023 dan 2022

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022	% Naik/ (Turun)
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	-	51.398.870	(100,00)
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	62.475.000	-	-
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	898.827.344	843.826.474	6,52
<b>JUMLAH</b>	<b>961.302.344</b>	<b>895.225.344</b>	<b>7,38</b>

#### D.6 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan  
Dinas  
Rp33.160.603.928

Beban Perjalanan Dinas per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp33.160.603.928 dan Rp29.133.222.483. Beban tersebut adalah merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Kenaikan beban perjalanan dinas disebabkan oleh peningkatan frekuensi perjalanan dinas pengawasan, kegiatan meeting, serta perjalanan luar negeri Pimpinan. Rincian Beban perjalanan Dinas per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 32

Tabel Rincian Beban Perjalanan Dinas  
31 Desember 2023 dan 2022

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022	% Naik/ (Turun)
Beban Perjalanan Biasa	25.701.583.711	25.422.545.481	1,10
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.244.824.500	1.277.879.005	(2,59)
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	2.998.645.216	250.098.000	1.098,99
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	2.423.312.847	2.182.699.997	11,02
Beban Perjalanan Biasa - Luar Negeri	792.237.654	-	-
<b>JUMLAH</b>	<b>33.160.603.928</b>	<b>29.133.222.483</b>	<b>13,82</b>

### D.7 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban  
Penyusutan dan  
Amortisasi  
Rp2.414.598.554

Beban penyusutan dan amortisasi per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp2.414.598.554 dan Rp2.004.133.702. Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi per 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut:

Tabel 33

Tabel Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi  
31 Desember 2023 dan 2022

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	Naik/ (Turun)
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	2.304.032.569	1.631.888.992	41,19
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	86.352.235	78.408.035	10,13
Beban Amortisasi Software	24.213.750	293.431.875	(91,75)
Beban Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	-	404.800	(100,00)
<b>JUMLAH</b>	<b>2.414.598.554</b>	<b>2.004.133.702</b>	<b>20,48</b>

### D.8 Kegiatan Non Operasional

Surplus dari  
Kegiatan Non  
Operasional  
Rp465.387.568

Pos Surplus dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Surplus dari Kegiatan Non Operasional per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 34

Perbandingan Rincian Surplus Kegiatan Non Operasional  
31 Desember 2023 dan 2022

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022	Naik/ (Turun)
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	484.327.200	-	-
Beban Pelepasan Aset Non Lancar	26.014.491	-	-
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	7.074.859	46.322.579	(84,73)
<b>JUMLAH</b>	<b>465.387.568</b>	<b>46.322.579</b>	<b>904,67</b>

Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya pada Inspektorat Jenderal per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp491.402.059 terdiri dari:

- Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar berupa hasil lelang penjualan aset tetap yang tidak digunakan dalam operasional pemerintahan sebesar Rp484.327.200;
- Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu sebesar Rp574.859;
- Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu sebesar Rp1.011.000; dan
- Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu sebesar Rp5.489.000.

Sedangkan Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya pada Inspektorat Jenderal per 31 Desember 2023 adalah berupa beban yang timbul akibat penghapusan bahan pustaka dengan nilai buku Rp26.014.491.

Beban Pelepasan Aset dengan nomor akun 596111 dengan nilai Rp26.014.491 merupakan penghapusan 348 unit monografi berupa buku yang tidak digunakan dalam operasional Pemerintah, namun memiliki nilai buku sama dengan nilai perolehan yaitu sebesar Rp26.014.491. Aset Lain-lain berupa buku perpustakaan tidak dilakukan penyusutan periodik, namun yang diterapkan adalah transaksi penghapusan pada saat aset tetap lainnya tersebut sudah tidak dapat digunakan lagi. Penghapusan aset dengan nilai buku yang tidak sama dengan nol akan menimbulkan beban pelepasan aset pada akuntansi akrual.

#### **D.9 Pos Luar Biasa**

*Pos Luar Biasa  
Rp0*

Pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi, tidak dapat diramalkan dan berada di luar kendali entitas. Tidak terdapat pendapatan atau beban dari Pos Luar Biasa untuk tahun 2023 dan 2022.

## E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

### E.1 Ekuitas Awal

*Ekuitas Awal  
(Rp6.099.593.950)*

Nilai Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp6.099.593.950 dan Rp7.785.849.665.

### E.2 Surplus/Defisit LO

*Defisit - LO  
(Rp64.220.389.307)*

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp64.220.389.307 dan Rp60.355.639.936. Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan non operasional, sampai dengan pos luar biasa. Nilai tersebut jika dibandingkan dengan Nilai Surplus/Defisit pada Laporan Operasional tidak terdapat selisih.

### E.3 Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas

*Koreksi yang  
Menambah/  
Mengurangi Ekuitas  
Rp0*

Transaksi Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp0.

### E.4 Transaksi Antar Entitas

*Transaksi Antar  
Entitas  
Rp65.952.974.296*

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp65.952.974.296 dan Rp58.669.384.221. Transaksi antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal KL, antar KL, antar BUN maupun KL dengan BUN.

Transaksi Antar Entitas	Nilai
Ditagihkan Ke Entitas Lain	66.295.613.281
Diterima Dari Entitas Lain	(493.435.689)
Transfer Keluar	(198.984.546)
Transfer Masuk	349.781.250
<b>Jumlah</b>	<b>65.952.974.296</b>

Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari:

#### E.4.1 Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)/Diterima dari Entitas Lain (DDEL)

Ditagihkan ke Entitas Lain/Diterima dari Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas negara (BUN). Pada periode hingga 31 Desember 2023, DKEL sebesar Rp66.295.613.281 sedangkan DDEL sebesar Rp493.435.689.

#### E.4.2. Transfer Masuk/Transfer Keluar

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal K/L, antar K/L, dan antara K/L dengan BUN. Hingga 31 Desember 2023, Inspektorat Jenderal telah melakukan Transfer Keluar berupa Aset Tetap Renovasi (ATR) ke Direktorat Jenderal imigrasi dengan nilai sebesar Rp198.984.546.

No	Kode Akun	Nama Akun	Nilai	Nama Barang	Entitas Penerima
1	135111	Aset Tetap Renovasi	198.984.546	Renovasi Gedung Imigrasi	Ditjen Imigrasi
JUMLAH			198.984.546		

Sedangkan Transfer Masuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp349.781.250 yang merupakan transfer 10 unit Laptop dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual.

No	Kode Akun	Nama Akun	Nilai	Nama Barang	Entitas Penerima
1	132111	Peralatan dan Mesin	399.750.000	Laptop	Ditjen Kekayaan Intelektual
	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(49.968.750)		
JUMLAH			349.781.250		

#### E.6 Ekuitas Akhir

*Ekuitas Akhir*  
Rp7.832.178.939

Nilai ekuitas pada tanggal pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp7.832.178.939 dan Rp6.099.593.950

## PENGUNGKAPAN LAIN

### F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA

#### F.1 KEJADIAN-KEJADIAN PENTING SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak ada kejadian penting setelah Tanggal Neraca (31 Desember 2023) hingga Tanggal Penyusunan Laporan Keuangan yang memiliki dampak kepada laporan keuangan.

#### F.2 TEMUAN DAN TINDAK LANJUT TEMUAN BPK

Tidak ada temuan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) pada Laporan Keuangan *Audited* periode Tahun Anggaran 2022.

Sebagai tindak lanjut atas temuan BPK pada Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2020 yang belum diselesaikan di tahun 2021 dan 2022, pada tanggal 5 Mei 2023 telah dilakukan pelunasan ke Kas Negara oleh Pihak Penyedia atas kelebihan pembayaran pengadaan micro bus. Jumlah yang telah disetor Rp52.489.000 atau 100 persen dari hasil temuan BPK. Histori penyetoran disajikan sebagai berikut:

Tanggal	Kode Billing	NTPN	Akun	Total
14/09/2021	820210913728215	4AAE455DEDQ0FLMN	425913	7.000.000
17/11/2021	820211116114723	9BDE43CIEOR8M0P3	425913	5.000.000
01/04/2022	820220328396934	3741F48VUS06JI46	425913	20.000.000
28/12/2022	820221226979896	FCBCE61QUHVOC4HO	425913	15.000.000
05/05/2023	820230505337121	815781JNFLOAS491	425913	5.489.000
<b>Total</b>				<b>52.489.000</b>

Tindak lanjut dari sisi akuntansi terkait kelebihan bayar pengadaan Micro Bus, Inspektorat Jenderal telah melakukan jurnal koreksi nilai aset tetap non revaluasi pada Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2021 sehingga tidak ada koreksi nilai aset tetap pada Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023. dengan rincian sebagai berikut:

Akun	Uraian Akun	Debet	Kredit
391116	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	52.489.000	
132111	Peralatan dan Mesin		52.489.000
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	3.749.214	
391116	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi		3.749.214
Jumlah		56.238.214	56.238.214

### F.3 INFORMASI PENDAPATAN DAN BELANJA AKRUAL

Pendapatan dan Belanja diakui secara akrual sesuai pada Laporan Realisasi Anggaran Inspektorat Jenderal periode 31 Desember 2023.

### F.4 REKENING PEMERINTAH

Inspektorat Jenderal hanya menggunakan satu rekening atas nama BPG 139 Itjen Kemenkumham di Bank BNI Cabang Tebet Kantor Layanan Dep. Hukum dan HAM dengan Nomor Rekening 9891374092411000, Tanggal Izin Pembukaan Rekening 28 April 2020, Nomor Izin Pembukaan Rekening S-791/WPB.12/KP.05/2020. Saldo per 31 Desember 2023 sebesar **Rp0**.

### F.5 PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

- Berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor M.HH-01.KU.02.03 TAHUN 2023 tentang Pengangkatan Kuasa Pengguna Anggaran di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia, telah dilakukan penggantian Kuasa Pengguna Anggaran di lingkungan Inspektorat Jenderal pada bulan Januari tahun 2023.

Semula	Menjadi
R. Natanegara Kartika Purnama 197309081999031001 Pembina Utama Muda (IV/c)	Yayah Mariani 196403111994032007 Pembina Utama Madya (IV/d)



2. Pada Tahun Anggaran 2023, Inspektorat Jenderal telah melakukan sebanyak 12 kali revisi anggaran dengan rincian sebagai berikut:
  - a. Revisi pertama DIPA Tahun 2023 pada tanggal 24 Desember 2022 (DS: 0151-2290-2371-3830) dikarenakan pencadangan anggaran belanja *Automatic Adjustment* sebesar Rp650.264.000, blokir Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) sebesar Rp15.000.000, serta blokir Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara (RKBMN) sebesar Rp397.750.000. Ketersediaan pagu anggaran yang dapat direalisasikan semula Rp69.026.935.000 menjadi Rp67.963.921.000. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
  - b. Revisi kedua DIPA Tahun 2023 pada tanggal 30 Januari 2023 (DS: 2715-2859-0372-6300) dikarenakan adanya revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dengan melakukan pergeseran anggaran antar Rincian Output (RO) dalam Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang sama. Tidak ada perubahan ketersediaan pagu anggaran yang dapat direalisasikan yaitu sebesar Rp67.963.921.000. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
  - c. Revisi ketiga DIPA Tahun 2023 pada tanggal 11 April 2023 (DS: 0406-8660-2716-3180) dikarenakan adanya buka blokir existing anggaran Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) dan Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara (RKBMN) masing-masing sebesar Rp15.000.000 dan Rp397.750.000. Terdapat perubahan ketersediaan pagu anggaran yang dapat direalisasikan semula sebesar Rp67.963.921.000 menjadi Rp68.376.671.000. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
  - d. Revisi keempat DIPA Tahun 2023 pada tanggal 18 April 2023 (DS: 0406-8660-2716-3180) dikarenakan adanya ralat rencana penarikan dana pada Halaman III DIPA dan dalam rangka pemutakhiran Halaman III DIPA Triwulan II 2023. Tidak ada perubahan ketersediaan pagu anggaran yang dapat

direalisasikan yaitu sebesar Rp68.376.671.000. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;

- e. Revisi kelima DIPA Tahun 2023 pada tanggal 8 Juni 2023 (DS: 0406-8660-2716-3180) dikarenakan adanya revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dengan melakukan pergeseran anggaran antar Rincian Output (RO) dalam Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang sama. Tidak ada perubahan ketersediaan pagu anggaran yang dapat direalisasikan yaitu sebesar Rp68.376.671.000. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
- f. Revisi keenam DIPA Tahun 2023 pada tanggal 10 Juli 2023 (DS: 0406-8660-2716-3180) dikarenakan adanya ralat Rencana Penarikan Dana dalam Halaman III DIPA, dalam rangka pemutakhiran Halaman III DIPA Triwulan II 2023. Tidak ada perubahan ketersediaan pagu anggaran yang dapat direalisasikan yaitu sebesar Rp68.376.671.000. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
- g. Revisi ketujuh DIPA Tahun 2023 pada tanggal 21 Agustus 2023 (DS: 0719-0849-7388-6830) dikarenakan adanya buka blokir *Automatic Adjustment* (AA) dalam Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara TA 2023. Perubahan tersebut menyebabkan pagu blokir menjadi Rp0 karena telah dihapuskan sebesar Rp650.264.000. Terdapat perubahan ketersediaan pagu anggaran yang dapat direalisasikan semula sebesar Rp68.376.671.000 menjadi Rp69.026.935.000. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
- h. Revisi kedelapan DIPA Tahun 2023 pada tanggal 20 September 2023 (DS: 7300-7608-7090-9106) dikarenakan adanya revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dengan melakukan pergeseran anggaran antar Rincian Output (RO) dalam Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang sama. Pagu DIPA

Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;

- i. Revisi kesembilan DIPA Tahun 2023 pada tanggal 4 Oktober 2023 (DS: 4212-6550-2407-3662) dikarenakan adanya revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dengan melakukan pergeseran anggaran antar Rincian Output (RO) dalam Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang sama dan pergeseran antar-KRO dalam 1 (satu) Satker yang sama. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
- j. Revisi kesepuluh DIPA Tahun 2023 pada tanggal 11 Oktober 2023 (DS: 4212-6550-2407-3662) dikarenakan adanya ralat rencana penarikan dana dalam Halaman III DIPA dalam rangka pemutakhiran Halaman III DIPA Triwulan IV 2023. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000;
- k. Revisi kesebelas DIPA Tahun 2023 pada tanggal 9 November 2023 (DS: 0402-9185-3000-6983) dikarenakan adanya revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dengan melakukan pergeseran anggaran antar Rincian Output (RO) dalam Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang sama. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000; dan
- l. Revisi duabelas DIPA Tahun 2023 pada tanggal 29 November 2023 (DS: 0402-9185-3000-6983) dikarenakan adanya revisi Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dengan melakukan pergeseran anggaran antar Rincian Output (RO) dalam Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang sama. Pagu DIPA Inspektorat Jenderal tidak mengalami perubahan, yaitu sebesar Rp69.026.935.000.

## **Lampiran I**

### **Catatan Hasil Reviu**



REVIU LAPORAN KEUANGAN  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI

REVIU LAPORAN KEUANGAN  
SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2023

Catatan Hasil Reviu (CHR)

Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia  
Inspektorat Jenderal

CATATAN HASIL REVIU  
LAPORAN KEUANGAN INSPEKTORAT JENDERAL  
(UAPPA-E1)  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023

<b>Kementerian Hukum dan HAM RI Inspektorat Jenderal</b>		Disusun oleh/Tanggal	AK/MI/RWP/DKA/HTR/NZN
		Direviu oleh/Tanggal	VW/ARS
		Disetujui oleh/Tanggal	IJA/RMKS/AP
<b>UAPA</b>	<input type="checkbox"/>	Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	
<b>UAPPA-E1</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	Inspektorat Jenderal	
<b>UAPPA-W</b>	<input type="checkbox"/>	-	
<b>UAKPA</b>	<input type="checkbox"/>	-	
<b>Uraian Catatan Hasil Reviu</b>			<b>Indeks KKR</b>
<b>Penyelenggaraan Akuntansi:</b>			
<p>1. Telah dilakukan rekonsiliasi dengan Sekretariat Jenderal selaku UAPA, berdasarkan Berita Acara Rekonsiliasi Nomor: SEK.3-KU.04.02-113 Tanggal 06 Februari 2024;</p> <p>2. Telah dilakukan rekonsiliasi dengan KPPN Jakarta V berdasarkan Hasil Rekonsiliasi SAKTI-SPAN tanggal 28 Januari 2024;</p> <p>3. Telah dilakukan rekonsiliasi internal antara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA) dengan Bendahara Pengeluaran periode Desember Tahun Anggaran 2023 berdasarkan Berita Acara Nomor: ITJ.1-KU.04.02-5 Tanggal 25 Januari 2024;</p> <p>4. Telah dilakukan rekonsiliasi Internal antara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA) dengan Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) periode Desember Tahun Anggaran 2023 berdasarkan Berita Acara Nomor: ITJ.1-KU.04.02-4 Tanggal 24 Januari 2024.</p>			KKR-HR
<b>Penyajian LK:</b>			
<b>A. LRA</b>			
Realisasi anggaran atas Belanja Pegawai (51) sebesar 90.14% atau sebesar Rp18,268,313,765 dari nilai Pagu Rp20,272,309,000 dimana terdapat anggaran yang tidak terserap sebesar Rp2,003,995,235.			KKR-LRA
<b>B. LO</b>			
<p>1. Tidak terdapat pendapatan pajak, seluruh pendapatan dicatat sebagai Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP).</p> <p>2. Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) Lainnya pada tahun 2023 sebesar Rp2,033,630,- dan tahun 2022 sebesar Rp5,377,906,-. Terdapat penurunan sebesar Rp3,344,276.- (62,185%).</p>			KKR-LO
<b>C. LPE</b>			
Saldo Ekuitas Akhir per 31 Desember 2023 pada Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) telah sesuai dengan saldo Ekuitas pada Neraca sebesar Rp7.832.178.939,00 dan mengalami kenaikan sebesar Rp1.732.584.989,00 dibandingkan per 31 Desember 2022.			KKR-LPE



<b>D. Neraca</b>	
<p><b>1. Aset Lancar</b></p> <p>a. Saldo Aset Lancar per 31 Desember 2023 sebesar Rp170.975.900;</p> <p>b. Terdapat saldo Belanja Dibayar Dimuka (Prepaid) per tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp12.826.356;</p> <p>c. Terdapat saldo Persediaan per 31 Desember 2023 dengan nilai Rp158.149.544 yang mengalami kenaikan per 31 Desember 2022 dengan nilai Rp148.612.690.</p> <p><b>2. Aset tetap</b></p> <p>a. Saldo Aset per 31 Desember 2023 sebesar Rp7.638.014.526 yang mengalami kenaikan per 31 Desember 2022 dengan nilai Rp5.853.377.580;</p> <p>b. Saldo Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 Rp25.636.171.632 yang mengalami kenaikan per 31 Desember 2022 dengan nilai Rp22.455.422.397;</p> <p>c. Saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp2.192.234.000 dan Rp1.993.629.000. Sedangkan nilai buku Gedung dan Bangunan sebesar Rp1.844.049.568;</p> <p>d. Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023 sebesar Rp43.333 berupa 1 (satu) unit bahan perpustakaan tercetak yang masih digunakan;</p> <p>e. Saldo Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2023 sebesar Rp20.190.434.439 yang mengalami kenaikan per 31 Desember 2022 senilai Rp18.595.717.150.</p> <p><b>3. Aset Lainnya</b></p> <p>a. Saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2023 sebesar Rp36.320.625 yang mengalami penurunan per 31 Desember 2022 sebesar Rp86.548.866;</p> <p>b. Saldo Aset Tak Berwujud (ATB) 31 Desember 2023 sebesar Rp2.412.732.500 yang mengalami penurunan per 31 Desember 2022 sebesar Rp2.684.435.458.</p> <p><b>4. Kewajiban</b></p> <p>a. Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2023 sebesar Rp13.132.112;</p> <p>b. Nilai Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2023 sebesar Rp13.132.112;</p> <p><b>5. Ekuitas</b></p> <p>Saldo Ekuitas per 31 Desember 2023 sebesar Rp7.832.178.939 yang mengalami kenaikan dibandingkan per 31 Desember 2022 sebesar Rp6.099.593.950.</p>	KKR-NRC
<b>E. Catatan atas Laporan Keuangan</b>	
<p><b>1. LRA</b></p> <p>a. Pada tanggal 31 Oktober 2023, Inspektorat Jenderal melakukan revisi/koreksi dokumen sumber belanja pembayaran paket Zoom periode Agustus 2023 dengan nominal Rp2.705.868 dari akun Belanja Barang Operasional – Penanganan Pandemi Covid-19 ke akun Belanja Keperluan Perkantoran sesuai ketentuan yang berlaku, namun belanja pembayaran lisensi Aplikasi Zoom Meeting periode September sampai dengan Desember dibayarkan</p>	KKR-CaLK

<p>dengan akun Belanja Barang Operasional Lainnya. Untuk dijelaskan secara memadai di dalam CaLK.</p> <p>b. Biaya langganan internet Januari s.d Juni menggunakan Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya, namun Juli s.d Desember menggunakan Belanja Keperluan Perkantoran</p> <p><b>2. LO</b></p> <p>a. Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan berupa Sewa Rumah Negara Golongan II Tipe D yang terletak di Tangerang, Banten. Besaran sewa berdasarkan SK Nomor ITJ.I.01.PB.03.04 Tahun 2022 tanggal 1 November 2022 tentang Penunjukan Penghunan Rumah Negara sebesar Rp203,363.-/bulan. Namun, realisasi 31 Desember 2023 sebesar Rp2,033,630.-. Di samping itu, terdapat penurunan PNPB dari tahun sebelumnya yang belum dijelaskan pada CaLK. Untuk dijelaskan secara memadai pada CaLK.</p> <p>b. Terdapat kesalahan penjelasan aset atas bahan pustaka yaitu 348 unit monografi senilai Rp26,014,491.- pada CaLK yang dicatat sebagai Aset Tetap Lainnya namun seharusnya dicatat sebagai Aset Lain-Lain. Terhadap kesalahan tersebut untuk diperbaiki pada CaLK.</p> <p><b>3. Neraca</b></p> <p>a. Terdapat kekeliruan pendetailan Aset Tetap dengan total nilai perolehan sebesar Rp1.011.753.000 dan atas kekeliruan tersebut telah dilakukan Reklasifikasi sesuai pendetailan barang yang seharusnya;</p> <p>b. Terdapat kekeliruan pendetailan mutasi tambah pembelian Aset Tetap Lainnya dalam Renovasi dengan nilai perolehan Rp198.984.546, atas kekeliruan tersebut telah dilakukan reklasifikasi menjadi Gedung dan Bangunan dalam Renovasi dan pada tanggal 29 November 2023, dilakukan Transfer Keluar ke Direktorat Jenderal Imigrasi (Berita Acara Serah Terima Nomor ITJ.1.PB.02.01-255) pada Gedung dan Bangunan dalam Renovasi;</p> <p>c. Terdapat Belanja Barang yang Masih Harus dibayar meliputi Tagihan langganan listrik pemakaian Desember 2023 sejumlah Rp12.943.412 dan Tagihan langganan telepon pemakaian Desember 2023 sejumlah Rp188.700.</p>	
<b>F. Tindak Lanjut Temuan BPK</b>	
<p>Tidak ada temuan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) pada Laporan Keuangan Audited periode Tahun Anggaran 2022, namun terdapat tindak lanjut atas temuan BPK pada Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2020 yang belum diselesaikan di tahun 2021 dan 2022, pada tanggal 5 Mei 2023 telah dilakukan pelunasan ke Kas Negara oleh Pihak Penyedia atas kelebihan pembayaran pengadaan microbus. Jumlah yang telah disetor Rp52.489.000 atau 100 persen dari hasil temuan BPK.</p>	<p>KKR-CaLK</p>
<b>Koreksi/Perbaikan yang Telah Dilakukan</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah dijelaskan secara memadai pada CaLK terkait revisi/koreksi dokumen sumber belanja pembayaran paket Zoom.</li> <li>2. Telah dijelaskan secara memadai pada CaLK terkait Penurunan PNPB dari tahun sebelumnya pada Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan berupa Sewa Rumah Negara Golongan II Tipe D.</li> </ol>	



3. Telah dilakukan perbaikan pada CaLK terhadap kesalahan pencatatan Aset Tetap Lainnya seharusnya dicatat Aset Lain-lain.

**Koreksi/Perbaikan yang Belum Dilakukan/Tidak Disetujui**

-

Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Madya  
Inspektorat Jenderal,



Sarwadi  
NIP. 196405151985031016

16 Februari 2024  
Tim Reviu,  
Pengendali Teknis

Indra Jaya Ali  
NIP 197410112001121001

Ristianti Muji Kartika Sari  
NIP 198205202006042001

Anton Parasian  
NIP 198103312006041001

## **Lampiran II**

### **Telaah Laporan Keuangan**

**KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN ANGGARAN 2023**

Kode dan Nama UAKPA : (409241) INSPEKTORAT JENDERAL  
 Kode dan Nama UAPPAW : (0100) DKI JAKARTA  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (02) INSPEKTORAT JENDERAL  
 Kode dan Nama K/L : (013) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

Objek Penelaahan		Kondisi LK		Seharusnya
<i>Beri tanda centang (√) sesuai Laporan Keuangan. Jika tidak ada data, isi dengan N/A</i>				
<i>Bila terisi pada kolom yang tidak seharusnya, agar diuraikan pada lembar lampiran</i>				
<b>KELENGKAPAN LAPORAN KEUANGAN</b>				
	<b>Kelengkapan Komponen Laporan Keuangan Pokok</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Pernyataan Tanggung Jawab	√		Ada
2	Face LRA, Neraca, LO dan LPE	√		Ada
3	Catatan atas Laporan Keuangan	√		Ada
	<b>Laporan Keuangan Tambahan</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Neraca Percobaan AkruaI Saldo Awal	√		Ada
2	Neraca Percobaan AkruaI	√		Ada
3	Neraca Percobaan Kas	√		Ada
4	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja per Akun	√		Ada
<b>KESESUAIAN LAPORAN KEUANGAN DENGAN SAKTI/MONSAKTI</b>				
	<b>Kesesuaian Saldo</b>	<b>Sama</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1.	Semua <i>face</i> laporan (LRA, LO, LPE dan Neraca) sama dengan cetakan laporan pada SAKTI/MONSAKTI	√		Sama
<i>Laporan Keuangan disusun menggunakan SAKTI/MONSAKTI sehingga harus sama, apabila ada yang tidak sama, uraikan dalam Lampiran Telaah dan penyebabnya.</i>				
<b>KESESUAIAN DENGAN PERSAMAAN DASAR AKUNTANSI</b>				
	<b>Persamaan Dasar Akuntansi</b>	<b>Sama</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Nilai "Surplus/(Defisit)-LO" di LO = Nilai "Surplus/ (Defisit) - LO" di LPE	√		
2	Apakah Saldo "Ekuitas Akhir" di LPE = "Saldo Ekuitas" di Neraca	√		
3	Neraca : Aset = Kewajiban + Ekuitas	√		Sama
<b>PENGECEKAN PADA MONSAKTI</b>				
	<b>To Do List</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat Pagu Minus per tanggal pelaporan		√	Tidak
2	Satker sudah melakukan Normalisasi dan Tindak Lanjut Normalisasi (dalam hal masih terdapat anomali)	N/A		Ya
3	Terdapat Persediaan Belum Diditilkan per tanggal pelaporan		√	Tidak
4	Terdapat TK Internal Belum TM Internal Persediaan per tanggal pelaporan		√	Tidak
5	Terdapat Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Persediaan per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		√	Tidak
6	Terdapat Aset Belum Diditilkan per tanggal pelaporan		√	Tidak
7	Transaksi Reklas Keluar Aset tapi Belum Reklas Masuk per tanggal pelaporan		√	Tidak
8	Terdapat transaksi Transfer Keluar Internal Belum Transfer Masuk (TM) Internal Aset per tanggal pelaporan		√	Tidak
9	Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Aset Tetap/ATB per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		√	Tidak
10	Terdapat Pendapatan Belum di Settle Piutang per tanggal pelaporan dan Belum dilakukan Penyisihan Piutang		√	Tidak
11	Terdapat Aset Belum Validasi Approve per tanggal pelaporan		√	Tidak
12	Terdapat Persediaan Belum Approve per tanggal pelaporan		√	Tidak
<i>Dalam hal satker telah menindaklanjuti To do List, agar menjelaskan di catatan telaah</i>				



<b>Rekon SAKTI-SPAN</b> (Mengikuti ketentuan kebijakan Rekonsiliasi)		Ada	Tidak	Seharusnya
1	Adakah "TDK RUPIAH" yang BEDA?		√	Tidak
2	Adakah "TDK COA" yang BEDA?		√	Tidak
3	Adakah "TDK DETAIL" yang BEDA?		√	Tidak
	a. Pagu/DIPA		√	Tidak
	b. Estimasi PNBP		√	Tidak
	c. Belanja		√	Tidak
	d. Pengembangan Belanja		√	Tidak
	e. Pendapatan		√	Tidak
	f. Pengembangan Belanja		√	Tidak
	g. Kas BLU		√	Tidak
	h. Kas di Bendahara Pengeluaran		√	Tidak
	i. Kas Hibah		√	Tidak
	j. Pengesahan Hibah Langsung		√	Tidak
<b>Rekon Internal</b>		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat Selisih Rekon Internal		√	Tidak
<b>Daftar MONSAKTI</b>		Ada	Tidak	Seharusnya
1	Adakah "Saldo Tidak Normal"? (Jika ada, sebutkan akun dan alasan penyebab saldo tidak normal di catatan telaah)		√	Ada/Tidak
2	Adakah akun "Belum Diregister"? (Untuk LK Tahunan tidak boleh ada akun 'belum diregister)		√	Ada/Tidak
3	Adakah Neraca Tidak Balance?		√	Tidak
4	Adakah Pagu Minus (Basis SP2D)		√	Tidak
5	Adakah Pengembalian Belanja Melebihi Realisasi?		√	Tidak
6	Adakah Setoran Pajak Non DJP dan DJBC? (selain DJP dan DJBC seharusnya tidak ada)		√	Tidak
<b>PENGECEKAN NERACA PERCOBAAN KAS DAN AKRUAL</b>				
<b>Pengecekan Saldo Neraca Percobaan</b>		Ada	Tidak	Seharusnya
1.	Terdapat akun dengan uraian "null" pada Neraca Percobaan Akrua		√	Tidak
2	Terdapat akun dengan uraian "uraian tidak ada" pada Neraca Percobaan Kas		√	Tidak
3	Terdapat Saldo bernilai desimal		√	Tidak
<b>Pengecekan Posisi Saldo (Debet atau Kredit)</b>		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Seluruh Akun 1XXXXX bersaldo (D) (kec. Penyisihan dan Akumulasi)	√		Ya
2	Akun Penyisihan Piutang (116xxx) dan Akumulasi Penyusutan (137xxx dan 169xxx) bersaldo (K)	√		Ya
3	Akun Kewajiban (2xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
4	Akun Pendapatan (4xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
5	Akun Pengembalian Pendapatan (4xxxxx) bersaldo (D)		N/A	Ya
6	Akun Belanja/Beban (5xxxxx) bersaldo (D) (kecuali Beban Penyisihan Piutang yang bisa bersaldo (K) pada kasus tertentu)	√		Ya
7	Seluruh Akun Pengembalian Belanja (5xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
<b>Akun-Akun yang tidak boleh ada</b>		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat Akun "Yang Belum Register" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)		√	Ada/Tidak
2	Terdapat Akun 1111xx hingga 1115xx. (Kas Setara Kas yang boleh ada di KL hanya Akun dari 1116xx hingga 1119xx, selainnya akun BUN)		√	Tidak
3	Terdapat Akun 114113/4/6/7 Belanja Pembayaran Bunga/Lain-lain/Hibah/Subsidi dibayar dimuka (prepaid)		√	Tidak
4	Terdapat Akun 114214/5/6/8 Uang Muka Belanja Bunga/Subsidi/ Hibah/Lain-lain		√	Tidak
5	Terdapat Akun "Persediaan untuk Tujuan strategis/berjaga-jaga"		√	Tidak
6	Terdapat Akun 212114/6/9 Belanja Hibah/Utang/Lain-lain Yang Masih Harus Dibayar		√	Tidak
7	Terdapat Akun 391117 (Penyesuaian Nilai Persediaan)		√	Tidak
8	Terdapat akun 41XXXX / 43XXXX (Pendapatan Perpajakan/ Hibah)		√	Tidak
9	Terdapat akun 421xxx/422xxx/423xxx dan 425xxx KHUSUS BUN		√	Tidak
10	Terdapat akun 425xxx Khusus BUN (425143/144/161/162/719/745/772/773/774/815/816/998)		√	Tidak
11	Terdapat akun 425914/5/6/8/9 (Penerimaan kembali belanja Pembayaran Kewajiban Utang/Subsidi/Hibah/Lain-Lain/Transfer TAYL)		√	Tidak



12	Terdapat akun Belanja 54/55/56/58 (Beban Bunga/Subsidi/Hibah/Lain-Lain)		√	Tidak
13	Terdapat akun-akun yang seharusnya tidak ada pada K/L ybs. (misalnya persediaan Amunisi yang ada di satker yang tidak terkait tusi pengamanan, Pita Cukai, Materai dan Leges yang ada di K/L selain Kementerian Keuangan (DJP dan/atau DJBC)		√	Tidak
	<b>Jika Bukan Satker BLU</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat akun Neraca (1xxxx dan 2xxxx) dengan uraian frasa "BLU"		√	Tidak
2	Terdapat akun 424XXX (Pendapatan BLU)		√	Tidak
3	Terdapat akun 525xxx (Belanja Barang BLU)		√	Tidak
4	Terdapat akun 537xxx (Belanja Modal BLU)		√	Tidak
	<b>Terkait Satker BLU</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Adakah akun "Kas dan Bank BLU Belum Disahkan" (untuk LK tahunan tidak boleh ada) Dalam hal masih terdapat akun tersebut, agar menjelaskan di catatan telaah	N/A		Ada/Tidak
2	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)	N/A		Tidak
	<b>Pengecekan akun yang tidak sesuai karakteristik tupoksi entitas</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Adakah terdapat akun yang tidak sesuai Tusi? misalnya ada persediaan/realisasi belanja dalam rangka bantuan pemerintah/Bantuan Sosial pada KL yang tidak memiliki Tusi Penyaluran Bantuan Pemerintah/Bantuan Sosial		√	Tidak
2	Terdapat akun 391121-Ekuitas Transaksi Lainnya Kecuali Di RRI dan POLRI		√	Tidak
	<b>Hibah Langsung</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
	Adakah transaksi Penerimaan Hibah Langsung uang/barang/jasa? Jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		√	Ada/Tidak
1	Adakah akun 218211 (hibah Langsung Yang Belum Disahkan), akun 218211 hanya boleh muncul di laporan interim (karena masih dalam proses pengesahan). Akun tersebut tidak boleh muncul pada laporan keuangan tahunan.	N/A		Ada/Tidak
2	Adakah saldo 218211-Hibah langsung yang belum disahkan pada awal tahun? (Cek di Neraca Percobaan saldo awal)	N/A		Ada/Tidak
3	Apabila terdapat Saldo Awal Akun 218211, Apakah Nilainya sama dengan Akun 391133- Pengesahan Hibah Langsung TAYL pada tahun sebelumnya? (untuk mengecek akun 391133, Cetak di Neraca Percobaan Tahunan TAYL)	N/A		Ya
4	Jika saldo awal akun 218211 tidak sama saldo akun 391133 di akhir tahun, apakah terdapat Hibah TAYL yang belum disahkan?	N/A		Ya
5	Jika ada akun 111827 (Kas Lainnya dari Hibah Yang Belum disahkan), apakah nilainya lebih kecil atau maksimal sama dengan akun 218211 (Hibah Langsung Yang Belum Disahkan) ?	N/A		Ya
	Ada Hibah Langsung pada BLU, jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		√	Ada/Tidak
1	Pengesahan Pendapatan Hibah (424xxx) jika Hibah Uang	N/A		Ya
	<b>Transfer Masuk/Transfer Keluar dan Resiprokal</b>			
1	Nilai absolut selisih Transfer Keluar dan Transfer Masuk pada Monitoring TK/TM pada MONSAKTI	Rp 150.796.704		
2	Nilai selisih TK/TM (Akun TK dikurang TM di Neraca Percobaan)	-Rp 150.796.704		
3	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)		√	Tidak
	<b>Akun 425913 (Pengembalian Belanja Modal TAYL)</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah terdapat Akun 425913 pada Neraca Percobaan Kas?	√		Ya/Tidak
2	Jika Ada, apakah telah dilakukan Koreksi pencatatan nilai Aset sebesar Pengembalian Belanja Modal TAYL di modul Aset Tetap?	√		Ya/Tidak
3	Jika nilai aset telah dikoreksi pada Modul Aset Tetap periode berjalan, adakah jurnal manual pada GLP untuk menghapus 425913 di NP Akrual?		√	Ya
	<b>Akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah ada akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)		√	Ya/Tidak
2	Jika ada, apakah benar? (Bukan karena salah pilih menu dalam aplikasi atau salah kode akun saat menjurnal?)	N/A		Ya/Tidak
	Jika ada, konfirmasi kebenarannya, Jelaskan dalam Calk			



	<b>Akun 491511-Pendapatan Penyesuaian Nilai Persediaan dan 593311 Beban Penyesuaian Nilai Persediaan</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah terdapat saldo akun 491511/593311? Jika ada, maka agar dijelaskan di CaLK terkait koreksi persediaan, serta dicantumkan dalam catatan telaah		√	Ya/Tidak
<b>PENGECEKAN NERACA</b>				
	<b>Pengecekan Pos-pos Neraca</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Saldo Awal 1 Jan 20XX di MonSAKTI telah sesuai dengan saldo Audited tahun sebelumnya	√		Ya
2	Saldo pada neraca bernilai wajar	√		Ya
3	Kas Di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	√		Ya
4	Kas Di Bendahara Pengeluaran = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara) *Cek LPJ, Rekening	√		Ya
5	Kas dan Bank BLU = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara). Apabila berbeda, maka pastikan perbedaannya sebesar saldo kas dan Bank BLU belum disahkan atau Deposito	N/A		Ya
6	Dari kolom perbandingan, adakah Kenaikan/ Penurunan nilai per pos Neraca yang tidak wajar?		√	Tidak
7	Bandingkan dengan saldo audited tahun sebelumnya, apakah asetnya mengalami peningkatan?	√		Ya
8	Terdapat saldo bernilai desimal		√	Tidak
<b>PENGECEKAN LAPORAN OPERASIONAL</b>				
	<b>Pengecekan Pos-pos LO</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat pendapatan perpajakan (kecuali K/L 015)		√	Tidak
2	Terdapat pendapatan hibah (43xxxx), beban pembayaran kewajiban utang (54xxxx), beban subsidi (55xxxx), beban hibah (56xxxx), dan beban transfer ke daerah dan dana desa (6xxxxx) , atau akun-akun lainnya yang merupakan akun BUN		√	Tidak
3	Terdapat kodefikasi atau uraian akun null		√	Tidak
4	Seluruh akun bernilai positif kecuali beban penyisihan piutang	√		Ya
5	Bandingkan dengan Laporan operasional periode sebelumnya, apakah terdapat peningkatan/penurunan saldo yang signifikan?		√	Ya/Tidak
6	Surplus/defisit LO menampilkan saldo yang wajar	√		Ya/Tidak
7	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
<b>PENGECEKAN LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS</b>				
	<b>Pengecekan Pos-pos LPE</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	"Ekuitas Awal" + "Kenaikan/Penurunan Ekuitas" = "Ekuitas Akhir"	√		Ya
2	Terdapat kenaikan/penurunan saldo yang signifikan dibandingkan dengan periode sebelumnya		√	Ya/Tidak
3	Terdapat akun "Selisih Revaluasi Aset", Bila ada, cek apakah berasal dari Inventarisasi dan Penilaian? Akun ini hanya khusus dari IP		√	Tidak
4	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
<b>Cek seluruh akun koreksi dan Transaksi Antar Entitas</b>				
		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun koreksi dimaksud?	N/A		Ya
	Contoh : Pengungkapan 391116 senilai Rp151.500.000 disebabkan oleh transaksi saldo awal senilai Rp100.000.000, transaksi Koreksi Nilai/Kuantitas senilai Rp51.500.000 dengan dokumen sumber BAST			
2	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun-akun pembentuk transaksi antar entitas dimaksud? (313111, 313121, 313211, 313221, 391131, 391132, 391133, 391141)	√		Ya
<b>PENGECEKAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN/BELANJA dan PENDAPATAN (LRA/B/P)</b>				
	<b>Pengecekan Pos-pos LRA/B/P</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat saldo negatif di LRA/B		√	Tidak
2	Terdapat pagu minus (Realisasi melebihi pagu)		√	Tidak
3	Terdapat Pengembalian Belanja melebihi Pagu dan Realisasi Belanjanya		√	Tidak
4	Terdapat uraian Jenis Belanja "Tidak Ada"		√	Tidak
5	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
6	Apakah terdapat pengeluaran belanja untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)	√		Ya/Tidak
7	Apabila terdapat pengeluaran belanja dalam rangka Penanganan Pandemi Covid-19, apakah belanja tersebut sudah menggunakan kode akun khusus untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)	√		Ya



**TELAH ANTAR LAPORAN KEUANGAN**

	<b>Jika Jawaban awal "ADA", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "ADA", sebaliknya jika jawaban awal "TIDAK", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "TIDAK"</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Ada Akun Piutang/Piutang TP/Piutang TGR (Neraca) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Penyisihan Piutang/Penyisihan Bagian Lancar TP/TGR/ Penyisihan TP/TGR (Neraca)		N/A	Ya/Tidak
	- Beban Penyisihan Piutang (di LO)		N/A	Ya/Tidak
	- Dokumen Lengkap penetapan dan penatausahaan piutang		N/A	Ya/Tidak
2	Ada akun Piutang Jangka Panjang (TP/TGR/Lainnya) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Bagian Lancar Piutang Jangka Panjang		N/A	Ya/Tidak
3	Ada persediaan (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Beban Persediaan (di LO)	√		Ya/Tidak
4	Ada Aset Tetap/Aset Lainnya (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Akumulasi AT/AL (Neraca)	√		Ya/Tidak
	- Beban Penyusutan/Amortisasi (di LO)	√		Ya/Tidak
5	Apakah terdapat Akun 42512X pada Neraca Percobaan Kas dan Akrua?	√		Ya/Tidak
	Jika Ada, apakah nilai totalnya sama dengan "Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar" di LO?	√		Ya
	<b>Pengecekan Beban Diserahkan Ke Masyarakat &amp; Beban Bansos</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah ada Beban Barang Diserahkan ke Masyarakat ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 526XXX pada Neraca Percobaan Kas		N/A	Ya
2	Apakah ada Beban Bansos ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 57XXXX pada Neraca Percobaan Kas		N/A	Ya
	<b>Pengecekan Jurnal Manual Akrua pada Modul GLP (Jika Ada, Karwas dan/atau Memo Harus Ditatausahakan)</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Ada akun Pendapatan Diterima Dimuka (219212) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
2	Ada Realisasi Pendapatan Sewa di Neraca Percobaan Kas (425131/2/3 atau 42492X)	√		Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Pendapatan Sewa Diterima Dimuka (219211) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
3	Ada Akun Belanja Dibayar Dimuka (11411X) pada Neraca Percobaan Akrua	√		Ya/Tidak
4	Ada realisasi Belanja jasa listrik/air/telepon di Neraca Percobaan Kas (522111/2/3/9)	√		Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Belanja Barang Yang Masih Harus Dibayar pada Neraca Percobaan Akrua	√		Ya/Tidak
5	Ada akun Belanja Yang Masih Harus Dibayar (2121XX) pada Neraca Percobaan Akrua	√		Ya/Tidak

**TELAH LK BLU**

	<b>LPSAL BLU</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah nilai LPSAL sudah sesuai?		N/A	Ya
2	Apakah nilai pendapatan alokasi APBN bernilai minus?		N/A	Tidak
3	Apakah formula perhitungan SAL pada LPSAL telah sesuai?		N/A	Ya
4	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan Akrua BLU?		N/A	Ya
5	Apakah Nilai SiLPA/SiKPA pada LPSAL = Nilai Surplus/(defisit) pada LRA		N/A	Ya
6	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Akhir = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Neraca Percobaan Kas BLU ?		N/A	Ya
	<b>LAK BLU</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah Saldo Awal Kas LAK = Jumlah saldo akun 1119xx, 111826, 1133xx, 165111, dan 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan Akrua BLU?		N/A	Ya
2	Apakah Saldo Akhir Kas LAK = Jumlah Rincian Saldo Akhir Kas LAK?		N/A	Ya
3	Apakah Saldo Akhir Kas pada BLU = Kas pada BLU di Neraca		N/A	Ya
4	Saldo Akhir Kas Lainnya dan Setara Kas = Saldo Kas Lainnya di BLU (111826) pada Neraca Percobaan BLU		N/A	Ya
5	Investasi Jangka Pendek BLU = Investasi Jangka Pendek BLU pada Neraca		N/A	Ya
6	Saldo Akhir Dana Kelolaan BLU = Dana Kelolaan BLU pada Neraca		N/A	Ya
7	Saldo Akhir Kas pada BLU (yang belum disahkan) = Saldo akun 111914 pada Neraca Percobaan BLU		N/A	Ya

**LAMPIRAN KERTAS KERJA TELAAH LAPORAN KEUANGAN**

*"Uraikan kode akun dan penyebab terisi pada kolom yang TIDAK SEHARUSNYA, serta hal-hal lainnya yang diperlukan, termasuk perbedaan dengan MONSAKTI"*

Mengetahui  
Pejabat Penyusun LKKL,



Sarwadi  
NIP 19640515 198503 1 016

Jakarta, 25 Januari 2024  
Penelaah,



Erwin  
NIP 19910615 201712 1 001



## **Lampiran III**

### **Berita Acara Rekonsiliasi**



**BERITA ACARA**  
**Nomor: ITJ.1-KU.04.02-4**

Pada hari ini, Rabu, tanggal Dua Puluh Empat, bulan Januari, tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (24-01-2024), kami masing-masing:

1. Nama : Erwin  
NIP : 199106152017121000  
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan  
selanjutnya disebut Pihak Pertama, dan
2. Nama : Andi Trias Aryanto  
NIP : 199308112017121001  
Jabatan : Analis Perencanaan, Penggunaan dan Penghapusan Barang Milik Negara  
selanjutnya disebut Pihak Kedua,

telah melaksanakan:

1. Rekonsiliasi Internal antara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA) dengan Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) periode Desember Tahun Anggaran 2023;
2. Hasil rekonsiliasi menunjukkan bahwa **tidak ada selisih** pencatatan antara kedua belah pihak;
3. Hasil rekonsiliasi secara rinci tertuang dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya berdasarkan data transaksi keuangan yang diproses dengan sistem/subsistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama.

PIHAK KEDUA,

Andi Trias Aryanto  
NIP 199308112017121001

Dibuat di Jakarta

PIHAK PERTAMA,

Erwin  
NIP 199106152017121001



Mengetahui/Mengesahkan  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

## Lampiran Berita Acara

Nomor : ITJ.1-KU.04.02-4

Tanggal : 24 Januari 2024

HASIL REKONSILIASI ANTARA UAKPA - UAKPB  
PERIODE DESEMBER TAHUN ANGGARAN 2023

KODE	URAIAN	REALISASI		SELISIH	STATUS
		UAKPA	UAKPB		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
117111	Barang Konsumsi	158.149.544	158.149.544	0	SAMA
132111	Peralatan dan Mesin	25.636.171.632	25.636.171.632	0	SAMA
133111	Gedung dan Bangunan	2.192.234.000	2.192.234.000	0	SAMA
135121	Aset Tetap Lainnya	43.333	43.333	0	SAMA
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(19.842.250.007)	(19.842.250.007)	0	SAMA
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(348.184.432)	(348.184.432)	0	SAMA
162151	Software	2.412.732.500	2.412.732.500	0	SAMA
166112	Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah	1.535.944.265	1.535.944.265	0	SAMA
166113	Aset Tak Berwujud yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah	1.172.569.958	1.172.569.958	0	SAMA
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah	(1.535.944.265)	(1.535.944.265)	0	SAMA
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(2.376.411.875)	(2.376.411.875)	0	SAMA
169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah	(1.172.569.958)	(1.172.569.958)	0	SAMA
<b>JUMLAH</b>		<b>7.832.484.695</b>	<b>7.832.484.695</b>		



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIC INDONESIA  
INSPEKTORAT JENDERAL  
Jl. H.R. Rasuna Said No. Kav. X-6 No.8, Jakarta Selatan 12940  
PO BOX 3489, Telepon/Faksimile: 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

**BERITA ACARA**  
**Nomor: ITJ.1-KU.04.02-5**

Pada hari ini, Kamis, tanggal Dua Puluh Lima, bulan Januari, tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (25-01-2024), kami masing-masing:

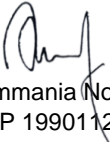
1. Nama : Erwin  
NIP : 199106152017121000  
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan  
selanjutnya disebut Pihak Pertama, dan
2. Nama : Emmania Novada Sudarno  
NIP : 199011202015032004  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran Pusat  
selanjutnya disebut Pihak Kedua,

telah melaksanakan:

1. Rekonsiliasi Internal antara Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA) dengan Bendahara Pengeluaran periode Desember Tahun Anggaran 2023;
2. Hasil rekonsiliasi menunjukkan bahwa **tidak ada selisih** pencatatan antara kedua belah pihak;
3. Hasil rekonsiliasi secara rinci tertuang dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya berdasarkan data transaksi keuangan yang diproses dengan sistem/subsistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama.

PIHAK KEDUA,

  
Emmania Novada Sudarno  
NIP 199011202015032004

Dibuat di Jakarta

PIHAK PERTAMA,

  
Erwin  
NIP 199106152017121001



Mengetahui/Mengesahkan  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Lampiran Berita Acara

Nomor : ITJ.1-KU.04.02-5

Tanggal : 25 Januari 2024

HASIL REKONSILIASI ANTARA UAKPA - BENDAHARA PENGELUARAN  
PERIODE DESEMBER TAHUN ANGGARAN 2023

KODE	URAIAN	REALISASI		SELISIH	STATUS
		UAKPA	BP		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>Uang Persediaan (UP)</b>					
111611	Kas di Bendahara Pengeluaran	0			
	Saldo UP		0		
	Kwitansi UP belum di SPJ-kan		0		
<b>JUMLAH</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>SAMA</b>
<b>Kas Lainnya</b>					
111821	Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran	0			
	BP LS- Bendahara		0		
	BP Pajak		0		
<b>JUMLAH</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>SAMA</b>



**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN  
PADA SATKER 409241  
SAMPAI DENGAN PERIODE 2023-12**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	69,026,935,000	69,026,935,000	0
2	Belanja	66,834,480,033	66,834,480,033	0
3	Pengembalian Belanja	-538,866,752	-538,866,752	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	493,435,689	493,435,689	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	0	0	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

*Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 28-JAN-24*





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

BERITA ACARA REKONSILIASI

Nomor: SEK.3-KU.04.02-113 Tanggal 06 Februari 2024

Pada hari ini Selasa tanggal 6 bulan Februari tahun 2024 telah diselenggarakan Rekonsiliasi Laporan Keuangan Tahun 2023 antara Satuan Kerja Inspektorat Jenderal (Inspektorat Jenderal) sebagai UAKPA dengan Biro Keuangan - Sekretariat Jenderal sebagai UAPPA-E1.

Penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2023 menggunakan Basis Akrua. Laporan Keuangan terdiri atas Neraca, Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK). Dalam penyusunan Laporan Keuangan berbasis akrua, akun-akun dalam suatu Laporan Keuangan saling terhubung dengan akun pada Laporan Keuangan lainnya. Keterhubungan antar akun tersebut dapat digunakan untuk mendeteksi kemungkinan salah saji pada Laporan Keuangan secara keseluruhan.

Berdasarkan analisis atas hubungan antar Laporan dan perhitungan akrua atas akun-akun pada Laporan Operasional, Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca didapatkan uraian sebagai berikut :

ANALISA DATA ANTAR AKUN LAPORAN KEUANGAN

1 Kas di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	
Uraian	31 Desember 2023 (Unaudited)
Kas di Bendahara Pengeluaran	-
Uang Muka dari KPPN	-
<b>Selisih</b>	-
<i>Penjelasan :</i>	

2 Aset = Kewajiban + Ekuitas	
Uraian	31 Desember 2023 (Unaudited)
Aset Tahun Berjalan	7.845.311.051,00
Kewajiban Tahun Berjalan	13.132.112,00
Ekuitas Tahun Berjalan	7.832.178.939,00
<b>Selisih</b>	-
<i>Penjelasan :</i>	

3 Saldo Akun Ditagihkan ke Entitas Lain (LPE) = Total Belanja Netto pada LRA	
Uraian	31 Desember 2023 (Unaudited)
Ditagihkan ke Entitas Lain	66.295.613.281,00
Total Belanja Netto pada LRA	66.295.613.281,00
<b>Selisih</b>	-
<i>Penjelasan :</i>	

4 Saldo akun Diterima dari Entitas Lain (LPE) = total Pendapatan Netto pada LRA	
Uraian	31 Desember 2023 (Unaudited)
Diterima dari Entitas Lain	493.435.689,00
total Pendapatan Netto pada LRA	493.435.689,00
<b>Selisih</b>	-
<i>Penjelasan :</i>	

5 Angka surplus/defisit pada LO = angka surplus/defisit pada LPE		
Uraian	31 Desember 2023 (Unaudited)	
surplus/defisit pada LO	-	64.220.389.307,00
surplus/defisit pada LPE	-	64.220.389.307,00
<b>Selisih</b>		-
Penjelasan :		

6 Angka ekuitas awal pada LPE tahun berjalan = angka ekuitas akhir pada LPE dan Neraca TA sebelumnya		
Uraian	31 Desember 2023 (Unaudited)	
ekuitas awal pada LPE tahun berjalan		6.099.593.950,00
ekuitas akhir pada LPE dan Neraca TA sebelumnya		6.099.593.950,00
<b>Selisih</b>		-
Penjelasan :		

7 Angka ekuitas akhir pada LPE = angka ekuitas pada Neraca tahun berjalan		
Uraian	31 Desember 2023 (Unaudited)	
ekuitas akhir pada LPE		7.832.178.939,00
ekuitas pada Neraca tahun berjalan		7.832.178.939,00
<b>Selisih</b>		-
Penjelasan :		

Jakarta, 6 Februari 2024

Operator Sakti GLP



(Reynaldi Effendi Putra)  
NIP. 19960121 202012 1 001

Operator GLP Aset & Persediaan



(Andi Trias Aryanto)  
NIP. 19930811 201712 1 001

Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Anli Madya  
Inspektori Jenderal





(Sarwadi)  
NIP. 19640515 198503 1 076

Mengetahui

Kepala Bagian Akuntansi dan Pelaporan  
Biro Keuangan - Sekretariat Jenderal



(Anna Ernita)  
NIP. 19770402 200112 2 001

Kolom Verifikasi	Nama	Paraf
1. Pembina Unit Utama (Biro Keuangan Sekretariat Jenderal)	Apriani Rahayu	
2. Analis Pengelolaan Keuangan APBN Muda (Biro Keuangan Sekretariat Jenderal)	Eni Fitriah	



## **Lampiran IV**

### **Ringkasan Hasil Analisis Data Laporan Keuangan**



**RINGKASAN HASIL ANALISIS DATA LAPORAN KEUANGAN (ANDALAKU)  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI PEMBANTU PENGGUNA ANGGARAN ESELON 1  
PER 31 DESEMBER 2023 (UNAUDITED)**

Kode Satker/Wilayah/Unit E1      409241  
Uraian Satker/Kanwil/Unit E1      Satuan Kerja Inspektorat Jenderal (Inspektorat Jenderal)

**A ANALISIS DATA ANTAR AKUN LAPORAN KEUANGAN**

	Selisih	Penjelasan
1 Kas di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	-	
2 Aset = Kewajiban + Ekuitas	-	
3 Saldo Akun Ditagihkan ke Entitas Lain (LPE) = Total Belanja Netto pada LRA	-	
4 Saldo akun Diterima dari Entitas Lain (LPE) = total Pendapatan Netto pada LRA	-	
5 Angka surplus/defisit pada LO = angka surplus/defisit pada LPE	-	
6 Angka ekuitas awal pada LPE tahun berjalan = angka ekuitas akhir pada LPE dan Neraca TA sebelumnya	-	
7 Angka ekuitas akhir pada LPE = angka ekuitas pada Neraca tahun berjalan	-	

**B ANALISIS REALISASI BELANJA DENGAN MUTASI ASET**

<b>1 Tanah</b>		
a Realisasi Belanja Tanah	-	
b Mutasi + Tanah dari Realisasi belanja	-	
<b>c Selisih</b>	-	
<b>d Faktor Yang Mempengaruhi</b>		
Belanja Tanah membentuk Aset Ekstrakomptable		-
Aset Belum Diregister		-
Realisasi Belanja Tanah belum SP2D (SPM belum SP2D)		-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Tanah		-
Belanja Tanah membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan		-
Ralat akun belanja/Jurnal manual atas ketidaksesuaian belanja		-
Belanja Tanah membentuk Persediaan		-
Pengembalian belanja modal tanah		-
Belanja modal ekstra membentuk Tanah Intra		-
<b>e Total faktor yang mempengaruhi</b>		-
<b>f Control</b>		-
<b>2 Peralatan dan Mesin</b>		
a Realisasi Belanja Peralatan dan mesin	3.626.635.500,00	
b Mutasi + PM dari Realisasi belanja	3.626.635.500,00	
<b>c Selisih</b>	-	
<b>d Faktor Yang Mempengaruhi</b>		
Belanja Peralatan dan Mesin membentuk Aset Ekstrakomptable		2.280.000,00
Aset Belum Diregister		-

Realisasi Belanja Peralatan dan Mesin belum SP2D (SPM belum SP2D)	-
Belanja Barang membentuk Peralatan dan Mesin	-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Peralatan dan Mesin	-
Belanja Peralatan dan Mesin membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan	-
Belanja Peralatan dan Mesin membentuk Lisensi	-
Ralat akun belanja/Jurnal manual atas ketidaksesuaian belanja	- 2.280.000,00
Belanja Peralatan dan Mesin membentuk Persediaan	-
Pengembalian belanja modal Peralatan dan Mesin	-
Belanja modal ekstra membentuk PM Intra	-
<b>e Total faktor yang mempengaruhi</b>	<b>-</b>
<b>f Control</b>	<b>-</b>

<b>3 Gedung dan Bangunan</b>	
<b>a</b> Realisasi Belanja Gedung dan Bangunan	198.605.000,00
<b>b</b> Mutasi + GB dari Realisasi belanja	198.605.000,00
<b>c Selisih</b>	<b>-</b>
<b>d Faktor Yang Mempengaruhi</b>	
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Aset Ekstrakomptable	-
Aset Belum Diregister	-
Realisasi Belanja Gedung dan Bangunan belum SP2D (SPM belum SP2D)	-
Belanja Barang membentuk Gedung dan Bangunan	-
Belanja Peralatan dan Mesin membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan	-
Belanja Aset Lainnya membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan	-
Belanja Tanah membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan	-
Belanja Jalan Irigasi dan Jaringan membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan	-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Peralatan dan Mesin	-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Tanah	-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Jaringan	-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Aset Tetap Lainnya	-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Aset Tetap Renovasi	-
Ralat akun belanja/Jurnal manual atas ketidaksesuaian belanja	-
Belanja Modal Gedung dan Bangunan membentuk Persediaan	-
Pengembalian belanja Modal Gedung dan Bangunan	-
Belanja modal ekstra membentuk GB/KDP Intra	-
BAST RPATA penampungan atas Pekerjaan yang akan diselesaikan pada Tahun 2024	-
Penihilan RPATA atas pekerjaan yang tidak diselesaikan	-
<b>e Total faktor yang mempengaruhi</b>	<b>-</b>
<b>f Control</b>	<b>-</b>

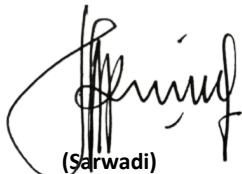
<b>4 Jalan, Irigrasi dan Jaringan</b>	
<b>a</b> Realisasi Belanja JIJ	-
<b>b</b> Mutasi + JIJ dari Realisasi belanja	-
<b>c Selisih</b>	<b>-</b>
<b>d Faktor Yang Mempengaruhi</b>	
Belanja Jalan Irigasi dan Jaringan membentuk Aset Ekstrakomptable	-
Aset Belum Diregister	-
Realisasi Belanja JIJ belum SP2D (SPM belum SP2D)	-
Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Jaringan	-
Belanja Jalan Irigasi dan Jaringan membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan	-
Ralat akun belanja/Jurnal manual atas ketidaksesuaian belanja	-
Belanja Modal Jalan, Irigrasi dan Jaringan membentuk Persediaan	-
Pengembalian belanja Modal Jalan, Irigrasi dan Jaringan	-
Belanja modal ekstra membentuk Jalan, Irigrasi dan Jaringan Intra	-
<b>e Total faktor yang mempengaruhi</b>	<b>-</b>
<b>f Control</b>	<b>-</b>

**5 Aset Lainnya**

<b>a</b>	Realisasi Belanja Aset Tetap Lainnya dan Aset Lain	198.984.546,00
<b>b</b>	Mutasi + Aset Tetap Lainnya dan Aset Lainnya dar	198.984.546,00
<b>c</b>	Selisih	-
<b>d</b>	<b>Faktor Yang Mempengaruhi</b>	
	Belanja Aset Lainnya membentuk Aset Ekstrakomptable	-
	Aset Belum Diregister	-
	Realisasi Belanja Aset Lainnya belum SP2D (SPM belum SP2D)	-
	Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Aset Tetap Renovasi	-
	Belanja Peralatan dan Mesin membentuk Lisensi	-
	Belanja Barang membentuk Lisensi	-
	Belanja Gedung dan Bangunan membentuk Aset Tetap Lainnya	-
	Belanja Aset Lainnya membentuk Konstruksi Dalam pengerjaan	-
	Ralat akun belanja/Jurnal manual atas ketidaksesuaian belanja	-
	Belanja Modal Aset Lainnya membentuk Persediaan	-
	Pengembalian belanja Modal Aset Lainnya	-
	Belanja modal ekstra membentuk Aset Lainnya Intra	-
<b>e</b>	<b>Total faktor yang mempengaruhi</b>	-
<b>f</b>	<b>Control</b>	-

Mengetahui  
Pejabat Penyusun LKKL,

Penyusun Laporan Keuangan



(Sarwadi)

NIP. 19640515 198503 1 016



(Erwin)

NIP. 19910615 201712 1 001

## **Lampiran V**

### **Memo Jurnal Penyesuaian/Manual**

# JURNAL PENYESUAIAN KHUSUS

## TINGKAT SATUAN KERJA

PERIODE :2023-12

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
 ESELON 1 : 02 INSPEKTORAT JENDERAL  
 WILAYAH/PROPINSI : 0199 Kantor Pusat  
 SATUAN KERJA : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 JENIS KEWENANGAN : KP Kantor Pusat

Tanggal : 29-01-2024  
 Halaman : 1

TGL JURNAL	NO DOKUMEN	DESKRIPSI	COA	NO. AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT	VALIDASI
31-12-2023	202312409241010	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.212112.0130200.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0.00	188,700.00	Sudah
31-12-2023	202312409241010	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.522112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	522112	Belanja Langganan Telepon	188,700.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241009	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.212112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0.00	12,943,412.00	Sudah
31-12-2023	202312409241009	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.522111.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	522111	Belanja Langganan Listrik	12,943,412.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241008	Jurnal balik atas penyesuaian tagihan	409241.139.522113.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	522113	Belanja Langganan Air	0.00	159,300.00	Sudah
31-12-2023	202312409241008	Jurnal balik atas penyesuaian tagihan	409241.139.212112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	159,300.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241004	Jurnal penyesuaian tagihan langganan air	409241.139.212112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0.00	159,300.00	Sudah
31-12-2023	202312409241004	Jurnal penyesuaian tagihan langganan air	409241.139.522113.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	522113	Belanja Langganan Air	159,300.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241007	Jurnal balik atas penyesuaian tagihan	409241.139.522112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	522112	Belanja Langganan Telepon	0.00	1,415,921.00	Sudah
31-12-2023	202312409241007	Jurnal balik atas penyesuaian tagihan	409241.139.212112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	1,415,921.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241003	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.212112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0.00	1,415,921.00	Sudah
31-12-2023	202312409241003	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.522112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	522112	Belanja Langganan Telepon	1,415,921.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241006	Jurnal balik atas penyesuaian tagihan	409241.139.212112.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	11,673,286.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241006	Jurnal balik atas penyesuaian tagihan	409241.139.522111.0130200.000000.000000.000000.000000.1.0151.2.000000.00	522111	Belanja Langganan Listrik	0.00	11,673,286.00	Sudah

# JURNAL PENYESUAIAN KHUSUS

TINGKAT SATUAN KERJA

PERIODE :2023-12

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 013                      KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
 ESELON 1 : 02    INSPEKTORAT JENDERAL  
 WILAYAH/PROPINSI : 0199                              Kantor Pusat  
 SATUAN KERJA : 409241                              INSPEKTORAT JENDERAL  
 JENIS KEWENANGAN : KP                              Kantor Pusat

Tanggal : 29-01-2024  
 Halaman : 2

TGL JURNAL	NO DOKUMEN	DESKRIPSI	COA	NO. AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT	VALIDASI
31-12-2023	202312409241002	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.522111.0130200.0000000.000000000000.1.0151.2.000000.00	522111	Belanja Langganan Listrik	11,673,286.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241002	Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa	409241.139.212112.0130200.0000000.000000000000.1.0151.2.000000.00	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0.00	11,673,286.00	Sudah
31-12-2023	202312409241001	Jurnal penyesuaian sisa saldo RFID Pertamina	409241.139.114112.0130200.0000000.000000000000.1.0151.2.000000.00	114112	Belanja barang yang dibayar di muka	12,826,356.00	0.00	Sudah
31-12-2023	202312409241001	Jurnal penyesuaian sisa saldo RFID Pertamina	409241.139.523121.0130200.0000000.000000000000.1.0151.2.000000.00	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	0.00	12,826,356.00	Sudah
						52,455,482.00	52,455,482.00	

## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241001  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal penyesuaian sisa saldo RFID Pertamina per 31 Desember 2023

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> .....

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	114112	Belanja Barang yang Dibayar di Muka (Prepaid)	12.826.356	
	K	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin		12.826.356

Uraian :

Jurnal penyesuaian atas pencatatan Belanja Dibayar di Muka yang timbul dari sisa saldo RFID Pertamina Tahun 2023.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023

Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023



# PT. Pertamina Retail

Gedung Grha Pertamina Lantai 10-11  
Jl.Medan Merdeka Timur No.11-13, Jakarta Pusat  
Telepon: +62-21-3926772 - 3926775  
Fax: +62-21-3926653 - 3926764



## History Transactions

**Account** : WAAD001485 - Inspektorat Jenderal Kementrian Hukum & HAM RI - DEPOSIT  
**Balance Type** : Balance On Card  
**Total Begin Balance** : Rp 11.975.691,00  
**Total Credit** : Rp 34.000.000,00  
**Total Debit** : Rp 33.149.335,00  
**Total Last Balance** : Rp 12.826.356,00  
**Periode** : 01-Dec-2023 to 31-Dec-2023

CardNo	CardHolder	Vehicle No.	Vehicle Type	Begin Balance	Total Credit	Total Debit	End Balance	Last Trans. Date	Last Post. Date
0AF884F9	ITJEN KUMHAM	B 2078 UIL	MOBIL	0,00	1.500.000,00	1.496.004,00	3.996,00	16 Dec 2023 12:52:22:000	16 Dec 2023 13:11:31:107
0B049519	ITJEN KUMHAM	B 1226 UJZ	MOBIL	926,00	2.250.000,00	2.250.926,00	0,00	19 Dec 2023 11:35:29:000	19 Dec 2023 12:37:01:853
0BEF8699	BAGIANUMUM	ITJEN	ITJEN	0,00	0,00	0,00	0,00	04 Sep 2020 13:51:52:777	04 Sep 2020 13:51:53:490
1F8033A8	ITJEN KUMHAM	B 1044 SQR	MOBIL	474.970,00	750.000,00	1.224.970,00	0,00	31 Dec 2023 11:16:25:000	31 Dec 2023 11:21:59:960
1F9007C8	ITJEN KUMHAM	B 1046 SQR	Mobil	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	29 Dec 2023 16:08:54:000	29 Dec 2023 18:14:09:313
1FD9C098	ITJENKUMHAM	B2854UZQ	-	0,00	0,00	0,00	0,00	16 Feb 2023 15:53:42:283	16 Feb 2023 15:55:43:070
249B3EF5	ITJEN KUMHAM	B 1451 UJZ	Mobil	347,00	2.250.000,00	2.247.510,00	2.837,00	17 Dec 2023 12:47:37:000	17 Dec 2023 13:06:53:863
31B54BF7	ITJEN KUMHAM	B 7449 SPA	-	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	11 Dec 2023 14:01:41:000	11 Dec 2023 14:34:48:437
324D2A07	KUMHAM	ITJEN KUMHAM	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
351CA092	KASUBLHPI	ITJENKUMH	-	0,00	0,00	0,00	0,00	04 Sep 2020 13:51:52:777	04 Sep 2020 13:51:53:953
3555AB92	IRJENI	ITJENKUMH	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
35732992	ITJEN KUMHAM	B 2974 UIK	MOBIL	2.427.075,00	1.250.000,00	1.478.320,00	2.198.755,00	28 Dec 2023 06:25:24:000	28 Dec 2023 06:55:56:803
35AB7492	IRJENI	IRJENI	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
35CA8F92	ITJEN KUMHAM	B 3508 SQB	MOBIL	0,00	250.000,00	120.440,00	129.560,00	19 Dec 2023 19:44:27:000	19 Dec 2023 20:02:27:163
35E57E92	ITJEN KUMHAM	B1717RFV	-	4,00	0,00	0,00	4,00	27 May 2023 20:25:06:000	27 May 2023 20:26:23:567
45C9FAC0	ITJEN KUMHAM	B 7429 SPA	VAN	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	09 Dec 2023 04:00:47:000	09 Dec 2023 04:07:51:080
46AD04F1	ITJEN KUMHAM	B 1245 UJT	MOBIL	0,00	0,00	0,00	0,00	29 May 2023 13:38:48:000	29 May 2023 14:00:54:107
477468B2		B 1835 RFW	MOBIL	996.360,00	2.000.000,00	900.000,00	2.096.360,00	15 Dec 2023 08:41:44:000	15 Dec 2023 09:33:15:597
53B1A500	MOBIL	B2068UIL	-	104.210,00	1.500.000,00	1.088.530,00	515.680,00	24 Dec 2023 11:28:54:000	24 Dec 2023 11:31:48:070
B515EA76	ITJEN KUMHAM	B1469UJZ	MOBIL	19.749,00	2.250.000,00	2.002.870,00	266.879,00	19 Dec 2023 07:41:39:000	19 Dec 2023 08:07:17:030
B5177F76	ITJEN KUMHAM	B3768SQA	KUMHAM	365.790,00	0,00	0,00	365.790,00	07 Mar 2023 23:07:36:000	07 Mar 2023 23:09:10:280
B5296486	IRJEN I	ITJEN KUMHAM	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	05 Mar 2021 17:03:45:593	05 Mar 2021 17:03:44:230
EAA1804E	ITJEN KUMHAM	B3766SQA	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	30 Nov 2023 13:15:39:700	30 Nov 2023 13:16:45:473

CardNo	CardHolder	Vehicle No.	Vehicle Type	Begin Balance	Total Credit	Total Debit	End Balance	Last Trans. Date	Last Post. Date
EAA3990E	ITJEN KUMHAM	B 1439 SQO	MOBIL	0,00	1.250.000,00	856.232,00	393.768,00	21 Dec 2023 20:22:03:000	21 Dec 2023 21:28:59:307
EAA3DB6E	BUSITJEN	ITJEN	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	28 Aug 2020 14:17:10:250	28 Aug 2020 14:17:07:180
EAA5274E	ITJEN KUMHAM	B 1230 UJZ	MOBIL	0,00	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00	09 Dec 2023 00:06:13:000	09 Dec 2023 00:34:45:893
EAA7487E	SUPRA	B6067SQA	-	0,00	0,00	0,00	0,00	05 Jan 2022 15:57:09:373	05 Jan 2022 15:58:05:883
EAA83D7E	ITJEN KUMHAM	B3769SQA	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	30 Nov 2023 13:15:39:700	30 Nov 2023 13:16:47:327
EAA90BDE	ITJEN KUMHAM	B3495SQB	KUMHAM	5.590,00	250.000,00	248.960,00	6.630,00	26 Dec 2023 10:24:16:000	26 Dec 2023 10:59:32:477
EAAD2EFE	ITJEN KUMHAM	B3515SQB	KUMHAM	180.465,00	100.000,00	140.000,00	140.465,00	13 Dec 2023 06:46:14:000	13 Dec 2023 06:55:09:457
EAADFA5E	ITJEN KUMHAM	B3494SQB	KUMHAM	250.263,00	0,00	0,00	250.263,00	02 May 2023 00:00:00:000	02 May 2023 11:21:43:420
EAAE8B1E	KASUB LAYANA	ITJEN KUMHAM	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	10 May 2021 20:59:27:000	10 May 2021 21:02:25:860
EAB146BE	ITJEN KUMHAM	B1449UJZ	KUMHAM	1.745.754,00	2.250.000,00	1.960.686,00	2.035.068,00	29 Dec 2023 16:41:52:000	29 Dec 2023 18:14:10:913
EAB2552E	ITJEN KUMHAM	B1864HQ	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	14 Aug 2022 14:58:11:000	14 Aug 2022 15:01:20:363
EAB31A9E	SUPRA	B3768SQA	-	0,00	0,00	0,00	0,00	05 Jan 2022 15:57:09:373	05 Jan 2022 15:58:07:040
EAB3EB0E	ITJEN KUMHAM	B 1574 RFW	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	10 Jan 2023 09:06:18:937	10 Jan 2023 09:06:32:020
EAB7275E	ITJEN KUMHAM	B 1835 RFW	MOBIL	691.718,00	0,00	0,00	691.718,00	23 Dec 2022 18:38:44:000	23 Dec 2022 18:50:17:787
EAB7450E	ITJEN KUMHAM	B 2976 UIK	MOBIL	341.880,00	1.250.000,00	1.234.060,00	357.820,00	26 Dec 2023 23:25:06:000	26 Dec 2023 23:26:44:273
EABB7EFE	ITJEN KUMHAM	B 2072 UIL	MOBIL	0,00	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	21 Dec 2023 09:35:46:000	21 Dec 2023 10:01:51:393
EABF785E	ITJEN KUMHAM	B3767SQA	KUMHAM	350.450,00	0,00	58.484,00	291.966,00	14 Dec 2023 15:06:48:000	14 Dec 2023 16:13:35:577
EABFBAFE	ITJEN KUMHAM	B 6065 SQA	MOTOR	0,00	0,00	0,00	0,00	04 Apr 2023 15:46:17:033	04 Apr 2023 15:51:44:680
EABFCA0E	ITJEN KUMHAM	B 1210 SQP	-	0,00	0,00	0,00	0,00	12 Jun 2023 10:51:58:083	12 Jun 2023 10:57:20:990
EABFE1AE	ITJEN KUMHAM	B1779HQ	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	10 Aug 2022 11:36:11:000	10 Aug 2022 11:51:21:640
EAC109CE	ITJEN KUMHAM	B 1463 UJZ	KUMHAM	0,00	2.250.000,00	2.197.543,00	52.457,00	24 Dec 2023 08:22:51:000	24 Dec 2023 08:27:19:080
EAC1849E	ITJEN KUMHAM	B1059GQ	KUMHAM	1.845,00	0,00	0,00	1.845,00	07 Sep 2022 23:03:01:000	07 Sep 2022 23:04:52:537
EAC1A73E	ITJEN KUMHAM	B3496SQB	KUMHAM	100.091,00	150.000,00	250.070,00	21,00	26 Dec 2023 19:46:17:000	26 Dec 2023 19:56:55:470
EAC3AC5E	KABAG KEPEGA	ITJEN KUMHAM	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	12 Oct 2020 13:33:56:977	12 Oct 2020 13:33:53:813
EAC614BE	ITJEN KUMHAM	B6084SQA	KUMHAM	660.980,00	0,00	0,00	660.980,00	10 Jan 2023 00:00:00:000	10 Jan 2023 14:57:20:180
EACB3FCE	ITJEN KUMHAM	B 2068 UIL	MOBIL	0,00	0,00	0,00	0,00	04 Jul 2023 15:05:27:640	04 Jul 2023 15:06:46:393
EACCCBEE	ITJEN KUMHAM	B 2076 UIL	MOBIL	88.815,00	1.250.000,00	1.065.009,00	273.806,00	31 Dec 2023 19:21:45:000	31 Dec 2023 19:27:56:687
EAD2527E	ITJEN KUMHAM	B 1048 SQR	MOBIL	263,00	1.250.000,00	1.184.570,00	65.693,00	28 Dec 2023 13:38:14:000	28 Dec 2023 14:06:08:303
EAD2805E	ITJEN KUMHAM	B 2070 UIL	MOBIL	774.074,00	1.000.000,00	1.277.380,00	496.694,00	28 Dec 2023 06:25:26:000	28 Dec 2023 06:55:57:593
EAD2FC9E	ITJEN KUMHAM	B 2074 UIL	MOBIL	225.553,00	1.250.000,00	1.029.905,00	445.648,00	21 Dec 2023 22:05:18:000	21 Dec 2023 22:27:44:353
EAD757BE	BAGIAN UMUM	ITJEN KUMHAM	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	04 Dec 2019 19:22:05:960	04 Dec 2019 19:22:06:753
EAD8DF3E	ITJEN KUMHAM	B1835HQ	KUMHAM	220.470,00	0,00	0,00	220.470,00	23 Jun 2022 21:34:37:000	23 Jun 2022 21:40:00:560
EAD9DE8E	ITJEN KUMHAM	B 2854 UZQ	MOBIL	0,00	0,00	0,00	0,00	28 Jul 2022 16:21:17:477	28 Jul 2022 16:21:38:760
EADB6C6E	IRWIL IV	ITJEN KUMHAM	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	04 Dec 2019 19:22:05:960	04 Dec 2019 19:22:06:897
EADD3A0E	ITJEN KUMHAM	B 2053 UIN	MOBIL	75.840,00	1.500.000,00	1.409.800,00	166.040,00	26 Dec 2023 16:32:01:000	26 Dec 2023 17:07:28:910
EADEE44E	ITJEN KUMHAM	B1905GQ	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	20 Jun 2023 14:31:09:560	20 Jun 2023 14:37:52:190
EAE14EDE	ITJEN KUMHAM	B 1046 SQR	MOBIL	0,00	0,00	0,00	0,00	13 Sep 2022 16:04:36:067	13 Sep 2022 16:05:16:533
EAE175CE	ITJEN KUMHAM	B3770SQA	KUMHAM	432.110,00	0,00	0,00	432.110,00	08 Feb 2022 14:23:19:000	08 Feb 2022 14:25:14:363
EAE58A4E	KASUB LHP I	ITJEN KUMHAM	KUMHAM	0,00	0,00	0,00	0,00	24 Jun 2020 16:13:29:367	24 Jun 2020 16:13:30:033
EAE69E8E	ITJEN KUMHAM	B 2972 UIK	MOBIL	440.099,00	1.250.000,00	1.427.066,00	263.033,00	28 Dec 2023 08:02:46:000	28 Dec 2023 08:46:56:010

**PERJANJIAN KERJASAMA PENYEDIAAN BAHAN BAKAR KHUSUS (BBK) DEPOSIT**  
**ANTARA**  
**PT. PERTAMINA RETAIL**  
**DAN**  
**INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN HUKUM & HAM RI**  
**NO. SPE-1171/B13000/2022-S1**

Pada hari Selasa tanggal 8 bulan November tahun 2022 , yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **Donny Widyanto**  
Jabatan : **Manager SAM 2**  
Perusahaan : **PT. Pertamina Retail**  
Alamat : **Grha Pertamina Tower Pertamina Lantai 10 & 11, Jl. Medan Merdeka Timur No.11-13, Jakarta Pusat 10110**

Untuk selanjutnya disebut "PIHAK PERTAMA"

2. Nama : **Dr. Joko Martanto, S.E., M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Bagian Umum**  
Perusahaan / Instansi : **INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN HUKUM & HAM RI**  
Alamat Perusahaan / Instansi : **Jalan H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No.8, RT.16/RW.4, Kuningan, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, 12940**

Untuk selanjutnya disebut "PIHAK KEDUA"

Dengan ini menerangkan bahwa : PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA (selanjutnya disebut PARA PIHAK) sepakat melakukan kerjasama Penyediaan Bahan Bakar Khusus jenis Peralite, Pertamina, Pertamina Turbo, Dexlite dan Pertamina Dex, (selanjutnya disebut "BBK") untuk kebutuhan bahan bakar kendaraan operasional milik PIHAK KEDUA melalui Stasiun Pengisian Bahan Bakar Umum Company Owned Company Operated sesuai dengan daftar yang tercantum dalam Web Report berikut perubahan-perubahannya dikemudian hari (selanjutnya disebut "SPBU"), yang dikelola oleh PIHAK PERTAMA. Adapun sistem Web Report dapat diakses di <https://webreport.pertaminaretail.com> Ketentuan-ketentuan dalam berlangganan BBK secara deposit sebagaimana dimaksud dalam perjanjian ini adalah sebagai berikut :

- PIHAK PERTAMA akan menyediakan BBM bagi kendaraan operasional PIHAK KEDUA di SPBU COCO yang dikelola oleh PIHAK PERTAMA sebagaimana dimaksud pada website <https://webreport.pertaminaretail.com> dengan sistem Deposit
- PIHAK PERTAMA akan memberikan kartu RFID kepada PIHAK KEDUA yang berlaku untuk setiap mobil kendaraan operasional yang berisi informasi mengenai mobil kendaraan operasional yang akan diisikan BBK, adapun tata cara penggunaan kartu RFID sebagaimana tercantum di Web Report
- PIHAK PERTAMA akan memberikan kartu RFID secara cuma-cuma (Free) kepada PIHAK KEDUA untuk maksimal 30 (tiga puluh) kendaraan operasional pertama yang didaftarkan oleh PIHAK KEDUA, dan untuk tambahan kartu RFID berikutnya akan dikenakan biaya sebesar **Rp. 50.000,-** (lima puluh ribu rupiah) per kartu.
- PIHAK PERTAMA akan membebaskan biaya tambahan kepada PIHAK KEDUA apabila terjadi kehilangan Kartu RFID yang diakibatkan kelalaian/kesalahan pengemudi kendaraan operasional dan/atau PIHAK KEDUA dengan biaya penggantian Kartu RFID dimaksud sebesar **Rp. 75.000,-** (tujuh puluh lima ribu rupiah) per Kartu RFID.
- PARA PIHAK sepakat bahwa harga dan jenis BBK yang diberlakukan dalam Perjanjian ini adalah resmi sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Pemerintah dan/atau Pertamina dari waktu ke waktu berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA akan menyetorkan saldo deposit awal untuk penggunaan RFID sebesar **Rp. 43.500.000,00,-** (**Empat puluh tiga juta lima ratus ribu rupiah**) ke rekening yang ditunjuk PIHAK PERTAMA sebagaimana disebutkan dalam angka 8 Perjanjian ini dan untuk pengisian saldo deposit berikutnya menyesuaikan kebutuhan PIHAK KEDUA.
- PIHAK KEDUA wajib melakukan Pengajuan top-up saldo deposit (invoice top-up) pengisian BBK pada saat saldo tidak cukup untuk memenuhi kebutuhan BBK PIHAK KEDUA.
- Tata cara pengajuan top-up saldo deposit (invoice top-up) dengan melampirkan bukti pembayaran top-up ke rekening virtual account **Virtual Mandiri - 881238877672 an. P Retail QQ Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI** secara online melalui website PIHAK PERTAMA. Adapun Tutorial Untuk Pengajuan TopUp Pada Akun dan Cetak Invoice dapat diakses melalui Web Report.
- PIHAK PERTAMA akan menyediakan akses untuk melihat detail transaksi pemakaian BBK yang digunakan oleh PIHAK KEDUA melalui Web Report PIHAK PERTAMA. Adapun Tutorial Cetak Report Pemakaian BBK dan Tutorial Melihat Begin Balance & Ending Balance dapat diakses melalui Web Report
- PIHAK PERTAMA berhak untuk tidak melayani pengisian BBK kendaraan operasional PIHAK KEDUA apabila nilai deposit sudah mencapai Rp. 0,- sehingga tidak cukup untuk memenuhi kebutuhan bahan bakar PIHAK KEDUA.
- Penyalahgunaan kartu RFID sepenuhnya akan menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA.
- Kerjasama ini akan berlaku sejak tanggal 2023-01-01 sampai dengan tanggal 2023-12-31 dan dapat diperpanjang sesuai kesepakatan para pihak yang dituangkan dalam sebuah Berita Acara Kesepakatan.
- Sebagaimana Klausul 12 Perjanjian ini, PARA PIHAK sepakat bahwa Perjanjian ini berlaku setelah PIHAK KEDUA menyetorkan deposit kepada PIHAK PERTAMA sebagaimana dimaksud pasal 8 (delapan) perjanjian ini
- PARA PIHAK akan menginformasikan suatu keadaan yang dianggap sebagai Force Majeur untuk menunda hak dan kewajiban dalam perjanjian ini. Pihak Mana akan memberitahukan maksimal 7 (tujuh) hari kerja kepada Pihak Lainnya terkait kondisi Force Majeur yang dialaminya.
- Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian ini, akan disepakati kembali oleh Kedua Belah Pihak.
- Setiap Pemberitahuan yang diperlukan atau diberikan oleh satu PIHAK kepada PIHAK lainnya, ditujukan ke alamat sebagai berikut:

PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA
PT. Pertamina Retail	INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN HUKUM & HAM RI
Up : Grha Pertamina Tower Pertamina Lantai 10 & 11, Jl. Medan Merdeka Timur No.11-13, Jakarta Pusat 10110	Up : Jalan H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No.8, RT.16/RW.4, Kuningan, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, 12940
Telepon : (021) 3926772	Telepon : 021-5252975, 085867104864
Faksimili :	Faksimili : -
E-mail : customerservice@pertamina.com	E-mail : rtbmn.itjen@gmail.com, trias.aryantol1@gmail.com

- Setiap perubahan atau pengaturan lebih lanjut terhadap hal-hal yang tidak atau belum diatur dalam Perjanjian ini harus disetujui secara tertulis oleh PARA PIHAK serta dituangkan dalam bentuk Addendum yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Perjanjian ini kecuali untuk perubahan Lampiran-Lampiran Perjanjian dapat dilakukan tanpa dibuatkan suatu addendum.
- PARA PIHAK sepakat mengakhiri perjanjian ini dibuat secara elektronik yang sah berlaku serta mengikat bagi PARA PIHAK sampai dengan jangka waktu perjanjian ini berakhir
- PARA PIHAK dengan ini sepakat untuk mengesampingkan ketentuan pasal 1266 Kitab Undang Undang Hukum Perdata

**\* Perjanjian ini telah direview oleh Legal PT Pertamina Retail**



[webreport.pertaminaretail.com/doc/cont2022110096](https://webreport.pertaminaretail.com/doc/cont2022110096)

Kontrak telah disetujui

Update by nferyuldiandah On : 2023-12-25 20:54:31.143



## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241002  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa listrik yang masih harus dibayarkan per 31 Desember 2023.

**KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :**

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> .....

**JURNAL PENYESUAIAN:**

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	522111	Beban Langganan Listrik	11.673.286	
	K	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		11.673.286

Uraian :

Jurnal penyesuaian atas pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa listrik yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023



Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241003  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa telepon yang masih harus dibayarkan per 31 Desember 2023.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/>	Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/>	Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/>	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/>	Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/>	Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/>	Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/>	Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/>	Transfer Masuk
<input type="checkbox"/>	Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/>	Transfer Keluar
<input type="checkbox"/>	Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/>	Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/>	Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/>	Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/>	Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/>	Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/>	Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/>	Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/>	Persediaan	<input type="checkbox"/>	Perolehan Aset
<input type="checkbox"/>	Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/>	Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/>	Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/>	Hibah Langsung
<input type="checkbox"/>	Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/>	.....

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	522112	Beban Langganan Telepon	1.415.921	
	K	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		1.415.921

Uraian :

Jurnal penyesuaian atas pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa telepon yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023



Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241004  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal penyesuaian tagihan langganan air yang masih harus dibayarkan per 31 Desember 2023.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/>	Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/>	Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/>	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/>	Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/>	Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/>	Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/>	Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/>	Transfer Masuk
<input type="checkbox"/>	Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/>	Transfer Keluar
<input type="checkbox"/>	Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/>	Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/>	Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/>	Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/>	Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/>	Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/>	Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/>	Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/>	Persediaan	<input type="checkbox"/>	Perolehan Aset
<input type="checkbox"/>	Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/>	Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/>	Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/>	Hibah Langsung
<input type="checkbox"/>	Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/>	.....

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	522113	Beban Langganan Air	159.300	
	K	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		159.300

Uraian :

Jurnal penyesuaian atas pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa air yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023

Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241006  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal balik atas penyesuaian tagihan langganan jasa listrik yang masih harus dibayarkan per 31 Desember 2023.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> .....

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	11.673.286	
	K	522111	Beban Langganan Listrik		11.673.286

#### Uraian :

Jurnal balik atas penyesuaian pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa listrik yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023



Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023



## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241007  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal balik atas penyesuaian tagihan langganan jasa telepon yang masih harus dibayarkan per 31 Desember 2023.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka                    | <input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang            |
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima           | <input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya |
| <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka                        | <input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar    | <input type="checkbox"/> Transfer Masuk                    |
| <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang                             | <input type="checkbox"/> Transfer Keluar                   |
| <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang                            | <input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset                |
| <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset                                | <input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU  |
| <input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan                    | <input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU                |
| <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran                   | <input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja                 |
| <input type="checkbox"/> Persediaan                                     | <input type="checkbox"/> Perolehan Aset                    |
| <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban                            | <input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang             |
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi | <input type="checkbox"/> Hibah Langsung                    |
| <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi      | <input type="checkbox"/> .....                             |

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	1.415.921	
	K	522112	Beban Langganan Telepon		1.415.921

Uraian :

Jurnal balik atas penyesuaian pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa telepon yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023



Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241008  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal balik atas penyesuaian tagihan langganan air yang masih harus dibayarkan per 31 Desember 2023.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> .....

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	159.300	
	K	522113	Beban Langganan Air		159.300

Uraian :

Jurnal balik atas penyesuaian pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa air yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023



Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241009  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa listrik pemakaian Desember 2023 yang masih harus dibayarkan.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> .....

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	522111	Beban Langganan Listrik	12.943.412	
	K	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		12.943.412

Uraian :

Jurnal penyesuaian atas pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa listrik yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023



Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

Nomor : 0002/AGA.04.02/C06060000/ 01-2024  
Lampiran : 1 Lembar  
Perihal : Nota Tagihan Listrik Bulan  
Januari-2024

03-Januari-2024

Kepada Yth;  
IRJEN INSPEKTORAT JENDRAL  
KEMENKUMHAM  
JL JL PERTANIAN RY KV 2 LB BULUS NO

Sehubungan dengan pemakaian aliran listrik periode Jan-2024 (pemakaian listrik di bulan 12/23) pada alamat yang menjadi tanggungan instansi Saudara bersama ini kami sampaikan Nota Tagihan sebagai berikut;

Daftar Pelanggan	Total Tagihan
TERLAMPIR	Rp12.943.412

Terbilang : #Dua Belas Juta Sembilan ratus Empat Puluh Tiga Ribu Empat ratus Dua Belas Rupiah#

Pembayaran tagihan rekening listrik mohon dapat dilunasi selambat-lambatnya pada 20-01-2024 untuk menghindari pemutusan dengan transfer/pemindahan bukuan ke rekening sebagai berikut:

Nama Bank  : BANK DKI CABANG UTAMA JUANDA  
No. Virtual Account  : 9901235436001800  
Nama Pemilik Rekening  : PT PLN (PERSERO) KANTOR PUSAT  
NPWP  : 010016293051000

Dengan menyebutkan IDPEL pelanggan listrik yang bersangkutan.

Setelah pembayaran mohon untuk melakukan konfirmasi ke PLN dengan memberikan copy bukti SP2D melalui Whatsapp ke 08119977123 atau melalui email ke : mustofa.karim@pln.co.id.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.

ASISTEN MANAJER NIAGA



AFIF RIFQI

## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241010  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal penyesuaian tagihan langganan jasa telepon pemakaian Desember 2023 yang masih harus dibayarkan.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> .....

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	522112	Beban Langganan Telepon	188.700	
	K	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		188.700

#### Uraian :

Jurnal penyesuaian atas pencatatan kewajiban yang timbul akibat hak atas langganan jasa telepon yang telah diterima, namun belum dilakukan pembayaran atas hak tersebut.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023



Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

Halo

INFORMASI BIAYA PENGGUNAAN HALO  
HALO BILLING STATEMENT

Telkomsel

Periode Pembayaran Payment Period : 1-Januari-2024 s/d 20-Januari-2024

Bapak HVV KEMENKUMHAM  
HVV KEMENKUMHAM  
JL HR RASUNA SAID BLOK X-6 KAV 8JAKARTA SELATAN  
12940No. Invoice Invoice Number  
NPWP/NIK NPWP/NIK  
No. Account Account Number  
No. HALO HALO Number  
Tanggal Faktur Invoice Date  
Batas Akhir Pembayaran Due Date001427458221  
263148568  
628111377803  
31-Desember-2023  
20-Jan-2024

BC01

1377803

## RINGKASAN BIAYA USAGE SUMMARY

	Tagihan Sebelumnya Previous Balance	Pembayaran Payment	Koreksi Adjustment		Sisa Tagihan Balance Due
			Pajak Tax	Biaya Usage	
	Rp. 188.700	Rp. 188.700	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0
Layanan Dasar Basic Service	- Abonemen/Paket Utama Subscription fee/Main package			Rp.	170.000
	- Panggilan Lokal Local			Rp.	0
	- Panggilan SLJJ Interlocal			Rp.	0
	- SLI & SMS ke Luar Negeri IDD & International SMS			Rp.	0
	- SMS Domestik, Paket Tambahan & Gift Domestic SMS, Additional Package & Gift			Rp.	0
	- Jelajah Roaming Internasional International Roaming			Rp.	0
Layanan Tambahan Value Added Service	Isi Ulang Prabayar Prepaid Recharge			Rp.	0
	Data Domestik Domestic Data			Rp.	0
	- Paket Data Data Package			Rp.	0
	- Pemakaian Data Nonpaket Non-Package Data Usage			Rp.	0
	- Penalti Paket Data Data Package Penalty			Rp.	0
	Paket Telepon, SMS & Bundling Voice, SMS and Bundling Package			Rp.	0
	- Paket Bundling Bundling Package			Rp.	0
	- Device Bundling Service Bundling Service			Rp.	0
	- Penalti Bundling Bundling Penalty			Rp.	0
	Paket Layanan Internasional International Services			Rp.	0
	Layanan-layanan Digital Digital Services			Rp.	0
	Digital Business Solution Digital Business Solution			Rp.	0
	Biaya lain-lain Others			Rp.	0
- Biaya Pengiriman Tagihan Delivery Charge			Rp.	0	
Selisih Penggunaan Minimum Variance to Minimum Usage Guarantee*			Rp.	0	
Diskon Discount			Rp.	0	
Sub Total Penggunaan yang tidak dikenakan Pajak Sub Total of Non Taxable Charge			Rp.	0	
Sub Total Penggunaan yang dikenakan Pajak (DPP) ** Sub Total of Taxable Charge			Rp.	170.000	
PPN 11% VAT 11%			Rp.	18.700	
BEA METERAI LUNAS *** Paid Stamp Duty			Rp.	0	
Total Tagihan Bulan Ini Current Balance			Rp.	188.700	
Jumlah yang harus dibayarkan Amount Due To be Paid			Rp.	188.700	

Terbilang: SERATUS DELAPAN PULUH DELAPAN RIBU TUJUH RATUS RUPIAH

\*Jika penggunaan dibawah Rp 35.000,- khusus HALObebas Abonemen, HALO Hybrid & Rp 45.000,- khusus HALObebas Bicara  
When Actual Usage is below Rp 35.000,- only for for HALObebas Abonemen,HALO Hybrid & Rp 45.000,- only for HALObebas Bicara

\*\* DPP = Dasar Pengenaan Pajak

\*\*\* Pembayaran Meterai sudah sesuai Peraturan Menteri Keuangan No. 151/PMK.03/2021

Halo+ Lifestyle  
Bebas langganan aplikasi

- Akumulasi Poin Sebelumnya Previous Point Balance	:	****	Berdasarkan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-16/PJ/2021, Informasi Biaya Penggunaan HALO ini berlaku sebagai Faktur Pajak PT.TELKOMSEL, NPWP/PKP : 01.718.327.8.093.000, Gedung Telkom Landmark Tower Menara 1 Lt. 1-20 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 52 Kuningan Barat
- Jumlah Poin bulan ini Poin Earned This Month	:	****	
- Bonus Poin Bonus Points	:	****	
- Jumlah Poin yang akan ditukarkan Redeemed Points	:	****	
- Jumlah Poin yang akan kadaluarsa Total Points will Expire	:	****	
- Total Poin Total Points	:	****	

Abaikan tagihan ini apabila Anda sudah melakukan pembayaran.  
Please ignore this billing statement if you have already settled your monthly bill.  
Tagihan setelah 3 bulan berjalan tidak dapat diajukan gugatan atas isi tagihan.  
Telkomsel will not be responsible for any claims made against the content of this bill 3 months after being issued.

Poin yang dikumpulkan memiliki masa kadaluarsa sesuai ketentuan periode program yang berlaku

Cek poin anda dengan menghubungi \*700# atau ketik POIN sms ke 777 dan nikmati beragam penawaran menarik. Info : www.telkomsel.com/poin

Terima kasih atas pembayaran dan kepercayaan Anda.  
Thank you for your payment and trust in our service.

Hati-hati dengan PENIPUAN yang mengatasnamakan Telkomsel. Jaga kerahasiaan data pribadi Anda dengan tidak memberikan PIN eBill atau data pribadi kepada siapapun

# JURNAL MANUAL

## TINGKAT SATUAN KERJA

PERIODE : 2023-12

KEMENTERIAN : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
ESELON 1 : 02 INSPEKTORAT JENDERAL  
WILAYAH/PROPINSI : 0199 Kantor Pusat  
SATUAN KERJA : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
JENIS KEWENANGAN : KP Kantor Pusat

Tanggal : 29-01-2024  
Halaman : 1

TGL JURNAL	NO DOKUMEN	DESKRIPSI	COA	NO AKUN	KAS / AKRUAL	DEBET	KREDIT	VALIDASI
31-12-2023	202312409241005	Jurnal atas kesalahan belanja menggunakan akun 53	409241.139.595112.0130200.0000000.0000000000.000000.1.0151.2.000000.00000	595112	AKRUAL	0	2,280,000	Sudah
31-12-2023	202312409241005	Jurnal atas kesalahan belanja menggunakan akun 53	409241.139.521252.0130200.0000000.0000000000.000000.1.0151.2.000000.00000	521252	AKRUAL	2,280,000	0	Sudah
						2,280,000	2,280,000	



## FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia  
 Eselon I : Inspektorat Jenderal  
 Wilayah : Instansi Pusat  
 Satuan Kerja : Inspektorat Jenderal  
 No. Dokumen : 202312409241005  
 Tanggal : 31 Desember 2023  
 Tahun Anggaran : 2023  
 Keterangan : Jurnal atas kesalahan belanja menggunakan akun 53.

### KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input checked="" type="checkbox"/> Koreksi Akun Beban Ekstrakomptabel

### JURNAL PENYESUAIAN:

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	2.280.000	
	K	595112	Beban Aset Ekstrakomptabel Peralatan dan Mesin		2.280.000

Uraian :

Jurnal manual untuk mengoreksi ketidaktepatan penggunaan akun yang semula menggunakan 595112 menjadi 521252.

Dibuat oleh:



Erwin  
NIP 199106152017121001

Tanggal: 31 Des 2023

Disetujui oleh:



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007

Tanggal: 31 Des 2023

Direkam oleh:



Kiki  
NIP 198509292017122001

Tanggal: 31 Des 2023

## **Lampiran VI**

### **Laporan Pelaksanaan Anggaran**

## NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED  
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 07/02/24 1:17 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_kas\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	66,295,613,281
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	493,435,689	0
3.0	425122	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	484,327,200
3.0	425131	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	2,033,630
3.0	425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	574,859
3.0	425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	1,011,000
3.0	425913	Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	0	5,489,000
3.0	511111	Belanja Gaji Pokok PNS	12,709,992,300	0
3.0	511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	213,766	0
3.0	511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	782,024,390	0
3.0	511122	Belanja Tunj. Anak PNS	218,857,430	0
3.0	511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	455,930,000	0
3.0	511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	1,813,748,000	0
3.0	511125	Belanja Tunj. PPh PNS	73,053,894	0
3.0	511126	Belanja Tunj. Beras PNS	662,498,160	0
3.0	511129	Belanja Uang Makan PNS	984,446,000	0
3.0	511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	147,965,000	0
3.0	512211	Belanja Uang Lembur	425,030,000	0
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	3,252,324,383	0
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	5,856,459	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	266,280,000	0
3.0	521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	49,785,784	0
3.0	521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	18,764,611	0
3.0	521211	Belanja Bahan	1,709,553,591	0
3.0	521213	Belanja Honor Output Kegiatan	118,210,000	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	763,564,820	0
3.0	521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	2,280,000	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	97,176,000	0
3.0	522111	Belanja Langganan Listrik	136,250,809	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	13,941,856	0
3.0	522113	Belanja Langganan Air	2,010,600	0
3.0	522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	117,091,535	0
3.0	522141	Belanja Sewa	2,270,078,000	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	414,700,000	0
3.0	522191	Belanja Jasa Lainnya	444,939,358	0
3.0	523119	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	62,475,000	0
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	900,598,886	0

## NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 07/02/24 1:17 PM

Halaman : 2

lap\_neraca\_percobaan\_kas\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	523123	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	196,588,850	0
3.0	524111	Belanja Perjalanan Biasa	26,136,368,602	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1,259,990,000	0
3.0	524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	3,007,248,000	0
3.0	524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	2,454,658,909	0
3.0	524211	Belanja Perjalanan Biasa - Luar Negeri	835,759,994	0
3.0	532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	3,626,635,500	0
3.0	533121	Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	198,605,000	0
3.0	536111	Belanja Modal Lainnya	198,984,546	0
3.1	511111	Pengembalian Belanja Gaji Pokok PNS	0	2,531,910
3.1	511119	Pengembalian Belanja Pembulatan Gaji PNS	0	2,815
3.1	511121	Pengembalian Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	0	286,050
3.1	511122	Pengembalian Belanja Tunj. Anak PNS	0	114,420
3.1	511126	Pengembalian Belanja Tunj. Beras PNS	0	289,680
3.1	511151	Pengembalian Belanja Tunjangan Umum PNS	0	2,220,300
3.1	524111	Pengembalian Belanja Perjalanan Biasa	0	434,784,891
3.1	524113	Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	0	15,165,500
3.1	524114	Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	0	8,602,784
3.1	524119	Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	0	31,346,062
3.1	524211	Pengembalian Belanja Perjalanan Biasa - Luar Negeri	0	43,522,340
JUMLAH			67,327,915,722	67,327,915,722

Keterangan :

FINAL



Jakarta, 31 Januari 2024

Penanggung Jawab UAKPA

Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

YAYAH MARIANI

196403111994032007



**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED  
(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN/LEMBAGA** : KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI 013  
**ESELON I** : INSPEKTORAT JENDERAL 02  
**SATUAN KERJA** : INSPEKTORAT JENDERAL 409241

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM  
Tgl Cetak : 07/02/24 1:17 PM  
Halaman : 2  
lap\_lra\_face\_satker\_new

URAIAN	2023				2022			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
<b>a. Dana Perimbangan</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>1. Dana Transfer Umum</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Dana Transfer Khusus</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>b. Dana Insentif Daerah</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>c. Dana Keistimewaan DIY</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>d. Dana Otonomi Khusus</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Dana Desa</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>3. Hibah Kepada Daerah</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)</b>	<b>69,026,935,000</b>	<b>66,295,613,281</b>	<b>(2,731,321,719)</b>	<b>96</b>	<b>60,225,500,000</b>	<b>58,421,843,456</b>	<b>(1,803,656,544)</b>	<b>97</b>
<b>C. PEMBIAYAAN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :

FINAL



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
**YAYAH MARIANI**  
196403111994032007

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN  
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
(dalam rupiah)**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 013 **KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**ESELON I** : 02 **INSPEKTORAT JENDERAL**  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0100 **DKI JAKARTA**  
**SATUAN KERJA** : 409241 **INSPEKTORAT JENDERAL**

Kode Lap : LRA.P.E1.1  
Tanggal : 07/02/24 1:18 PM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_pen\_akun\_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4251	Pendapatan Dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha dan					
425122	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	484,327,200	0	484,327,200	0
425131	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	2,033,630	0	2,033,630	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4251	0	486,360,830	0	486,360,830	
4259	Pendapatan Lain-Lain					
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	574,859	0	574,859	0
425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	1,011,000	0	1,011,000	0
425913	Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	0	5,489,000	0	5,489,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4259	0	7,074,859	0	7,074,859	
	JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42	0	493,435,689	0	493,435,689	
	JUMLAH PENDAPATAN	0	493,435,689	0	493,435,689	



**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 013 **KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**ESELON I** : 02 **INSPEKTORAT JENDERAL**  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0100 **DKI JAKARTA**  
**SATUAN KERJA** : 409241 **INSPEKTORAT JENDERAL**  
**JENIS SATUAN KERJA** : KP

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 07/02/24 1:18 PM  
 Halaman : 1  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker  
 Tgl Data : 7/2/24 7:31 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
51	BELANJA PEGAWAI							
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS							
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	14,055,356,000	13,847,706,000	12,709,992,300	2,531,910	12,707,460,390	91.78	1,140,245,610
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	238,000	238,000	213,766	2,815	210,951	89.82	27,049
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	807,254,000	807,254,000	782,024,390	286,050	781,738,340	96.87	25,515,660
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	214,060,000	221,560,000	218,857,430	114,420	218,743,010	98.78	2,816,990
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	632,870,000	532,870,000	455,930,000	0	455,930,000	85.56	76,940,000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	1,237,040,000	1,837,190,000	1,813,748,000	0	1,813,748,000	98.72	23,442,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	45,318,000	76,599,000	73,053,894	0	73,053,894	95.37	3,545,106
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	695,088,000	663,807,000	662,498,160	289,680	662,208,480	99.8	1,598,520
511129	Belanja Uang Makan PNS	1,918,737,000	1,678,225,000	984,446,000	0	984,446,000	58.66	693,779,000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	281,820,000	181,820,000	147,965,000	2,220,300	145,744,700	81.38	36,075,300
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111	19,887,781,000	19,847,269,000	17,848,728,940	5,445,175	17,843,283,765	89.93	2,003,985,235
5122	Belanja Lembur							
512211	Belanja Uang Lembur	384,528,000	425,040,000	425,030,000	0	425,030,000	100	10,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122	384,528,000	425,040,000	425,030,000	0	425,030,000	100	10,000
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51	20,272,309,000	20,272,309,000	18,273,758,940	5,445,175	18,268,313,765	90.14	2,003,995,235
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	2,963,627,000	3,261,741,000	3,252,324,383	0	3,252,324,383	99.71	9,416,617
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	11,400,000	6,360,000	5,856,459	0	5,856,459	92.08	503,541
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	242,040,000	266,280,000	266,280,000	0	266,280,000	100	0
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	55,000,000	62,150,000	49,785,784	0	49,785,784	80.11	12,364,216
521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	36,000,000	21,474,000	18,764,611	0	18,764,611	87.38	2,709,389
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	3,308,067,000	3,618,005,000	3,593,011,237	0	3,593,011,237	99.31	24,993,763
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	1,853,526,000	1,722,058,000	1,709,553,591	0	1,709,553,591	99.27	12,504,409
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	143,500,000	118,210,000	118,210,000	0	118,210,000	100	0
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1,003,800,000	765,080,000	763,564,820	0	763,564,820	99.8	1,515,180
521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	0	2,700,000	2,280,000	0	2,280,000	84.44	420,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	3,000,826,000	2,608,048,000	2,593,608,411	0	2,593,608,411	99.45	14,439,589
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	62,340,000	97,740,000	97,176,000	0	97,176,000	99.42	564,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218	62,340,000	97,740,000	97,176,000	0	97,176,000	99.42	564,000

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 013 **KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**ESELON I** : 02 **INSPEKTORAT JENDERAL**  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0100 **DKI JAKARTA**  
**SATUAN KERJA** : 409241 **INSPEKTORAT JENDERAL**  
**JENIS SATUAN KERJA** : KP

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 07/02/24 1:18 PM  
 Halaman : 2  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker  
 Tgl Data : 7/2/24 7:31 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
5221	Belanja Jasa							
522111	Belanja Langganan Listrik	156,000,000	141,600,000	136,250,809	0	136,250,809	96.22	5,349,191
522112	Belanja Langganan Telepon	30,000,000	15,000,000	13,941,856	0	13,941,856	92.95	1,058,144
522113	Belanja Langganan Air	2,400,000	2,400,000	2,010,600	0	2,010,600	83.78	389,400
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	516,000,000	117,500,000	117,091,535	0	117,091,535	99.65	408,465
522141	Belanja Sewa	2,340,720,000	2,272,220,000	2,270,078,000	0	2,270,078,000	99.91	2,142,000
522151	Belanja Jasa Profesi	403,800,000	418,236,000	414,700,000	0	414,700,000	99.15	3,536,000
522191	Belanja Jasa Lainnya	220,000,000	454,909,000	444,939,358	0	444,939,358	97.81	9,969,642
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221</b>	<b>3,668,920,000</b>	<b>3,421,865,000</b>	<b>3,399,012,158</b>	<b>0</b>	<b>3,399,012,158</b>	<b>99.33</b>	<b>22,852,842</b>
5231	Belanja Pemeliharaan							
523119	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	64,500,000	62,500,000	62,475,000	0	62,475,000	99.96	25,000
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	955,490,000	902,103,000	900,598,886	0	900,598,886	99.83	1,504,114
523123	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	125,000,000	198,000,000	196,588,850	0	196,588,850	99.29	1,411,150
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231</b>	<b>1,144,990,000</b>	<b>1,162,603,000</b>	<b>1,159,662,736</b>	<b>0</b>	<b>1,159,662,736</b>	<b>99.75</b>	<b>2,940,264</b>
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Biasa	25,420,928,000	26,226,116,000	26,136,368,602	434,784,891	25,701,583,711	99.66	524,532,289
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1,385,955,000	1,279,243,000	1,259,990,000	15,165,500	1,244,824,500	98.49	34,418,500
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	220,332,000	3,016,723,000	3,007,248,000	8,602,784	2,998,645,216	99.69	18,077,784
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	5,526,110,000	2,455,799,000	2,454,658,909	31,346,062	2,423,312,847	99.95	32,486,153
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241</b>	<b>32,553,325,000</b>	<b>32,977,881,000</b>	<b>32,858,265,511</b>	<b>489,899,237</b>	<b>32,368,366,274</b>	<b>99.64</b>	<b>609,514,726</b>
5242	Belanja Perjalanan Luar Negeri							
524211	Belanja Perjalanan Biasa - Luar Negeri	889,632,000	836,505,000	835,759,994	43,522,340	792,237,654	99.91	44,267,346
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5242</b>	<b>889,632,000</b>	<b>836,505,000</b>	<b>835,759,994</b>	<b>43,522,340</b>	<b>792,237,654</b>	<b>99.91</b>	<b>44,267,346</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52</b>	<b>44,628,100,000</b>	<b>44,722,647,000</b>	<b>44,536,496,047</b>	<b>533,421,577</b>	<b>44,003,074,470</b>	<b>99.58</b>	<b>719,572,530</b>
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	3,728,776,000	3,634,229,000	3,626,635,500	0	3,626,635,500	99.79	7,593,500
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321</b>	<b>3,728,776,000</b>	<b>3,634,229,000</b>	<b>3,626,635,500</b>	<b>0</b>	<b>3,626,635,500</b>	<b>99.79</b>	<b>7,593,500</b>
5331	Belanja Modal Gedung dan Bangunan							
533121	Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	198,750,000	198,750,000	198,605,000	0	198,605,000	99.93	145,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5331</b>	<b>198,750,000</b>	<b>198,750,000</b>	<b>198,605,000</b>	<b>0</b>	<b>198,605,000</b>	<b>99.93</b>	<b>145,000</b>
5361	Belanja Modal Lainnya							
536111	Belanja Modal Lainnya	199,000,000	199,000,000	198,984,546	0	198,984,546	99.99	15,454

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 013 **KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**ESELON I** : 02 **INSPEKTORAT JENDERAL**  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0100 **DKI JAKARTA**  
**SATUAN KERJA** : 409241 **INSPEKTORAT JENDERAL**  
**JENIS SATUAN KERJA** : KP

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 07/02/24 1:18 PM  
 Halaman : 3  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker  
 Tgl Data : 7/2/24 7:31 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5361	199,000,000	199,000,000	198,984,546	0	198,984,546	99.99	15,454
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	4,126,526,000	4,031,979,000	4,024,225,046	0	4,024,225,046	99.81	7,753,954
	JUMLAH BELANJA	69,026,935,000	69,026,935,000	66,834,480,033	538,866,752	66,295,613,281	96.82	2,731,321,719

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DALAM RANGKA COVID-19  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 013  
**ESELON I** : 02  
**WILAYAH/PROVINSI** : null  
**SATUAN KERJA** : 409241  
**JENIS SATUAN KERJA** : KP

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**INSPEKTORAT JENDERAL**  
**SATKER KONSOLIDASI KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 07/02/24 1:18 PM  
 Halaman : 1  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_covid --rekon17  
 Tgl Data : 20/5/19 12:00 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	36,000,000	21,474,000	18,764,611	0	18,764,611	87.38	2,709,389
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	36,000,000	21,474,000	18,764,611	0	18,764,611	87.38	2,709,389
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	36,000,000	21,474,000	18,764,611	0	18,764,611	87.38	2,709,389
	JUMLAH BELANJA	36,000,000	21,474,000	18,764,611	0	18,764,611	87.38	2,709,389

## **Lampiran VII**

### **Laporan Finansial**

**NERACA PERCOBAAN**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
PER 1 JANUARI 2023 (SALDO AWAL)  
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 013  
UNIT ORGANISASI : 02  
WILAYAH/PROVINSI : 0100  
SATUAN KERJA : 409241

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
INSPEKTORAT JENDERAL  
DKI JAKARTA  
INSPEKTORAT JENDERAL

Tgl. Cetak 07/02/2024 1:18 PM  
lap\_neraca\_percobaan\_sawal\_akrual\_satker --rekon17

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	114112	Belanja Barang yang Dibayar Dimuka (prepaid)	11,054,814	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	148,612,690	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	22,455,422,397	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	1,993,629,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	43,333	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	18,333,884,953
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	261,832,197
0.0	162151	Software	2,684,435,458	0
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	2,326,727,591	0
0.0	166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	1,194,237,000	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	2,300,713,100
0.0	169315	Akumulasi Amortisasi Software	0	2,623,901,083
0.0	169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	0	1,194,237,000
0.0	391111	Ekuitas	0	6,099,593,950
<b>JUMLAH</b>			<b>30,814,162,283</b>	<b>30,814,162,283</b>

## NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 07/02/24 1:18 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	114112	Belanja Barang yang Dibayar Dimuka (prepaid)	12,826,356	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	158,149,544	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	25,636,171,632	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	2,192,234,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	43,333	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	19,842,250,007
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	348,184,432
0.0	162151	Software	2,412,732,500	0
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	1,440,583,265	0
0.0	166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	1,172,569,958	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	1,440,583,265
0.0	169315	Akumulasi Amortisasi Software	0	2,376,411,875
0.0	169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan	0	1,172,569,958
0.0	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	0	13,132,112
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	66,295,613,281
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	493,435,689	0
0.0	313211	Transfer Keluar	198,984,546	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	349,781,250
0.0	391111	Ekuitas	0	6,099,593,950
3.0	425122	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	484,327,200
3.0	425131	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	2,033,630
3.0	425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	574,859
3.0	425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	1,011,000
3.0	425913	Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	0	5,489,000
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	12,707,460,390	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	210,951	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	781,738,340	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	218,743,010	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	455,930,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	1,813,748,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	73,053,894	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	662,208,480	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	984,446,000	0
3.0	511151	Beban Tunjangan Umum PNS	145,744,700	0
3.0	512211	Beban Uang Lembur	425,030,000	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	3,249,618,515	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	5,856,459	0

## NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL

WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA

SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 07/02/24 1:18 PM

Halaman : 2

lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	266,280,000	0
3.0	521119	Beban Barang Operasional Lainnya	49,785,784	0
3.0	521131	Beban Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	21,470,479	0
3.0	521211	Beban Bahan	1,709,553,591	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	118,210,000	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	763,564,820	0
3.0	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	2,280,000	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	149,194,221	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	14,130,556	0
3.0	522113	Beban Langganan Air	2,010,600	0
3.0	522119	Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	117,091,535	0
3.0	522141	Beban Sewa	2,270,078,000	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	414,700,000	0
3.0	522191	Beban Jasa Lainnya	444,939,358	0
3.0	523119	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	62,475,000	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	898,827,344	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Biasa	25,701,583,711	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	1,244,824,500	0
3.0	524114	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	2,998,645,216	0
3.0	524119	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	2,423,312,847	0
3.0	524211	Beban Perjalanan Biasa - Luar Negeri	792,237,654	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	2,304,032,569	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	86,352,235	0
3.0	592115	Beban Amortisasi Software	24,213,750	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	284,227,996	0
3.0	596111	Beban Pelepasan Aset	26,014,491	0
JUMLAH			98,431,555,819	98,431,555,819

Keterangan :

FINAL



Jakarta, 31 Januari 2024

Penanggung Jawab UAKPA

Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

YAYAH MARIANI

196403111994032007



**LAPORAN OPERASIONAL**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**  
**(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL**  
**WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA**  
**SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 07/02/24 1:19 PM

Halaman : 1

lap\_lo\_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan Bagian Pemerintah atas Laba	0	0	0	
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	2,033,630	5,377,906	(3,344,276)	(62.185)
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	2,033,630	5,377,906	(3,344,276)	(62.185)
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	2,033,630	5,377,906	(3,344,276)	(62.185)
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	18,268,313,765	18,554,741,555	(286,427,790)	(1.544)
Beban Persediaan	284,227,996	269,046,232	15,181,764	5.643
Beban Barang dan Jasa	9,598,763,918	9,550,971,105	47,792,813	0.5
Beban Pemeliharaan	961,302,344	895,225,344	66,077,000	7.381
Beban Perjalanan Dinas	33,160,603,928	29,133,222,483	4,027,381,445	13.824
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	0	0	0	
Beban Bunga	0	0	0	

**LAPORAN OPERASIONAL**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
 PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED  
 (DALAM RUPIAH)



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL**  
**WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA**  
**SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 07/02/24 1:19 PM

Halaman : 2

lap\_lo\_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	2,414,598,554	2,004,133,702	410,464,852	20.481
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
<b>JUMLAH BEBAN</b>	<b>64,687,810,505</b>	<b>60,407,340,421</b>	<b>4,280,470,084</b>	<b>7.086</b>
<b>SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL</b>	<b>(64,685,776,875)</b>	<b>(60,401,962,515)</b>	<b>(4,283,814,360)</b>	<b>7.092</b>
<b>KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	458,312,709	0	458,312,709	
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	484,327,200	0	484,327,200	
Beban Pelepasan Aset Non Lancar	26,014,491	0	26,014,491	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	7,074,859	46,322,579	(39,247,720)	(84.727)
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	7,074,859	46,322,579	(39,247,720)	(84.727)
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
<b>JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	<b>465,387,568</b>	<b>46,322,579</b>	<b>419,064,989</b>	<b>904.667</b>
<b>SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA</b>	<b>(64,220,389,307)</b>	<b>(60,355,639,936)</b>	<b>(3,864,749,371)</b>	<b>6.403</b>
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
<b>SURPLUS/DEFISIT - LO</b>	<b>(64,220,389,307)</b>	<b>(60,355,639,936)</b>	<b>(3,864,749,371)</b>	<b>6.403</b>

Keterangan :

FINAL



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

YAYAH MARIANI

196403111994032007

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED  
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL  
WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA  
SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM  
Tgl Cetak : 07/02/24 1:19 PM  
Halaman : 1  
lap\_lpe\_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	6,099,593,950	7,785,849,665	(1,686,255,715)	-
SURPLUS/DEFISIT-LO	(64,220,389,307)	(60,355,639,936)	(3,864,749,371)	-
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	0	0	-
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	-
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	0	0	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	65,952,974,296	58,669,384,221	7,283,590,075	-
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	1,732,584,989	(1,686,255,715)	3,418,840,704	-
EKUITAS AKHIR	7,832,178,939	6,099,593,950	1,732,584,989	-

Keterangan :

FINAL



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
YAYAH MARIANI  
196403111994032007

NERACA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED  
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
UNIT ORGANISASI : ( 02 ) INSPEKTORAT JENDERAL  
WILAYAH/PROVINSI : ( 0100 ) DKI JAKARTA  
SATUAN KERJA : ( 409241 ) INSPEKTORAT JENDERAL

Tgl Data : 07/02/24 6:00 AM

Tgl Cetak : 07/02/24 1:19 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_satker\_komparatif

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2023	2022	Jumlah	%
1	2	3	4	5
<b>ASET</b>				
<b>ASET LANCAR</b>				
Belanja Dibayar Dimuka (prepaid)	12,826,356	11,054,814	1,771,542	16.03
Persediaan	158,149,544	148,612,690	9,536,854	6.42
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>170,975,900</b>	<b>159,667,504</b>	<b>11,308,396</b>	<b>7.08</b>
<b>ASET TETAP</b>				
Peralatan dan Mesin	25,636,171,632	22,455,422,397	3,180,749,235	14.16
Gedung dan Bangunan	2,192,234,000	1,993,629,000	198,605,000	9.96
Aset Tetap Lainnya	43,333	43,333	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN	(20,190,434,439)	(18,595,717,150)	(1,594,717,289)	8.58
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>7,638,014,526</b>	<b>5,853,377,580</b>	<b>1,784,636,946</b>	<b>30.49</b>
<b>ASET LAINNYA</b>				
Aset Tak Berwujud	2,412,732,500	2,684,435,458	(271,702,958)	(10.12)
Aset Lain-lain	2,613,153,223	3,520,964,591	(907,811,368)	(25.78)
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(4,989,565,098)	(6,118,851,183)	1,129,286,085	(18.46)
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>36,320,625</b>	<b>86,548,866</b>	<b>(50,228,241)</b>	<b>(58.03)</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>7,845,311,051</b>	<b>6,099,593,950</b>	<b>1,745,717,101</b>	<b>28.62</b>
<b>KEWAJIBAN</b>				
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>				
Utang kepada Pihak Ketiga	13,132,112	0	13,132,112	0.00
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>13,132,112</b>	<b>0</b>	<b>13,132,112</b>	
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>13,132,112</b>	<b>0</b>	<b>13,132,112</b>	
<b>EKUITAS</b>				
<b>EKUITAS</b>				
Ekuitas	7,832,178,939	6,099,593,950	1,732,584,989	28.40
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>7,832,178,939</b>	<b>6,099,593,950</b>	<b>1,732,584,989</b>	<b>28.40</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>7,832,178,939</b>	<b>6,099,593,950</b>	<b>1,732,584,989</b>	<b>28.40</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>7,845,311,051</b>	<b>6,099,593,950</b>	<b>1,745,717,101</b>	<b>28.62</b>

Keterangan :

FINAL



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
YAYAH MARIANI  
196403111994032007

## **Lampiran VIII**

### **Dokumen Pendapatan Lelang**



Lembar Pertama  
Pejabat Lelang

Ttd.

Habibi, S.E.  
NIP 19820509 200602 1 002

**SALINAN  
RISALAH LELANG  
Nomor 85/28/2023**

-----Pada hari ini Kamis tanggal sembilan bulan Februari tahun dua ribu dua puluh tiga (09-02-2023), dimulai pukul sebelas (11:00) Waktu Server aplikasi lelang melalui internet sesuai Waktu Indonesia Barat oleh saya: -----

----- Habibi, Sarjana Ekonomi, NIP 19820509 200602 1 002 -----  
Pejabat Lelang Kelas I yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor 05/KM.06/UP.11/2013 tanggal 12 Agustus 2013, berkedudukan di Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) Jakarta IV berdasarkan Surat Tugas Nomor ST-148/KNL.0704/2023 tanggal 03 Februari 2023 dilaksanakan Lelang Non Eksekusi Wajib Barang Milik Negara bertempat di Kantor Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI, Jl. H. R. Rasuna Said Kav.X-6 No. 8, Jakarta Selatan. -----

-----Pelaksanaan lelang ini dilakukan atas permintaan Doktor Joko Martanto, Sarjana Ekonomi, Magister Sains, NIP 197203051999031007, Kepala Bagian Umum Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI, berkedudukan di Jakarta, sesuai Surat Permohonan Lelang Nomor ITJ.1.PB.05.01-07 tanggal 31 Januari 2023, yang telah ditetapkan jadwal lelangnya sesuai Surat Penetapan Lelang Nomor S-854/KNL.0704/2023 tanggal 02 Februari 2023 guna melaksanakan Surat Keputusan Nomor SEK-PB.05.01-486 tanggal 02 Agustus 2022. -----

-----Dalam pelaksanaan lelang ini Saudara: -----  
Andi Muhammad Taufik berdasarkan Surat Keputusan Pembentukan Panitia Penjualan Lelang/Surat Penunjukkan Pejabat Penjual Nomor ITJ.1-01.PB.06.04 TAHUN 2022 tanggal 06 Juni 2022 dan ITJ.1.PB.05.01-05 tanggal 30 Januari 2023 melaksanakan penjualan lelang dengan perantara KPKNL Jakarta IV. -----

-----Barang bergerak yang dilelang berupa: -----

1 (satu) paket barang inventaris rusak berat yaitu 348 (tiga ratus empat puluh delapan ) unit monografi, 4 (empat) unit P.C Unit, 20 (dua puluh) unit Laptop, 4 (empat) unit Note Book, 10 (sepuluh) unit Scanner (Peralatan Mini Komputer), 26 (dua puluh enam) unit Printer (Peralatan Personal Komputer), 3 (tiga) unit Router, 5 (lima) unit Hub, 1 (satu) unit KVM Keyboard Video Monitor, 4 (empat) unit Mobile Modem GSM/ CDMA, 1 (satu) unit Peralatan Komputer Lainnya, 1 (satu) unit Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inchi), 10 (sepuluh) unit Mesin Ketik Elektronik/Selektrik, 16 (enam belas) unit Mesin Hitung Elektronik/Calculator, 2 (dua) unit Mesin Fotocopy Folio, 1 (satu) unit Mesin Fotocopy Electronic, 3 (tiga) unit CCTV - Camera Control Television System, 10 (sepuluh) unit Laser Pointer, 2 (dua) unit Flip Chart, 1 (satu) unit Alat Perekam Suara (Voice Pen), 2 (dua) unit Alat Sidik Jari, 4 (empat) unit Kursi Besi/Metal, 6 (enam) unit Meja Rapat, 7 (tujuh) unit Camera Video, 3 (tiga) unit Kabel, 1 (satu) unit Mesin Barcode, 10 (sepuluh) unit Pesawat Telephone, 11 (sebelas) unit Facsimile, 1 (satu) unit Peralatan Antena SHF/Parabola Lainnya, 1 (satu) unit Sterilisator -----

Nilai Limit : Rp2.667.200,00 (dua juta enam ratus enam puluh tujuh ribu dua ratus rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H. R. Rasuna Said Kav.X-6 No. 8, Jakarta Selatan. -----

dilelang apa.../Lembar Kedua



Ttd.

Habibi, S.E.  
NIP 19820509 200602 1 002

- dilelang apa adanya. -----
- Pelelangan ini telah diumumkan oleh Penjual melalui Selebaran/Tempel tanggal 03 Februari 2023. -----
- Hasil bersih lelang ini disetorkan kepada Kas Negara. -----
- Penjualan lelang ini dilakukan menurut Undang-Undang Lelang (Vendu Reglement, Ordonantie 28 Februari 1908 Staatsblad 1908:189 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Staatsblad 1941:3) jis. Peraturan Menteri Keuangan dan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara terkait Lelang. -----
- Barang tersebut akan ditawarkan dan disahkan penjualannya oleh saya Pejabat Lelang, berdasarkan Nilai Limit dari Penjual. -----
- Peserta lelang dapat mengajukan penawaran dalam lelang ini setelah menunjukkan identitas diri dan menyetorkan uang jaminan penawaran lelang/menyerahkan garansi bank jaminan penawaran lelang, sesuai Pengumuman Lelang, dengan ketentuan: -----
1. Dalam hal Jaminan Penawaran Lelang berupa uang, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----
    - a. uang jaminan dari peserta lelang yang disahkan sebagai Pembeli akan diperhitungkan dengan pelunasan kewajiban pembayaran lelang; -----
    - b. uang jaminan dari peserta lelang yang tidak disahkan sebagai Pembeli akan dikembalikan seluruhnya tanpa potongan apapun, di luar mekanisme perbankan; -----
    - c. uang jaminan akan disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----
  2. Dalam hal Jaminan penawaran lelang berupa garansi bank, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----
    - a. garansi bank dikembalikan kepada peserta lelang yang tidak disahkan sebagai pembeli; -----
    - b. garansi bank dikembalikan kepada Pembeli setelah yang bersangkutan melunasi kewajiban pembayaran lelang; -----
    - c. hasil klaim garansi bank disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----
- Penawaran lelang dilakukan secara tertulis tanpa kehadiran peserta lelang melalui internet cara terbuka (open bidding) pada aplikasi lelang melalui internet. ----
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan kehadiran peserta secara lisan, maka: -----
1. Penawaran harga dilakukan secara naik-naik/turun untuk mencapai harga tertinggi. -----
  2. Besaran kelipatan ditentukan oleh Pejabat Lelang. -----
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan dan/atau tanpa kehadiran peserta secara tertulis dengan menggunakan formulir surat penawaran, maka: -----
1. Surat Penawaran harus ditulis dalam bahasa Indonesia dengan angka Arab dan huruf latin dan bermeterai cukup serta ditandatangani oleh penawar. -----
  2. Surat penawaran diserahkan kepada Pejabat Lelang dalam amplop tertutup, dimasukkan ke dalam kotak yang tersedia, atau dikirim melalui pos tercatat kepada alamat tromol pos yang telah ditentukan. -----
  3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam surat penawaran mengikat bagi



Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----

----Dalam Hal penawaran lelang dilakukan tanpa kehadiran melalui internet, maka: --

1. penawaran lelang dilakukan secara tertutup atau terbuka dengan menggunakan aplikasi lelang melalui internet. -----
2. Peserta lelang yang mengajukan penawaran, telah menyetujui Syarat dan Ketentuan Pelaksanaan Lelang Dengan Penawaran Melalui internet yang tercantum dalam aplikasi lelang melalui internet. -----
3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam penawaran lelang mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----

----Dalam hal lelang secara inklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang sudah termasuk Bea Lelang. Dalam hal lelang secara eksklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang belum termasuk Bea Lelang. -----

----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi secara lisan semakin meningkat, menurun, atau tertulis dengan nilai yang sama dan mencapai atau melampaui Nilai Limit, Pejabat Lelang berhak menentukan Pemenang Lelang dengan cara: -----

1. melakukan penawaran lanjutan hanya terhadap peserta lelang yang mengajukan penawaran sama, yang dilakukan secara lisan (naik-naik) atau tertulis berdasarkan persetujuan peserta lelang bersangkutan; atau. -----
2. apabila ketentuan sebagaimana dimaksud dalam angka 1 tidak dapat dilaksanakan, melakukan penetapan salah satu di antara peserta lelang yang mengajukan penawaran sama dengan melakukan pengundian. -----

----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dengan nilai yang sama melalui internet, melalui email, dan/atau melalui tromol pos, Pejabat Lelang mengesahkan Peserta Lelang yang penawarannya diterima lebih dulu sebagai Pembeli -----

----Dalam hal dilakukan penawaran secara bersamaan, dan terdapat penawaran tertinggi dengan nilai yang sama antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran melalui internet cara tertutup (closed bidding), melalui email, dan/atau melalui tromol pos dengan Peserta Lelang yang mengajukan penawaran secara tertulis dengan kehadiran, Pejabat Lelang berhak mengesahkan Pembeli dengan cara melakukan pengundian di antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran tertinggi yang sama tersebut. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara tertutup (closed bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: ----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi setelah lelang dimulai dan aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka penawaran tertinggi yang masuk ditetapkan sebagai pemenang lelang oleh Pejabat Lelang. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara terbuka (open bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: ----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai namun aplikasi lelang



Ttd.

Habibi, S.E.  
NIP 19820509 200602 1 002

melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dimulai oleh Pejabat Lelang dengan jangka waktu penawaran paling kurang 2 (dua) jam. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang yang dilakukan secara bersamaan antara lelang dengan kehadiran peserta dan lelang tanpa kehadiran peserta yang menyebabkan lelang tanpa kehadiran peserta tidak dapat dilakukan, lelang dengan kehadiran peserta tetap sah dan mengikat. -----

----Peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dan telah mencapai atau melampaui Nilai Limit yang ditetapkan oleh Penjual, disahkan sebagai Pembeli oleh saya Pejabat Lelang pada saat pelaksanaan lelang hari ini juga. -----

----Bea Lelang dalam pelaksanaan lelang ini dipungut sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Pemerintah tentang Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Keuangan. -----

----Dalam hal pelaksanaan lelang dengan kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----

----Dalam hal pelaksanaan lelang tanpa kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "tidak perlu hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----

----Pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli dilakukan secara tunai paling lama 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan lelang. -----

----Pembayaran dengan cek/giro hanya dapat diterima dan dianggap sah sebagai pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli, jika cek/giro tersebut dikeluarkan oleh bank anggota kliring, dananya mencukupi dan dapat diuangkan. ----

----Peserta lelang yang telah disahkan sebagai Pembeli bertanggung jawab sepenuhnya dalam pelunasan kewajiban pembayaran lelang dan biaya-biaya resmi lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan pada lelang ini walaupun dalam penawarannya itu ia bertindak selaku kuasa dari seseorang, perusahaan atau badan hukum. -----

----Dengan mengajukan penawaran pada lelang ini, peserta lelang wajib mematuhi dan menundukkan diri pada syarat dan ketentuan lelang sebagaimana tertuang dalam risalah lelang ini, syarat dan ketentuan lelang yang ditempel pada papan pengumuman, syarat dan ketentuan pada pengumuman lelang, syarat dan ketentuan lelang yang ditayangkan pada aplikasi lelang melalui internet, dan syarat dan ketentuan yang tercantum pada formulir penawaran. -----

----Pembeli yang tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan (Pembeli Wanprestasi), maka pada hari kerja berikutnya pengesahannya sebagai Pembeli dibatalkan secara tertulis oleh Pejabat Lelang, tanpa mengindahkan ketentuan sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-undang Hukum Perdata dan dapat dituntut ganti rugi oleh Penjual. -----

----Pembeli tidak diperkenankan mengambil/menguasai Barang yang dibelinya sebelum memenuhi kewajiban pembayaran lelang. Apabila Pembeli melanggar ketentuan ini maka dianggap telah melakukan suatu tindak kejahatan yang dapat dituntut oleh penegak hukum. -----

----Barang yang telah terjual pada lelang ini menjadi hak dan tanggungan Pembeli dan harus dengan segera mengurus Barang tersebut. -----

----Biaya balik nama barang, tunggakan pajak berikut denda-dendanya serta biaya lainnya sesuai ketentuan, menjadi tanggung jawab sepenuhnya Pembeli. -----

----Pembeli akan diberikan kutipan risalah lelang untuk kepentingan balik nama setelah menunjukkan kuitansi pelunasan pembayaran lelang. Apabila yang dilelang



Lembar kelima dari Risalah Lelang Nomor : 85/28/2023 tanggal 9 Februari 2023

Pejabat Lelang

Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

berupa tanah dan/atau bangunan harus disertai dengan menunjukkan asli Surat Setoran BPHTB. -----

-----Jika Pembeli tidak mendapatkan izin dari instansi pemberi izin untuk membeli barang yang dilelang sehingga jual beli ini menjadi batal, maka ia dengan ini oleh Penjual diberi kuasa penuh yang tidak dapat ditarik kembali dengan hak untuk memindahkan kuasa itu untuk mengalihkan barang itu kepada pihak lain atas nama Penjual dengan dibebaskan dari pertanggungjawaban sebagai kuasa dan jika ada menerima uang ganti kerugian yang menjadi hak sepenuhnya dari Pembeli. Adapun uang pembelian yang sudah diberikan kepada Penjual tersebut diatas tidak dapat ditarik kembali oleh Pembeli. -----

-----Pejabat Lelang Kelas I/KPKNL tidak menanggung kebenaran keterangan-keterangan yang diberikan secara lisan pada waktu penjualan tentang keadaan sesungguhnya dan keadaan hukum atas barang yang dilelang tersebut, seperti luasnya, batas-batasnya, perjanjian sewa-menyewa sepenuhnya menjadi risiko Pembeli. -----

-----Penawar/Pembeli dianggap sungguh-sungguh telah mengetahui apa yang telah ditawarkan olehnya. Apabila terdapat kekurangan/kerusakan baik yang terlihat ataupun yang tidak terlihat, maka Penawar/Pembeli tidak berhak untuk menolak atau menarik diri kembali setelah pembelian disahkan dan melepaskan segala hak untuk meminta kerugian atas sesuatu apapun juga. -----

-----Untuk segala hal yang berhubungan dengan atau diakibatkan oleh pembelian dalam lelang ini, para Pembeli dianggap telah memilih tempat kedudukan umum yang tetap dan tidak dapat diubah pada KPKNL Jakarta IV. -----

-----Khusus untuk pembelian dalam lelang ini sepanjang tidak ditentukan dalam Risalah Lelang ini, maka Penawar/Pembeli tunduk pada hukum perdata dan hukum dagang yang berlaku di Indonesia. -----

-----Segala perselisihan yang timbul pada saat pelaksanaan lelang ini diselesaikan dan diputuskan pada hari ini juga oleh saya Pejabat Lelang. -----

-----Semua dokumen yang disebutkan dalam Risalah Lelang ini dilampirkan dan dijilid/dijahit dalam minuta risalah lelang ini. -----

-----Setelah apa yang diuraikan di atas ini ditayangkan, maka penjualan lelang ini dimulai. -----

-----Banyaknya penawaran lelang yang masuk dan sah dalam pelaksanaan lelang ini berjumlah sembilan penawaran, dan tercapai penawaran tertinggi. Oleh karena penawaran tertinggi untuk barang tersebut telah mencapai/melampaui Nilai Limit dan disetujui Penjual, maka penawar tertinggi disahkan sebagai Pembeli pada pelaksanaan lelang ini. -----

-----Uraian barang, harga penawaran, dan nama serta alamat penawar tertinggi yang ditunjuk sebagai pembeli diuraikan berikut ini: -----

Barang yang laku/terjual: -----

1 (satu) paket barang inventaris rusak berat yaitu 348 (tiga ratus empat puluh delapan ) unit monografi, 4 (empat) unit P.C Unit, 20 (dua puluh) unit Laptop, 4 (empat) unit Note Book, 10 (sepuluh) unit Scanner (Peralatan Mini Komputer), 26 (dua puluh enam) unit Printer (Peralatan Personal Komputer), 3 (tiga) unit Router, 5 (lima) unit Hub, 1 (satu) unit KVM Keyboard Video Monitor, 4 (empat) unit Mobile Modem GSM/ CDMA, 1 (satu) unit Peralatan Komputer Lainnya, 1 (satu) unit Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inchi), 10 (sepuluh) unit Mesin Ketik Elektronik/Selektrik, 16 (enam belas) unit Mesin Hitung Elektronik/Calculator, 2 (dua) unit Mesin Fotocopy





Lembar terakhir dari Risalah Lelang Nomor : 85/28/2023 tanggal 9 Februari 2023

Banyaknya barang yang dilelang: 1 (satu) -----  
Banyaknya barang yang laku/terjual: 1 (satu) -----  
Jumlah harga barang yang laku/telah terjual: Rp3.009.200,00 (tiga juta sembilan ribu dua ratus rupiah) -----  
Jumlah harga barang yang tidak laku: Rp0,00 (nol rupiah) -----  
Jumlah harga barang yang ditahan: -----  
Banyaknya lampiran sebelum Risalah Lelang ditutup: 16 (enam belas) -----  
Dibuat dengan tidak ada coretan, tidak ada tambahan, tidak ada perubahan. -----

Penjual

Pejabat Lelang

Ttd.

Ttd.

Andi Muhammad Taufik  
NIP 198409152010121002

Habibi, S.E.  
NIP 19820509 200602 1 002

Diberikan: SALINAN sesuai dengan aslinya

Tanggal: 10 FEB 2023

Kepala KPKNL Jakarta IV



Karman  
NIP 19680115 199103 1 001





### BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820230210924837  
Tanggal Billing : 10-02-2023 10:53:57  
Tanggal Kedaluwarsa : 17-02-2023 10:53:57  
Tanggal Bayar : 10-02-2023 17:09:08  
Bank/Pos/Fintech Bayar : BANK NEGARA INDONESIA  
Channel Bayar : *Internet Banking*  
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : Bendahara Penerimaan KPKNL Jakarta IV  
Kementerian/Lembaga : **015** - KEMENTERIAN KEUANGAN  
Unit Eselon I : **09** - Ditjen Kekayaan Negara  
Satuan Kerja : **537937** - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG JAKARTA IV  
Total Disetor : 60.184 (IDR)  
Terbilang : *Enam Puluh Ribu Seratus Delapan Puluh Empat (IDR)*  
Status : Sudah Dibayar  
NTB : **000000034364**  
NTPN : **1ED6F6U8EKTSHC95**

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : IV. DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA - B.Bea Lelang Pembeli - 3.Lelang Noneksekusi Wajib Barang Milik Negara/Daerah - b.Barang Bergerak  
Kode Akun : 425782 - Pendapatan Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas I  
Jumlah Setoran : 60.184 (IDR)  
Keterangan : Bea Lelang Pembeli RL-85/28/2023 Tgl 09 Februari 2023 Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI



### BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820230210925295  
Tanggal Billing : 10-02-2023 10:56:18  
Tanggal Kedaluwarsa : 17-02-2023 10:56:18  
Tanggal Bayar : 10-02-2023 17:09:10  
Bank/Pos/Fintech Bayar : BANK NEGARA INDONESIA  
Channel Bayar : *Internet Banking*  
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : Bendahara Penerimaan KPKNL Jakarta IV  
Kementerian/Lembaga : **013** - KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
Unit Eselon I : **02** - Inspektorat Jenderal  
Satuan Kerja : **409241** - INSPEKTORAT JENDERAL  
Total Disetor : 3.009.200 (IDR)  
Terbilang : *Tiga Juta Sembilan Ribu Dua Ratus (IDR)*  
Status : Sudah Dibayar  
**NTB** : **000000035129**  
**NTPN** : **E980055DEVP3NCNF**

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin  
Kode Akun : 425122 - Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin  
Jumlah Setoran : 3.009.200 (IDR)  
Keterangan : Hasil Bersih Lelang RL-85/28/2023 Tgl 09 Februari 2023 Inspektorat Jenderal  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI



Lembar Pertama  
Pejabat Lelang

Ttd.

Habibi, S.E.  
NIP 19820509 200602 1 002

**SALINAN  
RISALAH LELANG  
Nomor 243/28/2023**

-----Pada hari ini Rabu tanggal sepuluh bulan Mei tahun dua ribu dua puluh tiga (10-05-2023), dimulai pukul sebelas (11:00) Waktu Server aplikasi lelang melalui internet sesuai Waktu Indonesia Barat oleh saya: -----

----- Habibi, Sarjana Ekonomi, NIP 19820509 200602 1 002 -----  
Pejabat Lelang Kelas I yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor 05/KM.06/UP.11/2013 tanggal 12 Agustus 2013, berkedudukan di Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) Jakarta IV berdasarkan Surat Tugas Nomor ST-526/KNL.0704/2023 tanggal 05 Mei 2023 dilaksanakan Lelang Non Eksekusi Wajib Barang Milik Negara bertempat di Kantor Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI, Jl. H. R. Rasuna Said Kav.X-6 No. 8, Jakarta Selatan. -----

-----Pelaksanaan lelang ini dilakukan atas permintaan Yayah Mariani, NIP 196403111994032007, Sekretaris Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI, berkedudukan di Jakarta, sesuai Surat Permohonan Lelang Nomor ITJ.1.PB.05.01-13 tanggal 28 Maret 2023, yang telah ditetapkan jadwal lelangnya sesuai Surat Penetapan Lelang Nomor S-2736/KNL.0704/2023 tanggal 04 Mei 2023 guna melaksanakan Surat Keputusan Nomor S-61/MK.6/KNL.0704/2023 tanggal 20 Maret 2023. -----

-----Dalam pelaksanaan lelang ini Saudara: -----  
Doktor Joko Martanto, Sarjana Ekonomi, Magister Sains berdasarkan Surat Keputusan Pembentukan Panitia Penjualan Lelang/Surat Penunjukkan Pejabat Penjual Nomor ITJ.1 - 02.PB.05.05 TAHUN 2023 tanggal 28 Februari 2023 dan ITJ.1.PB.05.01-10 tanggal 27 Maret 2023 melaksanakan penjualan lelang dengan perantara KPKNL Jakarta IV. -----

-----Barang bergerak yang dilelang berupa: -----

1. Mobil Suzuki/RB 415 Baleno DX AT, No. Pol. B 1905 GQ, Tahun 2004, Kondisi Rusak Berat -----  
Nilai Limit : Rp23.230.000,00 (dua puluh tiga juta dua ratus tiga puluh ribu rupiah) -  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H. R. Rasuna Said Kav.X-6 No. 8, Jakarta Selatan. -----
2. Mobil Toyota/Kijang KF 83, No. Pol. B 1258 DQ, Tahun 2002, Kondisi Rusak Berat  
Nilai Limit : Rp32.816.000,00 (tiga puluh dua juta delapan ratus enam belas ribu rupiah) -----  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H. R. Rasuna Said Kav.X-6 No. 8, Jakarta Selatan. -----
3. Mobil Toyota/Kijang KF 83, No. Pol. B 1716 HQ, Tahun 2002, Kondisi Rusak Berat  
Nilai Limit : Rp32.816.000,00 (tiga puluh dua juta delapan ratus enam belas ribu rupiah) -----  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H. R. Rasuna Said Kav.X-6 No. 8, Jakarta Selatan. -----
4. Mobil Toyota/Kijang KF 83, No. Pol. B 1779 HQ, Tahun 2002, Kondisi Rusak Berat  
Nilai Limit : Rp32.816.000,00 (tiga puluh dua juta delapan ratus enam belas ribu rupiah) -----

.../Lembar Kedua

Lembar kedua dari Risalah Lelang Nomor : 243/28/2023 tanggal 10 Mei 2023

Pejabat Lelang

Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

5. Mobil Mitsubishi/Kuda VA1W GLX, No. Pol. B 1059 GQ, Tahun 2003, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp22.712.000,00 (dua puluh dua juta tujuh ratus dua belas ribu rupiah)

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

6. Mobil Mitsubishi/Kuda VA1W GLX, No. Pol. B 1079 GQ, Tahun 2003, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp22.712.000,00 (dua puluh dua juta tujuh ratus dua belas ribu rupiah)

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

7. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6065 SQA, Tahun 2006, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp2.050.000,00 (dua juta lima puluh ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

8. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6069 SQA, Tahun 2006, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp2.050.000,00 (dua juta lima puluh ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

9. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6084 SQA, Tahun 2006, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp2.050.000,00 (dua juta lima puluh ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

10. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6066 SQA, Tahun 2006, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp2.050.000,00 (dua juta lima puluh ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

11. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6067 SQA, Tahun 2006, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp2.050.000,00 (dua juta lima puluh ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

12. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6068 SQA, Tahun 2006, Kondisi Rusak Berat -----

Nilai Limit : Rp2.050.000,00 (dua juta lima puluh ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-6 Kav. 8, Jakarta Selatan. -----

dilelang apa adanya. -----

-----Pelelangan ini telah diumumkan oleh Penjual melalui Selebaran/Tempel tanggal 05 Mei 2023. -----

-----Hasil bersih lelang ini disetorkan kepada Kas Negara. -----

-----Penjualan lelang ini dilakukan menurut Undang-Undang Lelang (Vendu Reglement, Ordonantie 28 Februari 1908 Staatsblad 1908:189 sebagaimana telah

beberapa kali.../Lembar Ketiga



Lembar ketiga dari Risalah Lelang Nomor : 243/28/2023 tanggal 10 Mei 2023

Pejabat Lelang

Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

beberapa kali diubah terakhir dengan Staatsblad 1941:3) jis. Peraturan Menteri Keuangan dan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara terkait Lelang. -----

----Barang tersebut akan ditawarkan dan disahkan penjualannya oleh saya Pejabat Lelang, berdasarkan Nilai Limit dari Penjual. -----

----Peserta lelang dapat mengajukan penawaran dalam lelang ini setelah menunjukkan identitas diri dan menyetorkan uang jaminan penawaran lelang/menyerahkan garansi bank jaminan penawaran lelang, sesuai Pengumuman Lelang, dengan ketentuan: -----

1. Dalam hal Jaminan Penawaran Lelang berupa uang, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

---a. uang jaminan dari peserta lelang yang disahkan sebagai Pembeli akan diperhitungkan dengan pelunasan kewajiban pembayaran lelang; -----

---b. uang jaminan dari peserta lelang yang tidak disahkan sebagai Pembeli akan dikembalikan seluruhnya tanpa potongan apapun, di luar mekanisme perbankan; -----

---c. uang jaminan akan disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----

2. Dalam hal Jaminan penawaran lelang berupa garansi bank, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

---a. garansi bank dikembalikan kepada peserta lelang yang tidak disahkan sebagai pembeli; -----

---b. garansi bank dikembalikan kepada Pembeli setelah yang bersangkutan melunasi kewajiban pembayaran lelang; -----

---c. hasil klaim garansi bank disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----

----Penawaran lelang dilakukan secara tertulis tanpa kehadiran peserta lelang melalui internet cara terbuka (open bidding) pada aplikasi lelang melalui internet. -----

----Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan kehadiran peserta secara lisan, maka: -----

1. Penawaran harga dilakukan secara naik-naik/turun untuk mencapai harga tertinggi. -----

2. Besaran kelipatan ditentukan oleh Pejabat Lelang. -----

----Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan dan/atau tanpa kehadiran peserta secara tertulis dengan menggunakan formulir surat penawaran, maka: -----

1. Surat Penawaran harus ditulis dalam bahasa Indonesia dengan angka Arab dan huruf latin dan bermeterai cukup serta ditandatangani oleh penawar. -----

2. Surat penawaran diserahkan kepada Pejabat Lelang dalam amplop tertutup, dimasukkan ke dalam kotak yang tersedia, atau dikirim melalui pos tercatat kepada alamat tromol pos yang telah ditentukan. -----

3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam surat penawaran mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----

----Dalam Hal penawaran lelang dilakukan tanpa kehadiran melalui internet, maka: --

1. penawaran lelang dilakukan secara tertutup atau terbuka dengan menggunakan aplikasi lelang melalui internet. -----

2. Peserta lelang yang mengajukan penawaran, telah menyetujui Syarat dan Ketentuan Pelaksanaan Lelang Dengan Penawaran Melalui internet yang

tercantum dalam.../Lembar Keempat



Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

tercantum dalam aplikasi lelang melalui internet. -----

3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam penawaran lelang mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----

-----Dalam hal lelang secara inklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang sudah termasuk Bea Lelang. Dalam hal lelang secara eksklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang belum termasuk Bea Lelang. -----

-----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi secara lisan semakin meningkat, menurun, atau tertulis dengan nilai yang sama dan mencapai atau melampaui Nilai Limit, Pejabat Lelang berhak menentukan Pemenang Lelang dengan cara: -----

1. melakukan penawaran lanjutan hanya terhadap peserta lelang yang mengajukan penawaran sama, yang dilakukan secara lisan (naik-naik) atau tertulis berdasarkan persetujuan peserta lelang bersangkutan; atau. -----
2. apabila ketentuan sebagaimana dimaksud dalam angka 1 tidak dapat dilaksanakan, melakukan penetapan salah satu di antara peserta lelang yang mengajukan penawaran sama dengan melakukan pengundian. -----

-----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dengan nilai yang sama melalui internet, melalui email, dan/atau melalui tromol pos, Pejabat Lelang mengesahkan Peserta Lelang yang penawarannya diterima lebih dulu sebagai Pembeli -----

-----Dalam hal dilakukan penawaran secara bersamaan, dan terdapat penawaran tertinggi dengan nilai yang sama antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran melalui internet cara tertutup (closed bidding), melalui email, dan/atau melalui tromol pos dengan Peserta Lelang yang mengajukan penawaran secara tertulis dengan kehadiran, Pejabat Lelang berhak mengesahkan Pembeli dengan cara melakukan pengundian di antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran tertinggi yang sama tersebut. -----

-----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara tertutup (closed bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi setelah lelang dimulai dan aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka penawaran tertinggi yang masuk ditetapkan sebagai pemenang lelang oleh Pejabat Lelang. -----

-----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara terbuka (open bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai namun aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dimulai oleh Pejabat Lelang dengan jangka waktu penawaran paling kurang 2 (dua) jam. -----

-----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang yang dilakukan secara bersamaan antara lelang dengan kehadiran peserta dan lelang tanpa kehadiran peserta yang menyebabkan lelang tanpa kehadiran peserta tidak dapat



Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

dilakukan, lelang dengan kehadiran peserta tetap sah dan mengikat. -----

-----Peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dan telah mencapai atau melampaui Nilai Limit yang ditetapkan oleh Penjual, disahkan sebagai Pembeli oleh saya Pejabat Lelang pada saat pelaksanaan lelang hari ini juga. -----

-----Bea Lelang dalam pelaksanaan lelang ini dipungut sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Pemerintah tentang Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Keuangan. -----

-----Dalam hal pelaksanaan lelang dengan kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----

-----Dalam hal pelaksanaan lelang tanpa kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "tidak perlu hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----

-----Pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli dilakukan secara tunai paling lama 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan lelang. -----

-----Pembayaran dengan cek/giro hanya dapat diterima dan dianggap sah sebagai pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli, jika cek/giro tersebut dikeluarkan oleh bank anggota kliring, dananya mencukupi dan dapat diuangkan. ----

-----Peserta lelang yang telah disahkan sebagai Pembeli bertanggung jawab sepenuhnya dalam pelunasan kewajiban pembayaran lelang dan biaya-biaya resmi lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan pada lelang ini walaupun dalam penawarannya itu ia bertindak selaku kuasa dari seseorang, perusahaan atau badan hukum. -----

-----Dengan mengajukan penawaran pada lelang ini, peserta lelang wajib mematuhi dan menundukkan diri pada syarat dan ketentuan lelang sebagaimana tertuang dalam risalah lelang ini, syarat dan ketentuan lelang yang ditempel pada papan pengumuman, syarat dan ketentuan pada pengumuman lelang, syarat dan ketentuan lelang yang ditayangkan pada aplikasi lelang melalui internet, dan syarat dan ketentuan yang tercantum pada formulir penawaran. -----

-----Pembeli yang tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan (Pembeli Wanprestasi), maka pada hari kerja berikutnya pengesahannya sebagai Pembeli dibatalkan secara tertulis oleh Pejabat Lelang, tanpa mengindahkan ketentuan sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-undang Hukum Perdata dan dapat dituntut ganti rugi oleh Penjual. -----

-----Pembeli tidak diperkenankan mengambil/menguasai Barang yang dibelinya sebelum memenuhi kewajiban pembayaran lelang. Apabila Pembeli melanggar ketentuan ini maka dianggap telah melakukan suatu tindak kejahatan yang dapat dituntut oleh penegak hukum. -----

-----Barang yang telah terjual pada lelang ini menjadi hak dan tanggungan Pembeli dan harus dengan segera mengurus Barang tersebut. -----

-----Biaya balik nama barang, tunggakan pajak berikut denda-dendanya serta biaya lainnya sesuai ketentuan, menjadi tanggung jawab sepenuhnya Pembeli. -----

-----Pembeli akan diberikan kutipan risalah lelang untuk kepentingan balik nama setelah menunjukkan kuitansi pelunasan pembayaran lelang. Apabila yang dilelang berupa tanah dan/atau bangunan harus disertai dengan menunjukkan asli Surat Setoran BPHTB. -----

-----Jika Pembeli tidak mendapatkan izin dari instansi pemberi izin untuk membeli barang yang dilelang sehingga jual beli ini menjadi batal, maka ia dengan ini oleh Penjual diberi kuasa penuh yang tidak dapat ditarik kembali dengan hak untuk memindahkan kuasa itu untuk mengalihkan barang itu kepada pihak lain atas nama



Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

Penjual dengan dibebaskan dari pertanggungjawaban sebagai kuasa dan jika ada menerima uang ganti kerugian yang menjadi hak sepenuhnya dari Pembeli. Adapun uang pembelian yang sudah diberikan kepada Penjual tersebut diatas tidak dapat ditarik kembali oleh Pembeli. -----

-----Pejabat Lelang Kelas I/KPKNL tidak menanggung kebenaran keterangan-keterangan yang diberikan secara lisan pada waktu penjualan tentang keadaan sesungguhnya dan keadaan hukum atas barang yang dilelang tersebut, seperti luasnya, batas-batasnya, perjanjian sewa-menyewa sepenuhnya menjadi risiko Pembeli. -----

-----Penawar/Pembeli dianggap sungguh-sungguh telah mengetahui apa yang telah ditawarkan olehnya. Apabila terdapat kekurangan/kerusakan baik yang terlihat ataupun yang tidak terlihat, maka Penawar/Pembeli tidak berhak untuk menolak atau menarik diri kembali setelah pembelian disahkan dan melepaskan segala hak untuk meminta kerugian atas sesuatu apapun juga. -----

-----Untuk segala hal yang berhubungan dengan atau diakibatkan oleh pembelian dalam lelang ini, para Pembeli dianggap telah memilih tempat kedudukan umum yang tetap dan tidak dapat diubah pada KPKNL Jakarta IV. -----

-----Khusus untuk pembelian dalam lelang ini sepanjang tidak ditentukan dalam Risalah Lelang ini, maka Penawar/Pembeli tunduk pada hukum perdata dan hukum dagang yang berlaku di Indonesia. -----

-----Segala perselisihan yang timbul pada saat pelaksanaan lelang ini diselesaikan dan diputuskan pada hari ini juga oleh saya Pejabat Lelang. -----

-----Semua dokumen yang disebutkan dalam Risalah Lelang ini dilampirkan dan dijilid/dijahit dalam minuta risalah lelang ini. -----

-----Sesudah apa yang diuraikan di atas ini ditayangkan, maka penjualan lelang ini dimulai. -----

-----Banyaknya penawaran lelang yang masuk dan sah dalam pelaksanaan lelang ini berjumlah seratus dua puluh empat penawaran, dan tercapai penawaran tertinggi. Oleh karena penawaran tertinggi untuk barang tersebut telah mencapai/melampaui Nilai Limit dan disetujui Penjual, maka penawar tertinggi disahkan sebagai Pembeli pada pelaksanaan lelang ini. -----

-----Uraian barang, harga penawaran, dan nama serta alamat penawar tertinggi yang ditunjuk sebagai pembeli diuraikan berikut ini: -----

Barang yang laku/terjual: -----

1. Mobil Suzuki/RB 415 Baleno DX AT, No. Pol. B 1905 GQ, Tahun 2004, Kondisi Rusak Berat -----

Harga Lelang ----- : Rp36.630.000,00 (tiga puluh enam juta enam ratus tiga puluh ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Andri Gunawan, NIK 3273070506700006, Karyawan Swasta, beralamat di Jl. Ters. Ir. Sutami I No. 6, Kel. Sukagalih, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Prop. Jawa Barat -

2. Mobil Toyota/Kijang KF 83, No. Pol. B 1258 DQ, Tahun 2002, Kondisi Rusak Berat

Harga Lelang ----- : Rp43.116.000,00 (empat puluh tiga juta seratus enam belas ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Abdur Rochman, NIK 3402121302750002, Perdagangan, beralamat di Mantup Baru, RT.015 RW.000, Kel. Baturetno, Kec. Banguntapan, Kab. Bantul, Prop. D.I. Yogyakarta -----



Lembar ketujuh dari Risalah Lelang Nomor : 243/28/2023 tanggal 10 Mei 2023

Pejabat Lelang

Ttd.

Habibi, S.E.

NIP 19820509 200602 1 002

3. Mobil Toyota/Kijang KF 83, No. Pol. B 1716 HQ, Tahun 2002, Kondisi Rusak Berat  
Harga Lelang ----- : Rp50.416.000,00 (lima puluh juta empat ratus enam belas  
----- ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Tusiman, NIK 3175101505840002, Karyawan Swasta,  
----- beralamat di Jl. Laksmana I/4, RT.015 RW.004, Kel. Bambu  
----- Apus, Kec. Cipayung, Jakarta Timur -----

4. Mobil Toyota/Kijang KF 83, No. Pol. B 1779 HQ, Tahun 2002, Kondisi Rusak Berat  
Harga Lelang ----- : Rp42.116.000,00 (empat puluh dua juta seratus enam  
----- belas ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Markana, NIK 3209292005820002, Wiraswasta, beralamat  
----- di Jl. H. Terin, RT. 005/03, Kel. Pangkalan Jati Baru, Kec.  
----- Cinere, Kota Depok, Prop. Jawa Barat -----

5. Mobil Mitsubishi/Kuda VA1W GLX, No. Pol. B 1059 GQ, Tahun 2003, Kondisi  
Rusak Berat -----

Harga Lelang ----- : Rp30.712.000,00 (tiga puluh juta tujuh ratus dua belas ribu  
----- rupiah) -----

Pembeli ----- : Acep Hendra, NIK 3275022907830028, Karyawan Swasta,  
----- beralamat di Kp. Pulo Gede, RT.008/011, Kel. Jaka  
----- Sampurna, Kec. Bekasi Barat, Kota Bekasi, Prop. Jawa  
----- Barat -----

6. Mobil Mitsubishi/Kuda VA1W GLX, No. Pol. B 1079 GQ, Tahun 2003, Kondisi  
Rusak Berat -----

Harga Lelang ----- : Rp28.012.000,00 (dua puluh delapan juta dua belas ribu  
----- rupiah) -----

Pembeli ----- : M. Khoirul Anam, NIK 3372012912810003, Karyawan  
----- Swasta, beralamat di Mangkuyudan, RT.002 RW.002, Kel.  
----- Purwosari, Kec. Laweyan, Kota Surakarta, Prop. Jawa  
----- Tengah -----

7. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6065 SQA, Tahun 2006, Kondisi  
Rusak Berat -----

Harga Lelang ----- : Rp3.210.000,00 (tiga juta dua ratus sepuluh ribu rupiah) ----

Pembeli ----- : Riki Indra Firmansyah, NIK 3203012005870008, Guru,  
----- beralamat di KpKebon Kawung, RT.002 RW.004, Kel.  
----- Ciharashas, Kec. Cilaku, Kab. Cianjur, Prop. Jawa Barat ----

8. Sepeda Motor Honda/NF 125 SD, No. Pol. B 6066 SQA, Tahun 2006, Kondisi  
Rusak Berat -----

Harga Lelang ----- : Rp2.290.000,00 (dua juta dua ratus sembilan puluh ribu  
----- rupiah) -----

Pembeli ----- : Ronny Wirدانanto, A.Md, NIK 3306063007870002,  
----- Pegawai Negeri Sipil (PNS), beralamat di Jl. Kalikepuh No.  
----- 4, RT. 004 RW. 006, Kel. Sindurjan, Kec. Purworejo, Kab.  
----- Purworejo, Prop. Jawa Tengah -----

.../Lembar Kedelapan





Lembar terakhir dari Risalah Lelang Nomor : 243/28/2023 tanggal 10 Mei 2023

Banyaknya barang yang dilelang: 12 (dua belas) -----  
Banyaknya barang yang laku/terjual: 10 (sepuluh) -----  
Jumlah harga barang yang laku/terjual: Rp242.492.000,00 (dua ratus empat  
puluh dua juta empat ratus sembilan puluh dua ribu rupiah) -----  
Jumlah harga barang yang tidak laku: Rp4.100.000,00 (empat juta seratus ribu  
rupiah) -----  
Jumlah harga barang yang ditahan: -----  
Banyaknya lampiran sebelum Risalah Lelang ditutup: 44 (empat puluh empat) -----  
Dibuat dengan tidak ada coretan, tidak ada tambahan, tidak ada perubahan. -----

Penjual

Pejabat Lelang

Ttd.

Ttd.

Dr. Joko Martanto, S.E., M.Si  
NIP 197203051999031007

Habibi, S.E.  
NIP 19820509 200602 1 002

CATATAN:

Sesuai dengan Surat Pernyataan Pembatalan tanggal 19 Mei 2023 bahwa  
penunjukan Saudara Muhammad Fathi selaku pemenang lelang Lot 11  
DIBATALKAN, mengingat sampai dengan batas waktu yang telah ditetapkan tidak  
melunasi pembayaran harga lelang -----

Jakarta, 19 Mei 2023

Pejabat Lelang

Ttd.

Habibi, S.E.  
NIP 19820509 200602 1 002

Diberikan: SALINAN sesuai dengan aslinya

Tanggal: 19 MAY 2023

Kepala KPKNL Jakarta IV



Karman

NIP 19680115 199103 1 001



### BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820230519897465  
Tanggal Billing : 19-05-2023 14:38:40  
Tanggal Kedaluwarsa : 26-05-2023 14:38:40  
Tanggal Bayar : 19-05-2023 17:38:45  
Bank/Pos/Fintech Bayar : BANK NEGARA INDONESIA  
Channel Bayar : *Internet Banking*  
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : Bendahara Penerimaan KPKNL Jakarta IV  
Kementerian/Lembaga : **015** - KEMENTERIAN KEUANGAN  
Unit Eselon I : **09** - Ditjen Kekayaan Negara  
Satuan Kerja : **537937** - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG JAKARTA IV  
Total Disetor : 4.771.040 (IDR)  
Terbilang : *Empat Juta Tujuh Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Empat Puluh (IDR)*  
Status : Sudah Dibayar  
NTB : **000000073940**  
NTPN : **FB7BD55DF02ACFBP**

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : IV. DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA - B.Bea Lelang Pembeli - 3.Lelang Noneksekusi Wajib Barang Milik Negara/Daerah - b.Barang Bergerak  
Kode Akun : 425782 - Pendapatan Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas I  
Jumlah Setoran : 4.771.040 (IDR)  
Keterangan : RL-243/28/2023 Tgl 10 Mei 2023 Inspektorat Jenderal Kemenkumham Republik Indonesia



## BUKTI PENERIMAAN NEGARA

### Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820230519904604  
Tanggal Billing : 19-05-2023 15:06:18  
Tanggal Kedaluwarsa : 26-05-2023 15:06:18  
Tanggal Bayar : 19-05-2023 17:38:45  
Bank/Pos/Fintech Bayar : BANK NEGARA INDONESIA  
Channel Bayar : *Internet Banking*  
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : Bendahara Penerimaan KPKNL Jakarta IV  
Kementerian/Lembaga : **013** - KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
Unit Eselon I : **02** - Inspektorat Jenderal  
Satuan Kerja : **409241** - INSPEKTORAT JENDERAL  
Total Disetor : 238.552.000 (IDR)  
Terbilang : *Dua Ratus Tiga Puluh Delapan Juta Lima Ratus Lima Puluh Dua Ribu (IDR)*  
Status : Sudah Dibayar  
**NTB** : **000000073932**  
**NTPN** : **9DEA548VV5FTVMAS**

### Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin  
Kode Akun : 425122 - Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin  
Jumlah Setoran : 238.552.000 (IDR)  
Keterangan : RL-243/28/2023 Tgl 10 Mei 2023 Inspektorat Jenderal Kemenkumham  
Republik Indonesia



### BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Data Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820230522149489  
Tanggal Billing : 22-05-2023 16:08:34  
Tanggal Kedaluwarsa : 29-05-2023 16:08:34  
Tanggal Bayar : 22-05-2023 19:59:43  
Bank/Pos/Fintech Bayar : BANK NEGARA INDONESIA  
Channel Bayar : *Internet Banking*  
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : Bendahara Penerimaan KPKNL Jakarta IV  
Kementerian/Lembaga : **015** - KEMENTERIAN KEUANGAN  
Unit Eselon I : **09** - Ditjen Kekayaan Negara  
Satuan Kerja : **537937** - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG JAKARTA IV  
Total Disetor : 615.000 (IDR)  
Terbilang : *Enam Ratus Lima Belas Ribu (IDR)*  
Status : Sudah Dibayar  
**NTB** : **000000421679**  
**NTPN** : **1D8618N3EABU56JH**

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : IV. DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA - E.Uang Jaminan  
Penawaran Lelang dari Pembeli yang Wanprestasi - 1.Lelang Eksekusi dan  
Noneksekusi Wajib  
Kode Akun : 425782 - Pendapatan Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas I  
Jumlah Setoran : 615.000 (IDR)  
Keterangan : RL-243/28/2023 Tgl 10 Mei 2023 Inspektorat Jenderal Kemenkumham  
Republik Indonesia



Lembar Pertama  
Pejabat Lelang

Ttd.

Dian Subakti, S.H.  
NIP 19681130 199403 1 003

**SALINAN  
RISALAH LELANG  
Nomor 678/28/2023**

-----Pada hari ini Rabu tanggal tiga belas bulan Desember tahun dua ribu dua puluh tiga (13-12-2023), dimulai pukul sepuluh (10:00) Waktu Server aplikasi lelang melalui internet sesuai Waktu Indonesia Barat oleh saya: -----

----- Dian Subakti, Sarjana Hukum, NIP 19681130 199403 1 003 -----

Pejabat Lelang Kelas I yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor 06/KM.6/UP.11/2007 tanggal 03 Mei 2007, berkedudukan di Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) Jakarta IV berdasarkan Surat Tugas Nomor ST-1736/KNL.0704/2023 tanggal 01 Desember 2023 dilaksanakan Lelang Non Eksekusi Wajib Barang Milik Negara bertempat di Sekretariat Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia, Jalan HR Rasuna Said Jakarta Selatan. -----

-----Pelaksanaan lelang ini dilakukan atas permintaan Yayah Mariani, NIP.196403111994032007, Sekretaris Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM, berkedudukan di Jakarta Selatan, sesuai Surat Permohonan Lelang Nomor ITJ.1.PB.05.01-42 tanggal 15 November 2023, yang telah ditetapkan jadwal lelangnya sesuai Surat Penetapan Lelang Nomor S-5438/KNL.0704/2023 tanggal 01 Desember 2023 guna melaksanakan Surat Keputusan Nomor S-213/MK.6/KNL.0704/2023 tanggal 2 November 2023. -----

-----Dalam pelaksanaan lelang ini Saudara: -----

Andi Muhammad Taufik berdasarkan Surat Keputusan Pembentukan Panitia Penjualan Lelang/Surat Penunjukkan Pejabat Penjual Nomor ITJ.1-2.PB.05.05 Tahun 2023 tanggal 28 Februari 2023 melaksanakan penjualan lelang dengan perantaraan KPKNL Jakarta IV. -----

-----Barang bergerak yang dilelang berupa: -----

1. Sedan Toyota Camry 2.4 V AT Polisi No.B-2478-LQ, Rangka No.MR053BK4079002992, Mesin No.2AZE063854 -----

Nilai Limit : Rp58.095.000,00 (lima puluh delapan juta sembilan puluh lima ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----

2. Sedan Toyota Vios 1.5G AT, Polisi No.B-1069-SQA, Rangka No.MR053HY93A9027838, Mesin No.1NZY082240 -----

Nilai Limit : Rp58.176.000,00 (lima puluh delapan juta seratus tujuh puluh enam ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----

3. Sedan Toyota Etios 1.2G MT, Polisi No.B-1209-SQP, Rangka No.MHFK39BT9D2005451, Mesin No.3NRV120432 -----

Nilai Limit : Rp52.364.000,00 (lima puluh dua juta tiga ratus enam puluh empat ribu rupiah) -----

Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----

4. Minibus Toyota Kijang KF83, Polisi No.B-2530-MQ, Rangka No.MHF11KF8330067561, Mesin No.7K-0563554 -----

Nilai Limit : Rp33.289.000,00 (tiga puluh tiga juta dua ratus delapan puluh sembilan ribu rupiah) -----

.../Lembar Kedua



Lembar kedua dari Risalah Lelang Nomor : 678/28/2023 tanggal 13 Desember 2023  
Pejabat Lelang

Ttd.

Dian Subakti, S.H.  
NIP 19681130 199403 1 003

- Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----
5. Microbus Hino 130 MDBL tahun 2012, Polisi No.B-7845-QK -----  
Nilai Limit : Rp94.277.000,00 (sembilan puluh empat juta dua ratus tujuh puluh tujuh ribu rupiah) -----  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----
6. Sepeda motor Honda Supra 125, Polisi No.B-6069-SQA, Rangka No.MH1JB51116K535302, Mesin No.JB51E1524703 -----  
Nilai Limit : Rp2.921.000,00 (dua juta sembilan ratus dua puluh satu ribu rupiah) ---  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----
7. Sepeda motor Honda Supra 125, Polisi No.B-6084-SQA, Rangka No.MH1JB51126K530710, Mesin No.JB51E1524693 -----  
Nilai Limit : Rp2.921.000,00 (dua juta sembilan ratus dua puluh satu ribu rupiah) ---  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----
8. Sepeda motor Honda Supra 125, Polisi No.B-6067-SQA, Rangka No.MH1JB51136K530702, Mesin No.JB51E1524710 -----  
Nilai Limit : Rp2.921.000,00 (dua juta sembilan ratus dua puluh satu ribu rupiah) ---  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Itjen Kemenkum HAM. -----
- dilelang apa adanya. -----
- Pelelangan ini telah diumumkan oleh Penjual melalui Surat Kabar Harian Koran Jakarta tanggal 06 Desember 2023. -----
- Hasil bersih lelang ini disetorkan kepada Kas Negara. -----
- Penjualan lelang ini dilakukan menurut Undang-Undang Lelang (Vendu Reglement, Ordonantie 28 Februari 1908 Staatsblad 1908:189 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Staatsblad 1941:3) jis. Peraturan Menteri Keuangan dan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara terkait Lelang. -----
- Barang tersebut akan ditawarkan dan disahkan penjualannya oleh saya Pejabat Lelang, berdasarkan Nilai Limit dari Penjual. -----
- Peserta lelang dapat mengajukan penawaran dalam lelang ini setelah menunjukkan identitas diri dan menyetorkan uang jaminan penawaran lelang/menyerahkan garansi bank jaminan penawaran lelang, sesuai Pengumuman Lelang, dengan ketentuan: -----
1. Dalam hal Jaminan Penawaran Lelang berupa uang, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----
- a. uang jaminan dari peserta lelang yang disahkan sebagai Pembeli akan diperhitungkan dengan pelunasan kewajiban pembayaran lelang; -----
- b. uang jaminan dari peserta lelang yang tidak disahkan sebagai Pembeli akan dikembalikan seluruhnya tanpa potongan apapun, di luar mekanisme perbankan; -----
- c. uang jaminan akan disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----
2. Dalam hal Jaminan penawaran lelang berupa garansi bank, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----
- a. garansi bank dikembalikan kepada peserta lelang yang tidak disahkan sebagai pembeli; -----
- b. garansi bank dikembalikan kepada Pembeli setelah yang bersangkutan melunasi kewajiban pembayaran lelang; -----
- c. hasil klaim garansi bank disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara

Bukan Pajak.../Lembar Ketiga



Lembar ketiga dari Risalah Lelang Nomor : 678/28/2023 tanggal 13 Desember 2023  
Pejabat Lelang

Ttd.

Dian Subakti, S.H.  
NIP 19681130 199403 1 003

Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----

----Penawaran lelang dilakukan secara tertulis tanpa kehadiran peserta lelang melalui internet cara terbuka (open bidding) pada aplikasi lelang melalui internet. ----

----Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan kehadiran peserta secara lisan, maka: -----

1. Penawaran harga dilakukan secara naik-naik/turun untuk mencapai harga tertinggi. -----

2. Besaran kelipatan ditentukan oleh Pejabat Lelang. -----

----Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan dan/atau tanpa kehadiran peserta secara tertulis dengan menggunakan formulir surat penawaran, maka: -----

1. Surat Penawaran harus ditulis dalam bahasa Indonesia dengan angka Arab dan huruf latin dan bermeterai cukup serta ditandatangani oleh penawar. -----

2. Surat penawaran diserahkan kepada Pejabat Lelang dalam amplop tertutup, dimasukan ke dalam kotak yang tersedia, atau dikirim melalui pos tercatat kepada alamat tromol pos yang telah ditentukan. -----

3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam surat penawaran mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----

----Dalam Hal penawaran lelang dilakukan tanpa kehadiran melalui internet, maka: --

1. penawaran lelang dilakukan secara tertutup atau terbuka dengan menggunakan aplikasi lelang melalui internet. -----

2. Peserta lelang yang mengajukan penawaran, telah menyetujui Syarat dan Ketentuan Pelaksanaan Lelang Dengan Penawaran Melalui internet yang tercantum dalam aplikasi lelang melalui internet. -----

3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam penawaran lelang mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----

----Dalam hal lelang secara inklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang sudah termasuk Bea Lelang. Dalam hal lelang secara eksklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang belum termasuk Bea Lelang. -----

----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi secara lisan semakin meningkat, menurun, atau tertulis dengan nilai yang sama dan mencapai atau melampaui Nilai Limit, Pejabat Lelang berhak menentukan Pemenang Lelang dengan cara: -----

1. melakukan penawaran lanjutan hanya terhadap peserta lelang yang mengajukan penawaran sama, yang dilakukan secara lisan (naik-naik) atau tertulis berdasarkan persetujuan peserta lelang bersangkutan; atau. -----

2. apabila ketentuan sebagaimana dimaksud dalam angka 1 tidak dapat dilaksanakan, melakukan penetapan salah satu di antara peserta lelang yang mengajukan penawaran sama dengan melakukan pengundian. -----

----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dengan nilai yang sama melalui internet, melalui email, dan/atau melalui tromol pos, Pejabat Lelang mengesahkan Peserta Lelang yang penawarannya diterima lebih dulu sebagai Pembeli -----

----Dalam hal dilakukan penawaran secara bersamaan, dan terdapat penawaran tertinggi dengan nilai yang sama antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran melalui internet cara tertutup (closed bidding), melalui email, dan/atau melalui tromol pos dengan Peserta Lelang yang mengajukan penawaran secara tertulis dengan kehadiran, Pejabat Lelang berhak mengesahkan Pembeli dengan

cara melakukan.../Lembar Keempat



Pejabat Lelang

Ttd.

Dian Subakti, S.H.

NIP 19681130 199403 1 003

cara melakukan pengundian di antara Peserta Lelang yang mengajukan penawar tertinggi yang sama tersebut. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara tertutup (closed bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: ----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi setelah lelang dimulai dan aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka penawaran tertinggi yang masuk ditetapkan sebagai pemenang lelang oleh Pejabat Lelang. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara terbuka (open bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai namun aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dimulai oleh Pejabat Lelang dengan jangka waktu penawaran paling kurang 2 (dua) jam. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang yang dilakukan secara bersamaan antara lelang dengan kehadiran peserta dan lelang tanpa kehadiran peserta yang menyebabkan lelang tanpa kehadiran peserta tidak dapat dilakukan, lelang dengan kehadiran peserta tetap sah dan mengikat. -----

----Peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dan telah mencapai atau melampaui Nilai Limit yang ditetapkan oleh Penjual, disahkan sebagai Pembeli oleh saya Pejabat Lelang pada saat pelaksanaan lelang hari ini juga. -----

----Bea Lelang dalam pelaksanaan lelang ini dipungut sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Pemerintah tentang Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Keuangan. -----

----Dalam hal pelaksanaan lelang dengan kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----

----Dalam hal pelaksanaan lelang tanpa kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "tidak perlu hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----

----Pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli dilakukan secara tunai paling lama 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan lelang. -----

----Pembayaran dengan cek/giro hanya dapat diterima dan dianggap sah sebagai pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli, jika cek/giro tersebut dikeluarkan oleh bank anggota kliring, dananya mencukupi dan dapat diuangkan. ----

----Peserta lelang yang telah disahkan sebagai Pembeli bertanggung jawab sepenuhnya dalam pelunasan kewajiban pembayaran lelang dan biaya-biaya resmi lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan pada lelang ini walaupun dalam penawarannya itu ia bertindak selaku kuasa dari seseorang, perusahaan atau badan hukum. -----

----Dengan mengajukan penawaran pada lelang ini, peserta lelang wajib mematuhi dan menundukkan diri pada syarat dan ketentuan lelang sebagaimana tertuang dalam risalah lelang ini, syarat dan ketentuan lelang yang ditempel pada papan



Lembar kelima dari Risalah Lelang Nomor : 678/28/2023 tanggal 13 Desember 2023  
Pejabat Lelang

Ttd.

Dian Subakti, S.H.  
NIP 19681130 199403 1 003

pengumuman, syarat dan ketentuan pada pengumuman lelang, syarat dan ketentuan lelang yang ditayangkan pada aplikasi lelang melalui internet, dan syarat dan ketentuan yang tercantum pada formulir penawaran. -----

----Pembeli yang tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan (Pembeli Wanprestasi), maka pada hari kerja berikutnya pengesahannya sebagai Pembeli dibatalkan secara tertulis oleh Pejabat Lelang, tanpa mengindahkan ketentuan sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-undang Hukum Perdata dan dapat dituntut ganti rugi oleh Penjual. -----

----Pembeli tidak diperkenankan mengambil/menguasai Barang yang dibelinya sebelum memenuhi kewajiban pembayaran lelang. Apabila Pembeli melanggar ketentuan ini maka dianggap telah melakukan suatu tindak kejahatan yang dapat dituntut oleh penegak hukum. -----

----Barang yang telah terjual pada lelang ini menjadi hak dan tanggungan Pembeli dan harus dengan segera mengurus Barang tersebut. -----

----Biaya balik nama barang, tunggakan pajak berikut denda-dendanya serta biaya lainnya sesuai ketentuan, menjadi tanggung jawab sepenuhnya Pembeli. -----

----Pembeli akan diberikan kutipan risalah lelang untuk kepentingan balik nama setelah menunjukkan kuitansi pelunasan pembayaran lelang. Apabila yang dilelang berupa tanah dan/atau bangunan harus disertai dengan menunjukkan asli Surat Setoran BPHTB. -----

----Jika Pembeli tidak mendapatkan izin dari instansi pemberi izin untuk membeli barang yang dilelang sehingga jual beli ini menjadi batal, maka ia dengan ini oleh Penjual diberi kuasa penuh yang tidak dapat ditarik kembali dengan hak untuk memindahkan kuasa itu untuk mengalihkan barang itu kepada pihak lain atas nama Penjual dengan dibebaskan dari pertanggungjawaban sebagai kuasa dan jika ada menerima uang ganti kerugian yang menjadi hak sepenuhnya dari Pembeli. Adapun uang pembelian yang sudah diberikan kepada Penjual tersebut diatas tidak dapat ditarik kembali oleh Pembeli. -----

----Pejabat Lelang Kelas I/KPKNL tidak menanggung kebenaran keterangan-keterangan yang diberikan secara lisan pada waktu penjualan tentang keadaan sesungguhnya dan keadaan hukum atas barang yang dilelang tersebut, seperti luasnya, batas-batasnya, perjanjian sewa-menyewa sepenuhnya menjadi risiko Pembeli. -----

----Penawar/Pembeli dianggap sungguh-sungguh telah mengetahui apa yang telah ditawarkan olehnya. Apabila terdapat kekurangan/kerusakan baik yang terlihat ataupun yang tidak terlihat, maka Penawar/Pembeli tidak berhak untuk menolak atau menarik diri kembali setelah pembelian disahkan dan melepaskan segala hak untuk meminta kerugian atas sesuatu apapun juga. -----

----Untuk segala hal yang berhubungan dengan atau diakibatkan oleh pembelian dalam lelang ini, para Pembeli dianggap telah memilih tempat kedudukan umum yang tetap dan tidak dapat diubah pada KPKNL Jakarta IV. -----

----Khusus untuk pembelian dalam lelang ini sepanjang tidak ditentukan dalam Risalah Lelang ini, maka Penawar/Pembeli tunduk pada hukum perdata dan hukum dagang yang berlaku di Indonesia. -----

----Segala perselisihan yang timbul pada saat pelaksanaan lelang ini diselesaikan dan diputuskan pada hari ini juga oleh saya Pejabat Lelang. -----

----Semua dokumen yang disebutkan dalam Risalah Lelang ini dilampirkan dan dijilid/dijahit dalam minuta risalah lelang ini. -----

----Sesudah apa.../Lembar Keenam



Lembar keenam dari Risalah Lelang Nomor : 678/28/2023 tanggal 13 Desember 2023

Pejabat Lelang

Ttd.

Dian Subakti, S.H.

NIP 19681130 199403 1 003

----Sesudah apa yang diuraikan di atas ini ditayangkan, maka penjualan lelang ini dimulai. -----

----Banyaknya penawaran lelang yang masuk dan sah dalam pelaksanaan lelang ini berjumlah empat puluh enam penawaran, dan tercapai penawaran tertinggi. Oleh karena penawaran tertinggi untuk barang tersebut telah mencapai/melampaui Nilai Limit dan disetujui Penjual, maka penawar tertinggi disahkan sebagai Pembeli pada pelaksanaan lelang ini. -----

----Uraian barang, harga penawaran, dan nama serta alamat penawar tertinggi yang ditunjuk sebagai pembeli diuraikan berikut ini: -----

Barang yang laku/terjual: -----

1. Sedan Toyota Camry 2.4 V AT Polisi No.B-2478-LQ, Rangka No.MR053BK4079002992, Mesin No.2AZE063854 -----

Harga Lelang ----- : Rp60.095.000,00 (enam puluh juta sembilan puluh lima ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Mohammad Zamroni, NIK 3174101905960005, -----  
Pelajar/Mahasiswa, beralamat di Jalan H.Doel No.25 Jakarta -----  
Selatan -----

2. Sedan Toyota Vios 1.5G AT, Polisi No.B-1069-SQA, Rangka No.MR053HY93A9027838, Mesin No.1NZY082240 -----

Harga Lelang ----- : Rp76.176.000,00 (tujuh puluh enam juta seratus tujuh puluh enam ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Randy Bhe, NIK 1571031901670001, Wiraswasta, -----  
beralamat di Kota Baru Paal 5 Kota Jambi -----

3. Sedan Toyota Etios 1.2G MT, Polisi No.B-1209-SQP, Rangka No.MHFK39BT9D2005451, Mesin No.3NRV120432 -----

Harga Lelang ----- : Rp64.364.000,00 (enam puluh empat juta tiga ratus enam puluh empat ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Zainal Abidin, NIK 35260311110910001, Karyawan -----  
Honorar, beralamat di Dsn Binoh Tengah Desa Binoh -----  
Kec.Burneh Kab.Bangkalan Jawa Timur -----

4. Minibus Toyota Kijang KF83, Polisi No.B-2530-MQ, Rangka No.MHF11KF8330067561, Mesin No.7K-0563554 -----

Harga Lelang ----- : Rp35.289.000,00 (tiga puluh lima juta dua ratus delapan puluh sembilan ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Medi Ardian, NIK 3322181505920003, Pelajar/Mahasiswa, -----  
beralamat di Keji RT.006 RW.001 Kelurahan Keji, Ungaran -----  
Barat, Semarang -----

5. Sepeda motor Honda Supra 125, Polisi No.B-6069-SQA, Rangka No.MH1JB51116K535302, Mesin No.JB51E1524703 -----

Harga Lelang ----- : Rp3.521.000,00 (tiga juta lima ratus dua puluh satu ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Eric Wibisono, NIK 3275030108760017, Karyawan Swasta, -----  
beralamat di Jalan Dutamas VII BA1/41 RT.13 RW.16 -----

Kelurahan Harapan.../Lembar Ketujuh







Lembar Terakhir dari Risalah Lelang Nomor : 678/28/2023 tanggal 13 Desember 2023

Banyaknya Barang yang dilelang : 8 (delapan) -----

Banyaknya Barang yang laku/terjual : 7(tujuh) -----

Jumlah harga Barang yang laku/telah terjual : Rp.245.887.000,00 (dua ratus empat puluh lima juta delapan ratus delapan puluh tujuh ribu rupiah) -----

Jumlah harga Barang yang tidak laku : Rp.94.277.000 (sembilan puluh empat juta dua ratus tujuh puluh tujuh ribu rupiah). -----

Jumlah harga Barang yang ditahan : tidak ada -----

Banyaknya lampiran sebelum RisalahLelang ditutup : 35 (tiga puluh lima) -----

Dibuat dengan tidak ada coretan, tidak ada tambahan, tidak ada perubahan.-----

Penjual  
ttd.  
Andi Muhammad Taufik  
Itjen Kemenkum HAM

Saksi 2  
ttd.  
Andi Trias Aryanto  
Itjen Kemenkum HAM

Pejabat Lelang  
ttd  
Dian Subakti, S.H.  
NIP.196811301994031003

Saksi 1  
ttd  
David Bayu Kurniawan  
Staf Seksi Lelang

Catatan :

Penunjukan Sdr.Sunarya sebagai pemenang lelang dibatalkan, dikarenakan sampai batas waktu yang ditentukan 5 hari kerja yaitu sampai tanggal 20 Desember 2023 tidak melunasi kewajibannya (wanprestasi).

Jakarta, 21 Desember 2023

Pejabat Lelang

ttd.

Dian Subakti, S.H.

Diberikan Salinan sesuai dengan aslinya  
Tanggal 21 Oktober 2023  
Kepala KPKNL Jakarta IV



Rofiq Manshur  
NIP.19750725 199903 1001

## **Lampiran IX**

### **Dokumen Pengembalian Belanja**

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA PEGAWAI (51) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**511111 - Belanja Gaji Pokok PNS = Rp2.531.910**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Pengembalian Belanja Pegawai berupa Belanja Gaji Pokok PNS Bulan Desember Tahun 2023 a.n. Tabita disebabkan keterlambatan penerimaan SK Hukuman Disiplin Pemberhentian Dengan Hormat Tidak Atas Permintaan Sendiri	2.531.910
<b>JUMLAH</b>		<b>2.531.910</b>

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA PEGAWAI (51) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**511119 - Belanja Pembulatan Gaji PNS = Rp2.815**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji KGB Januari 2023 a.n. Ade Kurniawan, Rini Yuniasih, Muh Fatchul Ulum, Sherly Marcela, Rica Widia Pardosi, Dewi Endar Yatun, Lucky Anggara, Ruri Handayani, Nurul Qomariyah, Aprilia Wulandari, Nia Wulandari, Triana Novitasari, dan Maddalena Saragi berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Gaji Berkala	625
2	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji KGB April 2023 a.n. Catur Sugiharto berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Gaji Berkala	56
3	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji kenaikan pangkat Bulan April 2023 a.n. August Dio, Anggit Sri Rahayu, Novaz Achwaluddin, Rifan Wahyu, Robi Rolis, Artika Julianti, Rifaldy Marhadika, Dewi Kurniati, Indry Eka, Iis Siti Aisyah, Maria Cathalina, Melisa Wahyuni, Qolbin Salim, Yon Sumitro, Anton Parasian, Agus Rianto, Junita Aristiati, Bambang Setyabudi berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Pangkat	590
4	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji kenaikan pangkat pegabdian a.n. Rusli berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Pangkat Pengabdian	22
5	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji penyesuaian masa kerja an. Sherly Marcella, Bara Dynata, Desy Arista, dan Ratih Manggarsari berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Penyesuaian Masa Kerja	325
6	Pengembalian Belanja Pegawai berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS Bulan Desember Tahun 2023 a.n. Tabita disebabkan keterlambatan penerimaan SK Hukuman Disiplin Pemberhentian Dengan Hormat Tidak Atas Permintaan Sendiri	40
7	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji kenaikan pangkat Bulan Oktober 2023 a.n. Verawati, Dwi Sumarwanto, Raden Bagus Wasito U, Jims Gunawan, Efi Handayani, Dhony Alfianto, Emmania Novada S, Indah Pertiwi, Y. Aditya Anggara P, Ahmad Anjas, Eem Nurmanah, Nur Sofyah dan Nanih Kusnani berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Pangkat	501
8	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji KGB 30 Tahun Bulan Maret 2021 s.d. Bulan Februari 2023 a.n. Razilu berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Gaji Berkala	600
9	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji KGB 32 Tahun Bulan Maret 2023 a.n. Razilu berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Gaji Berkala	28
10	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan THR Tahun 2023 a.n. Razilu berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Gaji Berkala	28
<b>JUMLAH</b>		<b>2.815</b>



**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA PEGAWAI (51) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**511121 - Belanja Tunjangan Suami/Istri PNS = Rp286.050**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Pengembalian Belanja Pegawai berupa Belanja Tunjangan Suami/Istri PNS Bulan Desember Tahun 2023 a.n. Tabita disebabkan keterlambatan penerimaan SK Hukuman Disiplin Pemberhentian Dengan Hormat Tidak Atas Permintaan Sendiri	286.050
<b>JUMLAH</b>		<b>286.050</b>

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA PEGAWAI (51) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**511122 - Belanja Tunjangan Anak PNS = Rp114.420**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Pengembalian Belanja Pegawai berupa Belanja Tunjangan Anak PNS Bulan Desember Tahun 2023 a.n. Tabita disebabkan keterlambatan penerimaan SK Hukuman Disiplin Pemberhentian Dengan Hormat Tidak Atas Permintaan Sendiri	114.420
<b>JUMLAH</b>		<b>114.420</b>

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA PEGAWAI (51) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**511126 - Belanja Tunjangan Beras PNS = Rp289.680**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Pengembalian Belanja Pegawai berupa Belanja Belanja Tunjangan Beras PNS Bulan Desember Tahun 2023 a.n. Tabita disebabkan keterlambatan penerimaan SK Hukuman Disiplin Pemberhentian Dengan Hormat Tidak Atas Permintaan Sendiri	289.680
<b>JUMLAH</b>		<b>289.680</b>

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA PEGAWAI (51) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**511151 - Belanja Tunjangan Umum PNS = Rp2.220.300**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan tunjangan jabatan Februari 2023 a.n. Yusup Subhan Abas berupa Belanja Tunjangan Umum PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Pelantikan Jabatan Fungsional Auditor	185.000
2	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji tunjangan jabatan fungsional a.n. Zaidal Bustomi, Adhi Herlambang, dan Ida Bagus berupa Belanja Tunjangan Umum PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK pelantikan jabatan fungsional	1.110.300
3	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji ketiga belas tunjangan jabatan fungsional a.n. Zaidal Bustomi, Adhi Herlambang, dan Ida Bagus berupa Belanja Tunjangan Umum PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK pelantikan jabatan fungsional	555.000
4	Pengembalian Belanja Pegawai pada potongan SPM kekurangan gaji pelantikan JFT dan Kenaikan Jenjang Auditor a.n. Arief Rahman berupa Belanja Tunjangan Umum PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK pelantikan jabatan fungsional	370.000
<b>JUMLAH</b>		<b>2.220.300</b>

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Perjalanan Dinas Inspektorat Wilayah VI Audit Barjas Rutan Surabaya	875.500
2	Perjalanan Dinas Inspektorat Wilayah VI Audit barjas LPP Manokwarin	348.500
3	Perjalanan Dinas Kesekretariatan Kegiatan Rekonsiliasi dan Pemutakhiran Data Laporan Keuangan dan BMN Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun 2022 Tingkat Satuan Kerja Pusat	344.000
4	Perjadin Wil II Audit Kinerja atas Tusi Pemasarakatan pada Rutan Kelas IIA Kendari Sultra	71.000
5	Perjadin Wil IV Barjas Lapas Balikpapan	256.000
6	Perjadin Wil IV Barjas Kanim Tarakann	136.500
7	Perjadin Wil IV Barjas Kerobokan	747.500
8	Perjadin Wil IV Audit Barjas Kanwil Sulbarn	470.000
9	Keg Reviu LK Tk UAPA di Hotel Java Palace Cikarang Jawa Barat	255.500
10	Perjadin Wil IV Tusi Divmin Jateng	213.500
11	Perjadin Wil IV Penyusunan Lap Kinerja Kanwil Jatengn	1.370
12	Perjadin Wil IV Audit Barjas Mamasan	276.500
13	Perjadin Wil IV barjas rutan semarangn	331.000
14	Perjadin Wil VI Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan pada Satuan Kerja di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Lampung	504.500
15	Perjadin Wil II ATT Klarifikasi Pengaduan Masyarakat tentang Dugaan Pungli oleh Oknum Pejabat KPLP Lapas Kelas IIA Banceuy an Dias Arthur Armando	194.500
16	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus Pegawai an ENDAR SUDARLAN Bendahara Pengeluaran Lapas Kelas IIA Banceuy	16.000
17	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus Pegawai an Khusin Penjaga Tahanan Lapas Kelas IIB Indramayu	5.000
18	Perjadin Wil IV barjas Boyolalin	7.000
19	Perjadin Wil IV barjas Badiklat Jatengn	118.500
20	Perjadin Kesekretariatan Pendampingan Dalam Rangka Pertanggungjawaban Keuangan Kegiatan Internalisasi Penilaian Angka Kredit JF Auditor Semester II Periode 01 Jul sd 31 Des 2022	2.693.320
21	Audit pengadaan barang jasa Lapas Luwuk	377.000
22	Perjadin Wil IV barjas Babeln	425.500
23	Perjadin Wil IV Tusi Sulbar	1.764.660
24	Perjadin Wilayah VI Audit Barjas Lapas Kelas IIB Lamongan	284.500
25	Perjadin Wil IV Korpim Pembukaan Reviu LKJIP	55.000
26	Perjadin Wil IV Lakip Jatengn	534.000
27	Perjadin Wilayah VI Audit Tusi Bandar Lampung	25.500
28	Perjadin Wil IV barjas Slawinn	197.500
29	Perjadin Wil IV PK Divmin Kanwil Balin	322.420



**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
30	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus Pegawai an Mazlan dan Fernando Rukmana	439.000
31	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus terkait Dugaan Pelanggaran Hukdis Berat an Irwansyah Pegawai pada Kanwil Kemenkumham Kalbar	791.240
32	Perjadin Wil II Audit Tusi Pemasarakatan Lapas Kelas IIA Bogor	527.000
33	Perjadin Wil II Audit Tusi Pemasarakatan Lapas Kelas IIB Banjar	502.370
34	Perjadin Wil II Audit Kinerja atas Tusi Pemasarakatan pada LPKA Kelas II Lombok Tengah	406.500
35	Perjadin Wil II mengikuti Kegiatan Pemantauan GRBB Tahun 2022 Realisasi Tahun 2023 CSR 2023 dan Addendum Perjanjian Kerjasama Penambangan Batu Kapur antara Kemenkumham dengan PT Solusi Bangun Indonesia Tbk	101.000
36	Perjadin Wil IV Riksus Semarangn	121.100
37	Perjadin Wil II Mengikuti Kegiatan Reviu Laporan Keuangan Semester II Tahun 2022 Tingkat Kementerian UAPA	320.500
38	Perjadin Wil IV Tusi Divmin Jateng Irwil	857.000
39	Perjadin Kesekretariatan kegiatan penguatan pelaporan harta kekayaan ASN penginternalisasian budaya anti korupsi serta pengendalian gratifikasi dan pemberantasan pungutan liar di lingkungan Kanwil NTB	4.227.580
40	Perjadin Wil II Supervisi Pimpinan dalam Rangka Kegiatan GERBANG TRANSISI pada Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	466.304
41	Perjadin Wil II Reviu Laporan Kinerja Kemenkumham Tahun 2022 pada Ditjen Pemasarakatan	210.000
42	Perjadin Kesekretariatan Mengikuti Kegiatan Monitoring Evaluasi dan Penyerahan Piagam Penghargaan Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran TA 2022	1.305.414
43	Perjadin Wil II Pemantauan Progress Pembangunan LPN Kelas IIB Rumbai	116.000
44	Perjadin Sekre penguatan pelaporan harta kekayaan ASN penginternalisasian budaya anti korupsi serta pengendalian gratifikasi dan pemberantasan pungli Kanwil Aceh	1.545.720
45	Perjadin Wil VI Evaluasi WBK WBBM Kanwil Gorontalo	525.860
46	Perjadin Wil V Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi pada Lapas Kelas IIA Kupang Kanwil Kemenkumham NTT	1.000.150
47	Perjadin Wil II Audit Tusi Pemasarakatan LPN Kelas IIA Kasongan Kalteng	434.500
48	Perjadin Wil V Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada Lembaga Pemasarakatan Narkotika Kelas IIA Pematang Siantar Tahun Anggaran 2022 Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Sumatera Utara	76.500
49	Perjadin Wil II Audit PK TA 2022 Kanim Kelas I Non TPI Bekasi	643.000
50	Perjadin Wil IV Riksus Samarinda	867.940
51	Perjadin Wil IV Penyesuaian Ijazah dan Ujian Dinas Jateng	1.039.000
52	Perjadin Wil IV Praktik Baik RB	507.000
53	Perjadin Wil IV Audit PK Kaltim	640.820
54	Riksus terhadap pegawai Lapas Kelas IIA Kalianda Lampung atas dugaan pungli	263.500
55	Perjadin Sekre Pendampingan pertanggungjawaban keuangan dlm rangka Evaluasi Kinerja Itjen Kemenkumham di BPSDM	182.500
56	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi pada Lembaga Pemasarakatan Kelas IIB Sleman Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Yogyakarta	2.147.000
57	Perjadin Wil VI Pemantauan TL Sulawesi Tengah KANWIL Sulteng	313.000
58	Perjadin Wil II Pendampingan Penerapan MR pada Kanwil Kemenkumham Maluku dan Rutan Kelas IIB Masohi	917.500

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
59	Perjadin Wil II Audit PK LP Kelas IIB Selong	235.000
60	Perjadin Wil IV ATT JF PAPBJ Sumut 2023	85.500
61	Perjadin Wil VI Audit PK Kanwil Lampung	578.000
62	Perjadin Wil VI Audit Tusi Manokwari	263.000
63	Pendampingan Penyusunan Penerapan Manajemen Risiko pada Lembaga Pemasarakatan Kelas IIA Ternate Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Maluku Utara	151.000
64	Audit Pengadaan Barang dan Jasa berupa Pembangunan Gedung dan Bangunan pada Lembaga Pemasarakatan Perempuan Kelas III Ternate Tahun Anggaran 2022 Kanwil Maluku Utara	500.000
65	Perjadin Wil II Riksus Pegawai an Muhammad Ulumuddin pegawai Lapas Kelas IIB Dompu	2.089.000
66	Perjadin Wil VI Riksus Gabungan PP 94 2021 pada Kanwil Kemenkumham	70.000
67	Perjadin Wil VI Pendampingan MR pada LPP Bandar Lampung dan Kanim KotaBumi	1.732.650
68	Perjadin V Pemeriksaan atas Dugaan Pelanggaran Disiplin Berat Terhadap Fratama Deka Hasan Pengadministrasi Umum pada Lapas Kelas IIB Kayu Agung Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	117.000
69	Perjadin Wil IV Panel SAKIP	94.000
70	Perjadin Sekre kegiatan Survei Penilaian Integritas Tahun 2023 KPK di Kanwil Kemenkumham Lampung	1.030.000
71	Perjadin Wil II Evaluasi Ondesk AKIP atas Implementasi SAKIP pada 11 UE1 di Lingk Kemenkumham Tahun 2022	420.000
72	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lembaga Pemasarakatan Kelas IIB Kayu Agung Tahun Anggaran 2022 dan 2023	1.326.000
73	Perjadin Wil IV Riksus Samarinda	2.581.080
74	Perjadin Wil IV Tusi Divmin Bali	366.429
75	Perjadin Wil IV Barjas Kerobokan	512.000
76	Perjadin Wil II Riksus Pegawai an Aprilia Trifida pegawai Rupbasan Kelas I Mataram	59.500
77	Perjadin Wil II Audit PK TA 2022 Kanim Kelas I TPI Bandung DARAT	225.000
78	Perjadin Wil VI Riksus hukdis An Adam Serta Lapas Pemuda Madiun	30.000
79	Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi pada Lapas Perempuan Kelas IIA Medan di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Sumatera Utara	89.500
80	Melakukan Reviu Atas Laporan Kinerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Sumatera Selatan Tahun 2022	153.000
81	Perjadin Wil IV Riksus Kanim Kasi Pengadaan Masyarakat Perapori Anonim melalui WA dgn seluler perapori mengenai dugaan penyimpangan tugas oleh Oknum Pejabat KA Rutan Kelas IIB Garut Lapas Kelas II Garut dan sekitarnya	73.000
82	Perjadin Wil IV Riksus Lapas Semarang	1.045.251
83	Perjadin Wil VI Pendampingan MR Kanim Madim dan Lapas Mojokerto	759.500
84	Perjadin Wil VI Korpim Rakerwas Penyusunan Pedoman Audit Kinerja	300.000
85	Perjadin Wil IV ATT JF PAPBJ Kalteng tim	55.500
86	Perjadin Wil IV Evaluasi WBK WBBM di kanwil Jateng I	849.100
87	Perjadin Wil IV wbk wbbm jateng 2	3.693.040

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
88	Perjadin Wil IV tusi polewali	272.640
89	Perjadin Wil IV Audit Tusi Pangkal Pinang Tim	779.500
90	Perjadin Sekre Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Unit Inspektorat Jenderal	1.278.609
91	Perjadin Wil IV Evaluasi WBK WBBM di kanwil Jateng 3	420.001
92	Perjadin Wil IV Audit Tusi Pangkal Pinang Irwil	301.795
93	Perjadin Wil IV Riksus Lapas Kelas I Semarang Irwil	99.952
94	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan Pendampingan dalam rangka Pertanggungjawaban Keuangan dalam Rapat Kerja Pengawasan Tentang Penyusunan Pedoman Audit Kinerja di Lingkungan Kemenkumhamn	26.631
95	Perjadin Sekre Survei Lapangan dan Penyelesaian Administrasi Kegiatan Risk Culture Awareness Penyusunan Manajemen Risiko Inspektorat Jenderal	644.360
96	Perjadin Wil IV Join Audit Kinerja Kanim Ngurah Rai Irwil	100.000
97	Perjadin Wil IV Audit Tusi Kaltim	332.000
98	Perjadin Wil IV wbk bali	684.000
99	Perjadin Sekre Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Inspektorat Jenderal Melalui Kegiatan Rapat Pimpinan Triwulan I	375.000
100	Perjadin Wil IV wbk wbbm Kaltim	434.500
101	Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.234.500
102	Perjadin Wil IV audit PK Rutan kudus	443.220
103	Perjadin Wil IV PK Rutan Rembang	437.000
104	Perjadin Wil IV ATT JF PAPBJ Jateng Tim	829.000
105	Perjadin Wil IV ATT JF PAPBJ Kalteng Irwil	238.000
106	Perjadin Wil IV audit PK Rutan Jepara	335.920
107	Perjadin Wil IV Audit PK Rutan Kudus Irwil	512.000
108	Perjadin Wil IV Evaluasi WBK WBBM di kanwil Sulbar	1.972.380
109	Perjadin Wil IV Pendampingan SPIP Bali	198.140
110	Perjadin Wil IV ATT JF PAPBJ Bali NTT	263.000
111	Perjadin Sekre Keg Survei Penilaian Integritas KPK di lingk Kanwil Bali	766.920
112	Perjadin Wil IV Evaluasi WBK WBBM di kanwil Babel	513.500
113	Perjadin Wil IV MR Jateng	708.702
114	Perjadin Wil II Mendampingi Irwil dalam Pemeriksaan Khusus Lanjutan Pegawai an Endar Sudarlan Bendahara Pengeluaran Lapas Kelas IIA Banceuy TA 2022	292.000
115	Perjadin Wil II Pemeriksaan Pegawai an Mulkan Siregar PK Muda Bapas Kelas II Pekanbaru	171.000
116	Perjadin Wil II Reviu Hasil Bongkaran Tindaklanjuti Penghapusan Pagar Keliling pada Rupbasan Kelas I Kendari	157.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
117	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus atas Dugaan Pelanggaran Disiplin a pada Lapas Narkotika Kelas IIA Tanjungpinang	212.160
118	Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM DIY pada Rupbasan Kelas II Wates Tahun 2023	1.337.820
119	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus atas Dugaan Pelanggaran Disiplin Tingkat Berat	431.500
120	Perjadin Wil I Pelaksanaan Pendampingan Penerapan manajemen Risiko Pada Kanim Kelas II TPI Langsa Tahun 2023	145.320
121	Perjadin Wil I Audit Pengelolaan Keuangan Tahun Anggaran 2022 pada Rudenim Pontianak	658.400
122	Perjadin Wil I Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi pada Lapas Kelas IIA Serang	179.395
123	Perjadin Kesekretariatan Menghaduri Rekon LK Smt I TA 2023 di Wisma Pengayoman Bogor	3.733.500
124	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jawa Timur TA 2022 sd Februari 2023	492.500
125	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus Terkait Dugaan Pelanggaran Disiplin Tingkat Berat Pegawai pada Kanwil Kemenkumham Kalimantan Barat	86.500
126	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan penguatan pelaporan harta kekayaan ASN Pengimplementasian budaya anti korupsi Kanwil Kaltim	4.225.700
127	Perjadin Wil I Audit Pekerjaan Belanja Modal Gedung Bangunan pada Lapas Kelas I Tangerang Area C	5.000
128	Boalemo	201.020
129	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus Terkait Dugaan Permasalahan Rumah Tangga	1.098.595
130	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan Rekonsiliasi Data Laporan Keuangan Kementerian Hukum dan HAM Semester I Tahun 2023 Tingkat Satuan Kerja Pusat	458.724
131	Perjadin Wil I Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi pada lapas Kelas IIA Watampone	454.000
132	Perjadin Wil I Penguatan dan monitoring tindak lanjut Pengawasan Inspektorat Jenderal di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sulawesi Selatan	436.000
133	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus Dugaan Pelanggaran Disiplin Pegawai di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sulawesi Selatan	400.900
134	Perjadin Wil I Audit Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lapas Kelas IIA Tanjungpinang	258.320
135	Perjadin Kesekretariatan Pemeriksaan hasil pekerjaan gedung arsip Tangerang	218.000
136	Perjadin Wil I Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi pada Lapas Kelas IIB Kutacane	443.650
137	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jawa Barat Tahun 2023 Rutan Garut dan Rutan Depok	45.000
138	Perjadin Wil VI Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Gorontalo pada Satker Kanim Kelas I TPI Gorontalo dan Bapas Kelas II Gorontalo	278.000
139	Perjadin Wil II Penguatan Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi pada Satuan Kerja di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jawa Barat Tahun 2023	1.118.000
140	Perjadin Wil VI Pemeriksaan Gabungan Atas Dugaan Pelanggaran Disiplin Pegawai Pada Lembaga Pemasarakatan Kelas IIA Gorontalo dan Lembaga Pemasarakatan Kelas IIB Boalemo	393.960
141	Perjadin Wil V Pendampingan Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Terintegrasi pada Kanwil Kemenkumham Sumatera Utara	118.120
142	Perjadin Kesekretariatan Pembahasan Manual IKU Kemenkumham	430.000
143	Perjadin Kesekretariatan Penataan arsip pasca renovasi Gedung arsip Inspektorat Jenderal di Tangerang Banten	198.500
144	Perjadin Wil I Pendampingan dalam rangka Penilaian Mandiri Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Terintegrasi Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Sulawesi Selatan	250.000
145	Perjadin Wil I Irwil Aktif Mendengar Untuk Memberi Solusi Pada Lingkungan Kanwil Kemenkumham Aceh	2.950.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
146	Perjadin Wil IV Pendampingan seleksi SKD Catar Kanwil Kaltim	146.500
147	Perjadin Wil VI Reviu RKAKL Pagu Indikatif 2024	1.724.144
148	Perjadin Wil II Pendampingan Penilaian Maturitas SPIP Terintegrasi Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham NTB	277.040
149	Perjadin Wil II Reviu atas Bagian Pekerjaan pada Paket Pekerjaan Konstruksi pada LPN Rumbai	9.580
150	Perjadin Wil I Audit Kinerja Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Rutan Kelas IIB Mempawah	191.329
151	Perjadin Wil VI Pendampingan dalam rangka Penilaian Mandiri Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Terintegrasi BPSDM Hukum dan HAM Tahun 2023	161.500
152	Perjadin Wil II Pemeriksaan terhadap Pegawai pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas II Bengkalis	477.220
153	Perjadin Wil II Penguatan Pembangunan ZI menuju WBK pada Satuan Kerja di Lingkungan Kanwil Jabar Tim 1	919.000
154	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Riau Tahun 2023	2.274.145
155	Perjadin Wil VI Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pengawasan BPK dan Inspektorat Jenderal di Lingkungan BPSDM Hukum dan Ham	1.882.140
156	Perjadin Wil V Evaluasi Pelayanan Publik di Lingkungan Kanwil Kemenkumham NTT pada Rutan Kelas IIB Kefamenanu	702.340
157	Perjadin Wil I Supervisi Pimpinan Dalam Rangka Reviu atas Laporan Kinerja Kemenkumham Tahun 2022	55.000
158	Perjadin Wil I Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM Tahun 2023 di Lingkungan Kanwil Sulsel	455.040
159	Perjadin Wil VI Audit PNBK Kanwil Lampung	420.500
160	Perjadin Wil IV Pendampingan seleksi SKD Catar Kanwil Babel	90.500
161	Perjadin Wil VI Audit PNBK Kanim Malang dan Madiun	437.000
162	Perjadin Wil V Supervisi Pimpinan dalam rangka Audit Pengadaan Barang Jasa pada Rupbasan Kelas II Wates Tahun Anggaran 2022 Kanwil Kemenkumham DIY	18.500
163	Perjadin Wil V Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan TA 2022 sd 31 Maret 2023 pada Lapas Kelas IIA Yogyakarta	502.749
164	Perjadin Wil IV Monit TL BPK Kanwil Jateng	195.500
165	Perjadin Wil VI Audit PK pada LPKA Bengkulu	495.500
166	Perjadin Wil VI Pelaksanaan Pendampingan dalam rangka Penilaian Mandiri Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Jawa Timur	479.540
167	Perjadin Wil I Audit atas Pengelola Keuangan Tahun Anggaran 2022 sd Maret 2023 pada Rutan Kelas I Makassar	3.586.331
168	Perjadin Wil VI Audit PK LPP Manokwari	422.720
169	Perjadin Wil IV EPP Verlap Pemanfaatan BMN tangerang	49.000
170	Perjadin Wil I Supervisi Pimpinan atas Kegiatan Pendampingan Serah Terima Tahap I Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Gedung Balai Pemasarakatan Batam	487.500
171	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Kalimantan Tengah Tahun 2023	2.456.800
172	Perjadin Wil V Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan Tahun 2023	144.960
173	Perjadin Kesekretariatan Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	818.000
174	Perjadin Wil VI Reviu LK Smt I di BPSDM	202.290



**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
175	Perjadin Wil I Monitoring dan Klarifikasi Pengaduan Terkait Laporan Masyarakat Melalui Aplikasi Whatsapp di LPP Kelas IIA Tangerang	268.683
176	Perjadin Wil IV Evaluasi Pelayanan Publik pada Kanim Kelas II TPI Tanjung Pandan Tahun 2023	238.500
177	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Maluku Tahun 2023	640.500
178	Perjadin Wil II Reviu atas Aset berupa Tanah pada Lapas Kelas IIB Piru	4.428.000
179	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham NTB	378.840
180	Perjadin Wil V Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan Tahun 2023	755.500
181	Perjadin Kesekretariatan Keg penguatan pelaporan harta kekayaan ASN Penginternalisasian budaya anti korupsi Kanwil Maluku	2.574.720
182	Perjadin Wil I Gerbang Transisi dan Irwil Aktif Mendengar Untuk Memberi Solusi pada Satker di Lingkungan Kanwil DI Yogyakarta	85.959
183	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sulawesi Tenggara Tahun 2023	1.857.000
184	Perjadin Wil I Monitoring dan Penguatan Pimpinan Dalam Rangka Keamanan dan Keterlibatan pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Banten	1.191.530
185	Perjadin Wil I Supervisi Pendampingan Dalam Rangka Penilaian Mandiri Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Terintegrasi Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Sulawesi Selatan	812.000
186	Perjadin Wil II Penguatan Pembangunan ZI menuju WBK pada Satuan Kerja di Lingkungan Kanwil Kalimantan Tengah	2.925.264
187	Perjadin Wil I Audit Pengelola Keuangan Tahun Anggaran 2022 dan Triwulan I Tahun 2023 pada Rutan Kelas IIB Malino	421.060
188	Perjadin Wil II Evaluasi Pelayanan Publik pada Lembaga Pemasarakatan Kelas IIA Ambon di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Maluku	471.680
189	Perjadin Wil II Penguatan Pembangunan ZI menuju WBK pada Satuan Kerja di Lingkungan Kanwil Maluku	397.800
190	Perjadin Wil IV Perjadin Wil IV Pendampingan seleksi SKD Catar Kanwil Jateng	546.540
191	Perjadin Wil VI Evaluasi WBK WBBM Lampung	13.000
192	Perjadin Wil V Pemeriksaan Lanjutan atas Dugaan Pelanggaran Kode Etik dan Kode Perilaku ASN	5.000
193	Perjadin Wil II Pendampingan Penerapan MR pada Rutan Kelas IIB Praya di Lingk Kanwil Kemenkumham NTB	540.780
194	Perjadin Wil II Persiapan Pengendalian Lanjutan Pembangunan LPN Kelas IIB Rumbai di Lingk Kanwil Kemenkumham Riau	203.500
195	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan Reviu Laporan Keuangan Kementerian Hukum dan HAM periode Semester I Tahun 2023 Tingkat UAPA	52.500
196	Perjadin Wil II Pemeriksaan Internal Audit Investigasi terkait Pengaduan LALU IRWAN WIJAYA perihal Dugaan Penyalahgunaan Wewenang Oleh Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM NTB	430.500
197	Perjadin Wil II Pemeriksaan terhadap Rini Sihotang Perawat Penyelia pada LPP Kelas IIA Pekanbaru	243.060
198	Perjadin Wil V Mendampingi Tim Inspektorat Wilayah V dalam Kegiatan Evaluasi Pelayanan Publik di Lingkungan Kanwil Kemenkumham NTT pada Rutan Kelas IIB Kefamenanu	347.280
199	Perjadin Wil V Supervisi Pimpinan dalam rangka Audit Pengelolaan Keuangan pada Kanim Kelas III Labuan Bajo Kanwil Kemenkumham NTT TA 2022 sd TA 2023 Tahun Berjalan	612.500
200	Perjadin Wil IV Monit TL BPK Kanwil Bali	404.000
201	Perjadin Wil IV Koordinasi Pelaksanaan Audit Aplikasi AHU	36.000
202	Perjadin Wil VI Pemeriksaan gabungan dugaan pelanggaran disiplin di Rutan Krui Kanwil Lampung	108.660
203	Perjadin Wil I Mendampingi Pimpinan Kegiatan Irwil Aktif Mendengar Untuk Memberi Solusi pada Lingkungan Kanwil Kemenkumham Aceh	550.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
204	Perjadin Kesekretariatan Keg FGD Hasil Pengawasan di lingk Kanwil Kemenkumham Papua Barat	2.640.320
205	Perjadin Wil I Pelaksanaan Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko pada Kanim Kelas I TPI Pontianak Tahun 2023	98.000
206	Perjadin Wil I Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM Tahun 2023 di Lingkungan Kanwil Kalbar	433.580
207	Perjadin Wil V Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	10.000
208	Perjadin Wil II Penguatan Pembangunan ZI menuju WBK pada Satuan Kerja di Lingkungan Kanwil NTB	344.060
209	Perjadin Wil IV Monit TL BPK Kanwil Babel	256.000
210	Perjadin Wil VI Pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin pada Lapas Madiun	645.500
211	Perjadin Wil III Pelaksanaan Pemeriksaan terhadap Kepala Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Pengelolaan Benda Sitaan Barang Rampasan Negara dan Keamanan Kantor Wilayah Kemenkumham Jawa Barat Mentas Dit Kanwil LAPAS	780.500
212	Perjadin Kesekretariatan Keg Pra Penyusunan RKBMN Kemenkumham Tahun 2025 di Royal Pajajaran Bogor	1.540.000
213	Perjadin Wil V Pemeriksaan Terkait Pelanggaran Disiplin oleh Pegawai pada Kanim Kelas I TPI Yogyakarta	150.660
214	Perjadin Wil IV Pendampingan Implementasi TI Tahun 2023 Bali	103.180
215	Perjadin Wil I Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM Tahun 2023 di Lingkungan Kanwil Sulsel	710.440
216	Perjadin Wil IV Perjadin Wil IV Pendampingan MR Kanwil Jateng	173.591
217	Perjadin Wil I Pelaksanaan Audit atas Pengelolaan Keuangan Tahun Anggaran 2022 sd Maret 2023 pada LPKA Kelas I Tangerang	48.000
218	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi terhadap Layanan Keimigrasian pada Kanim Kelas I TPI Palu	301.500
219	Perjadin Wil V Pendampingan Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi pada Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta	82.860
220	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus terhadap Pegawai pada Lapas Kelas IIB Piru	1.056.000
221	Perjadin Wil II Penguatan Pembangunan ZI menuju WBK pada Satuan Kerja di Lingkungan Kanwil Sulawesi Tenggara	1.303.640
222	Perjadin Wil V Melakukan Reviu Atas Laporan Kinerja Kantor Wilayah Kemenkumham Sumatera Utara Tahun 2022	37.500
223	Perjadin Wil IV Reviu LK Fullboard Tingkat Kementerian	450.000
224	Perjadin Wil II Reviu Penghapusan BMN pada Rutan Kelas IIB Rengat	104.660
225	Perjadin Wil IV ATT atas pengadaan Penambah Daya Tahan Tubuh Pegawai Ngurah Rai	159.580
226	Perjadin Wil V Pendampingan Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi pada Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta	3.662.411
227	Perjadin Kesekretariatan Penyusunan Manual Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	2.382.603
228	Perjadin Wil IV Audit Tusi Pemasarakatan Rutan Pasangkayu	4.206.820
229	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	362.000
230	Perjadin Kesekretariatan Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.101.000
231	Perjadin Wil V Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Nusa Tenggara Timur Tahun 2023	205.883
232	Perjadin Wil IV Korpim dan penguatan WBBM pada Kanim Semarang	103.160

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
233	Perjadin Wil V Pelaksanaan Pendampingan Penyusunan Penerapan Manajemen Risiko pada Rutan Kelas IIB Sidikalang Kanwil Kemenkumham Sumatera Utara	590.420
234	Perjadin Wil V Audit Pengelolaan Keuangan pada Kanim Kelas I TPI Kupang Kanwil Kemenkumham Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2022 sd 31 Maret 2023	1.105.000
235	Perjadin Wil V Pemeriksaan Dugaan Pelanggaran Disiplin Pegawai di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	1.611.000
236	Perjadin Kesekretariatan Keg UPP Jatim	2.625.048
237	Perjadin Wil V Pendampingan Penyusunan Penerapan Manajemen Risiko pada Rutan Kelas I Palembang Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	32.240
238	Perjadin Wil IV Monit TL Kanwil Kaltim	2.607.940
239	Perjadin Wil VI Audit Pengadaan Barang dan Jasa Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada Rutan Kelas IIB Bangkalan Tahun Anggaran 2022	544.000
240	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lapas Kelas IIA Bengkulu	3.958.500
241	Perjadin Wil V Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Rutan Kelas IIB Soasiu Kanwil Kemenkumham Maluku Utara	2.854.500
242	Perjadin Wil I Melaksanakan Kegiatan Rekonsiliasi dan Pemutakhiran Data Laporan Keuangan dan BMN Kemenkumham Semester I Tahun 2023 Tingkat Kanwil	148.000
243	Perjadin Wil VI Pelaksanaan Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Bengkulu pada Satker Lapas Kelas IIA Curup dan Lapas Kelas IIA Bengkulu	458.500
244	Perjadin Wil II Evaluasi Pelayanan Publik pada Lembaga Pemasarakatan Kelas IIA Kendari di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sulawesi Tenggara	468.920
245	Perjadin Kesekretariatan Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	760.500
246	Perjadin Kesekretariatan Penyelesaian Tindak Lanjut Pengaduan Masyarakat NTT	1.775.056
247	Perjadin Kesekretariatan Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kanwil Jawa Barat Kemenkumham Tahun 2023	335.889
248	Perjadin Wil II Korpim Penguatan ZI WBK WBBM pada Lapas Kelas IIA Cikarang dan Peninjauan Langsung Berita Viral pada Lapas Kelas IIA Bekasi	44.000
249	Perjadin Kesekretariatan FGD Kepri	963.500
250	Perjadin Kesekretariatan Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kanwil Kalbar Kemenkumham Tahun 2023	1.781.180
251	Perjadin Wil V Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Utara Tahun 2023	328.617
252	Perjadin Wil VI Audit Pengadaan Barang Jasa Tahun Anggaran 2022 pada Kanwil Kemenkumham Papua Barat	186.500
253	Perjadin Wil V Klarifikasi dan Konfirmasi Adanya Dugaan Praktik Monopoli Koperasi Kantin pada beberapa Lapas di Lingkungan Kanwil Sumatera Utara Riau dan Jambi	394.380
254	Perjadin Wil V Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta Tahun 2023	101.500
255	Perjadin Wil VI REVIU PAPBJ BPSDM triwulan II	115.956
256	Perjadin Wil II Monitoring Dan Evaluasi Satuan Kerja yang telah mendapatkan Peringkat Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani 2 Tahun di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jawa Barat pada Kantor Imigrasi Kelas I Cirebon	83.500
257	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan pada Kanwil Kemenkumham Bengkulu	559.000
258	Perjadin Wil V Pendampingan Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Terintegrasi pada Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	216.040
259	Perjadin Wil IV Monit TL Kanwil Sulbar	913.100
260	Perjadin Wil V Kegiatan Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan TA 2022 sd 2023 Tahun Berjalan Kantor Imigrasi Kelas I TPI Palembang di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	1.618.320
261	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM pada Satuan Kerja di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jawa Barat Tahun 2023	2.018.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
262	Perjadin Wil I Pemeriksaan atas Dugaan Pelanggaran Displin Berat Terhadap Muhammad Aulia Penjaga Tahanan Pada Lapas Narkotika Kelas IIB Langsa	259.800
263	Perjadin Wil V Supervisi Pimpinan dalam Pelaksanaan Joint Audit Kinerja Atas Pengelolaan Layanan Keimigrasian pada Kanim Kelas I Khusus TPI Medan dan Kegiatan Inspektur Wilayah Aktif Mendengar untuk Memberi Solusi pada Satker di Lingkungan Kanwil Sumatera Utara	254.420
264	Perjadin Wil I Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM Tahun 2023 di Lingkungan Kanwil Kepulauan Riau	493.500
265	Perjadin Wil I Pendampingan dalam rangka Penilaian Mandiri Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Kepulauan Riau	463.000
266	Perjadin Wil I Evaluasi Pelayanan Publik Tahun 2023 pada Lapas Pemuda Kelas IIA Tangerang	636.500
267	Perjadin Wil I Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM Tahun 2023 di Lingkungan Kanwil Aceh	1.575.980
268	Perjadin Wil V Reviu LK 11 Unit Eselon I Pagu Indikatif TA 2024 Kemenkumham	15.500
269	Perjadin Wil I Monitoring Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Jenderal pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Kepulauan Riau Tahun 2023	139.880
270	Perjadin Wil I Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK WBBM Tahun 2023 di Lingkungan Kanwil Aceh	312.000
271	Perjadin Wil I Audit Pengelolaan Keuangan Tahun Anggaran 2022 dan Triwulan I Tahun 2023 pada Lapas Kelas I Makassar	372.630
272	Perjadin Wil I Monitoring Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Jenderal pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Kalimantan Barat	43.960
273	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus Sebagai Tindak Lanjut Terhadap Pengaduan Melalui Aplikasi LAPOR atas Dugaan Pelanggaran Disiplin Berat	7.857.120
274	Perjadin Wil V Pelaksanaan Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko Pada LPKA Kelas II Ternate di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Maluku Utara Tahun 2023	1.007.200
275	Perjadin Wil VI Klarifikasi dan konfirmasi terkait berita viral dugaan pungli pada Rutan Kelas IIB Sumenep	951.020
276	Perjadin Wil VI Pelaksanaan Audit Pengelolaan PNBPN pada Kanim Kelas I TPI Palu dan Kanim Kelas II Banggai TA 2022 dan TA 2023	187.580
277	Perjadin Kesekretariatan Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.248.000
278	Perjadin Kesekretariatan Penguatan Survei Penilaian Integritas KPK di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	852.000
279	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan FGD di Kanwil Kalimantan Selatan	642.200
280	Perjadin Wil VI Pelaksanaan Pendampingan dalam rangka Penilaian Mandiri Penyelenggaraan SPIP Terintregasi Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Sulawesi Tengah	310.920
281	Perjadin Wil V Melakukan Audit Kinerja atas Pengelolaan PNBPN	191.300
282	Perjadin Wil VI Evaluasi MR Gorontalo Evaluasi MR Gorontalo	650.411
283	Perjadin Wil I Evaluasi Pelayanan Publik Tahun 2023 pada Lapas Pemuda Kelas IIA Tangerang	63.550
284	Perjadin Wil I Monitoring Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Jenderal pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Aceh	169.220
285	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus Sebagai Tindak Lanjut Terhadap Pengaduan Melalui Aplikasi LAPOR atas Dugaan Pelanggaran Disiplin Berat	133.000
286	Perjadin Wil V Konfirmasi dan Klarifikasi atas Dugaan Adanya Pungutan Liar Penggunaan Handphone dan Kegiatan Asusila Melalui Video Call oleh Narapidana pada LPP Kelas IIA Medan	21.320
287	Perjadin Wil I Pelaksanaan Pendampingan Penyusunan Postur RKAKL pada Inspektorat Jenderal	80.500
288	Perjadin Wil I Evaluasi Pelayanan Publik Tahun 2023 pada Kanim Kelas II TPI Parepare	210.550
289	Perjadin Wil V Pendampingan Pimpinan dalam Serah Terima Jabatan sebagai Tugas Kepala Kanwil Kemenkumham Maluku	562.300
290	Perjadin Wil V Inspektur Wilayah Aktif Mendengar Untuk Memberi Solusi di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan pada Lapas Kelas IIB Kayu Agung Lapas Kelas I Palembang	297.740

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
291	Perjadin Wil VI Pendampingan pengawasan seleksi kesehatan penerimaan Catar	1.815.230
292	Perjadin Wil I Monitoring Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Jenderal pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Banten	309.000
293	Perjadin Wil V Melakukan Pendampingan Pemeriksaan BPK atas Kinerja Manajemen Pemasarakatan Tahun 2023 pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	192.160
294	Perjadin Wil I Pendampingan dalam rangka Penilaian Mandiri Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Aceh	273.400
295	Perjadin Wil V Audit Pengelolaan Keuangan pada Kanim Kelas III Labuan Bajo Kanwil Kemenkumham NTT Tahun Anggaran 2022 sd Tahun Anggaran 2023	970.460
296	Perjadin Kesekretariatan Mengikuti training of fasilitator pelatihan refleksi dan aktualisasi do Balai Besar Pelatihan Kesehatan Makassar	884.137
297	Perjadin Wil I Reviu Laporan Keuangan Kemenkumham Periode Semester I Tahun 2023 Tingkat UAPA	166.900
298	Perjadin Wil VI Pemeriksaan Khusus Dugaan Pungutan Liar pada Kanim Kelas I TPI Tanjung Perak	690.000
299	Perjadin Wil VI Monitoring dan Evaluasi Satuan Kerja yang telah mendapatkan predikat WBBM 2 Tahun Kanim Cirebon dan Lapas Cirebon	644.730
300	Perjadin Wil V Audit atas Pengelolaan PNBP pada Kanim Kelas II TPI Belawan TA. 2022 s.d.2023	376.840
301	Perjadin Wil V Kegiatan Evaluasi Pelayanan Publik pada Lapas Kelas IIB Tanjung Balai Asahan dan Kanim Kelas II Tanjung Balai Asahan	419.320
302	Perjadin Wil VI Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pengawasan BPK RI dan APIP pada Kanwil Kemenkumham	377.560
303	Perjadin Wil II Reviu Pembangunan Lanjutan Lapas Perempuan Kelas IIA Palangka Raya TA 2023	176.880
304	Perjadin Wil VI Audit PK Rupbasan Bandar Lampung	375.320
305	Perjadin Wil V Pendampingan Penyusunan Penerapan Manajemen Risiko pada LPKA Kelas I Palembang - Kanwil Kemenkumham Sumatera Selatan	401.500
306	Perjadin Wil VI Audit PK pada LPKA Bengkulu	10.000
307	Perjadin Wil Monitoring Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Jenderal pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Banten	790.375
308	Perjadin Wil II Evaluasi Wawancara on Desk dan Observasi Verifikasi Lapangan terhadap 74 Satker usulan	3.174.000
309	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan pada Lapas Kelas IIA Curup di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bengkulu TA 2023	478.000
310	Perjadin Wil II Pengawasan Tahap Seleksi Kesehatan dalam Rangka Penerimaan Calon Taruna Sekolah Kejuruan	804.130
311	Perjadin Wil VI Audit Barjas Lapas Mojokerto	444.340
312	Perjadin Kesekretariatan Melakukan Kegiatan Rapat Koordinasi Arsiparis Kemenkumham	214.000
313	Perjadin Wil VI Pelaksanaan Audit Kinerja Lanjutan atas Pengelolaan Keuangan di Lingkungan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun Anggaran 2023	275.000
314	Perjadin Wil II Pelaksanaan Reviu RKAKL Pagu Indikatif Tahun Anggaran 2024	687.120
315	Perjadin Wil I Monitoring dan Evaluasi Rencana Kerja Tahunan Reformasi Birokrasi di Tingkat UPT di Lingkungan Kemenkumham TW. I dan TW. II TA. 2023	91.000
316	Perjadin V Koordinasi Pimpinan dalam rangka Kegiatan Inspektur Wilayah Aktif Mendengar Untuk Memberikan Solusi pada Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta	512.000
317	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	330.500
318	Perjadin Wil VI Audit Pengelolaan PNBP pada Kanim Kelas I TPI Tanjung Perak dan Kanim Kelas I TPI Jember	946.340
319	Perjadin Wil V Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan RKT RB TW. III Tahun 2023 di Lingkungan Kemenkumham	643.000



**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
320	Perjadin Wil V Reviu Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang/Jasa (PAPBJ) Triwulan I Tahun Anggaran 2023	10.290
321	Perjadin Wil VI melaksanakan Panel Hasil Desk Evaluasi wawancara dan Observasi Lapangan Tim Penilai Mandiri Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) di Lingkungan Kanwil Lampung 2023	107.000
322	Perjadin Wil VI Monev rencana kerja tahunan RB di tingkat UPT Kemenkumham Jawa Barat	295.000
323	Perjadin Wil VI Evaluasi Manajemen Resiko Rutan Donggala Sulawesi Tengah	87.880
324	Perjadin Wil I Menghadiri Pelaksanaan Evaluasi Pelaksanaan RB Tahun 2023 di Lingkungan Kemenkumham	4.000
325	Perjadin Wil V Melakukan Survey Tempat Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah	79.000
326	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenku	2.468.520
327	Perjadin Wil VI Pemeriksaan Gabungan Berdasarkan PP Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin PNS Atas Dugaan Pelanggaran Disiplin Pegawai pada Lapas Kelas I Bandar Lampung	192.500
328	Perjadin Wil VI audit ketaatan atas pengelolaan PBJ pada BHP Surabaya	106.180
329	Perjadin Wil VI Penyusunan dan Pengusulan Unit/Satker Pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.912.552
330	Perjadin Wil I Audit Pengelola Keuangan Tahun Anggaran 2022 Pada Rutan Kelas IIA Batam	465.760
331	Perjadin Wil I Rapat Pengukuran Bersama (Mutual Check) ke-1 pada Paket Pengadaan Pembangunan Area Parkir Motor, Pagar Pembatas, dan Renovasi Rumah Dinas Tipe D pada Kanwil Kemenkumham Banten TA 2023	198.650
332	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	887.500
333	Perjadin Wil V Evaluasi Manajemen Risiko pada Rutan Medan	179.990
334	Perjadin Kesekretariatan Identifikasi Kendala Penerapan Manajemen Risiko dan Penguatan Integritas Melalui SPI di Kanwil Kemenkumham Maluku Utara	1.743.000
335	Perjadin Wil V Audit Pengadaan Barang dan Jasa berupa Pembangunan Gedung dan Bangunan pada Lapas Kelas IIB Siborongborong TA. 2022	5.978.000
336	Perjadin Wil VI Pelaksanaan Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan di Lingkungan BadanPembangunan Sumber Daya Manusia Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun Anggaran 2023	1.328.500
337	Perjadin Wil V Kegiatan Evaluasi Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kanwil NTT Tahun 2023 (FALENTINA & PUNYI)	257.000
338	Perjadin Wil V Kegiatan Gerakan Transisi (Bergerak Bangkitkan Kesadaran Inspirasi dan Motivasi) dan Irwil Aktif Mendengar untuk Memberi Solusi pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta	55.880
339	Perjadin Wil IV Kegiatan Evaluasi Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Lapas Kelas IIA Yogyakarta Tahun 2023	221.040
340	Perjadin Wil I Kianikasi Pengadaan masyarakat melalui Surat Dewan Pimpinan Nasional Lembaga Perlindungan Pekerja Imigran Indonesia Gerhana Pro Terkait Dugaan Maladminstrasi pada Kanim Kelas I Nop TDI Serang dalam Pembuatan Deener dan Dugaan DML secara Nonprocedural	485.440
341	Perjadin Wil V Irwil Aktif Mendengar untuk Memberi Solusi di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Utara pada Lapas Kelas IIA Binjai dan Lapas Narkotika Kelas IIA Langkat	1.260.000
342	Perjadin Wil V Monitoring dan Evaluasi Rencana Kerja Tahunan Reformasi Birokrasi di Lingkungan UPT Triwulan I-II Tahun 2023	66.700
343	Perjadin Kesekretariatan mengikuti pelatihan kepemimpinan pengawas angkatan VIII tahun 2023 a.n. Lusi Handayani	12.500
344	Perjadin Wil VI Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK/WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jawa Timur Tahun 2023	551.120
345	Perjadin Kesekretariatan Keg Penelitian RKBMN Kemenkumham TA 2025 di Badiklat Jateng	803.320
346	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan Pendampingan dalam rangka Pertanggungjawaban Keuangan dalam Kegiatan Reviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kemenkumham Tahun 2022	480.180
347	Perjadin Wil V Kegiatan Evaluasi Pelayanan Publik pada Lapas Kelas IIB Tanjung Balai Asahan dan Kanim Kelas II Tanjung Balai Asahan (INDAH)	163.330
348	Perjadin Wil VI Monitoring dan Evaluasi Satuan Kerja yang telah mendapatkan Peringkat WBBM 2 Tahun di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Sumatera Utara pada Kantor Imigrasi Kelas I Khusus TDI Medan Tahun 2023	370.580

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
349	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	289.990
350	Perjadin Wil V Kegiatan Evaluasi Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kanwil NTT Tahun 2023 (ARI PRAMBUDI)	156.000
351	Perjadin Kesekreteriatan FGD di Kanwil Aceh	172.000
352	Perjadin Wil VI Audit Investigasi Pelaksanaan Kegiatan Uji Kompetensi Kenaikan Jenjang Jabatan Fungsional Penyuluh Hukum pada BPHN	28.000
353	Perjadin Wil VI Monitoring dan Evaluasi Satuan Kerja yang Telah Mendapatkan Predikat WBBM 2 Tahun di Lingkungan Kanwil Jawa Timur Tahun 2023	147.000
354	Perjadin Wil V Pengawasan Tahap Seleksi Kesehatan dalam rangka Penerimaan Calon Taruna/Taruni Sekolah Kedinasan POLTEKIP dan POLTEKIM bertempat di Mako Brimob Depok	6.742
355	Perjadin Wil I Tim Pengawas Seleksi Kesehatan dalam Rangka Penerimaan Calon Taruna/Taruni Sekolah Kedinasan POLTEKIP dan POLTEKIM Tahun 2023	16.000
356	Perjadin Wil II Evaluasi Wawancara on Desk dan Observasi Verifikasi Lapangan terhadap 74 Satker usulan	444.820
357	Perjadin Wil II Pemeriksaan Gabungan terhadap Pegawai atas nama Diana Soekowati Kepala Bagian Progr	83.360
358	Perjadin Wil II Kegiatan Pendampingan Tes Psikotes pada Penerimaan Catat POLTEKIM dan POLTEKIP di	168.000
359	Perjadin Wil VI Evaluasi MR Lapas Surabaya	242.220
360	Perjadin Wil VI Monev WBBM kanim muara enim	627.680
361	Perjadin Kesekretariat Melakukan pendampingan consulting pencegahan praktik pungutan liar dan sosialisasi UPG serta monev pengelolaan pengaduan di Kanwil Kemenkumham Bali	2.206.200
362	Perjadin Wil II Reviu Laporan Keuangan Kementerian Hukum dan HAM Periode Semester I Tahun 2023 Tin	511.414
363	Perjadin Wil VI Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	602.680
364	Perjadin Wil VI Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Gorontalo Tahun 2023	85.116
365	Perjadin Wil II Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenku	180.000
366	Perjadin Wil VI monitoring dan Evaluasi Satuan Kerja yang telah mendapatkan Predikat Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) 2 (dua) Tahun di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jawa Timur Tahun 2023	124.000
367	Perjadin Wil V Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang dan Jasa TA. 2023 pada Kanim Kelas I TPI Ternate	144.360
368	Perjadin Wil VI Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pengawasan BPK RI dan APIP di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Lampung	232.000
369	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023 Aceh	2.891.000
370	Perjadin Wil III Audit Pengelolaan Keuangan pada Lapas Kelas IIB Bangko dan Lapas Kelas IIB Muara Tebo TA. 2022	3.815.549
371	Perjadin Wil III Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara pada Lapas Kelas IIB Timika dan Kanim Kelas II TPI Mimika TA. 2022	1.900.000
372	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi pada Lapas Kelas IIB Tahuna dan Kanim Kelas II TPI Tahuna TA 2022 dan 2023	2.561.465
373	Perjadin Wil II Pemantauan TL Temuan BPK dan Itjen serta Rekonsiliasi Hukdis pada Satker di Lingkungan	186.960
374	Perjadin Wil VI Pemeriksaan khusus terkait dugaan pungutan liar, pemerasan dan jual beli jabatan pada Kanwil Lampung	70.001
375	Perjadin Wil IV Pendampingan Pembangunan sarana Badiklat	35.000
376	Perjadin Wil II melaksanakan Audit Tujuan tertentu terkait Pengaduan P. T. RI Satu per satu dugaan Pemalsuan Data Penerbitan Paspor pada Kanim Kelas II Non TPI Sukabumi di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	58.000
377	Perjadin Wil VI Evaluasi MR Gorontalo	1.569

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
378	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lapas Kelas IIB Merauke dan Keimigrasian pada Kanim Kelas II TPI Merauke Tahun 2022	651.500
379	Perjadin Wil III Evaluasi wawancara on Desk dan Observasi verifikasi Lapangan terhadap 74 Satker usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	646.220
380	Perjadin Wil IV WBK Observasi Lapangan Kaltim	1.549.000
381	Perjadin Wil III Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko pada Lapas Narkotika Kelas IIA Karang Intan	629.233
382	Perjadin Wil VI Audit Pengelolaan PNPB pada Kanim Khusus TPI Surabaya dan Kanim Kelas II Non TPI Blitar	1.381.266
383	Perjadin Wil III Pemantauan Penerapan Manajemen Risiko Inspektorat Jenderal Tahun 2023	150.000
384	Perjadin Wil III Reviu Pengadaan Barang dan Jasa Pada Kanwil Kemenkumham Sumatera Barat TA. 2023	332.380
385	Perjadin Wil III Dukungan Administrasi Kegiatan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK /WBBM pada Kanwil Kemenkumham Jambi Tahun 2023	282.520
386	IIA Kuningan, Lapas Kelas IIB Majalengka, Lapas Kelas IIB Sumedang, dan Lapas Kelas IIA Subang di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	12.000
387	Perjadin Wil II Melakukan Pemeriksaan Khusus Pegawai pada Rupbasan Kelas I Mataram	272.400
388	Perjadin Wil II Pemantauan TL Temuan BPK dan Itjen serta Rekon Hukdi di lingkungan Kanwil Sultra	424.558
389	Perjadin Wil III Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK/WBBM pada Rupbasan Kelas I Jayapura Tahun 2023	395.860
390	Perjadin Wil III Pendampingan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dalam rangka Penerimaan Calon Taruna/Taruni POLTEKIP dan POLTEKIM Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Sumatera Barat	149.347
391	Perjadin Wil III Monitoring dan Evaluasi Rencana Kerja Tahunan Reformasi Birokrasi di Tingkat UPT di Lingkungan Kemenkumham Triwulan I dan Triwulan II Tahun 2023 Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	592.920
392	Perjadin Wil V WPFK SKB CPNS D.I. Yogyakarta (19 sd 23 Desember 2023)	182.200
393	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan pada Lapas Sidoarjo dan Rutan Gresik	789.500
394	Perjadin Wil IV Observasi Lapangan WBK Jateng (II)	5.876.000
395	Perjadin Wil IV Catar di Depok	24.000
396	Perjadin Wil II Pemantauan TL Hasil Reviu RKAKL pada Satker Pemasarakatan di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jatim	426.140
397	Perjadin Wil V Pendampingan Penyusunan LAKIP Kantor Wilayah Sumatera Selatan	494.800
398	Perjadin Wil I Sosialisasi Bantem Tim 5	519.700
399	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan pada Rutan Kelas IIB Ponorogo Tahun Anggaran 2022 dan 2023	562.889
400	Perjadin Wil I Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang dan Jasa pada Rutan Kelas I Tangerang Tahun 2023	273.795
401	Observasi/Verifikasi Lapangan terhadap Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri pada Lapas Narkotika Kelas IIA Bangli, Bali TA. 2023	232.860
402	Perjadin Wil V Pemeriksaan atas Dugaan Pelanggaran Hukuman Disiplin Tingkat Berat Pegawai pada Kantor Imigrasi Kelas II TPI Maumere	38.000
403	Perjadin Wil V Kegiatan Evaluasi Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lapas Kelas IIA Banyuasin dan Lapas Kelas IIB Sekayu	2.147.220
404	Perjadin Wil III Supervisi Pendampingan Penyusunan LAKIP Kalimantan Selatan	65.000
405	Perjadin Wil VI Reviu RKAKL Pagu ALokasi	900.000
406	Perjadin Wil I Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang dan Jasa pada Rutan Kelas I Tangerang Tahun 2023	202.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
407	Perjadin Wil VI Audit Pengelolaan Keuangan Lapas Kediri dan Lapas Pemuda Madiun	92.560
408	Perjadin Wil I Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Rudenim Makasar dan Rutan Kelas I Makasar	106.040
409	Perjadin Wil III Pemantauan TL Hasil Pengawasan BPK dan Itjen di Kanwil Sulut	9.260
410	Perjadin Wil IV Tambahan Rutan Tanjung Redeb	188.500
411	Perjadin Wil II Audit Ketaatan PBJ Konstruksi pada Lapas Narkotika Kelas IIB Rumbai	283.000
412	Perjadin Wil III Pelaksanaan Pemeriksaan atas Pelanggaran Disiplin Tk Berat Sdr. Roni Agustinus R pada Kanwil Kemenkumham Sumatera Utara Tahun 2023	161.500
413	Perjadin Wil III Supervisi Pimpinan dalam rangka Audit Pengelolaan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) pada Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang Tahun 2023	556.000
414	Perjadin Wil VI Koopim Penguji CPNS di Kanwil Sulsel	2.240.320
415	Perjadin Wil III Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Bapas Kelas I Manado	600.561
416	Perjadin Wil III Pelaksanaan Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko pada Rutan Kelas IIB Batu Sangkar Tahun 2023	332.180
417	Perjadin Wil V Monitoring TL BPK, BPKP, ITJEN Kantor Wilayah Sumatera Utara	49.820
418	Perjadin Wil III Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Kanim Kelas I TPI Jayapura	1.141.040
419	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus Pegawai a.n. Prayogi Simatupang Perancang Peraturan Perundang-Undangan Pertama Kanwil Kemenkumham NTB	50.320
420	Perjadin Wil III Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko pada Lapas Kelas IIA Abepura dan Bapas Kelas II Jayapura	1.922.000
421	Perjadin Wil I Sosialisasi Bantem Tim 4	569.300
422	Perjadin Wil IV Observasi Lapangan WBK Jateng (IV)	1.437.100
423	Perjadin Wil I LAKIP Kepri	155.160
424	Perjadin Wil IV Audit Ketaatan Barjas Rutan Wonosobo	349.500
425	Perjadin Wil V Verifikasi Lapangan WBK - SUMUT	485.934
426	Perjadin Wil III Monitoring dan Evaluasi RKTRB pada 17 Kanwil di lingkungan Kemenkumham TW. III Tahun 2023 di Wisma Pengayoman Bogor	1.568.500
427	Perjadin Wil III Audit Investigatif atas Dilaporkan Adanya Dugaan Pungutan Liar pada Lapas Kelas IIA Bukittinggi	142.720
428	Perjadin Wil VI Pemeriksaan Gabungan Berdasarkan PP No. 94 Tahun 2021 tentang Disiplin PNS terkait Dugaan Pelanggaran Disiplin Pegawai pada Rupbasan Kelas I Bengkulu	131.660
429	Perjadin Wil V Verifikasi Lapangan WBK - Ternate	168.340
430	Perjadin Wil IV Monev RKT RB di Bandung	81.500
431	Perjadin Wil I Kegiatan Irwil Aktif Mendengar pada Satker di Kanwil Sulawesi Selatan	148.500
432	Perjadin Wil I Reviu Pemanfaatan BMN pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sulawesi Selatan	104.460
433	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Kinterja atas Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lapas Kelas IIB Payakumbuh Tahun 2023	532.750
434	Perjadin Wil III Pembahasan dan Konfirmasi Hasil Reviu Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara (RKBMN) Kementerian Hukum dan HAM Tahun Anggaran 2025 di Wisma Pengayoman Bogor	1.077.500
435	Perjadin Wil I Kegiatan Irwil Aktif Mendengar di Kanwil Kemenkumham Kepri	435.180

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
436	Perjadin Wil III Kegiatan Observasi/Verifikasi Lapangan terhadap 74 satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023 pada Lapas Kelas IIB Amuntai	516.500
437	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus Anggota Jaga Rutan Perempuan Kelas IIA Bandung karena diduga melanggar pasal 3 huruf d PP 94 2021 tentang Disiplin PNS	212.500
438	Perjadin Wil III Audit Pengelolaan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) pada Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang Tahun 2023	2.044.475
439	Perjadin Wil I Sosialisasi Bantem Tim 3	724.551
440	Perjadin Wil V Irwil Mendengar Yogyakarta (27 s.d. 29 Desember)	40.000
441	Perjadin Wil VI Riksus dugaan adanya petugas melakukan pemerasan tftp WBP di Lapas Ngawi	368.000
442	Perjadin Wil V Kegiatan Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Rutan Kelas I Palembang	12.500
443	Perjadin Wil V Pemeriksaan atas Dugaan Pelanggaran Disiplin ASN, Pegawai pada Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta	15.860
444	Perjadin Wil III Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Kantor Imigrasi Kelas I TPI Banjarmasin	2.009.738
445	Perjadin Wil V Supervisi/koorvim Sosialisasi Duta Integritas Kanwil Maluku Utara & Kanim Tobelo	3.220.000
446	Perjadin Wil III Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2023 pada Lembaga Masyarakat Perempuan Kelas IIA Martapura	300.182
447	Perjadin Wil IV Evaluasi MR Jateng	135.650
448	Perjadin Wil IV Hotel Purwokerto	3.520.000
449	Perjadin Kesekretariatan Melaksanakan Kunjungan Kerja Serta Koordinasi Pengawasan/Pembinaan Pimpinan Kendari	100.000
450	Perjadin Wil V Irwil Mendengar Sumatera Utara (4 s.d. 8 Desember 2023)	1.752.000
451	Perjadin Wil IV Audit BMN Bangka Belitung	890.500
452	Perjadin Wil III Reviu Pengadaan Barang dan Jasa atas Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahun Anggaran 2023 pada Lapas Kelas IIA Manado	451.120
453	Perjadin Wil III Reviu Belanja Modal Gedung dan Bangunan Lapas Kelas III Batulicin TA. 2023	157.613
454	Perjadin Kesekretariatan Penataan Arsip Keuangan di Gedung Arsip Tangerang	120.000
455	Perjadin Wil IV Penyusunan Perubahan renstra kemenkumham	31.000
456	Perjadin Wil V Koopvim Sosialisasi Duta Integritas Sumatera Selatan (a.n. Nanda Tresna)	361.830
457	Perjadin Wil III Kegiatan Observasi/verifikasi Lapangan terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023 pada Satker di Lingkungan Kantor Imigrasi Kelas I Non TPI Depok di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Jawa Barat	2.131.067
458	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada Kanim Kelas I TPI Padang Tahun Anggaran 2022	1.587.020
459	Perjadin Wil V Koopvim Sosialisasi Duta Integritas Sumatera Selatan (Irwil, Yudho, Winda)	1.676.490
460	Perjadin Wil IV Evaluasi MR Kaltim	867.800
461	Perjadin Wil VI Reviu RKBMN Kemenkumham TA 2025 pada 11 Unit Eselon I	423.741
462	Perjadin Wil III Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Lapas Perempuan Kelas II Padang	180.362
463	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada Kanim Kelas I TPI Padang Tahun Anggaran 2022	461.295
464	Perjadin Wil IV Audit Ketaatan Kanim Pati	476.303



**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
465	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lapas Kelas IIB Bitung dan Rutan Kelas IIB Kotamobagu Tahun 2022	218.626
466	Perjadin Wil III Pelaksanaan Pendampingan Reviu Pengadaan Konstruksi pada Kantor Imigrasi Kelas I TPI Manado	3.314.033
467	Perjadin Wil II Pemantauan Tindak Lanjut Temuan BPK dan Inspektorat Jenderal serta Rekonsiliasi Hukuman Disiplin pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	456.000
468	Perjadin Kesekretariatan Melaksanakan Kunjungan Kerja serta Koordinasi Pengawasan/Pembinaan Pimpinan Jawa Tengah	400.000
469	Perjadin Wil I Sosialisasi Bantem Tim 1	322.470
470	Perjadin Wil III Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Balai Pemasarakatan Kelas II Muara Bungo	208.833
471	Perjadin Wil III Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK/WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sulawesi Utara Tahun 2023	183.520
472	Perjadin Wil IV WBK Jateng I	154.410
473	Perjadin Wil V Audit Ketaatan PBJ BAMA Labuhan Ruku	236.500
474	Perjadin Wil III Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2023 pada Lembaga Pemasarakatan Perempuan Kelas IIB Jambi	404.980
475	Perjadin Wil III Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang dan Jasa TA. 2023 pada Kanim Kelas II Non TPI Kotamobagu	590.250
476	Perjadin Wil VI Pemeriksaan Gabungan berdasarkan PP 94 Tahun 2021 tentang Disiplin PNS Terkait dugaan Pelanggaran Disiplin Pegawai pada Kanwil Kemenkumham Lampung	172.500
477	Perjadin Wil II Pemeriksaan terhadap Shela Aprilia di Kanwil Kemenkumham Riau	549.940
478	Perjadin Wil III Supervisi Pimpinan dalam rangka Pengawasan pada Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi	786.000
479	Perjadin Wil IV pemusnahan arsip Jateng	151.050
480	Perjadin Wil VI Pengawasan Seleksi Wawancara, Pengamatan Fisik, dan Keterampilan dalam rangka Penerimaan Calon Taruna/Taruni Sekolah kedinasan POLTEKIP dan POLTEKIM Tahun 2023	15.100
481	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.579.220
482	Perjadin Wil I LAKIP Sulsei	576.057
483	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.094.000
484	Perjadin Wil II Koordinasi Pimpinan dalam rangka Monev dan Verifikasi Lapangan Pelaksanaan RKT RB Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham NTB	78.820
485	Perjadin Wil II Audit Ketaatan PBJ Konstruksi pada Kanwil Kemenkumham NTB	301.165
486	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lapas Kelas IIB Tanjung Tahun Anggaran 2022 dan 2023	533.409
487	Perjadin Wil III Supervisi Pimpinan dalam rangka Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada lingkungan Kanwil Kemenkumham Papua Tahun 2022	1.890.000
488	Perjadin Wil III Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK/WBBM pada Lapas Kelas IIB Amuntai Tahun 2023	716.196
489	Perjadin Wil VI Monitoring dan Evaluasi RKTRB pada 17 Kanwil di Lingkungan Kemenkumham TW. III Tahun 2023 (Wisma Pengayoman)	50.000
490	Perjadin Wil V Supervisi/koorpim Audit Ketaatan BAMA - Labuan Ruku	7.180.000
491	Perjadin Wil IV Pendampingan SKD CPNS Babel	371.160
492	Perjadin Wil I Pendampingan keg Irwil Mendengar Kalbar	135.500
493	Perjadin Wil III Pemeriksaan atas Usulan Penjatuhan Hukuman Disiplin Pegawai di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jambi	549.581

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
494	Perjadin Wil V Reviu atas Penyelesaian Barang Milik Negara Tidak Ditemukan berupa Rumah Negara pada Lembaga Pemasarakatan Kelas IIA Waingapu - Nusa Tenggara Timur	471.500
495	Perjadin Wil III Pemeriksaan Sdr. Joni Aspul terkait dugaan pungli pada Lapas Bukittinggi	222.380
496	Perjadin Wil V Pengawasan Tahap Seleksi Kesehatan dalam rangka Penerimaan Calon Taruna/Taruni Sekolah Kedinasan POLTEKIP dan POLTEKIM Kemenkumham	816.190
497	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada Lapas Kelas III Batulicin Tahun Anggaran 2022	485.000
498	Perjadin Wil II Pemantauan TL Temuan BPK dan Itjen serta Rekon Hukdis di Kanwil Maluku	176.600
499	Perjadin Wil I Join Audit Kinerja Atas Pengelolaan Layanan Keimigrasian pada Kanim Kelas I TPI Makassar TA. 2022	2.800
500	Perjadin Wil IV Evaluasi MR Bali	363.480
501	Perjadin Wil III Pelaksanaan Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko pada Kanim Kelas II TPI Bitung Tahun 2023	2.120.500
502	Perjadin Wil III Reviu RKA-K/L 11 Unit Eselon I Pagu Indikatif Tahun Anggaran 2024 Kemenkumham	510.100
503	Perjadin Wil II Menghadiri pembukaan monev RKT RB di Tingkat UPT di Lingkungan Kemenkumham Triwulan I dan Triwulan II Tahun 2023, di Kanwil Kemenkumham Jabar	25.000
504	Perjadin Wil III Audit Tugas dan Fungsi Pemasarakatan dan Keimigrasian pada Rutan Kelas IIB Pelaihari dan Kanim Kelas I TPI Banjarmasin TA. 2022 dan 2023	2.498.660
505	Perjadin Wil I Audit Ketaatan atas Pengelolaan Keuangan TA. 2023 pada Rudenim Pusat Tanjungpinang	194.138
506	Perjadin Wil V Evaluasi Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Kanwil Maluku Utara	209.000
507	Perjadin Wil II Irwil Aktif Mendengar dan Memberi Solusi pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham	377.223
508	Perjadin Wil IV Audit PK Rutan Negara dan Rudenim Denpasar	576.880
509	Perjadin Wil I Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022 dan 2023 pada Bapas Kelas I Makassar	196.433
510	Perjadin Wil III Kegiatan Observasi/verifikasi Lapangan terhadap 74 satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Sulawesi Utara	192.480
511	Perjadin Wil II Evaluasi Wawancara on Desk dan Observasi/ Verifikasi Lapangan terhadap 74 Satker usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	807.220
512	Perjadin Wil III Evaluasi Pembangunan ZI menuju WBK/WBBM pada Kanwil Kemenkumham Jambi Tahun 2023	372.040
513	Perjadin Wil V Audit Kinerja atas Pengelolaan PNBPN Tahun Anggaran 2022 s.d bulan Agustus 2023 pada Kanim Kelas II TPI Pematang Siantar	796.800
514	Perjadin Wil VI Pendampingan LKJIP Kanwil Sultra	274.820
515	Perjadin Kesekretariatan Koordinasi Pengawasan/Pembinaan Pimpinan Jawa Timur	1.495.593
516	Perjadin Wil III Pemantauan dan Pemutakhiran Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Inspektorat Jenderal dan BPK di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jambi Tahun 2023	306.402
517	Perjadin Wil IV Menghadiri Undangan Pembukaan Pelatihan Refleksi dan Aktualisasi Integritas (PRESTASI) Tahun Anggaran 2023 pada BPSDM Hukum dan HAM	150.000
518	Perjadin Wil VI Pendampingan Seleksi Kompetensi Dasar Dalam Rangka Penerimaan Calon Taruna/Taruni Sekolah Kedinasan POLTEKIM dan POLTEKIP Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Jawa Timur	172.960
519	Perjadin Wil II Evaluasi Wawancara secara On Desk dan Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.402.000
520	Perjadin Wil III Supervisi Pimpinan dalam rangka Program Kegiatan Serbagi Transisi (Bergerak Bangkitkan Kesadaran Inspirasi dan Motivasi) serta Kunjungan Kerja pada Beberapa Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Lampung	1.106.814
521	Perjadin Wil III Penginputan Hasil Verifikasi Sekretariat Jenderal atas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kanwil ke dalam Aplikasi e-performance (BPSDM)	54.500
522	Perjadin Wil III Supervisi Pimpinan dalam rangka Pendampingan Pemeriksaan BPK RI di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Kalimantan Selatan TA. 2023	512.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
523	Perjadin Wil IV Riksus Kanwil Kaltim	72.300
524	Perjadin Wil VI Reviu Double Pencatatan Rumah Negara di Lingkungan Kanwil Jatim	355.500
525	Perjadin Wil IV Catar Poltekip/Poltekim	51.700
526	Perjadin Wil V Pendampingan Penyusunan LAKIP Nusa Tenggara Timur	497.860
527	Perjadin Wil III pendampingan penyusunan LAKIP pada Kanwil Hukum dan HAM Kalimantan Selatan	224.750
528	Perjadin Wil III Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pengawasan BPK dan Inspektorat Jenderal di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Barat	292.639
529	Perjadin Kesekretariatan Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan reformasi birokrasi di Lingk. Kemenkumham Triwulan IV Tahun 2023 di Yogyakarta	490.000
530	Perjadin Wil IV Evaluasi MR Babel	108.070
531	Perjadin Wil IV Lakip Kaltim	537.220
532	Perjadin Wil VI Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Kanim Kelas III Non TPI Kalianda	573.500
533	Perjadin Wil II Evaluasi Pelaksanaan RB Tahun 2023 di Lingkungan Kemenkumham	346.200
534	Perjadin Wil IV Reviu Sewa BMN di Tangerang	36.000
535	Perjadin Wil VI Reviu Laporan Keuangan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Triwulan III Tahun 2023 dengan Melakukan Konfirmasi Pada 11 (sebelas) Unit Eselon I	150.000
536	Perjadin Wil IV WBK Observasi Lapangan Bali	131.660
537	Perjadin Wil II Reviu Pengukuran Luasan Gedung Eks Kantor Wilayah pada Kanim Kelas I Non TPI Palangka Raya	495.680
538	Perjadin Wil V Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahunan Reformasi Birokrasi pada 16 Kanwil Kemenkumham di BPSDM	48.500
539	Perjadin Wil I Irwil Mendengar Kalbar	232.000
540	Perjadin Wil I Sosialisasi Bantem Tim 2	393.180
541	Perjadin Wil IV (Tambahan) Audit Ketaatan Kanim Pati	2.310
542	Perjadin Wil III Reviu Belanja Modal Gedung dan Bangunan Lapas Kelas IIA Jambi TA. 2023	543.500
543	Perjadin Wil VI Reviu RKBMN Kemenkumham TA 2025 pada 11 Unit Eselon I	57.215
544	Perjadin Wil II Pemeriksaan Terhadap Sdr. Ferdianto, Pegawai Pada Bapas Kelas I Cirebon	185.952
545	Perjadin Wil III Reviu Laporan Keuangan Semester II Tahun 2022 Tingkat UAPA Kemenkumham di Hotel Java Palace Cikarang	11.000
546	Perjadin Wil III Supervisi Pimpinan dalam rangka Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK/WBBM di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Barat Tahun 2023	705.540
547	Perjadin Wil VI Koordinasi Pimpinan dalam rangka Pengawasan kegiatan seleksi kompetensi dasar (SKD) Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun Anggaran 2023 pada Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Lampung	114.650
548	Perjadin Wil IV ATT Kanim Kelas I Khusus TPI Ngurah Rai	397.040
549	Perjadin Wil II Audit Ketaatan PBJ Konstruksi pada Lapas Kelas IIA Bogor	73.000
550	Perjadin Wil II Reviu RKBMN Kemenkumham TA 2025 (ondesk)	210.000
551	Perjadin Wil V Sosialisasi Keputusan Menteri Hukum dan HAM tentang Pembangunan Integritas pada kanwil Maluku Utara	154.280

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
552	Perjadin Wil IV Korpim- Reviu RKT RB Jogja	23.333
553	Perjadin Wil IV Audit LPKA Samarinda	841.725
554	Perjadin Wil II Audit Ketaatan atas Pengadaan Barang dan Jasa Pekerjaan Konstruksi pada Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIA Bekasi Tahun Anggaran 2023	473.500
555	Perjadin Wil IV Catar Semapta	218.500
556	Perjadin Wil IV pendampinga BPK di Kanwil Kaltim	118.980
557	Perjadin Wil III Kegiatan Observasi/Verifikasi Lapangan terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Jambi	228.180
558	Perjadin Wil II Monev RKT RB 16 Kanwil Kemenkumham Tw III di BPSDM Hukum dan HAM	9.000
559	Perjadin Wil III Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK/WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sumatera Barat Tahun 2023	338.640
560	Perjadin Wil II Pemeriksaan Khusus Alif Waliyuddin Anggota Jaga Rutan Perempuan Kelas IIA Bandung karena diduga melanggar pasal 3 huruf d PP 94 2021 tentang Disiplin PNS	100.000
561	Perjadin Wil V Pendampingan Pimpinan dalam Kegiatan Koordinasi Pimpinan dalam rangka Kegiatan Inspektur Wilayah Aktif Mendengar untuk Memberikan Solusi pada Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta (a.n. Nanda Triana)	1.800.000
562	Perjadin Wil II Reviu atas Pembayaran Pekerjaan Tahun 2021 pada Kanim Non TPI Cianjur	976.000
563	Perjadin Wil III Pemeriksaan Terkait Pelanggaran Disiplin oleh Pegawai a.n. ANIS APRIANI SIBAGARIANG pada Kanim Kelas I Yogyakarta	799.000
564	Perjadin Wil VI Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.905.000
565	Perjadin Wil IV Studi tiru Semarang	139.000
566	Perjadin Wil IV Pendampingan Belanja Modal Kanwil Sulbar	262.000
567	Perjadin Wil II Monev RKT RB 17 Kanwil Kemenkumham Tw III di Wisma Pengayoman Bogor	51.500
568	Perjadin Wil IV Riksus Balikpapan	1.513.880
569	Perjadin Wil II Pendampingan Penyusunan LAKIP TA 2023 Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	2.187.000
570	Perjadin Wil V Sosialisasi Keputusan Menteri Hukum dan HAM tentang Pembangunan Integritas pada Kanwil Kemenkumham DI Yogyakarta	798.820
571	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	8.700
572	Perjadin Wil III Reviu Laporan Keuangan Periode Semester I Tahun 2023 Tingkat UAPA Kemenkumham (Bekasi)	214.210
573	Perjadin Wil VI Reviu Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang/Jasa Triwulan III TA. 2023 pada BPSDM Hukum dan HAM	2.600
574	Perjadin Wil III Pemeriksaan atas Usulan Penjatuhan Hukuman Disiplin Pegawai di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sulawesi Utara	148.565
575	Perjadin Wil IV Pendampingan SKD Jateng	228.020
576	Perjadin Wil IV Audit PK Wonogiri Klaten	369.160
577	Perjadin Wil IV Korpim Pendampingan MR Jateng	230.000
578	Perjadin Wil II Reviu atas Barang Milik Negara berupa Tanah Kebun Lainnya pada Lapas Kelas IIB Selong	363.740
579	Perjadin Wil V Kegiatan Evaluasi Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Lapas Perempuan Kelas IIA Palembang dan Lapas Kelas IIB Mentawai	1.079.980
580	Perjadin Wil IV WBK Observasi Lapangan Jateng III	1.545.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
581	Perjadin Wil V Evaluasi MR - Kanwil NTT (Ardiles)	365.220
582	Perjadin Wil II Melakukan pemeriksaan Pengadministrasi Layanan Kunjungan pada Lapas Kelas IIA Bekasi karena diduga melanggar pasal 3 huruf d PP 94 2021 tentang Disiplin PNS	10.486.000
583	Perjadin Wil IV Audit PK Kanwil Kaltim	108.109
584	Perjadin Kesekretariatan Koordinasi, Monitoring, Pendampingan, Protokol Peliputan dan Dokumentasi Pimpinan pda Konsinyasi Finalisasi E-Mawas	352.000
585	Perjadin Wil VI Audit Ketaatan atas Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa pada Rutan Perempuan Kelas IIA Surabaya TA. 2022 s.d. September 2023	109.200
586	Perjadin Wil III Audit Kinerja atas Pengelolaan Keuangan Negara pada LPP Kelas IIB Manado dan LPPA Kelas II Tomohon TA. 2022	1.026.138
587	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023	1.095.400
588	Perjadin Wil I Audit Ketaatan atas Pengadaan Barjas TA 2022 dan 2023 pada Bapas Ciangir	109.920
589	Perjadin Wil IV WBK Observasi Lapangan Kaltim -Pakai ATT	1.869.500
590	Perjadin Wil V Audit PNBPN - Muara Enim	2.164.104
591	Perjadin Wil V Monitoring Tindak Lanjut Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2022 Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	300.000
592	Perjadin Wil VI Pengawasan Kegiatan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun Anggaran 2023 pada Kanwil Kemenkumham Lampung	647.900
593	Perjadin Wil IV Klarifikasi Dugaan Pemanfaatan BMN di Tangerang	2.000
594	Perjadin Wil III Evaluasi Wawancara secara On Desk dan Observasi/Verifikasi Lapangan Satker ZI WBK	239.112
595	Perjadin Wil II Monitoring dan Evaluasi Satker yang Telah Mendapatkan Predikat WBBM 2 Tahun di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	35.000
596	Perjadin Wil VI Audir Ketaatan atas Pengadaan Barjas pada Lapas Surabaya	705.860
597	Perjadin Wil V Evaluasi Manajamen Risiko Kanim Kupang	4.924.000
598	Perjadin Wil V Pemeriksaan atas Dugaan Pelanggaran Hukuman Disiplin Tingkat Berat Pegawai pada Kantor Imigrasi Kelas II TPI Maumere	547.560
599	Perjadin Wil IV (Tambahan) Audit PK Kaltim	32.000
600	Perjadin Wil IV Korpim Monit TL Kanwil Kaltim (Irwil)	156.000
601	Perjadin Wil I Irwil Mendengar Aceh	116.500
602	Perjadin Wil II Pendampingan Percepatan Penyelesaian TL Temuan BPK Tahun 2010 pada Lapas Kelas IIA Bekasi	697.500
603	Perjadin Wil IV (Tambahan) Pendampingan Belanja Modal Kanwil Sulbar	44.000
604	Perjadin Wil VI Monitoring TL Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2022 pada Unit Eselon I	1.045.500
605	Perjadin Wil III Survei Pendampingan dalam rangka Pelaksanaan Audit Internal Teknologi Informasi dan Komunikasi di Lingkungan Kemenkumham TA. 2023 kepada Pusat Riset Sains Data dan Informasi di Semarang	1.388.670
606	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada Kanwil Kemenkumham Kalimantan Selatan dan Kanim Kelas I TPI Banjarmasin TA. 2022	169.488
607	Perjadin Wil IV Riksus Bapas Kelas I Semarang	12.460
608	Perjadin Wil IV Sosialisasi Pembangunan Integritas	313.430
609	Perjadin Wil V Evaluasi MR - Kanwil NTT (Hafidz & Tanjung)	693.860



**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
610	Perjadin Wil V Evaluasi MR - LPKA Kelas I Medan	253.492
611	Perjadin Wil I Observasi/Verifikasi Lapangan Terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023 Sulsel	1.299.100
612	Perjadin Wil IV Reviu Barjas Lapas Mamasa	209.261
613	Perjadin Wil IV Evaluasi MR Sulbar	71.000
614	Perjadin Wil V Sosialisasi Keputusan Menteri Hukum dan HAM tentang Pembangunan Integritas pada kanwil Sumatera Selatan	217.100
615	Perjadin Wil III Pelaksanaan Pendampingan Penerapan Manajemen Risiko pada Kanim Kelas II TPI Kuala Tungkal Tahun 2023	555.375
616	Perjadin Wil III Pemantauan TL Hasil Pengawasan BPK dan Itjen di Kanwil Sulut	282.160
617	Perjadin Wil III Pelaksanaan Audit Pengadaan Barang dan Jasa pada Kanwil Kemenkumham Papua dan Rudenim Jayapura TA. 2022	135.000
618	Perjadin Wil III Kegiatan Observasi/Verifikasi Lapangan terhadap 74 Satker Usulan Evaluasi Pembangunan ZI Menuju WBK Mandiri di Lingkungan Kemenkumham Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Jambi	392.000
619	Perjadin Wil VI Pemeriksaan Dugaan Pelanggaran Disiplin Berat terhadap Pegawai pada Lapas Kelas IIA Bojonegoro	1.101.020
620	Perjadin Kesekretariatan Mengikuti Kegiatan Studi Tiru Kearsipan bertempat di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Provinsi Jawa Tengah	3.009.953
621	Perjadin Wil II Evaluasi Penerapan MR Tahun 2023 pada Kanim Palangkaraya dan LPN Kasongan	14.480
622	Perjadin Wil III Pemantauan Tindak Lanjut Hasil Pengawasan BPK dan Inspektorat Jenderal di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Kalsel	632.760
623	Perjadin Wil III Audit Kinerja Atas Pengelolaan Keuangan Negara pada Rutan Kelas IIB Padang Panjang TA. 2022	235.439
624	Perjadin Wil IV WBK Sulbar	432.500
625	Perjadin Wil VI Pengawasan Seleksi Kesamaptaan Dalam Rangka Penerimaan Calon Taruna/Taruni Sekolah Kedinasan POLTEKIP dan POLTEKIM Tahun 2023	172.315
626	Perjadin Wil IV Korpim Audit SPBE	2.700
627	Perjadin Wil II Reviu Penghapusan BMN Tanah dan/atau Bangunan berupa Rumah Negara pada Lapas Narkotika Kelas IIA Cirebon	675.000
628	Perjadin Wil II Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Kanwil Kemenkumham Sulawesi Tenggara dan Rutan Kelas IIA Kendari	197.540
629	Perjadin Wil IV Korpim- Irwil mendengar Jateng	300.000
630	Perjadin Kesekretariatan Koordinasi, Monitoring, Pendampingan dan Protokol Pimpinan pada Reviu LKJIP Kemenkumham di Holiday Inn Hotel Bandung	73.000
631	Perjadin Wil IV Audit pemanfaatan BMN Jateng	774.752
632	Perjadin Wil VI Pendampingan Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah pada Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Gorontalo Tahun 2023	77.000
633	Perjadin Wil IV Audit PK Kanim Singaraja	86.996
634	Perjadin Wil III Pemeriksaan Sdri. Irawaty Adeilo dan Sdri. Tania Madunde Pegawai pada Lapas Kelas III Tagulandang	302.912
635	Perjadin Wil III Supervisi Pimpinan dalam Rangka Evaluasi Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK/WBBM pada Satker di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Sulawesi Utara Tahun 2023	824.200
636	Perjadin Wil VI Pemeriksaan pendahuluan dugaan penyalahgunaan akses SIMKIM pada Kanim Palembang o/ pegai Kanim Kediri	112.000
637	Perjadin Wil III Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Pemasarakatan pada Lapas Kelas IIB Muara Bulian dan LPKA Kelas II Muara Bulian TA 2022 dan 2023	3.442.520
638	Perjadin Wil VI Pendampingan SKD CPNS Kanwil Jatim	65.000

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524111 - Belanja Perjalanan Biasa = Rp434.784.891**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
639	Perjadin Wil VI Pendampingan pengawasan seleksi kesehatan penerimaan Catar	9.000
640	Perjadin Wil IV Korpim P3DN pada Kanwil NTT	25.000
641	Perjadin Wil VI Pemeriksaan Pegawai Penyusun Bahan Penyuluhan Hukum Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bengkulu	86.320
642	Perjadin Wil VI Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Terhadap Layanan Keimigrasian pada Kanim Kelas I TPI Malang	196.500
643	Perjadin Wil I Pemeriksaan Khusus atas Pengaduan Masyarakat Melalui LAPOR! Terkait Dugaan Pungli oleh Petugas Imigrasi Pelabuhan Pontianak	76.644
644	Perjadin Wil I Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Rudenim Makasar dan Rutan Kelas I Makasar	7.000
645	Perjadin Wil IV RKBMN 2025	1.469.040
646	Perjadin Wil I ke Jogja	60.000
647	Perjadin Wil IV Audit Ketaatan Barjas rubasan purwokerto	540.920
648	Perjadin Wil IV Darat Reviu LK Bekasi	123.500
649	Perjadin Wil III Audit Kinerja atas Tugas dan Fungsi Pemasyarakatan pada Lapas Kelas IIA Jambi dan Lapas Narkotika Kelas IIB Muara Sabak TA. 2022 dan 2023	1.637.500
650	Perjadin Wil I LAKIP Aceh	433.020
651	Perjadin Wil I Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko Tahun 2023 pada Rudenim Pontianak dan Lapas Kelas IIA Pontianak	83.688
652	Perjadin Wil II Koordinasi Pimpinan dalam rangka Penguatan Persiapan Evaluasi WDR/WBDM pada Rutan Kelas I Bandung, Bapas Kelas I Cirebon, Rutan Kelas IIB Garut, Bapas Kelas II Garut, dan Lapas Kelas IIA Kuningas di Lingkungan Kanwil Kementerian Hukum dan HAM Jawa Barat	227.200
<b>JUMLAH</b>		<b>434.784.891</b>

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524113 - Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota = Rp15.165.500**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Perjadin Wil IV Perjadin Wil IV RKA KL Pagu Anggaran Tahun 2024	630.000
2	Perjadin Wil II Reviu RKBMN 2025 Wisma Pengayoman	2.237.500
3	Perjadin Wil II Reviu PAPBJ Triwulan IV TA 2023 pada 11 UE1 dan Pusdatin di Lingkungan Kemenkumham	1.260.000
4	Perjadin Wil II Reviu RKA-K/L Pagu Alokasi Tahun Anggaran 2024 pada Direktorat Jenderal Pemasyarakatan dan Direktorat Jenderal Hak Asasi Manusia	840.000
5	Perjadin Wil IV Korpim RKBMN TA 2025 di Wisma Pengayoman	1.740.000
6	Perjadin Wil I RKBMN Wisma Pengayoman	167.500
7	Perjadin Wil II Pengawasan Kegiatan SKD CPNS TA 2023 pada Kanwil Kemenkumham Jawa Barat	97.000
8	Perjadin Wil II Pemantauan TL Temuan BPK Semester II Tahun 2023 pada Ditjen PAS	5.250.000
9	Perjadin Wil IV PAPBJ Triwulan III	420.000
10	Perjadin Wil II Mengikuti Panel Hasil Evaluasi Pembangunan ZI antara TPM Kemenkumham dan TPN KemenPAN-RB di Grand Mercure Kemayoran	840.000
11	Perjadin Wil II Pendampingan Penyusunan LAKIP TA 2023 Ditjen PAS HAM	210.000
12	Perjadin Wil V Pelaksanaan Reviu RKBMN bertempat di Wisma Pengayoman	633.500
13	Perjadin Wil II Reviu LK Kemenkumham TW. III Tahun 2023 dengan Melakukan Konfirmasi pada 11 Unit Eselon I	840.000
<b>JUMLAH</b>		<b>15.165.500</b>

**INFORMASI PENGEMBALIAN BELANJA BARANG (52) PADA TAHUN BERJALAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**524114 - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota = Rp8.602.784**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Perjadin Sekre Konsinyasi percepatan TL BPK pada Kemenkumham TA 2023	6.262.784
2	Perjadin Wil VI FGD Panel WBK WBBM di JS Luwansa	180.000
3	Perjadin Wil I FGD Penjaminan Kualitas Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi 2023 Kemenkumham	900.000
4	Perjadin Kesekretariatan Konsinyering Penyusunan Pedoman Audit Ketaatan	1.260.000
<b>JUMLAH</b>		<b>8.602.784</b>

## **Lampiran X**

### **Dokumen Penerimaan Kembali TAYL**



**INFORMASI PENERIMAAN KEMBALI BELANJA PEGAWAI TAHUN ANGGARAN YANG LALU (TAYL)  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**425911 - Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu = Rp574.859**

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Pengembalian Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu pada potongan SPM Gaji Induk Januari 2023 a.n. Naimatuzzahroh berupa Belanja Tunjangan Fungsional PNS bulan November 2022 disebabkan kesalahan input kode jabatan auditor pelaksana oleh PPABP pada aplikasi GPP.	148.500
2	Pengembalian Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu pada potongan SPM Gaji Induk Januari 2023 a.n. Dwi Ari Wibowo berupa Belanja Tunjangan Istri/Suami dan Belanja Tunjangan Beras bulan November 2022 disebabkan keterlambatan penerimaan sertifikat kematian istri.	424.320
3	Pengembalian Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu pada potongan SPM Kekurangan KGB Desember 2022 a.n. Harry Lesmana dan Agung Nugroho berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Gaji Berkala	34
4	Pengembalian Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu pada Potongan SPM Kekurangan Kenaikan Pangkat Oktober 2022 a.n. Asih Retno, Ria Wahyu Tanjung, Arnanda Arvi Untari, Dita Priandini, Fera Arindra, Silvina Sari, Gesang Widiatmoko, Ade Rizke, Mulyani Fitri, Agung Natanael, Nopalisa Egitulas, dan Ardiles Ricky berupa Belanja Pembulatan Gaji PNS disebabkan keterlambatan penerimaan SK Kenaikan Pangkat	2.005
<b>JUMLAH</b>		<b>574.859</b>

**INFORMASI PENERIMAAN KEMBALI BELANJA BARANG TAHUN ANGGARAN YANG LALU (TAYL)  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu = Rp1.011.000**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Pengembalian atas kelebihan belanja perjalanan dinas Inspektorat Wilayah IV pada kegiatan Audit Tusi Bali Tahun 2022 untuk pembelian tiket pesawat karena pegawai terkena covid-19	1.011.000
<b>JUMLAH</b>		<b>1.011.000</b>

**INFORMASI PENERIMAAN KEMBALI BELANJA MODAL TAHUN ANGGARAN YANG LALU (TAYL)  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2023**

**425913 - Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu = Rp5.489.000**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
1	Pengembalian ke-5 (terakhir) atas Kelebihan Pembayaran Pengadaan Micobus	5.489.000
<b>JUMLAH</b>		<b>5.489.000</b>

## **Lampiran XI**

### **Dokumen Bendahara Pengeluaran**

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN**

**Bulan: Desember 2023**

Kementerian/Lembaga : (013) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI Tgl, No. SP : 30 November 2022 , DIPA-013.02.1.409241/2023

Unit Organisasi : (02) INSPEKTORAT JENDERAL Tahun : 2023

Provinsi/Kabupaten/Kota : (01.51) DKI JAKARTA / KOTA JAKARTA PUSAT KPPN : (139) Jakarta V

Satuan Kerja : (409241) INSPEKTORAT JENDERAL

Alamat dan No Telp :

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo pada BKU sebesar Rp. 0,00 Dan Nomor Bukti terakhir Nomor. 00100/DRPP/409241/2023

	Jenis Buku Pembantu	Saldo Awal (Rp.)	Penambahan (Rp.)	Pengurangan (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>BP Kas, BPP dan UM</b>	99.930.858,00	2.276.768.699,00	2.376.699.557,00	0,00
	1. BP Kas (Tunai & Bank)	69.930.858,00	2.276.768.699,00	2.346.699.557,00	0,00
	2. BP UM (Voucher)	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00	0,00
	3. BP BPP	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B</b>	<b>BP Selain Kas</b>	99.930.858,00	1.796.255.996,00	1.896.186.854,00	0,00
	1. BP UP*)	86.347.066,00	305.691.105,00	392.038.171,00	0,00
	2. BP TUP*)	0,00	180.000.000,00	180.000.000,00	0,00
	3. BP LS-Bendahara	0,00	1.294.277.070,00	1.294.277.070,00	0,00
	4. BP Pajak	13.583.792,00	16.287.821,00	29.871.613,00	0,00
	5. BP Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
	6. BP Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00

\*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi UP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

\*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi TUP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

II. Keadaan kas pada akhir Bulan Pelaporan

1. Uang Tunai di Brankas	Rp.	0,00
2. Uang di Rekening Bank	Rp.	0,00 (terlampir salinan rekening koran)
<b>3. Jumlah Kas</b>	<b>Rp.</b>	<b>0,00</b>

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas	Rp.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	Rp.	0,00
<b>3. Selisih Kas</b>	<b>Rp.</b>	<b>0,00</b>



IV. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

A. UP

1. Saldo UP	Rp.	0,00
2. Kwitansi UP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi UP	Rp.	0,00
4. Saldo UP menurut UAKPA	Rp.	0,00
<hr/>		
5. Selisih Pembukuan UP	Rp.	0,00

B. TUP

1. Saldo TUP	Rp.	0,00
2. Kwitansi TUP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi TUP	Rp.	0,00
4. Saldo TUP menurut UAKPA	Rp.	0,00
<hr/>		
5. Selisih Pembukuan TUP	Rp.	0,00

C. Lainnya

1. Saldo Lainnya	Rp.	0,00
2. Saldo Lainnya Menurut UAKPA	Rp.	0,00
<hr/>		
3. Selisih Pembukuan Lainnya	Rp.	0,00

V. Penjelasan Selisih Kas dan / atau selisih pembukuan UP (apabila ada)


- 1.
- 2.

Mengetahui  
Kuasa Pengguna Anggaran

  
YAYAH MARIANI  
NIP 196403111994032007

KOTA JAKARTA PUSAT, Desember 2023

Bendahara Pengeluaran

  
EMMANIA N. SUDARNO, SE.  
NIP 199011202015032004

Ditotak pada tanggal 08 Januari 2024

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 1

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
Ledger Balance:							38,551,429.00
01/12/2023 10.28.34	01/12/2023 10.28.34	PECENONG AN	783799	TRANSFER DARI   0914459648 231391303050516000001 39130305051600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,930,000.00	K	45,481,429.00
01/12/2023 10.28.34	01/12/2023 10.28.34	PECENONG AN	783827	TRANSFER DARI   0914459648 231391303050517000001 39130305051700000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,720,000.00	K	49,201,429.00
01/12/2023 10.28.34	01/12/2023 10.28.34	PECENONG AN	783854	TRANSFER DARI   0914459648 231391303050518000001 39130305051800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	250,000.00	K	49,451,429.00
01/12/2023 10.28.37	01/12/2023 10.28.37	PECENONG AN	785967	TRANSFER DARI   0914459648 231391303050532000001 39130305053200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	5,474,500.00	K	54,925,929.00
01/12/2023 10.28.37	01/12/2023 10.28.37	PECENONG AN	785996	TRANSFER DARI   0914459648 231391303050533000001 39130305053300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	580,000.00	K	55,505,929.00
01/12/2023 10.28.37	01/12/2023 10.28.37	PECENONG AN	786033	TRANSFER DARI   0914459648 231391303050534000001 39130305053400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	580,000.00	K	56,085,929.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 2

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
01/12/2023 10.28.37	01/12/2023 10.28.37	PECENONG AN	786053	TRANSFER DARI   0914459648 231391303050535000001 39130305053500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	9,011,336.00	K	65,097,265.00
01/12/2023 15.07.42	01/12/2023 15.07.42	TEBET	253766	TARIK TUNAI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	30,000,000.00	D	35,097,265.00
01/12/2023 16.19.04	01/12/2023 16.19.04	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES (TBS)	947803	TRANSFER KE   Perjadin Wil VI TRF TO:000000001158808454   PEMINDAHAN KE 1158808454 Sdri RANA AULIA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	15,065,836.00	D	20,031,429.00
01/12/2023 16.19.04	01/12/2023 16.19.04	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES (TBS)	947806	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000226782184   PEMINDAHAN KE 226782184 Sdri INDAH DWI WIDYASIH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	250,000.00	D	19,781,429.00
01/12/2023 16.19.04	01/12/2023 16.19.04	INTERNAL	646783	TRF/PAY/TOP-UP ECHANNEL   6010043330000011   BNI DIRECT   BILL PAYMENT (BNI CC ATM P) NO :4365830050153098   BILL PAYMENT (BNI CC ATM P) NO :4365830050153098   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	8,504,094.00	D	11,277,335.00
01/12/2023 16.19.04	01/12/2023 16.19.04	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES (TBS)	947848	TRANSFER KE   Perjadin Wil V TRF TO:000000000617589007   PEMINDAHAN KE 617589007 RIZA NUGRAHENI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	580,000.00	D	10,697,335.00
01/12/2023 16.19.04	01/12/2023 16.19.04	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES	947850	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000001158808330   PEMINDAHAN KE 1158808330 Sdri SITI AFIFAH   9891374092411000 BPG 139	6,930,000.00	D	3,767,335.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 3

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		(TBS)		ITJEN KEMENKUMHAM			
01/12/2023 16.19.05	01/12/2023 16.19.05	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	947857	TRANSFER KE   Perjadin Wil IV TRF TO:000000000549609291   PEMINDAHAN KE 549609291 Sdri NAIMATUZZAHROH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,720,000.00	D	47,335.00
04/12/2023 11.59.32	04/12/2023 11.59.32	PECENONG AN	384548	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051172000001 39130305117200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,680,000.00	K	1,727,335.00
05/12/2023 10.11.43	05/12/2023 10.11.43	PECENONG AN	159282	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051404000001 39130305140400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,000,000.00	K	4,727,335.00
05/12/2023 10.11.43	05/12/2023 10.11.43	PECENONG AN	159296	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051405000001 39130305140500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	31,290,440.00	K	36,017,775.00
05/12/2023 10.11.43	05/12/2023 10.11.43	PECENONG AN	159317	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051406000001 39130305140600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	18,180,000.00	K	54,197,775.00
05/12/2023 10.11.43	05/12/2023 10.11.43	PECENONG AN	159333	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051407000001 39130305140700000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139	4,440,000.00	K	58,637,775.00

### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 4

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				ITJEN KEMENKUMHAM			
05/12/2023 10.11.46	05/12/2023 10.11.46	PECENONG AN	161502	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305143000001 39130305143000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	8,700,000.00	K	67,337,775.00
05/12/2023 10.11.46	05/12/2023 10.11.46	PECENONG AN	161518	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051431000001 39130305143100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	430,000.00	K	67,767,775.00
05/12/2023 10.11.46	05/12/2023 10.11.46	PECENONG AN	161530	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051432000001 39130305143200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	550,000.00	K	68,317,775.00
05/12/2023 10.11.46	05/12/2023 10.11.46	PECENONG AN	161553	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051433000001 39130305143300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,720,000.00	K	71,037,775.00
05/12/2023 16.15.25	05/12/2023 16.15.25	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	918993	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000001158808330   PEMINDAHAN KE 1158808330 Sdri SITI AFIFAH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,680,000.00	D	69,357,775.00
05/12/2023 16.15.25	05/12/2023 16.15.25	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	918995	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000001158808169   PEMINDAHAN KE 1158808169 Sdr ABDI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,720,000.00	D	66,637,775.00



## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 5

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
05/12/2023 16.15.25	05/12/2023 16.15.25	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	918994	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000195658126   PEMINDAHAN KE 195658126 Sdr FECHA PAUL PANGARIBUAN   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	550,000.00	D	66,087,775.00
05/12/2023 16.15.25	05/12/2023 16.15.25	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	918992	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000373724610   PEMINDAHAN KE 373724610 Sdri ERVIANA RAHAYU   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	18,180,000.00	D	47,907,775.00
05/12/2023 16.15.25	05/12/2023 16.15.25	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	919031	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000802051089   PEMINDAHAN KE 802051089 Sdri DEWI ENDAR YATUN   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	430,000.00	D	47,477,775.00
05/12/2023 16.15.25	05/12/2023 16.15.25	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	919030	TRANSFER KE   Perjadin Wil V TRF TO:000000000617589007   PEMINDAHAN KE 617589007 RIZA NUGRAHENI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	31,290,440.00	D	16,187,335.00
05/12/2023 16.15.25	05/12/2023 16.15.25	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	919034	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000212920369   PEMINDAHAN KE 212920369 Sdri EUIS YULIANTI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	4,440,000.00	D	11,747,335.00
06/12/2023 09.03.44	06/12/2023 09.03.44	PECENONG AN	411639	TRANSFER DARI   0914459648 231391303051571000001 39130305157100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,750,000.00	K	18,497,335.00
06/12/2023 09.14.40	06/12/2023 09.14.40	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES	958244	TRANSFER KE   Perjadin Wil VI TRF TO:000000001158808454   PEMINDAHAN KE 1158808454 Sdri RANA AULIA   9891374092411000 BPG 139	6,750,000.00	D	11,747,335.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 6

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		(TBS)		ITJEN KEMENKUMHAM			
07/12/2023 14.21.04	07/12/2023 14.21.04	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	779469	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	150,000.00	D	11,597,335.00
07/12/2023 14.21.04	07/12/2023 14.21.04	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	779479	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	96,000.00	D	11,501,335.00
07/12/2023 14.21.04	07/12/2023 14.21.04	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	779501	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	30,784.00	D	11,470,551.00
07/12/2023 14.21.04	07/12/2023 14.21.04	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	779528	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	264,000.00	D	11,206,551.00
07/12/2023 14.21.04	07/12/2023 14.21.04	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	779524	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	69,800.00	D	11,136,751.00
07/12/2023 14.21.04	07/12/2023 14.21.04	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	779545	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	195,000.00	D	10,941,751.00
07/12/2023 14.21.04	07/12/2023 14.21.04	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING	779546	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	54,000.00	D	10,887,751.00















### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 13

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		SERVICES (TBS) DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)					
07/12/2023 14.21.08	07/12/2023 14.21.08		781840	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	79,500.00	D	758,543.00
07/12/2023 14.23.06	07/12/2023 14.23.06		044079	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	225,000.00	D	533,543.00
08/12/2023 10.44.00	08/12/2023 10.44.00	PECENONG AN	169709	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053045000001 39130305304500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	419,300.00	K	952,843.00
08/12/2023 10.44.03	08/12/2023 10.44.03	PECENONG AN	171276	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053042000001 39130305304200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	5,305,160.00	K	6,258,003.00
08/12/2023 10.44.03	08/12/2023 10.44.03	PECENONG AN	171296	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053043000001 39130305304300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,635,000.00	K	9,893,003.00
08/12/2023 10.44.03	08/12/2023 10.44.03	PECENONG AN	171302	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053044000001 39130305304400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	370,000.00	K	10,263,003.00

### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 14

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
08/12/2023 10.44.03	08/12/2023 10.44.03	PECENONG AN	171379	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053038000001 39130305303800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	28,286,000.00	K	38,549,003.00
08/12/2023 10.44.03	08/12/2023 10.44.03	PECENONG AN	171394	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053039000001 39130305303900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	101,362,000.00	K	139,911,003.00
08/12/2023 10.44.03	08/12/2023 10.44.03	PECENONG AN	171420	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053040000001 39130305304000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	420,000.00	K	140,331,003.00
08/12/2023 10.44.03	08/12/2023 10.44.03	PECENONG AN	171433	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053041000001 39130305304100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,792,000.00	K	143,123,003.00
08/12/2023 10.44.06	08/12/2023 10.44.06	PECENONG AN	173284	TRANSFER DARI   0914459648 231391303052969000001 39130305296900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	260,000.00	K	143,383,003.00
08/12/2023 12.07.06	08/12/2023 12.07.06	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	929432	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000296536258   PEMINDAHAN KE 296536258 Ibu HENNY ERFINA MARIANA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	420,000.00	D	142,963,003.00



### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 15

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
08/12/2023 12.07.06	08/12/2023 12.07.06	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	929431	TRANSFER KE   Perjadin Wil V TRF TO:00000000617589007   PEMINDAHAN KE 617589007 RIZA NUGRAHANI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	130,327,300.00	D	12,635,703.00
08/12/2023 12.07.06	08/12/2023 12.07.06	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	929467	TRANSFER KE   Perjadin Wil IV TRF TO:000000000549609291   PEMINDAHAN KE 549609291 Sdri NAIMATUZZAHROH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	9,310,160.00	D	3,325,543.00
08/12/2023 16.54.07	08/12/2023 16.54.07	PECENONG AN	087715	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053675000001 39130305367500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	180,000,000.00	K	183,325,543.00
08/12/2023 16.54.07	08/12/2023 16.54.07	PECENONG AN	087722	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053676000001 39130305367600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	295,003,028.00	K	478,328,571.00
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433288	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054069000001 39130305406900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	35,752,160.00	K	514,080,731.00
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433457	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054070000001 39130305407000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,480,000.00	K	517,560,731.00
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433475	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054071000001	6,372,000.00	K	523,932,731.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 16

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				39130305407100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433480	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054072000001 39130305407200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	35,692,000.00	K	559,624,731.00
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433488	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054073000001 39130305407300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	39,784,000.00	K	599,408,731.00
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433498	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054074000001 39130305407400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	39,456,000.00	K	638,864,731.00
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433507	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054075000001 39130305407500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	12,764,000.00	K	651,628,731.00
11/12/2023 09.46.49	11/12/2023 09.46.49	PECENONG AN	433517	TRANSFER DARI   0914459648 231391303054076000001 39130305407600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,100,000.00	K	653,728,731.00
11/12/2023 10.17.18	11/12/2023 10.17.18	PECENONG AN	575967	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053740000001	5,250,000.00	K	658,978,731.00

### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 17

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				3913030537400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
11/12/2023 10.17.18	11/12/2023 10.17.18	PECENONG AN	575990	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053741000001 39130305374100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	15,516,000.00	K	674,494,731.00
11/12/2023 10.17.19	11/12/2023 10.17.19	PECENONG AN	576432	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053725000001 39130305372500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,930,000.00	K	681,424,731.00
11/12/2023 10.17.19	11/12/2023 10.17.19	PECENONG AN	576455	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053726000001 39130305372600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	840,000.00	K	682,264,731.00
11/12/2023 10.17.19	11/12/2023 10.17.19	PECENONG AN	576527	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053742000001 39130305374200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,040,000.00	K	683,304,731.00
11/12/2023 10.17.19	11/12/2023 10.17.19	PECENONG AN	576689	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053743000001 39130305374300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	26,572,000.00	K	709,876,731.00
11/12/2023 14.39.30	11/12/2023 14.39.30	TEBET	129544	TARIK TUNAI   9891374092411000 BPG 139	295,003,028.00	D	414,873,703.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 18

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
ITJEN KEMENKUMHAM SRT ITJ							
11/12/2023 16.21.17	11/12/2023 16.21.17	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	939172	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000001158808318   PEMINDAHAN KE 1158808318 Sdr MUHAMAD SUHANDWIFA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	35,692,000.00	D	379,181,703.00
11/12/2023 16.21.17	11/12/2023 16.21.17	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	939173	TRANSFER KE   Perjadin Wil VI TRF TO:000000001158808454   PEMINDAHAN KE 1158808454 Sdri RANA AULIA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	9,852,000.00	D	369,329,703.00
11/12/2023 16.21.17	11/12/2023 16.21.17	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	939174	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000001158808238   PEMINDAHAN KE 1158808238 Sdri ANITA CAMELIANA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	15,516,000.00	D	353,813,703.00
11/12/2023 16.21.17	11/12/2023 16.21.17	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	939176	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000001158808476   PEMINDAHAN KE 1158808476 Sdri AZIZAH FARAHDIBA WAIR   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	840,000.00	D	352,973,703.00
11/12/2023 16.21.18	11/12/2023 16.21.18	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	939175	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000000710953183   PEMINDAHAN KE 710953183 Ibu SAADIA SANTI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,930,000.00	D	346,043,703.00
11/12/2023 16.21.18	11/12/2023 16.21.18	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	939219	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000001158808498   PEMINDAHAN KE 1158808498 Sdri NIMAS ZAKY NABILA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	39,456,000.00	D	306,587,703.00
11/12/2023 16.21.18	11/12/2023 16.21.18	DIVISI	939226	TRANSFER KE   Perjadin Sekre	35,752,160.00	D	270,835,543.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 19

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI		TRF TO:000000000353795233   PEMINDAHAN KE 353795233 Sdr NOVAZ ACHWALUDDIN   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
11/12/2023 16.21.18	11/12/2023 16.21.18	TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI	939229	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000000178468056   PEMINDAHAN KE 178468056 Ibu RINI YUNIASIH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	39,784,000.00	D	231,051,543.00
11/12/2023 16.21.18	11/12/2023 16.21.18	TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI	939234	TRANSFER KE   Perjadin Wil IV TRF TO:000000000549609291   PEMINDAHAN KE 549609291 Sdri NAIMATUZZAHROH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	21,154,000.00	D	209,897,543.00
11/12/2023 16.21.20	11/12/2023 16.21.20	TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI	939245	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:0000000001158808443   PEMINDAHAN KE 1158808443 Sdr AHMADI ANJAS   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	26,572,000.00	D	183,325,543.00
12/12/2023 09.07.10	12/12/2023 09.07.10	PECENONG AN	353344	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053897000001 39130305389700000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	936,640.00	K	184,262,183.00
12/12/2023 09.07.10	12/12/2023 09.07.10	PECENONG AN	353365	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053898000001 39130305389800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	14,075,440.00	K	198,337,623.00
12/12/2023 09.07.11	12/12/2023 09.07.11	PECENONG AN	353636	TRANSFER DARI   0914459648 231391303053899000001 39130305389900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI	4,164,840.00	K	202,502,463.00



### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 20

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
12/12/2023 09.07.11	12/12/2023 09.07.11	PECENONG AN	353645	9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM TRANSFER DARI   0914459648 231391303053900000001 39130305390000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	36,665,800.00	K	239,168,263.00
12/12/2023 09.07.11	12/12/2023 09.07.11	PECENONG AN	353653	9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM TRANSFER DARI   0914459648 231391303053901000001 39130305390100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	17,054,000.00	K	256,222,263.00
12/12/2023 09.07.11	12/12/2023 09.07.11	PECENONG AN	353661	9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM TRANSFER DARI   0914459648 231391303053902000001 39130305390200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,360,000.00	K	259,582,263.00
12/12/2023 12.31.53	12/12/2023 12.31.53	PECENONG AN	589346	9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM TRANSFER DARI   0914459648 231391303054626000001 39130305462600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	4,394,000.00	K	263,976,263.00
13/12/2023 11.45.31	13/12/2023 11.45.31	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	905449	9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM TRANSFER KE   TRF TO:000000001158808454   PEMINDAHAN KE 1158808454 Sdri RANA AULIA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	936,640.00	D	263,039,623.00
13/12/2023 11.45.31	13/12/2023 11.45.31	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	905454	9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000000683067659   PEMINDAHAN KE 683067659 Sdri DARA PUSPITASARI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	17,054,000.00	D	245,985,623.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 21

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
13/12/2023 11.45.31	13/12/2023 11.45.31	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	905451	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000001158808556   PEMINDAHAN KE 1158808556 Sdri INAS MAISA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	16,240,280.00	D	229,745,343.00
13/12/2023 11.45.31	13/12/2023 11.45.31	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	905503	TRANSFER KE   Perjadin Wil IV TRF TO:000000000549609291   PEMINDAHAN KE 549609291 Sdri NAIMATUZZAHROH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	36,665,800.00	D	193,079,543.00
13/12/2023 11.45.31	13/12/2023 11.45.31	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	905511	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000000194158850   PEMINDAHAN KE 194158850 Sdr MUHAMMAD CATUR SUGIHART   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,360,000.00	D	189,719,543.00
13/12/2023 14.01.38	13/12/2023 14.01.38	INTERNAL	748698	TRF/PAY/TOP-UP ECHANNEL   6010043330000011   BNI DIRECT   BILL PAYMENT (BNI CC ATM P) NO :4365830050053314   BILL PAYMENT (BNI CC ATM P) NO :4365830050053314   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	4,394,000.00	D	185,325,543.00
14/12/2023 09.16.24	14/12/2023 09.16.24	PECENONG AN	759786	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055598000001 39130305559800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	12,600,000.00	K	197,925,543.00
14/12/2023 09.17.47	14/12/2023 09.17.47	PECENONG AN	002208	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055518000001 39130305551800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	646,000.00	K	198,571,543.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 22

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
14/12/2023 09.18.04	14/12/2023 09.18.04	PECENONG AN	010372	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055606000001 39130305560600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	33,035,000.00	K	231,606,543.00
14/12/2023 09.18.04	14/12/2023 09.18.04	PECENONG AN	010380	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055607000001 39130305560700000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,090,000.00	K	237,696,543.00
14/12/2023 09.18.04	14/12/2023 09.18.04	PECENONG AN	010399	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055608000001 39130305560800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	7,560,000.00	K	245,256,543.00
14/12/2023 09.18.04	14/12/2023 09.18.04	PECENONG AN	010417	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055609000001 39130305560900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	8,835,000.00	K	254,091,543.00
14/12/2023 09.18.05	14/12/2023 09.18.05	PECENONG AN	010429	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055610000001 39130305561000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,480,000.00	K	255,571,543.00
14/12/2023 09.18.05	14/12/2023 09.18.05	PECENONG AN	010453	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055613000001 39130305561300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	5,502,500.00	K	261,074,043.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 23

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
14/12/2023 09.18.05	14/12/2023 09.18.05	PECENONG AN	010467	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055614000001 39130305561400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	17,747,000.00	K	278,821,043.00
14/12/2023 09.18.05	14/12/2023 09.18.05	PECENONG AN	010475	TRANSFER DARI   0914459648 231391303055615000001 39130305561500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,422,500.00	K	280,243,543.00
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985345	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 219636607 Ibu TIARA JASMINE NABILLA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	931,000.00	D	279,312,543.00
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985347	TRANSFER KE   Perjadin Wil IV TRF TO:000000000549609291   PEMINDAHAN KE 549609291 Sdri NAIMATUZZAHROH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	22,915,000.00	D	256,397,543.00
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985356	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 193824867 Ibu BANERIAMAMA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,822,000.00	D	253,575,543.00
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSACTIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985359	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola UPP Periode Des 2023 TRF TO:0   PEMINDAHAN KE 802042042 Ibu RIDHA FARIDHA DJOYO   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	5,502,500.00	D	248,073,043.00
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSACTIONAL	985357	TRANSFER KE   Honor Pejabat Pengadaan Periode Des 2023 TRF TO:0   PEMINDAHAN KE	646,000.00	D	247,427,043.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 24

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		BANKING SERVICES (TBS)		1174800513 Bpk BOBBY NOVIANTO   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985366	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000001158808476   PEMINDAHAN KE 1158808476 Sdri AZIZAH FARAHDIBA WAIR   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	7,560,000.00	D	239,867,043.00
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985348	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 802051114 Sdri IIS SITI AISYAH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,092,500.00	D	238,774,543.00
14/12/2023 12.16.17	14/12/2023 12.16.17	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985364	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 686155919 Sdri KIKI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	931,000.00	D	237,843,543.00
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985405	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 813502859 Bpk ACHMAD SYUKRI HIDAYAT   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	931,000.00	D	236,912,543.00
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985408	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 169328665 Sdr ERWIN   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,691,000.00	D	235,221,543.00
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	985415	TRANSFER KE   Perjadin Wil IV TRF TO:000000000617589007   PEMINDAHAN KE 617589007 RIZA NUGRAHENI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	33,035,000.00	D	202,186,543.00



## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 25

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	985417	TRANSFER KE   Honor Tim SAI Periode Desember 2023 TRF TO:000000   PEMINDAHAN KE 802041923 Sdri KURNIA PUTRI NATALIA L   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,422,500.00	D	200,764,043.00
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	985422	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 193823444 SARWADI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,822,000.00	D	197,942,043.00
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	985421	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 424259634 Sdri NISA AMELINA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	810,000.00	D	197,132,043.00
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	985438	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000000505185715   PEMINDAHAN KE 505185715 Sdri INDAH PERTIWI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,090,000.00	D	191,042,043.00
14/12/2023 12.16.18	14/12/2023 12.16.18	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	985443	TRANSFER KE   Honor Tim Pengelola Keuangan Des 2023 TRF TO:0000   PEMINDAHAN KE 802041923 Sdri KURNIA PUTRI NATALIA L   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	980,000.00	D	190,062,043.00
15/12/2023 10.43.54	15/12/2023 10.43.54	PECENONG AN	508332	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056416000001 39130305641600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,260,000.00	K	191,322,043.00
15/12/2023 10.43.54	15/12/2023 10.43.54	PECENONG AN	508346	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056417000001 39130305641700000	5,186,500.00	K	196,508,543.00

### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 26

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
15/12/2023 10.43.54	15/12/2023 10.43.54	PECENONG AN	508361	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056418000001 39130305641800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,150,000.00	K	198,658,543.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586635	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056818000001 39130305681800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	50,055,000.00	K	248,713,543.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586665	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056819000001 39130305681900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,778,000.00	K	252,491,543.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586680	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056820000001 39130305682000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,778,000.00	K	256,269,543.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586700	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056821000001 39130305682100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	9,790,000.00	K	266,059,543.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586712	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056822000001 39130305682200000	19,267,120.00	K	285,326,663.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 27

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586743	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056823000001 39130305682300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	23,904,000.00	K	309,230,663.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586765	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056824000001 39130305682400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,700,000.00	K	311,930,663.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586783	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056825000001 39130305682500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	4,050,000.00	K	315,980,663.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586802	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056826000001 39130305682600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,820,000.00	K	318,800,663.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586826	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056827000001 39130305682700000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	150,000.00	K	318,950,663.00
15/12/2023 11.11.25	15/12/2023 11.11.25	PECENONG AN	586856	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056828000001 39130305682800000	15,426,000.00	K	334,376,663.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 28

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
15/12/2023 11.11.27	15/12/2023 11.11.27	PECENONG AN	587844	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056815000001 39130305681500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	3,780,000.00	K	338,156,663.00
15/12/2023 11.11.27	15/12/2023 11.11.27	PECENONG AN	587863	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056816000001 39130305681600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	5,040,000.00	K	343,196,663.00
15/12/2023 11.11.27	15/12/2023 11.11.27	PECENONG AN	587891	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056817000001 39130305681700000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	24,632,000.00	K	367,828,663.00
15/12/2023 11.11.28	15/12/2023 11.11.28	PECENONG AN	588769	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056829000001 39130305682900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	17,870,000.00	K	385,698,663.00
15/12/2023 11.11.28	15/12/2023 11.11.28	PECENONG AN	588787	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056830000001 39130305683000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	15,426,000.00	K	401,124,663.00
15/12/2023 11.11.28	15/12/2023 11.11.28	PECENONG AN	588800	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056831000001 39130305683100000	10,500,000.00	K	411,624,663.00

### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 29

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
15/12/2023 11.11.28	15/12/2023 11.11.28	PECENONG AN	588823	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056832000001 39130305683200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	4,620,000.00	K	416,244,663.00
15/12/2023 11.11.28	15/12/2023 11.11.28	PECENONG AN	588840	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056833000001 39130305683300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,294,077.00	K	422,538,740.00
15/12/2023 11.17.35	15/12/2023 11.17.35	PECENONG AN	780832	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056581000001 39130305658100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	9,199,300.00	K	431,738,040.00
15/12/2023 11.17.35	15/12/2023 11.17.35	PECENONG AN	780869	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056582000001 39130305658200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	35,486,000.00	K	467,224,040.00
15/12/2023 11.17.35	15/12/2023 11.17.35	PECENONG AN	781208	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056682000001 39130305668200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	5,460,000.00	K	472,684,040.00
15/12/2023 11.17.35	15/12/2023 11.17.35	PECENONG AN	781233	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056683000001 39130305668300000	21,358,169.00	K	494,042,209.00



### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 30

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
15/12/2023 11.17.35	15/12/2023 11.17.35	PECENONG AN	781254	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056684000001 39130305668400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,427,000.00	K	500,469,209.00
15/12/2023 11.17.36	15/12/2023 11.17.36	PECENONG AN	781719	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056680000001 39130305668000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	29,885,840.00	K	530,355,049.00
15/12/2023 11.17.36	15/12/2023 11.17.36	PECENONG AN	781732	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056681000001 39130305668100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	8,087,400.00	K	538,442,449.00
15/12/2023 11.17.36	15/12/2023 11.17.36	PECENONG AN	781936	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056579000001 39130305657900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	42,215,000.00	K	580,657,449.00
15/12/2023 11.17.36	15/12/2023 11.17.36	PECENONG AN	781953	TRANSFER DARI   0914459648 231391303056580000001 39130305658000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	51,650,000.00	K	632,307,449.00
15/12/2023 12.16.09	15/12/2023 12.16.09	DIVISI TRANSACTI ONAL	906990	TRANSFER KE   Perjadin Wil V TRF TO:000000000617589007   PEMINDAHAN KE 617589007	40,625,289.00	D	591,682,160.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 31

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		BANKING SERVICES (TBS)		RIZA NUGRAHANI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
15/12/2023 12.16.09	15/12/2023 12.16.09	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	906992	TRANSFER KE   Perjalanan Dinas Kesekretariatan TRF TO:000000000   PEMINDAHAN KE 813502859 Bpk ACHMAD SYUKRI HIDAYAT   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,260,000.00	D	590,422,160.00
15/12/2023 12.16.09	15/12/2023 12.16.09	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	906991	TRANSFER KE   Perjadin Wil VI TRF TO:000000001158808454   PEMINDAHAN KE 1158808454 Sdri RANA AULIA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	39,605,840.00	D	550,816,320.00
15/12/2023 12.16.09	15/12/2023 12.16.09	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	906998	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000001158808330   PEMINDAHAN KE 1158808330 Sdri SITI AFIFAH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,427,000.00	D	544,389,320.00
15/12/2023 12.16.09	15/12/2023 12.16.09	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	906993	TRANSFER KE   TRF TO:000000000686156093   PEMINDAHAN KE 686156093 Sdr MUHAMMAD FADLIKA DONIE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,686,500.00	D	541,702,820.00
15/12/2023 12.16.10	15/12/2023 12.16.10	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	907027	TRANSFER KE   Perjadin Wil II TRF TO:000000001409223212   PEMINDAHAN KE 1409223212 Sdri ELMA NUR HIKMAH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	178,809,000.00	D	362,893,820.00
15/12/2023 12.16.10	15/12/2023 12.16.10	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	907030	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000802041923   PEMINDAHAN KE 802041923 Sdri KURNIA PUTRI NATALIA L   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,150,000.00	D	360,743,820.00
15/12/2023 12.16.10	15/12/2023 12.16.10	DIVISI TRANSASIONAL BANKING SERVICES (TBS)	907039	TRANSFER KE   Perjadin Wil VI TRF TO:000000000549609291	32,536,700.00	D	328,207,120.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 32

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI TRANSAKSI		PEMINDAHAN KE 549609291 Sdri NAIMATUZZAHROH   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
15/12/2023 12.16.10	15/12/2023 12.16.10	ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI TRANSAKSI	907043	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000000505185715   PEMINDAHAN KE 505185715 Sdri INDAH PERTIWI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	93,865,000.00	D	234,342,120.00
15/12/2023 12.16.10	15/12/2023 12.16.10	ONAL BANKING SERVICES (TBS) DIVISI TRANSAKSI	907047	TRANSFER KE   Perjadin Wil I TRF TO:000000000506235462   PEMINDAHAN KE 506235462 Sdr GUNAWAN BUDIHARTO   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	35,486,000.00	D	198,856,120.00
15/12/2023 12.33.23	15/12/2023 12.33.23	INTERNAL	540040	TRF/PAY/TOP-UP ECHANNEL   6010043330000011   BNI DIRECT   BILL PAYMENT (BNI CC ATM P) NO :4365830050153098   BILL PAYMENT (BNI CC ATM P) NO :4365830050153098   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,294,077.00	D	192,562,043.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142318	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305732600001 39130305732600000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,006,000.00	K	198,568,043.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142351	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305732700001 39130305732700000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	17,633,000.00	K	216,201,043.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142369	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305732800001 39130305732800000	13,098,000.00	K	229,299,043.00

### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 33

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142386	TRANSFER DARI   0914459648 231391303057329000001 39130305732900000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	18,508,000.00	K	247,807,043.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142403	TRANSFER DARI   0914459648 231391303057330000001 39130305733000000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,704,000.00	K	249,511,043.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142413	TRANSFER DARI   0914459648 231391303057331000001 39130305733100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	45,229,625.00	K	294,740,668.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142425	TRANSFER DARI   0914459648 231391303057332000001 39130305733200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	18,170,000.00	K	312,910,668.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142439	TRANSFER DARI   0914459648 231391303057333000001 39130305733300000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	6,934,000.00	K	319,844,668.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142555	TRANSFER DARI   0914459648 231391303057357000001 39130305735700000	840,000.00	K	320,684,668.00

### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 34

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142574	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305735800000   39130305735800000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	1,408,000.00	K	322,092,668.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142665	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305734400000   39130305734400000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	46,267,500.00	K	368,360,168.00
18/12/2023 10.01.26	18/12/2023 10.01.26	PECENONG AN	142680	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305734500000   39130305734500000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	14,124,000.00	K	382,484,168.00
18/12/2023 10.01.29	18/12/2023 10.01.29	PECENONG AN	143997	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305734100000   39130305734100000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	2,520,000.00	K	385,004,168.00
18/12/2023 10.01.29	18/12/2023 10.01.29	PECENONG AN	144023	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305734200000   39130305734200000   PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	5,324,000.00	K	390,328,168.00
18/12/2023 10.01.29	18/12/2023 10.01.29	PECENONG AN	144041	TRANSFER DARI   0914459648 23139130305734300000   39130305734300000	10,701,000.00	K	401,029,168.00



### Account Information

## ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 35

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
				PEMINDAHAN DARI 296474176 RPKBUNP.span-BNI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
18/12/2023 10.44.52	18/12/2023 10.44.52	TEBET	792696	TARIK TUNAI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	12,562,043.00	D	388,467,125.00
18/12/2023 10.55.10	18/12/2023 10.55.10	TEBET	336346	TARIK TUNAI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	16,789,000.00	D	371,678,125.00
18/12/2023 12.49.38	18/12/2023 12.49.38	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	931010	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000000683067659   PEMINDAHAN KE 683067659 Sdri DARA PUSPITASARI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	31,571,000.00	D	340,107,125.00
18/12/2023 12.49.38	18/12/2023 12.49.38	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	931012	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000296536258   PEMINDAHAN KE 296536258 Ibu HENNY ERFINA MARIANA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	25,104,000.00	D	315,003,125.00
18/12/2023 12.49.38	18/12/2023 12.49.38	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	931011	TRANSFER KE   Perjadin Wil V TRF TO:000000000617589007   PEMINDAHAN KE 617589007 RIZA NUGRAHENI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	16,025,000.00	D	298,978,125.00
18/12/2023 12.49.38	18/12/2023 12.49.38	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	931061	TRANSFER KE   Perjadin Sekre TRF TO:000000000353795233   PEMINDAHAN KE 353795233 Sdr NOVAZ ACHWALUDDIN   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	105,621,125.00	D	193,357,000.00
18/12/2023 12.49.38	18/12/2023 12.49.38	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	931076	TRANSFER KE   Perjadin Wil VI TRF TO:000000001158808454   PEMINDAHAN KE 1158808454 Sdri RANA AULIA   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	22,732,000.00	D	170,625,000.00
18/12/2023 12.49.38	18/12/2023 12.49.38	DIVISI TRANSACTI	931062	TRANSFER KE   Perjadin Wil III TRF TO:000000001158808476	7,414,000.00	D	163,211,000.00

## Account Information

### ACCOUNT STATEMENT

INSPEKTORAT JENDERAL  
 JL HR RASUNA SAID KAV X 6 NO 8  
 JAKARTA SELATAN  
 DKI JAKARTA

Account No. : 914459648 / RKK ITJEN KEMENKUMHAM OPS(IDR)  
 Account Type : CURRENT  
 Period : 01-Dec-23 - 31-Dec-23  
 Page : 36

Posting Date	Effective Date	Branch	Journal	Transaction Description	Amount	DB/CR	Balance
		ONAL BANKING SERVICES (TBS)		PEMINDAHAN KE 1158808476 Sdri AZIZAH FARAHDIBA WAIR   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM			
28/12/2023 11.38.06	28/12/2023 11.38.06	TEBET	050205	TARIK TUNAI   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM SPR ITJ	67,083,000.00	D	96,128,000.00
29/12/2023 13.23.55	29/12/2023 13.23.55	DIVISI TRANSACTI ONAL BANKING SERVICES (TBS)	096080	TRANSFER KE   9891374092411000 BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM	96,128,000.00	D	

Ending Balance : 0.00

Total Debet : 123 1,818,519,604.00

Total Credit : 105 1,779,968,175.00

## **Lampiran XII**

### **Laporan Barang Pengguna**

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 PM

Tgl Cetak : 07/02/24 11:24 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_kel\_satker

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>3,071</b>	<b>22,455,422,397</b>	<b>341</b>	<b>5,038,138,500</b>	<b>64</b>	<b>1,857,389,265</b>	<b>3,348</b>	<b>25,636,171,632</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	21	3,000,611,764	0	0	4	845,565,265	17	2,155,046,499
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	-	2	4,600,000	4	7,120,000	0	0	6	11,720,000
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	1	797,500	0	0	0	0	1	797,500
30303	ALAT UKUR	-	12	15,240,000	0	0	0	0	12	15,240,000
30401	ALAT PENGOLAHAN	-	10	29,810,000	0	0	0	0	10	29,810,000
30501	ALAT KANTOR	-	301	2,993,913,700	57	624,780,000	1	71,000	357	3,618,622,700
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	1,871	6,201,596,942	30	794,792,500	1	201,798,000	1,900	6,794,591,442
30601	ALAT STUDIO	-	36	203,722,736	38	332,486,000	0	0	74	536,208,736
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	9	31,503,000	0	0	0	0	9	31,503,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	2	666,000	0	0	0	0	2	666,000
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	-	11	51,999,001	0	0	0	0	11	51,999,001
30904	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN	-	97	181,390,000	0	0	0	0	97	181,390,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	507	7,402,300,323	148	2,970,750,000	43	765,000,000	612	9,608,050,323
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	190	2,317,471,431	64	308,210,000	15	44,955,000	239	2,580,726,431
31504	ALAT KERJA PENERBANGAN	-	1	19,800,000	0	0	0	0	1	19,800,000
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>5</b>	<b>1,993,629,000</b>	<b>0</b>	<b>198,605,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>2,192,234,000</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	2	480,752,000	0	198,605,000	0	0	2	679,357,000
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	-	3	1,512,877,000	0	0	0	0	3	1,512,877,000
<b>135111</b>	<b>Aset Tetap Renovasi</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>397,969,092</b>	<b>2</b>	<b>397,969,092</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	0	0	1	198,984,546	1	198,984,546	0	0
60705	ASET TETAP LAINNYA DALAM RENOVASI	-	0	0	1	198,984,546	1	198,984,546	0	0
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>1</b>	<b>43,333</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>43,333</b>
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	1	43,333	0	0	0	0	1	43,333
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan</b>		<b>518</b>	<b>2,326,727,591</b>	<b>5</b>	<b>845,636,265</b>	<b>504</b>	<b>1,731,780,591</b>	<b>19</b>	<b>1,440,583,265</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	13	1,172,888,000	4	845,565,265	9	640,713,000	8	1,377,740,265
30501	ALAT KANTOR	-	42	452,333,850	1	71,000	32	389,561,850	11	62,843,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	13	87,400,000	0	0	13	87,400,000	0	0
30601	ALAT STUDIO	-	1	1,980,000	0	0	1	1,980,000	0	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	21	27,700,000	0	0	21	27,700,000	0	0
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	4,048,000	0	0	1	4,048,000	0	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	1	880,000	0	0	1	880,000	0	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	28	333,582,910	0	0	28	333,582,910	0	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	50	219,900,340	0	0	50	219,900,340	0	0
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	348	26,014,491	0	0	348	26,014,491	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>26,775,822,321</b>		<b>6,480,348,857</b>		<b>3,987,138,948</b>		<b>29,269,032,230</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
196403111994032007



**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

**UAPB : 013**  
**UAKPB : 409241**

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 25/05/23 6:00 PM

Tgl Cetak : 07/02/24 11:25 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap\_bmn\_ekstra\_kel\_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>31</b>	<b>8,705,000</b>	<b>4</b>	<b>2,280,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>10,985,000</b>
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	4	2,280,000	0	0	4	2,280,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	1	110,000	0	0	0	0	1	110,000
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	30	8,595,000	0	0	0	0	30	8,595,000
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan</b>		<b>23</b>	<b>5,331,130</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>5,331,130</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30501	ALAT KANTOR	-	16	3,372,600	0	0	16	3,372,600	0	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	7	1,958,530	0	0	7	1,958,530	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>14,036,130</b>		<b>2,280,000</b>		<b>5,331,130</b>		<b>10,985,000</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani

196403111994032007

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 25/05/23 6:00 PM  
Tgl Cetak : 07/02/24 11:26 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_gab\_kel\_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
1	2	3			4	5	6	7		
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>3,102</b>	<b>22,464,127,397</b>	<b>345</b>	<b>5,040,418,500</b>	<b>64</b>	<b>1,857,389,265</b>	<b>3,383</b>	<b>25,647,156,632</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	21	3,000,611,764	0	0	4	845,565,265	17	2,155,046,499
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	-	2	4,600,000	4	7,120,000	0	0	6	11,720,000
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	1	797,500	0	0	0	0	1	797,500
30303	ALAT UKUR	-	12	15,240,000	0	0	0	0	12	15,240,000
30401	ALAT PENGOLAHAN	-	10	29,810,000	0	0	0	0	10	29,810,000
30501	ALAT KANTOR	-	301	2,993,913,700	61	627,060,000	1	71,000	361	3,620,902,700
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	1,872	6,201,706,942	30	794,792,500	1	201,798,000	1,901	6,794,701,442
30601	ALAT STUDIO	-	36	203,722,736	38	332,486,000	0	0	74	536,208,736
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	39	40,098,000	0	0	0	0	39	40,098,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	2	666,000	0	0	0	0	2	666,000
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	-	11	51,999,001	0	0	0	0	11	51,999,001
30904	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN	-	97	181,390,000	0	0	0	0	97	181,390,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	507	7,402,300,323	148	2,970,750,000	43	765,000,000	612	9,608,050,323
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	190	2,317,471,431	64	308,210,000	15	44,955,000	239	2,580,726,431
31504	ALAT KERJA PENERBANGAN	-	1	19,800,000	0	0	0	0	1	19,800,000
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>5</b>	<b>1,993,629,000</b>	<b>0</b>	<b>198,605,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>2,192,234,000</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	2	480,752,000	0	198,605,000	0	0	2	679,357,000
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	-	3	1,512,877,000	0	0	0	0	3	1,512,877,000
<b>135111</b>	<b>Aset Tetap Renovasi</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>397,969,092</b>	<b>2</b>	<b>397,969,092</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	0	0	1	198,984,546	1	198,984,546	0	0
60705	ASET TETAP LAINNYA DALAM RENOVASI	-	0	0	1	198,984,546	1	198,984,546	0	0
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>1</b>	<b>43,333</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>43,333</b>
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	1	43,333	0	0	0	0	1	43,333
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan</b>		<b>541</b>	<b>2,332,058,721</b>	<b>5</b>	<b>845,636,265</b>	<b>527</b>	<b>1,737,111,721</b>	<b>19</b>	<b>1,440,583,265</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	13	1,172,888,000	4	845,565,265	9	640,713,000	8	1,377,740,265
30501	ALAT KANTOR	-	58	455,706,450	1	71,000	48	392,934,450	11	62,843,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	20	89,358,530	0	0	20	89,358,530	0	0
30601	ALAT STUDIO	-	1	1,980,000	0	0	1	1,980,000	0	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	21	27,700,000	0	0	21	27,700,000	0	0
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	4,048,000	0	0	1	4,048,000	0	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	1	880,000	0	0	1	880,000	0	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	28	333,582,910	0	0	28	333,582,910	0	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	50	219,900,340	0	0	50	219,900,340	0	0
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	348	26,014,491	0	0	348	26,014,491	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>26,789,858,451</b>		<b>6,482,628,857</b>		<b>3,992,470,078</b>		<b>29,280,017,230</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani

196403111994032007

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA  
ASET TAK BERWUJUD  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

**UAPB : 013**  
**UAKPB : 409241**

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 PM  
Tanggal : 07/02/24 11:26 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_atb\_kel\_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2023		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>162151</b>	<b>Software</b>		<b>9</b>	<b>2,684,435,458</b>	<b>4</b>	<b>1,194,237,000</b>	<b>7</b>	<b>1,465,939,958</b>	<b>6</b>	<b>2,412,732,500</b>
80101	ASET TAK BERWUJUD	null	9	2,684,435,458	4	1,194,237,000	7	1,465,939,958	6	2,412,732,500
<b>166113</b>	<b>Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional</b>		<b>4</b>	<b>1,194,237,000</b>	<b>7</b>	<b>1,465,939,958</b>	<b>5</b>	<b>1,487,607,000</b>	<b>6</b>	<b>1,172,569,958</b>
80101	ASET TAK BERWUJUD	null	4	1,194,237,000	7	1,465,939,958	5	1,487,607,000	6	1,172,569,958
<b>TOTAL</b>				<b>3,878,672,458</b>		<b>2,660,176,958</b>		<b>2,953,546,958</b>		<b>3,585,302,458</b>

## **Lampiran XIII**

### **Laporan Penyusutan/Amortisasi**

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 PM  
Tgl Cetak : 07/02/24 11:30 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_kel\_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>3,348</b>	<b>25,636,171,632</b>	<b>(18,333,884,953)</b>	<b>(1,508,365,054)</b>	<b>0</b>	<b>(19,842,250,007)</b>	<b>5,793,921,625</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	17	2,155,046,499	(1,748,854,622)	607,450,979	0	(1,141,403,643)	1,013,642,856
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	-	6	11,720,000	(4,600,000)	(3,560,000)	0	(8,160,000)	3,560,000
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	1	797,500	(797,500)	0	0	(797,500)	0
30303	ALAT UKUR	-	12	15,240,000	(7,620,000)	(3,048,000)	0	(10,668,000)	4,572,000
30401	ALAT PENGOLAHAN	-	10	29,810,000	(29,810,000)	0	0	(29,810,000)	0
30501	ALAT KANTOR	-	357	3,618,622,700	(2,544,606,060)	(246,062,440)	0	(2,790,668,500)	827,954,200
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	1,900	6,794,591,442	(5,594,816,091)	(275,549,844)	0	(5,870,365,935)	924,225,507
30601	ALAT STUDIO	-	74	536,208,736	(159,492,736)	(71,063,900)	0	(230,556,636)	305,652,100
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	9	31,503,000	(26,103,600)	(1,799,800)	0	(27,903,400)	3,599,600
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	2	666,000	(666,000)	0	0	(666,000)	0
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	-	11	51,999,001	(51,920,939)	(78,062)	0	(51,999,001)	0
30904	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN	-	97	181,390,000	(113,368,750)	(45,347,500)	0	(158,716,250)	22,673,750
31001	KOMPUTER UNIT	-	612	9,608,050,323	(5,777,367,198)	(1,380,204,625)	0	(7,157,571,823)	2,450,478,500
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	239	2,580,726,431	(2,255,051,457)	(88,111,862)	0	(2,343,163,319)	237,563,112
31504	ALAT KERJA PENERBANGAN	-	1	19,800,000	(18,810,000)	(990,000)	0	(19,800,000)	0
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>5</b>	<b>2,192,234,000</b>	<b>(261,832,197)</b>	<b>(86,352,235)</b>	<b>0</b>	<b>(348,184,432)</b>	<b>1,844,049,568</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	2	679,357,000	(92,164,801)	(23,422,633)	0	(115,587,434)	563,769,566
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	-	3	1,512,877,000	(169,667,396)	(62,929,602)	0	(232,596,998)	1,280,280,002
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>1</b>	<b>43,333</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>43,333</b>
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	1	43,333	0	0	0	0	43,333
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan</b>		<b>19</b>	<b>1,440,583,265</b>	<b>(2,300,713,100)</b>	<b>860,129,835</b>	<b>0</b>	<b>(1,440,583,265)</b>	<b>0</b>
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	8	1,377,740,265	(1,172,888,000)	(204,852,265)	0	(1,377,740,265)	0
30501	ALAT KANTOR	-	11	62,843,000	(452,333,850)	389,490,850	0	(62,843,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	(87,400,000)	87,400,000	0	0	0
30601	ALAT STUDIO	-	0	0	(1,980,000)	1,980,000	0	0	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	0	0	(27,700,000)	27,700,000	0	0	0
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	0	0	(4,048,000)	4,048,000	0	0	0
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	0	0	(880,000)	880,000	0	0	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	0	(333,582,910)	333,582,910	0	0	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	0	0	(219,900,340)	219,900,340	0	0	0
<b>JUMLAH</b>			<b>3,373</b>	<b>29,269,032,230</b>	<b>(20,896,430,250)</b>	<b>(734,587,454)</b>	<b>0</b>	<b>(21,631,017,704)</b>	<b>7,638,014,526</b>





Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani

196403111994032007

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 PM  
Tgl Cetak : 07/02/24 11:31 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_ekstra\_kel\_satker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10=5-9
132111	Peralatan dan Mesin		35	10,985,000	(8,705,000)	(228,000)	0	(8,933,000)	2,052,000
30501	ALAT KANTOR	-	4	2,280,000	0	(228,000)	0	(228,000)	2,052,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	1	110,000	(110,000)	0	0	(110,000)	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	30	8,595,000	(8,595,000)	0	0	(8,595,000)	0
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan		0	0	(5,331,130)	5,331,130	0	0	0
30501	ALAT KANTOR	-	0	0	(3,372,600)	3,372,600	0	0	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	0	(1,958,530)	1,958,530	0	0	0
<b>JUMLAH</b>			<b>35</b>	<b>10,985,000</b>	<b>(14,036,130)</b>	<b>5,103,130</b>	<b>0</b>	<b>(8,933,000)</b>	<b>2,052,000</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
196403111994032007

**LAPORAN AMORTISASI BARANG KUASA PENGGUNA  
ASET TAK BERWUJUD  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 PM  
 Tanggal : 07/02/24 11:32 PM  
 Halaman : 1  
 Kode Lap : lap\_bmn\_amor\_kel\_satker

**UAPA** : 013                      **KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB** : 409241                **INSPEKTORAT JENDERAL**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED						
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI AMORTISASI	BEBAN AMORTISASI	AKUMULASI AMORTISASI	TOTAL AKUMULASI AMORTISASI	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8	9=7+8	10=5-9
162151	Software		6	2,412,732,500	(2,623,901,083)	247,489,208	0	(2,376,411,875)	36,320,625
80101	ASET TAK BERWUJUD	null	6	2,412,732,500	(2,623,901,083)	247,489,208	0	(2,376,411,875)	36,320,625
166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan		6	1,172,569,958	(1,194,237,000)	21,667,042	0	(1,172,569,958)	0
80101	ASET TAK BERWUJUD	null	6	1,172,569,958	(1,194,237,000)	21,667,042	0	(1,172,569,958)	0
<b>JUMLAH</b>			<b>12</b>	<b>3,585,302,458</b>	<b>(3,818,138,083)</b>	<b>269,156,250</b>	<b>0</b>	<b>(3,548,981,833)</b>	<b>36,320,625</b>

## **Lampiran XIV**

### **Laporan Posisi BMN di Neraca**

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2023(SALDO AWAL)  
TAHUN ANGGARAN 2023**

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL**

Tanggal : 07/02/24 11:36 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_sawal\_satker

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	148,612,690
132111	Peralatan dan Mesin	22,455,422,397
133111	Gedung dan Bangunan	1,993,629,000
135121	Aset Tetap Lainnya	43,333
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(18,333,884,953)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(261,832,197)
162151	Software	2,684,435,458
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	2,326,727,591
166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional	1,194,237,000
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(2,300,713,100)
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(2,623,901,083)
169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan	(1,194,237,000)
<b>J U M L A H</b>		<b>6,088,539,136</b>

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED  
TAHUN ANGGARAN 2023**

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl.Data : 07/02/24 6:00 PM  
Tgl.Cetak : 07/02/24 11:36 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_face\_satker

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	158,149,544
132111	Peralatan dan Mesin	25,636,171,632
133111	Gedung dan Bangunan	2,192,234,000
135121	Aset Tetap Lainnya	43,333
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(19,842,250,007)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(348,184,432)
162151	Software	2,412,732,500
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	1,440,583,265
166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional	1,172,569,958
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(1,440,583,265)
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(2,376,411,875)
169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan	(1,172,569,958)
<b>J U M L A H</b>		<b>7,832,484,695</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
196403111994032007



## **Lampiran XV**

### **Laporan BMN (Tambahan)**



**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA  
PADA LAPORAN BARANG PEMBANTU PENGGUNA ESELON I  
INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI  
PERIODE TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR :**

**PENDAHULUAN**

**A. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah(BMN/D);
5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 14/KM.6/2015;
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi Dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 271/PMK.05/2014 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Hibah;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 50/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penghapusan Barang Milik Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 90/PMK.06/2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan BMN Berupa Aset tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 78/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan Dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 69/PMK.06/2016 Tahun 2016 Tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
16. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas PemerintahPusat;
17. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 145/KM.06/2014 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 94/KMK.06/2013 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas PemerintahPusat;
18. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 137/KM.6/2014 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentangggg Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

19. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor M.HH-05.PL.04.10 Tahun 2009 tentang Pembentukan Unit Penatausahaan Barang Milik Negara di Lingkungan Departemen Hukum dan HAM RI;
20. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor 18 Tahun 2012 tentang Kebijakan Akuntansi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI;
21. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor M.HH-03.PL.04.01 Tahun 2015 tentang Pedoman Penatausahaan Barang Persediaan di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI;
22. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-40/PB/2006 tentang Pedoman Akuntansi Persediaan.

B. Entitas Pelaporan

Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM

C. Periode Pelaporan

Tahunan Tahun Anggaran 2023

**I. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA**

Nihil

**II. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN**

Laporan barang kuasa pengguna barang (UAKPB) Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI periode Tahunan Tahun Anggaran 2023 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada periode Tahunan Tahun Anggaran 2023 ini adalah sebesar **Rp33.012.484.232,00** (*Tiga Puluh Tiga Miliar Dua Belas Juta Empat Ratus Delapan Puluh Empat Ribu Dua Ratus Tiga Puluh Dua Rupiah*) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar **Rp30.822.474.729,00** (*Tiga Puluh Miliar Delapan Ratus Dua Puluh Dua Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Dua Puluh Sembilan Rupiah*). Nilai mutasi yang terjadi selama periode Tahunan tahun anggaran 2023 terdiri dari mutasi tambah sebesar **Rp9.436.570.665,00** (*Sembilan Miliar Empat Ratus Tiga Puluh Enam Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Ribu Enam Ratus Enam Puluh Lima Rupiah*), dan mutasi kurang sebesar **Rp7.246.561.162,00** (*Tujuh Miliar Dua Ratus Empat Puluh Enam Juta Lima Ratus Enam Puluh Satu Ribu Seratus Enam Puluh Dua Rupiah*). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi perolehan dan/atau penambahan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Software;
6. Laporan Barang Bersejarah;



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemerkumham.go.id>, Email: [itjen@kemerkumham.go.id](mailto:itjen@kemerkumham.go.id)

7. Laporan Kondisi Barang; (untuk TAHUNAN)
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
  
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum Dan HAM RI;
14. Arsip Data Komputer (ADK).

### III. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PER TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2023

#### 1. Saldo Awal tahun anggaran 2023

Nilai BMN per 1 Januari 2023 menurut Laporan Barang Kuasa Pengguna Gabungan adalah sebesar **Rp30.822.474.729,00** (*Tiga Puluh Miliar Delapan Ratus Dua Puluh Dua Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Dua Puluh Sembilan Rupiah*) terdiri dari nilai BMN intrakomptabel sebesar **Rp30.808.438.599,00** (*Tiga Puluh Miliar Delapan Ratus Delapan Juta Empat Ratus Tiga Puluh Delapan Ribu Lima Ratus Sembilan Puluh Sembilan Rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar **Rp14.036.130,00** (*Empat Belas Juta Tiga Puluh Enam Ribu Seratus Tiga Puluh Rupiah*).

#### 2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan tahun anggaran 2023

Mutasi BMN per Tahunan tahun anggaran 2023 adalah sebagai berikut:

##### a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp158.149.544,00** (*Seratus Lima Puluh Delapan Juta Seratus Empat Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Empat Puluh Empat Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp148.612.690,00** (*Seratus Empat Puluh Delapan Juta Enam Ratus Dua Belas Ribu Enam Ratus Sembilan Puluh Rupiah*). Total mutasi tambah persediaan selama periode laporan sebesar **Rp293.764.850,00** (*Dua Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Ribu Delapan Ratus Lima Puluh Rupiah*) dan mutasi kurang sebesar **Rp284.227.996,00** (*Dua Ratus Delapan Puluh Empat Juta Dua Ratus Dua Puluh Tujuh Ribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Enam Rupiah*). Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Total (Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>148.612.690</b>
<b>Mutasi tambah :</b>	
Pembelian	293.764.850
Total Mutasi Tambah :	293.764.850
<b>Mutasi Kurang :</b>	
Pemakaian	284.227.996
Total Mutasi Kurang :	284.227.996
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>158.149.544</b>

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak dan usang adalah sebesar



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemerkumham.go.id>, Email: [itjen@kemerkumham.go.id](mailto:itjen@kemerkumham.go.id)

**Rp0,00** (Nol Rupiah) yang terdiri dari barang persediaan dengan kondisi rusak senilai **Rp0,00** (Nol Rupiah) dan kondisi usang senilai **Rp0,00** (Nol Rupiah).

Penjelasan Mutasi Barang Persediaan:

- Mutasi Tambah berupa pembelian Barang Persediaan senilai **Rp293.764.850,00** (Dua Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Ribu Delapan Ratus Lima Puluh Rupiah)
- Mutasi Kurang berupa Pemakaian senilai **Rp284.227.996,00** (Dua Ratus Delapan Puluh Empat Juta Dua Ratus Dua Puluh Tujuh Ribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Enam Rupiah).

Rincian Nilai Persediaan tersebut meliputi:

No	Unit Pelaporan BMN	Saldo 1 Januari 2023 (Rp)	Saldo 31 Desember 2023 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)
1	Inspektorat Jenderal	148.612.690	158.149.544	9.536.854
	<b>Jumlah</b>	<b>148.612.690</b>	<b>158.149.544</b>	<b>9.536.854</b>

- Tanah

Tidak ada Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) 31 Desember 2023.

- Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp25.636.171.632,00** (Dua Lima Miliar Enam Ratus Tiga Puluh Enam Juta Seratus Tujuh Puluh Satu Ribu Enam Ratus Tiga Puluh Dua Rupiah), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp22.455.422.397,00** (Dua Puluh Dua Miliar Empat Ratus Lima Puluh Lima Juta Empat Ratus Dua Puluh Dua Ribu Tiga Ratus Sembilan Puluh Tujuh Rupiah) mutasi tambah sebesar **Rp5.038.138.500,00** (Lima Miliar Tiga Puluh Delapan Juta Seratus Tiga Puluh Delapan Ribu Lima Ratus Rupiah) dan terdapat mutasi kurang sebesar **Rp1.857.389.265,00** (Satu Miliar Delapan Ratus Lima Puluh Tujuh Juta Tiga Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Dua Ratus Enam Puluh Lima Rupiah) pada saldo Peralatan dan Mesin 31 Desember 2023.

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

- 1) Alat Angkutan Kendaraan Darat Bermotor (3.02)

Saldo Alat Angkutan Kendaraan Darat Bermotor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp2.155.046.499,00** (Dua Miliar Seratus Lima Puluh Lima Juta Empat Puluh Enam Ribu Empat Ratus Sembilan Puluh Sembilan Rupiah), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp3.000.611.764,00** (Tiga Miliar Enam Ratus Sebelas Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah). Jumlah unit alat angkutan kendaraan darat bermotor pada 1 Januari 2023 yaitu sebanyak 21 (Dua Puluh Satu) unit, terdapat mutasi kurang sebanyak 4 (empat) unit senilai **Rp845.565.265,00** (Delapan Ratus Empat Puluh Lima Juta Lima Ratus Enam Puluh Lima Ribu Dua Ratus Enam Puluh Lima Rupiah) dari transaksi reklasifikasi ke aset tetap lainnya sehingga jumlah unit Angkutan Kendaraan Darat Bermotor per 31 Desember 2023 adalah 17 (tujuh belas) unit.

Dari jumlah Alat Angkutan Darat Bermotor di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	17	2.155.046.499
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Alat Angkutan Kendaraan Darat Bermotor tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>3.000.611.764</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Pembelian	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Reklas ke Aset Lainnya	845.565.265	-
Total Mutasi Kurang :	<b>845.565.265</b>	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>2.155.046.499</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>1.141.403.643</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2022</b>	<b>1.013.642.856</b>	-

Penjelasan Mutasi Tambah:

Tidak terdapat transaksi terkait mutasi tambah

Penjelasan Mutasi Kurang:

Terdapat reklasifikasi dari aset tetap ke aset lainnya sebanyak 4 (empat) unit yang terdiri dari 3 (tiga) unit sedan Rp753.453.265.000 (*Tujuh Ratus Lima Puluh Tiga Juta Empat Ratus Lima Puluh Tiga Ribu Dua Ratus Enam Puluh Lima Rupiah*), 1 (satu) unit minibus Rp92.112.000 (*Sembilan Puluh Dua Juta Seratus Dua Belas Ribu Rupiah*). Sehingga total nilai reklasifikasi aset tetap ke aset lainnya yaitu **Rp845.565.265,00** (*Delapan Ratus Empat Puluh Lima Juta Lima Ratus Enam Puluh Lima Ribu Dua Ratus Enam Puluh Lima Rupiah*).

2) Alat Angkutan Kendaraan Darat Tak Bermotor (3.02)

Saldo Alat Angkutan Kendaraan Darat Tak Bermotor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp11,720,000,00** (*Sebelas Juta Tujuh Ratus Dua Puluh Ribu Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 2 buah dengan nilai sebesar **Rp4,600,000,00** (*Empat Juta Enam Ratus Ribu Rupiah*), terdapat mutasi tambah 4 (empat) unit sebesar **Rp7.120.000,00** (*Tujuh Juta Seratus Dua Puluh Ribu Rupiah*).

Dari jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	6	11.720.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Rincian Mutasi Alat Angkutan Kendaraan Darat Tak Bermotor tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	4.600.000	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Pembelian	7.120.000	-
Total Mutasi Tambah :	7.120.000	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>11.720.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>8.160.000</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>3.560.000</b>	-

3) Alat Bengkel Tak Bermesin (3.03)

Saldo Alat Bengkel Tak Bermesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp797.500,00** (*Tujuh Ratus Sembilan Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 1 buah dengan nilai sebesar **Rp797.500,00** (*Tujuh Ratus Sembilan Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah maupun kurang pada saldo Alat Bengkel Tak Bermesin per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Alat Bengkel Tak Bermesin di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	1	797.500,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

rincian Mutasi Alat Bengkel Tak Bermesin tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>797.500</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>797.500</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>797.500</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	-	-

4) Alat Ukur (3.03)

Saldo Alat Ukur pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp15,240,000,00** (*Lima Belas Juta Dua Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 12 buah dengan nilai sebesar **Rp15,240,000,00** (*Lima Belas Juta Dua Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah dan mutase kurang pada Alat Ukur per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Alat Ukur di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	12	15.240.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Alat Ukur tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>15.240.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>15.240.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>10.668.000</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>4.572.000</b>	-



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

5) Alat Pengolahan (3.04)

Saldo Alat Pengolahan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp29.810.000,00** (*Dua Puluh Sembilan Juta Delapan Ratus Sepuluh Ribu Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 10 buah dengan nilai sebesar **Rp29.810.000,00** (*Dua Puluh Sembilan Juta Delapan Ratus Sepuluh Ribu Rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah maupun kurang pada saldo Alat Pengolahan per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Alat Pengolahan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	10	29.810.000,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Alat Pengolahan tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>29.810.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
<b>Total Mutasi Tambah :</b>	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
<b>Total Mutasi Kurang :</b>	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>29.810.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>29.810.000</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	-	-

6) Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05)

Saldo Alat Kantor dan Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp 10.413.214.142,00** (*Sepuluh Miliar Empat Ratus Tiga Belas Juta Dua Ratus Empat Belas Ribu Seratus Empat Puluh Dua Rupiah*), jumlah tersebut terdiri total jumlah barang sebanyak 2.257 unit. Terdapat mutasi kurang sebanyak **Rp201.869.000** (*Dua Ratus Satu Juta Delapan Ratus Enam Puluh Sembilan Ribu Rupiah*)

Dari jumlah Alat Kantor dan Rumah Tangga di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	2.257	10.413.214.142,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Rincian Mutasi Alat Kantor dan Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>9.195.510.642</b>	<b>110.000</b>
<b>Mutasi tambah :</b>		
Total Mutasi Tambah :		
Pembelian	1.419.572.500	2.280.000
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Reklasifikasi ke Aset Lainnya	201.869.000	
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>10.413.214.142</b>	<b>2.390.000</b>
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>8.661.034.435</b>	<b>338.000</b>
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>1.752.179.707</b>	<b>2.052.000</b>

7) Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06)

Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp567.711.736,00** (*Lima Ratus Enam Puluh Tujuh Juta Tujuh Ratus Sebelas Ribu Tujuh Ratus Tiga Puluh Enam Rupiah*) dan terdapat mutasi tambah karena transaksi pembelian sebesar **Rp332.486.000,00** (*Dua Ratus Sepuluh Juta Tiga Ratus Lima Puluh Tiga Ribu Rupiah*) pada saldo alat studio, komunikasi dan pemancar per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	83	567.711.736,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>235.225.736</b>	<b>8.595.000</b>
<b>Mutasi tambah :</b>		
Pembelian	332.486.000	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>567.711.736</b>	<b>8.595.000</b>
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>258.460.036</b>	<b>8.595.000</b>
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>309.251.700</b>	<b>-</b>

8) Alat Kedokteran (3.07)

Saldo Alat Kedokteran pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp666.000,00** (*Enam Ratus Enam Puluh Enam Ribu Rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari 2 unit dan tidak terdapat mutase tambah maupun kurang pada saldo alat kedokteran per 31 Desember 2023.



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Dari jumlah Alat Kedokteran di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	2	666.000,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Alat Kedokteran tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>666.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>666.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>666.000</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	-	-

9) Unit Alat Laboratorium (3.08)

Saldo Unit Alat Laboratorium pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp51.999.001,00** (*Lima Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Sembilan Ribu Satu Rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 11 buah dengan nilai sebesar **Rp51.999.001,00** (*Lima Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Sembilan Ribu Satu Rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah maupun mutasi kurang pada saldo Unit Alat Laboratorium per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Unit Alat Laboratorium di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	11	51.999.001
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian mutasi Alat Laboratorium tersebut meliputi :



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemerkumham.go.id>, Email: [itjen@kemerkumham.go.id](mailto:itjen@kemerkumham.go.id)

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>51.999.001</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>51.999.001</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>51.999.001</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	-	-

10) Alat Khusus Kepolisian (3.09)

Saldo Alat Khusus Kepolisian pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp181.390.000,00** (*Seratus Delapan Puluh Satu Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Ribu Rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari 97 unit dan tidak terdapat mutase tambah tau mutasi kurang pada saldo Alat Khusus Kepolisian per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Alat Khusus Kepolisian di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	97	181.390.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Alat Khusus Kepolisian tersebut meliputi :

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>181.390.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>181.390.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>158.716.250</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>22.673.750</b>	-





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

11) Komputer Unit dan Peralatan Komputer (3.10)

Saldo Komputer Unit dan Peralatan Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) 31 Desember 2023 sebesar **Rp9.719.771.754,00** (*Sembilan Miliar Tujuh Ratus Sembilan Belas Juta Tujuh Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Empat Rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari jumlah banyak sebanyak 825 unit. Terdapat mutasi tambah sebesar Rp2.771.400.000,00 dan terdapat mutasi kurang sebanyak **Rp765.000.000** (*Tujuh Ratus Enam Puluh Lima Juta Rupiah*) pada saldo komputer unit dan peralatan komputer per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Komputer Unit dan Peralatan Komputer di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	825	11.726.171.754,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Komputer Unit dan Peralatan Komputer tersebut meliputi :

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>9.719.771.754</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Pembelian	2.513.960.000	-
Reklasifikasi Masuk	765.000.000	-
Total Mutasi Tambah :	3.278.960.000	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Reklasifikasi Keluar	809.955.000	-
Total Mutasi Kurang :		-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>12.188.776.754</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>9.500.735.142</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>2.688.041.612</b>	-

Penjelasan Mutasi Tambah:

- Terdapat Pembelian sebanyak 60 unit laptop senilai Rp1.398.750.000,00 (*Satu Miliar Tiga Ratus Sembilan Puluh Delapan Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah*), PC unit sebanyak 43 Unit senilai Rp765.000.000 (*Tujuh Ratus Enam Puluh Lima Juta Rupiah*) 2 unit *tablet pc* senilai Rp42.000.000,00 (*Empat Puluh Dua Juta Rupiah*), 5 unit *harddisk* senilai Rp6.500.000,00 (*Enam Juta Lima Ratus Ribu Rupiah*), 15 unit printer senilai Rp98.400.000,00 (*Sembilan Puluh Delapan Juta Empat Ratus Ribu Rupiah*), 14 unit scanner senilai Rp113.400.000,00 (*Seratus Tiga Belas Juta Empat Ratus Ribu Rupiah*) dan 14 Unit Access Point Rp44.955.000 (*Empat Puluh Empat Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Lima Ribu Rupiah*).
- Reklasifikasi Masuk berasal dari 43 unit p.c unit dengan nilai Rp765.000.000,00 (*Tujuh Ratus Enam Puluh Lima Juta Rupiah*) dan juga router sebanyak 15 unit senilai Rp44.955.000 (*Empat Puluh Empat Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Lima Ribu Rupiah*). Hal ini terjadi karena kesalahan perekaman pada modul komitmen aplikasi SAKTI sehingga diperlukan reklasifikasi keluar atas pencatatan personal komputer lainnya sebanyak 4 unit dan komputer unit lainnya sebanyak 39 unit.



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

12) Alat Kerja Penerbangan (3.15)

Saldo alat Kerja Penerbangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) 31 Desember 2023 sebesar **Rp19.800.000,00** (*Sembilan Belas Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 buah dengan nilai sebesar **Rp19.800.000,00** (*Sembilan Belas Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah maupun mutasi kurang pada saldo Alat Kerja Penerbangan per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Alat Kerja Penerbangan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	1	19.800.000,00
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Alat Kerja Penerbangan tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>19.800.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>19.800.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>19.800.000</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	-	-

13) Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Akun Neraca / Uraian	Nilai BMN / Rp	Akm. Penyusutan	Nilai Netto
3.02 - Alat Angkutan Kendaraan Darat Bermotor	2.155.046.499	1.141.403.643	1.013.642.856
3.02 - Alat Angkutan Kendaraan Darat Tak Bermotor	11.720.000	8.160.000	3.560.000
3.03 - Alat Bengkel Tak Bermesin	797.500	797.500	-
3.03 - Alat Ukur	15.240.000	10.668.000	4.572.000
3.04 - Alat Pengolahan	29.810.000	29.810.000	-
3.05 - Alat Kantor dan Rumah Tangga	10.413.214.142	8.661.034.435	1.752.179.707
3.06 - Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	567.711.736	258.460.036	309.251.700
3.07 - Alat Kedokteran	666.000	666.000	-
3.08 - Unit Alat Laboratorium	51.999.001	51.999.001	-
3.09 - Alat Khusus Kepolisian	181.390.000	158.716.250	22.673.750
3.10 - Unit Komputer dan Peralatan Komputer	12.188.776.754	9.500.735.142	2.688.041.612
3.15 - Alat Kerja Penerbangan	19.800.000	19.800.000	-
<b>Jumlah :</b>	<b>25.636.171.632</b>	<b>19.842.250.007</b>	<b>5.793.921.625</b>

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp1.993.629.000,00** (*Satu Miliar Sembilan Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Enam Ratus Dua Puluh Sembilan Ribu Rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang pada Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bangunan Gedung Tempat Kerja (4.01)

Saldo Bangunan Gedung Tempat Kerja pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp679.357.000,00** (*Enam Ratus Tujuh Puluh Sembilan Juta Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari jumlah barang sebanyak 2 Unit, terdapat mutasi tambah sebesar Rp198.605.000,00 (*Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Enam Ratus Lima Ribu Rupiah*) karena renovasi gedung.

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Unit	Nilai (Rp)
Baik	2	679.357.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Bangunan Gedung tersebut meliputi:



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>480.752.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Renovasi Gedung	198.605.000	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>679.357.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>115.587.434</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>563.769.566</b>	-

2) Bangunan Gedung Tempat Tinggal (4.02)

Saldo Bangunan Gedung Tempat Tinggal pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 sebesar **Rp1.512.877.000,00** (*Satu Miliar Lima Ratus Dua Belas Juta Delapan Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Rupiah*) jumlah tersebut terdiri dari jumlah barang sebanyak 3 Unit tidak terdapat mutasi masuk dan tidak terdapat mutasi kurang pada Gedung dan Bangunan Tempat Tinggal per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Bangunan Gedung Tempat Tinggal di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Unit	Nilai (Rp)
Baik	3	1.512.877.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Bangunan Gedung Tempat Tinggal tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>1.512.877.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>1.512.877.000</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>232.596.998</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>1.280.280.002</b>	-

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan.



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Akun Neraca / Uraian	Nilai BMN / Rp	Akm. Penyusutan	Nilai Netto
4.01 - Bangunan Gedung Tempat Kerja	679.357.000	115.587.434	563.769.566
4.02 - Bangunan Gedung Tempat Tinggal	1.512.877.000	232.596.998	1.280.280.002

e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Tidak terdapat saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023.

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp43.333,00** (*Empat Puluh Tiga Ribu Tiga Ratus Tiga Puluh Tiga Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari jumlah barang sebanyak 1 unit dan tidak terdapat mutasi tambah maupun mutasi kurang pada saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023.

Rincian mutasi Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut :

1. Bahan Perpustakaan (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 **Rp43.333,00** (*Empat Puluh Tiga Ribu Tiga Ratus Tiga Puluh Tiga Rupiah*) dengan jumlah barang sebanyak 1 unit dan tidak terdapat mutasi tambah pada saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023.

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Buah	Nilai (Rp)
Baik	1	43.333
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Rincian Mutasi Bahan Perpustakaan tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>43.333</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Tambah :	-	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Nihil	-	-
Total Mutasi Kurang :	-	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>43.333</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	-	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>43.333</b>	-



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya.

Akun Neraca / Uraian	Nilai BMN / Rp	Akm. Penyusutan	Nilai Netto
6.01 - Bahan Perpustakaan	43.333	-	43.333
<b>Jumlah :</b>	<b>43.333</b>	<b>-</b>	<b>43.333</b>

g. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Nihil.

h. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp5.666.598.723,00** (*Lima Miliar Enam Ratus Enam Puluh Enam Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Delapan Ribu Tujuh Ratus Dua Puluh Tiga Rupiah*). Terdapat mutasi tambah sebanyak Rp3.234.110.265 (*Tiga Miliar Dua Ratus Tiga Puluh Empat Juta Seratus Sepuluh Ribu Dua Ratus Enam Puluh Lima Rupiah*) dan mutasi kurang senilai Rp3.772.911.591 (*Tiga Miliar Tujuh Ratus Tujuh Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Sebelas Ribu Lima Ratus Sembilan Puluh Satu*).

Rincian mutasi Aset Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Aset Kemitraan Dengan Pihak Ketiga  
Nihil.

2) Software

Saldo Software pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 **Rp2.412.732.500,00** (*Dua Miliar Empat Ratus Dua Belas Juta Tujuh Ratus Tiga Puluh Dua Ribu Lima Ratus Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari jumlah barang sebanyak 9 unit. Saldo awal software yaitu sebesar 2023 **Rp2.684.435.458,00** (*Dua Miliar Enam Ratus Delapan Puluh Empat Juta Empat Ratus Tiga Puluh Lima Ribu Empat Ratus Lima Puluh Delapan Rupiah*). Terdapat mutasi tambah sebesar **Rp1.194.237.000,00** (*Satu Miliar Seratus Sembilan Puluh Empat Juta Dua Ratus Tiga Puluh Tujuh Ribu Rupiah*) karena Penggunaan kembali BMN yang sudah dihentikan penggunaan aktif. Mutasi kurang sebesar Rp1.465.939.958 (*Satu Miliar Empat Ratus Enam Puluh Lima Juta Sembilan Ratus Tiga Puluh Sembilan Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Delapan*) karena perubahan kondisi aset dari baik menjadi rusak dari daftar aset tak berwujud yang tidak digunakan dalam operasional.

Rincian Software tersebut:

No.	Uraian Barang	Kuantitas	Nilai (Rp)
1	Aplikasi Gratifikasi Online	1	22.495.000,00
2	Aplikasi Survey PMPRB Online	1	15.200.000,00
3	Pengembangan Aplikasi WBS TA 2016	1	27.582.500,00
4	Sistem Pengawasan Terintegrasi	1	2.154.900.000,00
5	Aplikasi Pengelolaan Data Pengaduan	1	95.700.00,00
6	Website Inspektorat Jenderal	1	96.855.000,00
	<b>Jumlah</b>	<b>9</b>	<b>2.412.732.500,00</b>





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Rincian Mutasi Software tersebut meliputi:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>2.684.435.458</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Reklas dari aset lainnya ke aset tetap	1.194.237.000	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Penghentian aset dari penggunaan	1.465.939.958	
Total Mutasi Kurang :	1.465.939.958	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>2.412.732.500</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>2.376.411.875</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	<b>36.320.625</b>	-

3) Aset Tak Berwujud Yang Tidak Digunakan

Saldo Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 **Rp1.172.569.958,00** (*Satu Miliar Seratus Tujuh Puluh Dua Juta Lima Ratus Enam Puluh Sembilan Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Delapan Rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari mutasi tambah sebanyak 7 unit senilai Rp1.465.939.958 (*Satu Miliar Empat Ratus Enam Puluh Lima Juta Sembilan Ratus Tiga Puluh Sembilan Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Delapan Rupiah*) dan mutasi kurang sejumlah 5 unit senilai Rp1.487.607.000 (*Satu Miliar Empat Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Tujuh Ribu Rupiah*).

Rincian Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan tersebut:

No.	Uraian Barang	Kuantitas /Buah/Paket	Nilai (Rp)
1	Aplikasi SIMWAS	2	893.937.000,00
2	Anti Virus Kaspersky Endpoint Security	1	6.930.000,00
3	Aplikasi Persuratan Tata Usaha Pimpinan	1	10.000.000,00
4	Aplikasi Web Informasi LHKS	1	79.839.958,00
5	Aplikasi Dashboard SIMPEL	1	181.863.000,00
	Jumlah	6	<b>1.172.569.958,00</b>

Rincian Mutasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan tersebut meliputi:



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	<b>1.194.237.000</b>	-
<b>Mutasi tambah :</b>		
Reklasifikasi ke Aset Lainnya	1.465.939.958	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Penggunaan Kembali BMN yang sudah dihentikan penggunaan aktif	1.194.237.000	
Penghapusan	293.370.000	-
Total Mutasi Kurang :	1.487.607.000	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>1.172.569.958</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>1.172.569.958</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	-	-

Penjelasan mutasi:

- Mutasi tambah merupakan reklasifikasi software ke aset lainnya
- Mutasi kurang berasal dari penggunaan kembali software dengan kondisi baik yang ada di daftar ATB yang tidak digunakan dalam operasional
- Mutasi kurang juga berasal dari penghapusan aplikasi ACL

4) Aset Tetap Yang Tidak Digunakan

Saldo Aset Tetap Yang Tidak Digunakan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) per 31 Desember 2023 **Rp1.440.583.265,00** (*Satu Miliar Empat Ratus Empat Puluh Juta Lima Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Dua ratus Enam Puluh Lima Rupiah*) dengan jumlah barang sebanyak 19 unit. Saldo awal aset tetap yang tidak digunakan yaitu sebesar **Rp2.326.727.591,00** (*Dua Miliar Tiga Ratus Dua Puluh Enam Juta Tujuh Ratus Dua Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Sembilan Puluh Satu Rupiah*) dengan jumlah barang sebanyak 518 unit. Terdapat mutasi tambah sebanyak 5 unit dengan nilai sebanyak Rp845.636.265,00 (*Delapan Ratus empat Puluh Lima Juta Enam Ratus Tiga Puluh Enam Ribu Dua Ratus Enam Puluh Lima Rupiah*) dan mutasi kurang sebanyak 504 unit senilai Rp1.731.780.591,00 (*Satu Miliar Tujuh Ratus Tiga Puluh Satu Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Ribu Lima Ratus Sembilan Puluh Satu Rupiah*).

Dari jumlah Aset Tetap Yang Tidak Digunakan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas /Unit	Nilai (Rp)
Baik	-	-
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	19	1.440.583.265,00

Rincian Mutasi Aset Tetap Yang Tidak Digunakan tersebut meliputi:



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
	(Rp)	(Rp)
<b>Saldo per 1 Januari 2023</b>	2.326.727.591	5.331.130
<b>Mutasi tambah :</b>		
Reklas dari Aset Tetap ke Aset Tetap Lainnya	845.636.265	-
Total Mutasi Tambah :	845.636.265	-
<b>Mutasi Kurang :</b>		
Penghapusan	1.731.780.591	5.331.130
Total Mutasi Kurang :	1.731.780.591	-
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>1.440.583.265</b>	-
<b>Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2023</b>	<b>1.440.583.265</b>	-
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2023</b>	-	-

- i. BMN Berupa Aset Bersejarah  
Nihil
- 
3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Tahunan Per 31 Desember 2023
    - a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Tahunan per 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp 33.012.484.232,00** (*Tiga Puluh Tiga Miliar Dua Belas Juta Empat Ratus Delapan Puluh Empat Ribu Dua Ratus Tiga Puluh Dua Rupiah*), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut :



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIC INDONESIA  
INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
<b>I</b>	<b>Aset Lancar</b>						
1	Persediaan	158.149.544	100,00%	-	0,00%	158.149.544	100,00%
	<b>Sub Jumlah (1)</b>	<b>158.149.544</b>	<b>100,00%</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	<b>158.149.544</b>	<b>100,00%</b>
<b>II</b>	<b>Aset Tetap</b>						
1	Tanah	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00%
2	Peralatan dan Mesin	25.636.171.632	99,96%	10.985.000	0,04%	25.647.156.632	100,00%
3	Gedung dan Bangunan	2.192.234.000	100,00%	-	0,00%	2.192.234.000	100,00%
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00%
5	Aset Tetap dalam Renovasi	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00%
6	Aset Tetap Lainnya	43.333	100,00%	-	0,00%	43.333	100,00%
7	KDP	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00%
	<b>Sub Jumlah (2)</b>	<b>27.828.448.965</b>	<b>99,96%</b>	<b>10.985.000</b>	<b>0,04%</b>	<b>27.839.433.965</b>	<b>100,00%</b>
<b>III</b>	<b>Aset Lainnya</b>						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00%
2	Software	2.412.732.500	100,00%	-	0,00%	2.412.732.500	100,00%
3	Aset Tak Berwujud yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	1.172.569.958	100,00%	-	0,00%	1.172.569.958	100,00%
4	Aset Tetap yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	1.440.583.265	100,00%	-	0,00%	1.440.583.265	100,00%
	<b>Sub Jumlah (3)</b>	<b>5.025.885.723</b>	<b>100,00%</b>	<b>-</b>	<b>0,46%</b>	<b>5.025.885.723</b>	<b>100,00%</b>
	<b>Total</b>	<b>33.012.484.232</b>		<b>10.985.000</b>		<b>33.023.469.232</b>	



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIC INDONESIA  
INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Tahunan per 31 Desember 2023 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
<b>I</b>	<b>Aset Tetap</b>						
1	Tanah	-	0,00%	-	0,00%	-	100,00%
2	Peralatan dan Mesin	19.842.250.007	99,96%	8.933.000	0,04%	19.851.183.007	100,00%
3	Gedung dan Bangunan	348.184.432	100,00%		0,00%	348.184.432	100,00%
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
5	Aset Tetap Lainnya	-	0,00%		0,00%	-	0,00%
	<b>Sub Jumlah (1)</b>	<b>20.190.434.439</b>	<b>99,96%</b>	<b>8.933.000</b>	<b>0,04%</b>	<b>20.199.367.439</b>	<b>100,00%</b>
<b>III</b>	<b>Aset Lainnya</b>						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
2	Software	2.376.411.875	100,00%	-	0,00%	2.376.411.875	100,00%
3	Aset Tak Berwujud yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	1.172.569.958	100,00%	-	0,00%	1.172.569.958	100,00%
4	Aset Tetap yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	1.440.583.265	100,00%	-	0,00%	1.440.583.265	100,00%
	<b>Sub Jumlah (3)</b>	<b>4.989.565.098</b>	<b>100,00%</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	<b>4.989.565.098</b>	<b>100,00%</b>
	<b>Total</b>	<b>25.179.999.537</b>		<b>8.933.000</b>		<b>25.188.932.537</b>	

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Tahunan per 31 Desember 2023 per akun neraca adalah sebagai berikut :

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
		Rp	Rp	Rp
1	Persediaan	158.149.544	158.149.544	-
2	Tanah	-	-	-
3	Peralatan dan Mesin	25.636.171.632	25.636.171.632	-
4	Gedung dan Bangunan	2.192.234.000	2.192.234.000	-
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
6	Aset Tetap dalam Renovasi	-	-	-
7	Aset Tetap Lainnya	43.333	43.333	-
8	KDP	-	-	-
9	Software	2.412.732.500	2.412.732.500	-
10	Aset Lain-lain*	2.613.153.223	2.613.153.223	-
	<b>Total</b>	<b>33.012.484.232</b>	<b>33.012.484.232</b>	<b>-</b>

\*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

#### IV. INFORMASI BMN LAINNYA

##### 1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan Tahunan TA 2019	19.698.502.455	-	0,00%
2	Laporan Tahunan TA 2020	23.432.843.891	3.734.341.436	18,96%
3	Laporan Tahunan TA 2021	27.591.841.451	4.158.997.560	21,11%
4	Laporan Tahunan TA 2022	30.822.474.729	7.389.630.838	37,51%
5	Laporan Tahunan TA 2023	33.014.484.232	5.422.642.781	23,14%

##### 2. Informasi Pengelolaan BMN

###### a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Tahunan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

No	Uraian Neraca	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan	Belum Ditetapkan Status Penggunaan
		Rp	Rp
1	Tanah	-	-
2	Peralatan dan Mesin	24.515.800.465	3.823.198.500
3	Gedung dan Bangunan	2.192.234.000	-
4	Jalan Irigasi dan Jaringan	-	-
5	Aset Tetap Lainnya	43.333	-
6	Software	2.315.877.500	96.855.000
Jumlah		29.023.955.298	3.920.053.500

###### b. Pengelolaan BMN

No	Jenis Pengelolaan	Jumlah Persetujuan		
		Telah Ditindaklanjuti	Belum Ditindaklanjuti	Total
<b>A</b>	<b>Penggunaan</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
1	Penetapan Status Penggunaan	2	2	4
2	Penggunaan Sementara	-	-	-
3	Dioperasikan oleh Pihak Lain	-	-	-
<b>B</b>	<b>Pemanfaatan</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1	Sewa	-	-	-
2	Pinjam Pakai	-	-	-





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

3	Kerja Sama Pemanfaatan	-	-	-
4	BGS/BSG	-	-	-
5	Kerja Sama Penyediaan Infrastruktur (KSPI)	-	-	-
6	Kerja Sama Terbatas Untuk Pembiayaan Infrastruktur (KETUPI)	-	-	-
<b>C</b>	<b>Pemindahtanganan</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
1	Penjualan BMN	1	-	1
2	Tukar Menukar	-	-	-
3	Hibah	-	-	-
4	Penyertaan Modal Pemerintah Pusat	-	-	-
<b>D</b>	<b>Pemusnahan</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>E</b>	<b>Penghapusan</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>3</b>
	<b>Total (A+B+C+D+E)</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>8</b>

Penjelasan mengenai Pengelolaan BMN di atas adalah sebagai berikut:

a. Penggunaan

1) Penetapan Status Penggunaan

a) Telah Ditindaklanjuti

- i. Telah terbit surat keputusan Menteri Keuangan nomor 39/KM.6/KNL.0704/2023 tanggal 23 Februari 2023 tentang Perbaikan atas Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 23/KM.06/WKN.07/KNL.04/2018 tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI;
- ii. Telah terbit surat keputusan Menteri Hukum dan HAM nomor SEK-693.PB.03.01 Tahun 2023 tanggal 27 September 2023 tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara berupa Barang Milik Negara Lainnya pada Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

b) Belum Ditindaklanjuti

- i. Telah diajukan permohonan Penetapan Status Penggunaan BMN selain Tanah dan/atau Bangunan dengan Nilai Perolehan per Unit diatas Rp100.000.000 kepada Sekretariat Jenderal dengan nomor surat ITJ.1.PB.03.01-03 tanggal 26 September 2023;
- ii. Telah diajukan permohonan Penetapan Status Penggunaan BMN selain Tanah dan/atau Bangunan dengan Nilai Perolehan per Unit sampai dengan Rp100.000.000 kepada Sekretariat Jenderal dengan nomor surat ITJ.1.PB.03.01-02 tanggal 26 September 2023.

b. Pemindahtanganan

1) Penjualan BMN

a) Telah Ditindaklanjuti

- i. Telah dilaksanakan lelang BMN berupa kendaraan roda 4 (empat) dan roda 2 (dua) tanggal 13 Desember 2023 serta telah terbit Risalah Lelang nomor 678/28/2023.

c. Penghapusan



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

- 1) Telah ditindaklanjuti
  - a) Telah terbit Surat Keputusan Menteri Hukum dan HAM nomor SEK- 42.PB.05.05 Tahun 2023 tanggal 29 Maret 2023 tentang Penghapusan Barang Milik Negara Berupa Selain Tanah Dan/Atau Bangunan Karena Sebab-Sebab Lain Pada Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia.
  - b) Telah terbit Surat Keputusan Menteri Hukum dan HAM nomor ITJ.1-04-PB.05.05 Tahun 2023 tanggal 3 Mei 2023 tentang Penghapusan Barang Milik Negara Selain Tanah dan/atau Bangunan Karena Penjualan pada Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia;
  - c) Telah terbit Surat Keputusan Menteri Hukum dan HAM nomor SEK-158.PB.05.05 tahun tanggal 6 Oktober 2023 tentang Penghapusan Barang Milik Negara Berupa Kendaraan Bermotor Dinas Operasional Karena Penjualan Pada Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM.

**3. Pengelolaan BMN Idle**

Nihil

**4. BMN Dari Dana Dekonstrasi dan Tugas Pembantuan**

Nihil

**5. BMN pada satuan kerja Badan Layanan Umum**

Nihil

**6. BMN Dari Dana Belanja Lain-Lain (BA 999)**

Nihil

**7. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang**

Nihil

**8. BMN Berupa Aset Tetap Yang Dinyatakan Hilang Dan Sudah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang**

Nihil

**9. BMN Berupa Aset Tetap Dalam Kondisi Rusak Berat yang Sudah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang**

Nihil

**10. BMN Berupa BPYBDS**

Nihil

**11. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN**

Nihil

**12. Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah**

Nihil.

**13. Lain-lain**

**a) PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN**

Jumlah Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN periode 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp484.327.200 dengan rincian sebagai berikut:



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

	Uraian Pendapatan Dari	Penerimaan (Rp)	Keterangan
	Penggunaan	-	
	Pemanfaatan	-	
	Pemindahtanganan	484.327.200	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin
	Kawasan	-	
	Klaim Asuransi BMN	-	
	Lainnya	-	
	<b>Total</b>	<b>484.327.200</b>	

**b) INFORMASI PENTING LAINNYA (PENGUNGKAPAN LAINNYA)**

a) Tindak Lanjut Temuan :

- 1) Inspektorat Jenderal
- 2) BPK

Sebagai tindak lanjut atas temuan BPK tahun 2020 yang belum diselesaikan di tahun 2022 yaitu kelebihan pembayaran atas paket pengadaan peralatan fasilitas perkantoran berupa Micro Bus sebesar Rp52.489.000, pada tanggal 5 Mei 2023 telah dilakukan penyetoran ke Kas Negara oleh Pihak Penyedia sebesar Rp5.489.000 sehingga total kelebihan pembayaran yang telah disetor sebesar Rp52.489.000 atau sudah tuntas.

b) Informasi/permasalahan pengelolaan BMN

(Pemanfaatan, Pemindahtanganan/Penghapusan, Sertifikasi, Asuransi BMN, Properti Investasi)

c) Permasalahan Pengawasan dan Pengendalian (Wasdal) BMN

d) Permasalahan Aplikasi SAKTI

1) *To Do List SAKTI*

	<b>To Do List</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Tindaklanjut</b>
	Persediaan Belum Diditilkan	Tidak Ada	
	TK Persediaan Belum TM	Tidak Ada	
	RK Persediaan Belum RM	Tidak Ada	
	RK Aset ke Persediaan Belum RM	Tidak Ada	
	Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Persediaan	Tidak Ada	
	Persediaan Belum Approve	Tidak Ada	



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No. 8, Kuningan,  
Jakarta Selatan 12940, P.O. Box 3489, Telepon/Faksimili 021-5252975  
Laman: <http://www.itjen.kemenkumham.go.id>, Email: [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

<i>To Do List</i>	<b>Keterangan</b>	<b>Tindaklanjut</b>
Aset Belum Diditilkan	Tidak Ada	
TK Aset Belum TM	Tidak Ada	
RK Aset Belum RM	Tidak Ada	
RK Persediaan ke Aset Belum RM	Tidak Ada	
Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Aset Tetap/ATB	Tidak Ada	
Aset Belum Validasi Approve	Tidak Ada	
Saldo Akun Tidak Normal	Tidak Ada	

2) Monitoring/Rekonsiliasi MonSAKTI

<i>Monitoring</i>	<b>Keterangan</b>	<b>Tindaklanjut</b>
Tutup Periode (Sudah/Belum dan Bulan ke)	Sudah	
Transfer Keluar / Masuk	Tidak Ada	
Reklasifikasi Keluar / Masuk	Tidak Ada	
Belanja Modal vs Aset	Tidak Ada	
Belanja Persediaan vs Pembelian	Tidak Ada	
Selisih Rekon Internal	Tidak Ada	

\*Keterangan diisi **Tidak Ada** atau **Ada**, permasalahan ....

\*Tindaklanjuti diisi penjelasan tindaklanjuti permasalahan

**Penanggungjawab Pembantu  
Pengguna Barang Eselon I  
Inspektorat Jenderal  
Sekretaris Inspektorat Jenderal**

**Yayah Mariani  
NIP 196403111994032007**

**DAFTAR BARANG BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

NAMA UAKPB : INSPEKTORAT JENDERAL  
KODE UAKPB : 409241

TANGGAL : 07-02-2024  
Kode LAP : daftar\_bmn\_bpyb  
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							



JAKARTA, 31 JANUARI 2024  
PENANGGUNG JAWAB UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani

NIP. 196403111994032007

**DAFTAR BMN HILANG YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

NAMA UAKPB : INSPEKTORAT JENDERAL  
KODE UAKPB : 409241

TANGGAL : 07-02-2024  
Kode LAP : daftar\_bmn\_dbh  
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							



JAKARTA, 31 JANUARI 2024  
PENANGGUNG JAWAB UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani

NIP. 196403111994032007



**DAFTAR BMN RUSAK BERAT YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

NAMA UAKPB : INSPEKTORAT JENDERAL  
KODE UAKPB : 409241

TANGGAL : 07-02-2024  
Kode LAP : daftar\_bmn\_dbr  
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							



JAKARTA, 31 JANUARI 2024  
PENANGGUNG JAWAB UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani

NIP. 196403111994032007

**DAFTAR BMN HIBAH DK/TP YANG SUDAH DIUSULKAN KE PENGELOLA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**

NAMA UAKPB : INSPEKTORAT JENDERAL  
KODE UAKPB : 409241

TANGGAL : 07-02-2024  
Kode LAP : daftar\_bmn\_dhdktp  
HALAMAN : 1 dari 1

NO	KODE BARANG	NUP	NAMA BARANG	IDENTITAS BARANG			RUPIAH
				MERK/TIPE	NO DOKUMEN	TGL DOK	
Tidak ada data							
JUMLAH							



JAKARTA, 31 JANUARI 2024  
PENANGGUNG JAWAB UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani

NIP. 196403111994032007

## **Lampiran XVI**

### **Catatan Rincian BMN**

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 1 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbrmn\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3020101001	Sedan		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	3	753,453,265	3	753,453,265	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Unit	(3)	(753,453,265)	(3)	(753,453,265)	0	0
3020101003	Station Wagon		3	806,700,000	3	806,700,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	3	806,700,000	3	806,700,000	0	0
3020102002	Micro Bus ( Penumpang 15 S/D 29 Orang )		2	860,100,000	2	860,100,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	860,100,000	2	860,100,000	0	0
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )		1	298,141,000	1	298,141,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	390,253,000	2	390,253,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Unit	(1)	(92,112,000)	(1)	(92,112,000)	0	0
3020104001	Sepeda Motor		11	190,105,499	11	190,105,499	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	11	190,105,499	11	190,105,499	0	0
3020201009	Baggage Trolley		6	11,720,000	6	11,720,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	4,600,000	2	4,600,000	0	0
101	Pembelian	Unit	4	7,120,000	4	7,120,000	0	0
3030205014	Crimping Tolls		1	797,500	1	797,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	797,500	1	797,500	0	0
3030301141	Distance Meter		12	15,240,000	12	15,240,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	unit	12	15,240,000	12	15,240,000	0	0
3040104004	Lemari Penyimpan		10	29,810,000	10	29,810,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	29,810,000	10	29,810,000	0	0
3050101001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inchi)		0	0	0	0	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 2 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	71,000	1	71,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(71,000)	(1)	(71,000)	0	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik		4	9,900,000	4	9,900,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	9,900,000	4	9,900,000	0	0
3050102007	Mesin Penghitung Uang		2	41,820,000	2	41,820,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	41,820,000	2	41,820,000	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		4	8,360,000	4	8,360,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	8,360,000	4	8,360,000	0	0
3050104002	Lemari Kayu		64	1,008,898,000	64	1,008,898,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	54	784,498,000	54	784,498,000	0	0
101	Pembelian	Buah	10	224,400,000	10	224,400,000	0	0
3050104003	Rak Besi		96	611,736,000	96	611,736,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	81	494,736,000	81	494,736,000	0	0
101	Pembelian	Buah	15	117,000,000	15	117,000,000	0	0
3050104005	Filing Cabinet Besi		20	47,300,000	20	47,300,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	47,300,000	20	47,300,000	0	0
3050104006	Filing Cabinet Kayu		9	52,899,000	9	52,899,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	52,899,000	9	52,899,000	0	0
3050104007	Brandkas		10	17,694,000	10	17,694,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	17,694,000	10	17,694,000	0	0
3050104015	Locker		25	49,775,000	25	49,775,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	25	49,775,000	25	49,775,000	0	0
3050104016	Roll Opek		4	139,172,000	4	139,172,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 3 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	139,172,000	4	139,172,000	0	0
3050104020	Lemari Display		3	55,500,000	3	55,500,000	0	0
101	Pembelian	Buah	3	55,500,000	3	55,500,000	0	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		2	88,985,600	2	88,985,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	88,985,600	2	88,985,600	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		15	166,359,600	15	166,359,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	15	166,359,600	15	166,359,600	0	0
3050105013	Copy Board/Elektric White Board		1	23,952,500	1	23,952,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	23,952,500	1	23,952,500	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas		29	117,355,000	29	117,355,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	66,915,000	16	66,915,000	0	0
101	Pembelian	Buah	13	50,440,000	13	50,440,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi		8	305,825,000	8	305,825,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	210,225,000	4	210,225,000	0	0
101	Pembelian	Buah	4	95,600,000	4	95,600,000	0	0
3050105037	White Board Electronic		1	23,760,000	1	23,760,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	23,760,000	1	23,760,000	0	0
3050105038	Laser Pointer		4	2,280,000	0	0	4	2,280,000
101	Pembelian	Buah	4	2,280,000	0	0	4	2,280,000
3050105039	Display		1	475,912,000	1	475,912,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	475,912,000	1	475,912,000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		30	316,346,000	30	316,346,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 4 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	18	234,506,000	18	234,506,000	0	0
101	Pembelian	Buah	12	81,840,000	12	81,840,000	0	0
3050105049	Flip Chart		2	2,220,000	2	2,220,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,220,000	2	2,220,000	0	0
3050105053	Acces Control System		1	6,930,000	1	6,930,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,930,000	1	6,930,000	0	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector		11	27,100,000	11	27,100,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	27,100,000	11	27,100,000	0	0
3050105060	Proyector Spider Bracket		10	3,498,000	10	3,498,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	3,498,000	10	3,498,000	0	0
3050199999	Alat Kantor Lainnya		5	17,325,000	5	17,325,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	5	17,325,000	5	17,325,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		203	1,014,013,999	203	1,014,013,999	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	203	1,014,013,999	203	1,014,013,999	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		1,282	1,866,257,218	1,282	1,866,257,218	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1,274	1,802,265,718	1,274	1,802,265,718	0	0
101	Pembelian	Buah	8	63,991,500	8	63,991,500	0	0
3050201004	Kursi Kayu		6	8,184,000	6	8,184,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	8,184,000	6	8,184,000	0	0
3050201005	Sice		76	539,410,000	76	539,410,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	76	539,410,000	76	539,410,000	0	0
3050201008	Meja Rapat		83	419,320,000	83	419,320,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	83	419,320,000	83	419,320,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 5 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050201011	Tempat Tidur Kayu		1	2,967,250	1	2,967,250	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,967,250	1	2,967,250	0	0
3050201013	Meja Telepon		2	3,818,182	2	3,818,182	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	3,818,182	2	3,818,182	0	0
3050201014	Meja Resepsionis		3	23,815,000	3	23,815,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	23,815,000	3	23,815,000	0	0
3050201016	Kasur/Spring Bed		5	60,323,350	5	60,323,350	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	60,323,350	5	60,323,350	0	0
3050201018	Meja Makan Besi		6	31,557,000	6	31,557,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	25,557,000	3	25,557,000	0	0
101	Pembelian	Buah	3	6,000,000	3	6,000,000	0	0
3050201019	Meja Makan Kayu		23	78,867,000	23	78,867,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	23	78,867,000	23	78,867,000	0	0
3050201026	Nakas		16	14,396,800	16	14,396,800	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	14,396,800	16	14,396,800	0	0
3050201028	Workstation		80	1,383,162,220	80	1,383,162,220	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	80	1,383,162,220	80	1,383,162,220	0	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner		4	9,675,600	4	9,675,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	9,675,600	4	9,675,600	0	0
3050203003	Mesin Pemotong Rumput		1	1,979,100	1	1,979,100	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,979,100	1	1,979,100	0	0
3050203004	Mesin Cuci		2	8,934,000	2	8,934,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 6 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	8,934,000	2	8,934,000	0	0
3050203999	Alat Pembersih Lainnya		1	110,000	0	0	1	110,000
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	110,000	0	0	1	110,000
3050204001	Lemari Es		4	12,609,000	4	12,609,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	12,609,000	4	12,609,000	0	0
3050204004	A.C. Split		7	40,260,000	7	40,260,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	40,260,000	7	40,260,000	0	0
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)		3	53,527,000	3	53,527,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	53,527,000	3	53,527,000	0	0
3050204007	Exhause Fan		2	658,000	2	658,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	658,000	2	658,000	0	0
3050205008	Kitchen Set		3	61,590,000	3	61,590,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	31,790,000	2	31,790,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	29,800,000	1	29,800,000	0	0
3050205014	Alat Pemanggang Roti/Sate		2	1,158,001	2	1,158,001	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,158,001	2	1,158,001	0	0
3050206002	Televisi		25	215,724,464	25	215,724,464	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	22	176,769,464	22	176,769,464	0	0
101	Pembelian	Buah	3	38,955,000	3	38,955,000	0	0
3050206007	Loudspeaker		1	14,685,000	1	14,685,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	14,685,000	1	14,685,000	0	0
3050206008	Sound System		5	278,763,640	5	278,763,640	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 7 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	119,922,640	4	119,922,640	0	0
101	Pembelian	Buah	1	158,841,000	1	158,841,000	0	0
3050206012	Wireless		1	1,976,000	1	1,976,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,976,000	1	1,976,000	0	0
3050206014	Microphone		6	278,145,000	6	278,145,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	44,110,000	3	44,110,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	32,237,000	2	32,237,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	1	201,798,000	1	201,798,000	0	0
3050206015	Microphone Table Stand		0	0	0	0	0	0
101	Pembelian	Buah	1	201,798,000	1	201,798,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(1)	(201,798,000)	(1)	(201,798,000)	0	0
3050206020	Camera Video		1	38,850,000	1	38,850,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	38,850,000	1	38,850,000	0	0
3050206026	Lambang Garuda Pancasila		8	2,860,000	8	2,860,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	2,860,000	8	2,860,000	0	0
3050206027	Gambar Presiden/Wakil Presiden		7	2,695,000	7	2,695,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	2,695,000	7	2,695,000	0	0
3050206034	Tangga Aluminium		2	4,485,000	2	4,485,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	635,000	1	635,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	3,850,000	1	3,850,000	0	0
3050206036	Dispenser		8	18,672,000	8	18,672,000	0	0
101	Pembelian	Buah	8	18,672,000	8	18,672,000	0	0
3050206037	Mimbar/Podium		1	4,500,000	1	4,500,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 8 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,500,000	1	4,500,000	0	0
3050206045	Coffee Maker		2	2,998,000	2	2,998,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,998,000	2	2,998,000	0	0
3050206046	Handy Cam		1	9,042,000	1	9,042,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	9,042,000	1	9,042,000	0	0
3050206057	Vertikal Blind		2	248,450,818	2	248,450,818	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	248,450,818	2	248,450,818	0	0
3050206059	Kabel Roll		5	1,856,000	5	1,856,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	1,856,000	5	1,856,000	0	0
3050206066	Panggung		5	22,000,000	5	22,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	22,000,000	5	22,000,000	0	0
3050206070	Tangga		2	2,090,000	2	2,090,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,090,000	2	2,090,000	0	0
3050206080	Bracket Standing Peralatan		4	10,315,800	4	10,315,800	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	10,315,800	4	10,315,800	0	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC		5	12,500,000	5	12,500,000	0	0
101	Pembelian	Buah	5	12,500,000	5	12,500,000	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		3	102,399,000	3	102,399,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,266,000	2	2,266,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	100,133,000	1	100,133,000	0	0
3060101088	Voice Recorder		15	31,308,500	15	31,308,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	9,308,500	5	9,308,500	0	0
101	Pembelian	Buah	10	22,000,000	10	22,000,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 9 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060101091	Digital LED Running Text		2	11,400,000	2	11,400,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	11,400,000	2	11,400,000	0	0
3060102045	Tripod Camera		10	29,880,000	10	29,880,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	5,480,000	3	5,480,000	0	0
101	Pembelian	Buah	7	24,400,000	7	24,400,000	0	0
3060102061	Lenza Kamera		4	48,338,000	4	48,338,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	23,040,000	2	23,040,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	25,298,000	2	25,298,000	0	0
3060102128	Camera Digital		14	199,526,536	14	199,526,536	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	114,529,536	11	114,529,536	0	0
101	Pembelian	Buah	3	84,997,000	3	84,997,000	0	0
3060102129	Tas Kamera		8	2,917,200	8	2,917,200	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	2,917,200	8	2,917,200	0	0
3060102130	Lampu Blitz Kamera		2	15,158,000	2	15,158,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	15,158,000	2	15,158,000	0	0
3060102164	Video Splitter		1	620,000	1	620,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	620,000	1	620,000	0	0
3060102165	Camera Conference		8	48,000,000	8	48,000,000	0	0
101	Pembelian	Buah	8	48,000,000	8	48,000,000	0	0
3060104052	Mesin Pembuat ID Card		1	12,711,500	1	12,711,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	12,711,500	1	12,711,500	0	0
3060105047	Kamera Udara		1	21,450,000	1	21,450,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	21,450,000	1	21,450,000	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 10 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbtn\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060201003	Pesawat Telephone		30	8,595,000	0	0	30	8,595,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	30	8,595,000	0	0	30	8,595,000
3060201004	Telephone Mobile		1	8,999,000	1	8,999,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	8,999,000	1	8,999,000	0	0
3060201006	Handy Talky (HT)		8	22,504,000	8	22,504,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	22,504,000	8	22,504,000	0	0
3070101154	Utility Trolley		2	666,000	2	666,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	666,000	2	666,000	0	0
3080110075	Data Processor		3	31,500,000	3	31,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	31,500,000	3	31,500,000	0	0
3080141005	Alat Pemadam Kebakaran		4	9,680,000	4	9,680,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	9,680,000	4	9,680,000	0	0
3080141029	Cabinet Drier		3	9,570,000	3	9,570,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	9,570,000	3	9,570,000	0	0
3080141170	Microwave Oven		1	1,249,001	1	1,249,001	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,249,001	1	1,249,001	0	0
3090408006	Portable Ultra Violet Rays Lamp		97	181,390,000	97	181,390,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	97	181,390,000	97	181,390,000	0	0
3100102001	P.C Unit		357	5,380,993,575	357	5,380,993,575	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	314	4,615,993,575	314	4,615,993,575	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	43	765,000,000	43	765,000,000	0	0
3100102002	Lap Top		189	3,587,065,000	189	3,587,065,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	129	2,188,315,000	129	2,188,315,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 11 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
101	Pembelian	Buah	50	999,000,000	50	999,000,000	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	10	399,750,000	10	399,750,000	0	0
3100102003	Note Book		7	101,399,998	7	101,399,998	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	101,399,998	7	101,399,998	0	0
3100102009	Tablet PC		59	538,591,750	59	538,591,750	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	57	496,591,750	57	496,591,750	0	0
101	Pembelian	Buah	2	42,000,000	2	42,000,000	0	0
3100102999	Personal Komputer Lainnya		0	0	0	0	0	0
101	Pembelian	dummy	4	70,800,000	4	70,800,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(4)	(70,800,000)	(4)	(70,800,000)	0	0
3100199999	Komputer Unit Lainnya		0	0	0	0	0	0
101	Pembelian	dummy	39	694,200,000	39	694,200,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(39)	(694,200,000)	(39)	(694,200,000)	0	0
3100201012	Hard Disk		11	22,415,670	11	22,415,670	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	15,915,670	6	15,915,670	0	0
101	Pembelian	Buah	5	6,500,000	5	6,500,000	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		136	654,514,100	136	654,514,100	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	121	556,114,100	121	556,114,100	0	0
101	Pembelian	Buah	15	98,400,000	15	98,400,000	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		55	652,173,161	55	652,173,161	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	41	538,773,161	41	538,773,161	0	0
101	Pembelian	Buah	14	113,400,000	14	113,400,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 12 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3100204001	Server		8	1,150,562,500	8	1,150,562,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	1,150,562,500	8	1,150,562,500	0	0
3100204002	Router		3	8,997,000	3	8,997,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	8,997,000	3	8,997,000	0	0
101	Pembelian	Buah	15	44,955,000	15	44,955,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(15)	(44,955,000)	(15)	(44,955,000)	0	0
3100204003	Hub		3	4,042,500	3	4,042,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	4,042,500	3	4,042,500	0	0
3100204024	Switch		1	10,835,000	1	10,835,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,835,000	1	10,835,000	0	0
3100204026	Acces Point		15	44,955,000	15	44,955,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	15	44,955,000	15	44,955,000	0	0
3100204029	Mobile Modem GSM/ CDMA		4	2,667,500	4	2,667,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	2,667,500	4	2,667,500	0	0
3100204030	Network Cable Tester		1	19,499,000	1	19,499,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	19,499,000	1	19,499,000	0	0
3100299999	Peralatan Komputer Lainnya		2	10,065,000	2	10,065,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	2	10,065,000	2	10,065,000	0	0
3150404003	Public Address Branch Exchange (PABX)		1	19,800,000	1	19,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	19,800,000	1	19,800,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
Halaman : 13 dari 25  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL				25,647,156,632		25,636,171,632		10,985,000



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
196403111994032007

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
133111 Gedung dan Bangunan

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
Halaman : 14 dari 25  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4010102001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen		1	574,296,000	1	574,296,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	375,691,000	1	375,691,000	0	0
208	Pengembangan Melalui KDP	Unit	0	198,605,000	0	198,605,000	0	0
4010106010	Bangunan Klinik/Puskesmas		1	105,061,000	1	105,061,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	105,061,000	1	105,061,000	0	0
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen		1	701,537,665	1	701,537,665	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	701,537,665	1	701,537,665	0	0
4010202010	Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen		2	811,339,335	2	811,339,335	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	811,339,335	2	811,339,335	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>2,192,234,000</b>		<b>2,192,234,000</b>		<b>0</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani

196403111994032007

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
135111 Aset Tetap Renovasi

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
Halaman : 15 dari 25  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6070301001	Gedung dan Bangunan Dalam Renovasi		0	0	0	0	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	dummy	1	198,984,546	1	198,984,546	0	0
302	Transfer Keluar	dummy	(1)	(198,984,546)	(1)	(198,984,546)	0	0
6070501001	Aset Tetap Lainnya Dalam Renovasi		0	0	0	0	0	0
101	Pembelian	dummy	1	198,984,546	1	198,984,546	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(1)	(198,984,546)	(1)	(198,984,546)	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
196403111994032007



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
135121 Aset Tetap Lainnya

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
Halaman : 16 dari 25  
Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6010101001	Monografi		1	43,333	1	43,333	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	43,333	1	43,333	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>43,333</b>		<b>43,333</b>		<b>0</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
196403111994032007

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
136111 **Konstruksi Dalam pengerjaan**

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
Halaman : 17 dari 25  
Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7010101003	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan		0	0	0	0	0	0
503	Pengembangan KDP	dummy	0	198,605,000	0	198,605,000	0	0
599	Reklasifikasi KDP menjadi Barang Jadi	dummy	0	(198,605,000)	0	(198,605,000)	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
196403111994032007

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
162151 Software

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
Halaman : 18 dari 25  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8010101001	Software Komputer		6	2,412,732,500	6	2,412,732,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	9	2,684,435,458	9	2,684,435,458	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	dummy	(7)	(1,465,939,958)	(7)	(1,465,939,958)	0	0
402	Penggunaan kembali BMN yang sudah dihentikan penggunaan aktif	dummy	4	1,194,237,000	4	1,194,237,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>2,412,732,500</b>		<b>2,412,732,500</b>		<b>0</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani  
196403111994032007

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 19 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3020101001	Sedan		3	753,453,265	3	753,453,265	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	97,119,000	1	97,119,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Unit	3	753,453,265	3	753,453,265	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Unit	(1)	(97,119,000)	(1)	(97,119,000)	0	0
3020102002	Micro Bus ( Penumpang 15 S/D 29 Orang )		1	487,250,000	1	487,250,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	487,250,000	1	487,250,000	0	0
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )		1	92,112,000	1	92,112,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	5	498,669,000	5	498,669,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Unit	1	92,112,000	1	92,112,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Unit	(5)	(498,669,000)	(5)	(498,669,000)	0	0
3020104001	Sepeda Motor		3	44,925,000	3	44,925,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	6	89,850,000	6	89,850,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Unit	(3)	(44,925,000)	(3)	(44,925,000)	0	0
3050101001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inchi)		0	0	0	0	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	71,000	1	71,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(1)	(71,000)	(1)	(71,000)	0	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	24,265,000	10	24,265,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(10)	(24,265,000)	(10)	(24,265,000)	0	0
3050102003	Mesin Hitung Elektronik/Calculator		0	0	0	0	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 20 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	3,372,600	0	0	16	3,372,600
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(16)	(3,372,600)	0	0	(16)	(3,372,600)
3050103007	Mesin Fotocopy Folio		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	168,300,000	2	168,300,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(2)	(168,300,000)	(2)	(168,300,000)	0	0
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	69,695,000	1	69,695,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(1)	(69,695,000)	(1)	(69,695,000)	0	0
3050104016	Roll Opek		1	34,793,000	1	34,793,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	34,793,000	1	34,793,000	0	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	46,750,000	3	46,750,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(3)	(46,750,000)	(3)	(46,750,000)	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas		10	28,050,000	10	28,050,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	28,050,000	10	28,050,000	0	0
3050105038	Laser Pointer		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	4,450,850	10	4,450,850	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(10)	(4,450,850)	(10)	(4,450,850)	0	0
3050105049	Flip Chart		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,220,000	2	2,220,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(2)	(2,220,000)	(2)	(2,220,000)	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14

Halaman : 21 dari 25

Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,430,000	1	1,430,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(1)	(1,430,000)	(1)	(1,430,000)	0	0
3050105073	Alat Sidik Jari		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	72,380,000	2	72,380,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(2)	(72,380,000)	(2)	(72,380,000)	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	6,380,000	4	6,380,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(4)	(6,380,000)	(4)	(6,380,000)	0	0
3050201008	Meja Rapat		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	80,000,000	6	80,000,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(6)	(80,000,000)	(6)	(80,000,000)	0	0
3050206020	Camera Video		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	1,958,530	0	0	7	1,958,530
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(7)	(1,958,530)	0	0	(7)	(1,958,530)
3050206071	Kabel		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	1,020,000	3	1,020,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(3)	(1,020,000)	(3)	(1,020,000)	0	0
3060104045	Mesin Barcode		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,980,000	1	1,980,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(1)	(1,980,000)	(1)	(1,980,000)	0	0



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14

Halaman : 22 dari 25

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060201003	Pesawat Telephone		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	5,940,000	10	5,940,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(10)	(5,940,000)	(10)	(5,940,000)	0	0
3060201010	Facsimile		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	21,760,000	11	21,760,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(11)	(21,760,000)	(11)	(21,760,000)	0	0
3060310999	Peralatan Antena SHF/Parabola Lainnya		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	4,048,000	1	4,048,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	dummy	(1)	(4,048,000)	(1)	(4,048,000)	0	0
3070101001	Sterilisator		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	880,000	1	880,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(1)	(880,000)	(1)	(880,000)	0	0
3100102001	P.C Unit		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	55,904,000	4	55,904,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(4)	(55,904,000)	(4)	(55,904,000)	0	0
3100102002	Lap Top		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	245,008,910	20	245,008,910	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(20)	(245,008,910)	(20)	(245,008,910)	0	0
3100102003	Note Book		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	32,670,000	4	32,670,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(4)	(32,670,000)	(4)	(32,670,000)	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14  
 Halaman : 23 dari 25  
 Kode Lap : lap\_crbtn\_satker

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	76,688,700	7	76,688,700	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(7)	(76,688,700)	(7)	(76,688,700)	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	26	66,986,640	26	66,986,640	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(26)	(66,986,640)	(26)	(66,986,640)	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	15,000,000	3	15,000,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(3)	(15,000,000)	(3)	(15,000,000)	0	0
3100204002	Router		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	22,310,000	3	22,310,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(3)	(22,310,000)	(3)	(22,310,000)	0	0
3100204003	Hub		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	30,005,000	5	30,005,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(5)	(30,005,000)	(5)	(30,005,000)	0	0
3100204028	KVM Keyboard Video Monitor		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	660,000	1	660,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(1)	(660,000)	(1)	(660,000)	0	0
3100204029	Mobile Modem GSM/ CDMA		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	2,090,000	4	2,090,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(4)	(2,090,000)	(4)	(2,090,000)	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL

166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 07/02/2024 23.44.14

Halaman : 24 dari 25

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3100299999	Peralatan Komputer Lainnya		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	6,160,000	1	6,160,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	dummy	(1)	(6,160,000)	(1)	(6,160,000)	0	0
6010101001	Monografi		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	348	26,014,491	348	26,014,491	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	Buah	(348)	(26,014,491)	(348)	(26,014,491)	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>1,440,583,265</b>		<b>1,440,583,265</b>		<b>0</b>



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani

196403111994032007

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023

NAMA UAKPB : 409241 INSPEKTORAT JENDERAL

166113 Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan

Tanggal : 07/02/2024 23.44.15

Halaman : 25 dari 25

Kode Lap : lap\_crbmn\_satker

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8010101001	Software Komputer		6	1,172,569,958	6	1,172,569,958	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	4	1,194,237,000	4	1,194,237,000	0	0
177	Reklasifikasi Dari Aset Lainnya ke Aset Tetap	dummy	(4)	(1,194,237,000)	(4)	(1,194,237,000)	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	dummy	7	1,465,939,958	7	1,465,939,958	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	dummy	(1)	(293,370,000)	(1)	(293,370,000)	0	0
TOTAL				1,172,569,958		1,172,569,958		0



Jakarta, 31 Januari 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :  
Yayah Mariani

196403111994032007

## **Lampiran XVII**

### **Laporan Persediaan**

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - UNAUDITED**

**UAPB** : 013                      **KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB** : 409241                **INSPEKTORAT JENDERAL**

Tgl Data : 07/02/24 6:00 PM  
Tanggal : 07/02/24 11:47 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_satker

<b>Kode</b>	<b>Uraian</b>	<b>Jumlah</b>
<b>117111</b>	<b>Barang Konsumsi</b>	
1010301001	Alat Tulis	4,010,124
1010301003	Penjepit Kertas	4,117,070
1010301004	Penghapus/Korektor	485,100
1010301005	Buku Tulis	265,881
1010301006	Ordner Dan Map	67,299,743
1010301007	Penggaris	385,849
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	232,005
1010301009	Pita Mesin Ketik	198,000
1010301010	Alat Perekat	16,317
1010301011	Stadler HD	168,960
1010301012	Staples	660,450
1010301013	Isi Staples	2,841,600
1010301014	Barang Cetak	1,905,750
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	2,435,026
1010302001	Kertas HVS	169,455
1010302002	Berbagai Kertas	6,598,030
1010302004	Amplop	2,006,250
1010303999	Bahan Cetak Lainnya	29,744
1010304004	Tinta/Toner Printer	62,659,190
1010304006	USB/Flash Disk	1,665,000
<b>Jumlah Barang Konsumsi</b>		<b>158,149,544</b>
<b>TOTAL</b>		<b>158,149,544</b>

Keterangan :

1. Persediaan senilai Rp.                      0 dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp.                      0 dalam kondisi usang.



## **Lampiran XVIII**

### **Dokumen Koreksi Akun Pandemi Covid-19**

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
INSPEKTORAT JENDERAL  
SURAT PERINTAH MEMBAYAR**

Nomor 01198A

Tanggal 30-Agu-2023

Halaman 1 dari 1

Kuasa Bendahara Umum KPPN Jakarta V (139)  
Agar melakukan pembayaran tagihan sejumlah Rp 6.164.318,00

\*\*\*\* ENAM JUTA SERATUS ENAM PULUH EMPAT RIBU TIGA RATUS DELAPAN BELAS RUPIAH \*\*\*\*

Tahun Anggaran 2023  
Dasar Pembayaran  
DIPA No. : DIPA-013.02.1.409241/2023  
Tanggal : 30-Nov-2022  
UU NOMOR 28 TAHUN 2022 TENTANG  
APBN 2023

Jenis Tagihan : KOREKSI GUP-KKP  
Jatuh Tempo : Segera  
Cara Bayar : SP2D

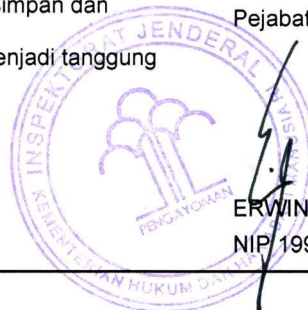
PENGELUARAN	JUMLAH UANG
409241.139.521111.01302WA.1569EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000	2.705.868,00
409241.139.523121.01302WA.1569EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000	3.458.450,00
<b>Jumlah Pengeluaran</b>	<b>6.164.318,00</b>
POTONGAN	JUMLAH UANG
	0,00
<b>Jumlah Potongan</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL PEMBAYARAN</b>	<b>6.164.318,00</b>

Kepada:

Nomor : 906575	Bank / Pos : BANK NEGARA INDONESIA
Nama Supplier : INSPEKTORAT JENDERAL	Rekening : 9891374092411000
NPWP1 : 000278150011000	Nama Pemilik : BPG 139 ITJEN KEMENKUMHAM
NPWP2 : 000278150011000	Alamat : Jl. HR. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan Jakarta
NOP :	
Uraian : Penggantian Uang Persediaan KKP untuk keperluan Belanja Barang	

Semua bukti-bukti pengeluaran yang disahkan Pejabat Pembuat Komitmen telah diuji dan dinyatakan memenuhi persyaratan untuk dilakukan pembayaran atas beban APBN, selanjutnya bukti-bukti pengeluaran dimaksud disimpan dan ditatausahakan oleh Pejabat Penandatanganan SPM. Kebenaran perhitungan dan isi yang tertuang dalam SPM ini menjadi tanggung jawab Pejabat Penandatanganan SPM.

KOTA JAKARTA PUSAT, 30 Agustus 2023  
a.n Kuasa Pengguna Anggaran  
Pejabat Penandatanganan SPM



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**INSPEKTORAT JENDERAL**  
**LAMPIRAN SURAT PERINTAH MEMBAYAR**  
**KOREKSI COA DETAIL 16 SEGMENT**

Nomor SPM : 01198A

Tanggal : 30-Agustus-2023

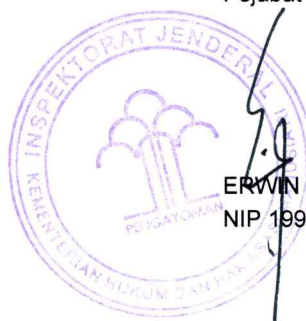
Halaman : 1 dari 1

No	Detail Coa	Nilai Awal	Nilai Baru
	Ro.Komp.Subkomp.Item - Uraian		
<b>PENGELUARAN</b>			
<b>409241.139.521111.01302WA.1569EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000</b>			
1	994.002.0E.001657-Keperluan Pokok (Operasional Perkantoran)	0,00	2.705.868,00
	<b>Jumlah</b>	<b>0,00</b>	<b>2.705.868,00</b>
<b>409241.139.521131.01302WA.1569EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000</b>			
1	994.002.0B.001637-Licensed Aplikasi Zoom Meeting	2.705.868,00	0,00
	<b>Jumlah</b>	<b>2.705.868,00</b>	<b>0,00</b>
<b>409241.139.523121.01302WA.1569EBA.A000000001.00000.1.0154.2.000000.000000</b>			
1	994.002.0D.001652-Printer	3.458.450,00	3.458.450,00
	<b>Jumlah</b>	<b>3.458.450,00</b>	<b>3.458.450,00</b>
<b>TOTAL PENGELUARAN</b>		<b>6.164.318,00</b>	<b>6.164.318,00</b>
<b>POTONGAN</b>			
	<b>Jumlah</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL POTONGAN</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

KOTA JAKARTA PUSAT, 30 Agustus 2023

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Penandatangan SPM



ERWIN

NIP. 199106152017121001



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
**INSPEKTORAT JENDERAL**  
Jalan H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No.8 Karet Kuningan, Jakarta Selatan  
Telpon : 021-5224658 (Ext.2404) Faksimile 021-5252975  
Website : [itjen.kemenkumham.go.id](http://itjen.kemenkumham.go.id) email : [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

---

## **SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK**

Nomor: ITJ.1-KU.03.01-04

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yayah Mariani  
NIP : 19640311 199403 2 007  
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran Inspektorat Jenderal  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Perbaikan atas kesalahan SPM/SP2D dilakukan dalam rangka pertanggungjawaban Laporan Keuangan Satuan Kerja Inspektorat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.
2. Segala hal yang terjadi akibat adanya perbaikan SPM/SP2D menjadi tanggung jawab kami sepenuhnya.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.



Jakarta, 26 Oktober 2023  
Kuasa Pengguna Anggaran



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani  
NIP. 19640311 199403 2 007



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jalan H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No.8 Karet Kuningan, Jakarta Selatan  
Telpon : 021-5224658 (Ext.2404) Faksimile 021-5252975  
Website : itjen.kemenkumham.go.id email : itjen@kemenkumham.go.id

Nomor : ITJ.1.UM.01.01-05  
Perihal : Permintaan Koreksi Data SPM/SP2D  
Lampiran : 1 Berkas

26 Oktober 2023

Yth. Kepala KPPN Jakarta V  
di Jakarta

Bersama dengan surat ini kami menyampaikan permintaan koreksi data SPM/SP2D sebagai berikut :

- |                                   |                           |
|-----------------------------------|---------------------------|
| 1) Nomor SPM : 01198T/409241/2023 | Tanggal : 30 Agustus 2023 |
| Yang telah di terbitkan           |                           |
| SP2D Nomor : 231391303032276      | Tanggal : 31 Agustus 2023 |
| 2) Nomor SPM : 01199T/409241/2023 | Tanggal : 30 Agustus 2023 |
| Yang telah di terbitkan           |                           |
| SP2D Nomor: 231391303032277       | Tanggal : 31 Agustus 2023 |

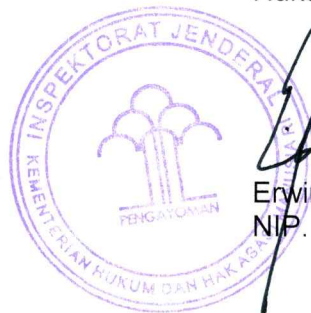
Dengan detail koreksi sebagaimana terlampir.

Koreksi dimaksud diatas dikarenakan hal-hal sebagai berikut:

- 1) Perubahan sub komponen dan akun 6 digit
- 2) Perubahan KRO

Demikian kami sampaikan, atas perkenannya kami ucapkan terima kasih.

PPSPM Satuan Kerja  
Inspektorat Jenderal Kementerian  
Hukum dan HAM



Erwin  
NIP. 19910615 201712 1 001



**DETIL PERMINTAAN KOREKSI**

Bagan Akun Standar					
BAS Semula		Nilai Semula	BAS Koreksi		Nilai Koreksi
Satker	: 409241	2.705.868	Satker	: 409241	0
KPPN	: 013		KPPN	: 013	
Akun	: <b>521131</b>		Akun	: <b>521131</b>	
Program	: 03.03.03		Program	: 03.03.03	
Kegiatan/Output	: 1569/EBA		Kegiatan/Output	: 1569/EBA	
Sumber Dana	: RM		Sumber Dana	: RM	
Cara Tarik	: 0		Cara Tarik	: 0	
Register P/H	: 00000001		Register P/H	: 00000001	
Kewenangan	: KP		Kewenangan	: KP	
Lokasi	: 01.00		Lokasi	: 01.00	
Satker	: 409241	0	Satker	: 409241	2.705.868
KPPN	: 013		KPPN	: 013	
Akun	: <b>521111</b>		Akun	: <b>521111</b>	
Program	: 03.03.03		Program	: 03.03.03	
Kegiatan/Output	: 1569/EBA		Kegiatan/Output	: 1569/EBA	
Sumber Dana	: RM		Sumber Dana	: RM	
Cara Tarik	: 0		Cara Tarik	: 0	
Register P/H	: 00000001		Register P/H	: 00000001	
Kewenangan	: KP		Kewenangan	: KP	
Lokasi	: 01.00		Lokasi	: 01.00	
Satker	: 409241	8.650.000	Satker	: 409241	0
KPPN	: 013		KPPN	: 013	
Akun	: 524111		Akun	: 524111	
Program	: 03.03.03		Program	: 03.03.03	
Kegiatan/Output	: <b>1565/EBD</b>		Kegiatan/Output	: <b>1565/EBD</b>	
Sumber Dana	: RM		Sumber Dana	: RM	
Cara Tarik	: 0		Cara Tarik	: 0	
Register P/H	: 00000001		Register P/H	: 00000001	
Kewenangan	: KP		Kewenangan	: KP	
Lokasi	: 01.00		Lokasi	: 01.00	
Satker	: 409241	0	Satker	: 409241	8.650.000
KPPN	: 013		KPPN	: 013	
Akun	: 524111		Akun	: 524111	
Program	: 03.03.03		Program	: 03.03.03	
Kegiatan/Output	: <b>1566/EBD</b>		Kegiatan/Output	: <b>1566/EBD</b>	
Sumber Dana	: RM		Sumber Dana	: RM	
Cara Tarik	: 0		Cara Tarik	: 0	
Register P/H	: 00000001		Register P/H	: 00000001	
Kewenangan	: KP		Kewenangan	: KP	
Lokasi	: 01.00		Lokasi	: 01.00	
Catatan :					
Tidak ada penambahan atau pengurangan nilai Total Pengeluaran ataupun Total Penerimaan serta Jumlah Keseluruhan dan kami mempertimbangkan ketersediaan dana pada DIPA satker kami.					



Uraian (Deskripsi) *	
Semula	Koreksi
Penggantian Uang Persediaan KKP untuk keperluan Belanja Barang	Penggantian Uang Persediaan KKP untuk keperluan Belanja Barang

PPSPM Satuan Kerja  
Inspektorat Jenderal



Erwin  
NIP. 19910615 201712 1 001

# KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA INSPEKTORAT JENDERAL

NOTA DINAS  
NOMOR: ITJ.1-UM.01.01-2265

Yth : 1. Inspektur Wilayah I s.d. VI  
2. Kepala Bagian/Koordinator  
Dari : Sekretaris Inspektorat Jenderal  
Sifat : Segera  
Hal : Penggunaan Akun Khusus COVID-19  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Tanggal : 31 Agustus 2023

---

1. Rujukan:

- a. Keputusan Presiden Nomor 17 Tahun 2023 tentang Penetapan Berakhirnya Status Pandemi *Corona Virus Disease* 2019 (COVID-19) di Indonesia;
- b. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor KEP-331/PB/2021 tentang Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar;
- c. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor KEP-291/PB/2022 tentang Pemutakhiran Kodefikasi Segmen Akun Pada Bagan Akun Standar;
- d. Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor S-24/PB/PB.6/2023 tanggal 24 Agustus 2023 Hal: Penggunaan Akun Khusus COVID-19;
- e. Surat Kepala Biro Keuangan Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM Nomor SEK.3-KU.04.01-136 tanggal 28 Agustus 2023 Hal: Penggunaan Akun Khusus COVID-19.

2. Sehubungan dengan rujukan diatas, bersama ini kami sampaikan beberapa hal terkait penggunaan Akun Khusus COVID-19 sebagai berikut:

- a. Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-369/PB/2020 tanggal 27 April 2020 tentang Pemutakhiran Akun Dalam Rangka Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019, yang kemudian ditindaklanjuti dengan penetapan akun khusus COVID-19 dalam Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-331/PB/2021 tentang Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar sebagaimana telah dimutakhirkan dalam KEP-291/PB/2022 tentang Pemutakhiran Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar. Penetapan Akun Khusus COVID-19 tersebut dimaksudkan untuk:
  - Memudahkan dalam perencanaan kegiatan, pengalokasian dana, koordinasi pelaksanaan, dan monitoring serta evaluasi kinerja penanganan pandemic COVID-19; dan
  - Memudahkan penyajian informasi atas dampak dan penanganan pandemi COVID-19 dalam Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga, Laporan Keuangan Bendahara Umum Negara, dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
- b. Sesuai Keputusan Presiden Nomor 17 Tahun 2023, status pandemi COVID-19 dinyatakan telah berakhir dan status pandemi COVID-19 berubah menjadi penyakit endemi di Indonesia yang mulai berlaku tanggal 21 Juni 2023, sehingga dengan

terbitnya Keputusan Presiden tersebut, Akun Khusus COVID-19 semestinya digunakan s.d. semester I 2023 atau s.d. berakhirnya status pandemi COVID-19.

- c. Berdasarkan hal tersebut di atas, mulai semester II tahun 2023 akun belanja khusus COVID-19 tidak digunakan lagi. Apabila masih terdapat akun belanja khusus COVID-19, agar dilakukan revisi/koreksi dokumen sumber sesuai ketentuan yang berlaku dengan berpedoman pada mapping dari akun belanja khusus COVID-19 ke akun reguler sebagaimana terlampir dalam Lampiran II Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor S-24/PB/PB.6/2023 tanggal 24 Agustus 2023.
3. Pada Rincian Kertas Kerja Satker Inspektorat Jenderal T.A. 2023 Revisi ke-07 tanggal 21 Agustus 2023, masih terdapat akun belanja khusus COVID-19 yaitu: **Akun 521131 (Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19)**.
4. Terhadap Akun 521131 (Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19) tersebut, segera lakukan revisi/koreksi dokumen sumber sesuai ketentuan yang berlaku dengan berpedoman pada mapping dari akun belanja khusus COVID-19 ke akun reguler sebagai berikut:

Akun COVID-19		Akun Reguler	
521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	521111	Belanja Keperluan Perkantoran
		521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh
		521119	Belanja Barang Operasional Lainnya
		521252	Belanja Peralatan dan Mesin – Ekstrakomptabel

5. Atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Yayah Mariani

NIP 196403111994032007

Tembusan:  
Inspektur Jenderal

**BUKU BESAR SAI (UNAUDITED)**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PEMBUKUAN DASAR KAS**  
**PER 1 JANUARI 2023 S/D 31 DESEMBER 2023**

Kode Lap : BBSAIS  
 Tanggal : 11-02-2024  
 Halaman : 1

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA :013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
 ESELON 1 :02 INSPEKTORAT JENDERAL  
 WILAYAH/PROVINSI :0199 Kantor Pusat  
 SATUAN KERJA :409241 INSPEKTORAT JENDERAL  
 JENIS KEWENANGAN :KP Kantor Pusat

BUKU BESAR 521131 Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19

TGL JNL	TGL DOK	KD BUKU BESAR	NO DOK	BAESWILSATK	KPPN	DEBET	KREDIT	SALDO	TIPE JURNAL
		SALDO		013020199		0	0	0	
28-02-23	27-02-23	SPM-409241-147796883	230000584201  231391303003 702	013020199409241	139	5,416,727	0	5,416,727	Baru
08-05-23	08-05-23	SPM-409241-164770076	230001740168  231391303013 402	013020199409241	139	2,741,160	0	8,157,887	Baru
12-06-23	08-06-23	SPM-409241-179229167	230002293906  231391303018 456	013020199409241	139	5,242,402	0	13,400,289	Baru
26-07-23	25-07-23	SPM-409241-193773484	230003098886  231391303026 036	013020199409241	139	5,364,322	0	18,764,611	Baru
31-08-23	30-08-23	SPM-409241-205343218	230003696763  231391303032 276	013020199409241	139	2,705,868	0	21,470,479	Baru
31-10-23	30-08-23	SPM-409241-205343218	230003696763  231391303032 276	013020199409241	139	0	2,705,868	18,764,611	Balik
						21,470,479	2,705,868	18,764,611	

## **Lampiran XIX**

### **Dokumen Lainnya**



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
**INSPEKTORAT JENDERAL**

Jalan H.R. Rasuna Said Kav. X-6 No.8, Jakarta Selatan 12940, PO BOX 3489  
Telepon/Faksimile: 021-5252975  
Laman: <http://itjen.kemenkumham.go.id>, e-mail : [itjen@kemenkumham.go.id](mailto:itjen@kemenkumham.go.id)

**BERITA ACARA SERAH TERIMA**

**Nomor : ITJ.1.PB.02.01-255**

Pada hari ini Rabu tanggal Dua Puluh Sembilan bulan November tahun Dua Ribu Dua Tiga satu (29-11-2023), kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Hardika Pratama Putra  
NIP : 198606142009121003  
Pangkat/Gol. : Penata Tk. I (IIIId)  
Jabatan : Kepala Bagian Umum Inspektorat Jenderal  
Yang selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama** / pemberi barang
2. Nama : Yuni Santi Nurani  
NIP : 197606041999032001  
Pangkat/Gol. : Pembina Tk. I (IVb)  
Jabatan : Kepala Bagian Umum pada Direktorat Jenderal Imigrasi  
dalam hal ini bertindak sebagai **Pihak Kedua**

dengan ini menyatakan bahwa Pihak Pertama telah menyerahkan kepada Pihak Kedua, dan Pihak Kedua telah menerima barang tersebut dalam keadaan baik, berupa:


No	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Jenis Pekerjaan	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan (Rp)
1	6070501001	Aset Tetap Lainnya Dalam Renovasi	3	Renovasi Relayout Ruang Kerja dan Rapat Pimpinan	2023	198.984.546

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya..

Pihak Pertama,

  
Hardika Pratama Putra  
NIP. 198606142009121003


Pihak Kedua,

  
Yuni Santi Nurani  
NIP. 197606041999032001

Mengetahui,

Sekretaris Inspektorat Jenderal



  
Yayan Mariani  
NIP. 196403111994032007





KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL  
Jalan H.R. Rasuna Said Kav 8-9, Kuningan Jakarta Selatan 12940  
Call Center: 152  
Laman: www.dgip.go.id, Surel: halodjki@dgip.go.id

BERITA ACARA  
NOMOR HKI.1-PB.02.01-2083

Pada hari ini, Jumat tanggal Tiga Belas bulan Oktober tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga (13/10/2023), kami masing-masing:

- Nama : Purwaningdyah Daroeki Susanti  
NIP : 198009222003122001  
Jabatan : Plt. Subkoordinator Pengelolaan Barang Milik Negara  
Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual  
selanjutnya disebut Pihak Pertama,
- Nama : Hardika Pratama Putra  
NIP : 198606142009121003  
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan dan Protokol  
Inspektorat Jenderal  
selanjutnya disebut Pihak Kedua, telah melaksanakan

dengan ini **PIHAK PERTAMA** telah memberikan kepada **PIHAK KEDUA** sebagaimana **PIHAK KEDUA** telah menerima dari **PIHAK PERTAMA** Barang Milik Negara (BMN) sebagai berikut :

No	Jenis barang/Merek/Type	Jumlah	Kode Barang	NUP	Tahun Perolehan	Keterangan
1	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1428	2023	Baik
2	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1429	2023	Baik
3	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1430	2023	Baik
4	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1431	2023	Baik
5	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1432	2023	Baik
6	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1433	2023	Baik
7	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1437	2023	Baik
8	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1438	2023	Baik
9	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1442	2023	Baik
10	ACER Travelmate P214 Core i7 14 Inch	1	3.10.01.02.002	1449	2023	Baik

Berdasarkan hal tersebut:

- BMN tersebut digunakan untuk mendukung kinerja Inspektorat Jenderal;
- Arsip data komputer transfer BMN akan dikirimkan melalui aplikasi Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI);
- Apabila timbul biaya yang diakibatkan dari Barang Milik Negara yang diserahkan, maka menjadi tanggungjawab Inspektorat Jenderal.

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.





SURAT PERINTAH  
Nomor : ITJ.1-KP.04.01-212  
INSPEKTUR JENDERAL

Menimbang : a. bahwa sehubungan dengan Surat Kepala Biro Keuangan Sekretariat Jenderal Nomor SEK.3-KU.04.02-71 tanggal 26 Januari 2024 perihal Pemanggilan Peserta Kegiatan Rekonsiliasi dan Pemutakhiran Data Laporan Keuangan dan BMN Kementerian Hukum dan HAM Tahun 2023 Tingkat Unit Eselon I, perlu menugaskan pejabat/pegawai yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan tersebut;  
b. bahwa untuk menugaskan pejabat/pegawai yang dimaksud, perlu mengeluarkan Surat Perintah Inspektur Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Dasar : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);  
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5);  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);  
4. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1366);  
5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1452);  
6. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 28 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 900);  
7. Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-02.KU.05.01 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi Berbasis Akrual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;  
8. Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor S-31/PB/PB.6/2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2023 (*Unaudited*).

MEMERINTAHKAN :

Kepada : Denny Darmawan, dkk  
(Daftar nama terlampir)

Untuk : 1. Mengikuti Kegiatan Rekonsiliasi dan Pemutakhiran Data Laporan Keuangan dan BMN Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun 2023 Tingkat Unit Eselon I, pada hari Minggu s.d. Rabu, tanggal 4 s.d. 7 Februari 2024, bertempat di Hotel Hilton Garden Inn, Jalan Taman Palem Lestari Blok 13 No 1, Cengkareng, Jakarta Barat;

2. Tidak menerima suap dan gratifikasi oleh pihak manapun;
3. Melaporkan hasil kepada atasan langsung pada kesempatan pertama;
4. Segala biaya yang ditimbulkan untuk melaksanakan kegiatan tersebut dibebankan pada DIPA Biro Keuangan Sekretariat Jenderal Tahun Anggaran 2024.



Jakarta, 01 Februari 2024  
a.n. Inspektur Jenderal  
Plh. Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Lilik Sujandi  
NIP 197110171995031001

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
2. Inspektur Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Lampiran

Nomor : ITJ.1.KP.04.01-212

Tanggal : 01 Februari 2024

**Daftar Nama Peserta**  
**Mengikuti Kegiatan Rekonsiliasi dan Pemutakhiran Data Laporan Keuangan**  
**dan Barang Milik Negara Kementerian Hukum dan HAM Tahun 20223 Tingkat Unit Eselon I**  
**di Hotel Hilton Garden Inn Jakarta Taman Palem,**  
**Jalan Taman Palem Lestari Blok 13 No 1, Cengkareng, Jakarta Barat**  
**pada hari Minggu s.d. Rabu, tanggal 04 s.d. 07 Februari 2024**

No.	Nama / NIP	Pangkat / Golongan	Jabatan
1.	Denny Darmawan NIP 197301192001121001	Pembina / IVa	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda
2.	Kiki NIP 198509292017122001	Penata Muda Tk. I / IIIb	Pengelola Keuangan
3.	Erwin NIP 199106152017121001	Penata Muda Tk. I / IIIb	Penyusun Laporan Keuangan
4.	Reynaldi Effendi Putra NIP 199601212020121001	Penata Muda / IIIa	Penata Keuangan
5.	Siti Fatimah NIP 198511102012122002	Penata Muda / IIIa	Penyusun Laporan Keuangan
6.	Kurnia Putri Natalia Lumbantoruan NIP 199512242019012001	Pengatur Tk. I / IId	Pengelola Keuangan



a.n. Inspektur Jenderal

Plh. Sekretaris Inspektorat Jenderal



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Lilik Sujandi

NIP 197110171995031001

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
2. Inspektur Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

